

Styremøte NTNU
9. mars 2026 kl. 08:00-16:45
Gløshaugen, Hovedbygningen, Styrerommet

Beslutningssaker

- S-sak 13/26 Godkjenning av dagsorden og habilitetsvurdering
- S-sak 14/26 Årsrapport og årsregnskap for 2025 til KD
Notat m/vedlegg
- S-sak 15/26 Utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet 2027-2030
Notat m/vedlegg
- S-sak 16/26 NTNUs kvalitetsmelding for utdanning 2024/2025
Notat m/vedlegg
- S-sak 17/26 Årsrapport internrevisjon 2025
Notat m/vedlegg
- S-sak 18/26 Stillings- og resultatkrav i rektors arbeidsavtale
Notat
- S-sak 19/26 Klage på vedtak om oppsigelse
Notat m/vedlegg, u.off.jf. off.l §13 og fvl. §13
- S-sak 20/26 Protokoll fra styrets møte 09.03.2026

Orienteringssaker

- O-sak 04/26 Studentombudets årsrapport
Notat m/vedlegg
- O-sak 05/26 Rektors orienteringer

Sakskart, saker og protokoller for styrets møte legges ut på: <https://www.ntnu.no/adm/styret>
Møtet strømmes på følgende lenke: <https://s.ntnu.no/styremote>

09.03.2026

Saksansvarlig: Bjørn Haugstad

Saksbehandler: Kjerstin Tobiassen, Torbjørn Sæthre m.fl.

NOTAT

Til: Styret

Fra: Rektor

Om: Årsrapport og årsregnskap for 2025, til Kunnskapsdepartementet

Tilråding:

1. Styret vedtar styrets beretning for 2025, med de kommentarer som kom frem i møtet.
2. Styret vedtar årsregnskap for 2025.
3. Styret vedtar investeringsplan 2026.
4. Styret tar NTNUs årsrapport for 2025 til orientering, med de kommentarer som kom frem i møtet.

Formål med saken

NTNU er forpliktet til å levere årsrapport, inkludert årsregnskap, til Kunnskapsdepartementet (KD). I årsrapporten gjøres det rede for hvordan NTNU har arbeidet i 2025 med NTNUs samfunnsoppdrag. Årsrapporten har faste og formelle krav til innhold og struktur.

Årsrapporten til NTNU beskriver NTNUs resultater og mål for 2025, samt videre planer. Styrets rolle i denne saken er å vedta og signere styrets beretning og ledelseskommentarer til årsregnskapet, som også inngår i NTNUs årsrapport til KD. Det er rektor som utarbeider og står ansvarlig for de andre delene av årsrapporten, men også disse legges fram for styret for innspill og kommentarer.

NTNU avlegger månedsregnskap og fullt regnskap i samsvar med overordnede krav og føringer tre ganger per år og følger de statlige regnskapsstandardene (SRS). Oppsummert er det Riksrevisjonens og rektors vurdering at regnskapet er av god kvalitet, og gir et riktig bilde av NTNUs aktiviteter i 2025.

Om dokumentet årsrapport

Årsrapporten skal være et strategisk dokument som opplyser om institusjonens resultater, mål og planer. Rapporten bør vise hva institusjonen har lyktes med, sentrale utfordringer, samt hvordan disse skal håndteres. Årsrapporten er også sentral for institusjonens egen resultatoppfølging og planlegging.

Årsrapporten følger felles standard for årsrapport og årsregnskap i statlige virksomheter, fastsatt av Finansdepartementet. Det rapporteres på de krav og føringer som ligger i KDs tildelingsbrev for 2025, og slik sett vil ikke NTNUs årsrapport gjenspeile hele bredden i NTNUs virksomhet.

Kunnskapsdepartementet har utviklingsavtaler med de statlige universitetene og høyskolene som gjelder for perioden 2023 – 2026. Avtalene har differensierte mål og styringsparametere som omfatter institusjonenes strategiske prioriteringer for å bidra til å nå de nasjonale sektormålene. NTNU rapporterer på sektormålene og vår utviklingsavtale i kapittelet om årets aktiviteter og resultater.

Årsrapporten har følgende struktur:

- Styrets beretning
- Introduksjon til virksomheten og hovedtall
- Årets aktiviteter og resultater
- Styring og kontroll i virksomheten
- Vurdering av framtidsutsikter
- Årsregnskap

Grunnet rapporteringsfrist 15.februar, med påfølgende kvalitetssikring av data hos Database for statistikk om høyere utdanning (DBH), kan noen tall fra DBH bli justert etter utsending av styrepapirene eller etter styrebehandlingen. Endelig årsrapport skal leveres til KD innen 15. mars. Dagens frister er svært krevende, særlig mtp. departementets forventning om at vi skal vurdere effekten av gjennomførte aktiviteter på måloppnåelsen, samt analysere trender og utviklingstrekk over tid.

Vedlegg

Saksfremlegget har følgende vedlegg:

1. Styrets beretning 2025
2. Årsregnskap for 2025
3. Ledelseskommentarer til årsregnskapet
4. Omtale av årsregnskapet
5. Investeringsplan 2026
6. NTNUs årsrapport 2025

09.03.26

Saksansvarlig: Bjørn Haugstad

Saksbehandler: Kristin Myraunet Hals, Erik Johansen, Kjerstin Tobiassen m.fl.

Til: Styret

Fra: Rektor

S-sak 14/26 Årsrapport og årsregnskap for 2025 til KD, Vedlegg 1:

Styrets beretning 2025

Bakgrunn for saken:

I [vedlegg til tildelingsbrev for 2025](#) beskriver KD krav til innhold i årsrapport 2025. KDs krav til styrets beretning er følgende:

Styrets beretning skal signeres av hele styret og skal svare på følgende:

- *Er måloppnåelse og resultater for 2025 tilfredsstillende?*
- *Er det noen vesentlige forhold, interne eller eksterne, som har påvirket resultatene, herunder utfordringer institusjonen har innenfor utdanning og forskning?*
- *Hva er de viktigste prioriteringene for 2026?*

Departementet anbefaler å begrense omtalen til to sider.

1. Styrets medlemmer og arbeid i 2025

Valg til nytt styre ble gjennomført våren 2025 og nye styremedlemmer var på plass fra styremøtet i august 2025. Styreleder Remi Eriksen fortsatte som leder for det nye styret. I 2025 startet en ny åremålsperiode for flere lederstillinger, og styret har vektlagt god påmønstring av ledere med kompetanse til å håndtere krevende omstillinger. Fem fakulteter har ny dekan, mens øvrige dekaner og direktøren for Vitenskapsmuseet går inn i sin andre åremålsperiode¹. Dekaner og prorektorer for ny åremålsperiode ble redegjort for i styrets beretning for 2024. I 2025 ansatte styret Stephen Roderick Dobson som viserektor i Gjøvik og Anne-Lise Sagen Major som viserektor i Ålesund. Samtidig ble viserektorrollen styrket ved at viserektorene fikk en tydeligere og mer formell plass i rektoratet, med økt ansvar for campusutvikling og regionalt samfunnsoppdrag.

¹ Med unntak av dekan ved Fakultet for arkitektur og design, Sara Brinch, som er i seksårig åremålsperiode fra 2023.

Styret vedtok sammenslåing av Institutt for kjemi (IKJ) og Institutt for bioingeniørfag (IBF) ved Fakultet for naturvitenskap. Med virkning fra 01.01.2026 er disse ett institutt, med navnet Institutt for kjemi og bioingeniørfag.

Arbeidet med ny strategi for NTNU har vært en sentral del av styrets virksomhet i 2025. Strategien *NTNU 2035* har tre overordnede ambisjoner og beskriver også strategiske forutsetninger for å lykkes med disse: NTNU skal være et ledende internasjonalt universitet, NTNU skal være en pådriver for kunnskapsbasert og bærekraftig samfunnsutvikling og NTNU skal være et attraktivt akademisk fellesskap. Akademisk frihet, lærings og arbeidsmiljø, infrastruktur, og organisasjon og ledelse er fire forutsetninger for å lykkes med strategien.

Styret har aktivt benyttet internrevisjonen som støtte, og registrerer en gradvis forbedring i styring og kontroll, samt aktiv oppfølging områder med forbedringspotensial.

2. Måloppnåelse og resultater i 2025

Styret vurderer samlet sett måloppnåelsen og resultatene for 2025 som tilfredsstillende i et år preget av omstilling. Fakultetene har i 2025 arbeidet godt med å tilpasse aktivitetsnivået for å sikre strategisk handlingsrom, kvalitet og økonomisk balanse.

NTNU bekreftet sin attraktivitet i årets opptak gjennom stor søkning og godt kvalifiserte søkere til bredden av sine utdanninger. Flere utdanninger, særlig innen medisin, psykologi og teknologi, har svært høye opptakskrav, og sykepleierutdanningen har ventelister ved alle studiesteder. Samtidig har flere av lærerutdanningene fortsatt utfordringer med rekruttering, og på sikt er vi bekymret for rekrutteringen til realfag og ph.d. Selv om NTNU fortsatt har gode søkertall, ser styret mindre årskull og større konkurranse om studentene framover. NTNU ønsker å jobbe enda mer målrettet med studentrekruttering, og å bidra til godt samarbeid og god arbeidsdeling i sektoren.

Gjennom den årlige *Kvalitetsmeldingen for utdanning* får styret et helhetlig bilde av NTNUs arbeid med å utvikle og styrke utdanningskvaliteten. I 2025 vedtok styret et revidert kvalitetssystem for utdanning ved NTNU, som gir et godt grunnlag for videreutvikling av utdanningskvaliteten.

Læringsmiljøet ved NTNU vurderes som godt, og resultater fra Studiebarometeret viser i hovedsak tilfredse studenter. Styret merker seg studentenes økende bruk av kunstig intelligens, og understreker betydningen av å integrere dette på en faglig og etisk forsvarlig måte i utdanningene. Rapporter fra læringsmiljøutvalget og studentombudet bekrefter et målrettet arbeid for et trygt og inkluderende læringsmiljø, samtidig som de identifiserer områder for videre forbedring, herunder infrastruktur, sosiale møteplasser og kvalitet i læringsaktivitetene. Kandidatundersøkelsen 2025 viser at NTNU-kandidater kommer raskt ut i arbeidslivet og i stor grad opplever første jobb som relevant.

Utviklingen i forskningskvaliteten ved NTNU ble oppsummert i *Kvalitetsmelding for forskning*. NTNU har høye ambisjoner og er aktivt involvert i globale kunnskaps- og forskningsnettverk. Forskningen er avhengig av ekstern finansering og EU-finansiert forskning har blitt viktig, og NTNU var i 2025 det universitetet i Norge som fikk bevilget flest midler fra Horisont Europa. Resultatene reflekterer et bredt gjennomslag, med særlig gode resultater i pilar II for tverrfaglige og tverrsektorielle prosjekter rettet mot samfunnsutfordringer. ERC-tildelingene til NTNU i 2025 er svært viktige og viser en god utvikling også i Excellence-pilaren. Styret er fornøyd med NTNUs EU-aktivitet, men vil samtidig peke på behovet for fortsatt målrettet innsats for at flere fagmiljøer skal hevde seg på et høyt internasjonalt nivå. Styret understreker videre betydningen av innovasjon, og er fornøyd med NTNUs aktivitet støttet av Forskningsrådets sentervirkemidler som krever samarbeid med arbeidslivet. I 2025 fikk NTNU innvilget deltakelse i seks av sju nye KI-sentre. NTNU leder fire av disse, inklusive Norges første maritime KI-senter. NTNU deltar også i sju nye SFI-er, med ledelse for tre av disse, samt er partner i to nye Kvantesentre. Selv om styret er fornøyd med NTNUs forskningsaktivitet, vurderes tilslagsprosenten på FRIPRO i

Forskningsrådet i 2025 som for lav, og styret understreker behovet for å øke søknadskvaliteten for å snu denne trenden.

Gjennom rapporten Strategisk utvikling av NTNUs innovasjons- og nyskapingsevne fikk styret orientering om den strategiske utviklingen av innovasjon i bredt. Styret er tilfreds med NTNUs innsats for å styrke samspillet mellom forskning, utdanning og innovasjon. Styret er også tilfreds med videreutviklingen av virkemidler for kommersialisering og støtte til student- og ansattinnovasjon, men peker på et fortsatt uutnyttet potensial for økt kommersialisering og etablering av nytt næringsliv, til tross for positiv utvikling i antall idéer.

NTNUs doktorgradskandidater bidrar vesentlig til universitetets forsknings- og utdanningsvirksomhet, og 500 kandidater disputerte i 2025. Samtidig er styret bekymret for den vedvarende nedgangen i antallet nye ph.d.-kandidater og hvilke konsekvenser dette kan få for den nasjonale forskningskapasiteten på lengre sikt.

Styret har fulgt fremdriften i investeringsplanen for vedlikehold av bygg og campussamlingen, samt etableringen av Senter for psykisk helse og Norsk havteknologisenter. Styret forutsetter at signalene i statsbudsjettet følges opp. Styret har fokus på at bærekraftsperspektiver skal inngå som et sentralt premiss i planlegging, utforming og gjennomføring av de store byggeprosjektene. Campussamlingen er i byggefase og går etter planen både økonomisk og tidsmessig. Norsk havteknologisenter utvikles videre i tråd med NTNUs langsiktige satsing på havteknologi.

3. Rammebetingelser og prioriteringer i 2026

Styret vil i 2026 prioritere implementering av ny strategi og inngåelse av ny utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet.

God ledelse og medvirkning er avgjørende for at NTNU skal nå målene i strategien. Styret har derfor bedt ansatte og studenter vurdere hvordan dagens ordninger for ledelse og medvirkning fungerer, og gi råd om tiltak som kan styrke medvirkningen til ansatte og studenter. Innspillene vil danne grunnlag for styrets beslutning om videreutvikling av ledelse og medvirkning ved NTNU.

Styret har over tid vært bekymret for reduserte bevilgninger og vedvarende press på økonomien. Styret ser fortsatt behov for bedre presisjon i planlegging, budsjettering, og løpende håndtering av budsjettavvik. Styret ser med bekymring på effekten av vedvarende realnedgang i bevilgningen gjennom generelle bevilgningskutt, da det potensielt skaper kortsiktighet i satsninger og oppbygning av avsetninger for å ta høyde for bevilgningsrisikoen.

NTNU har et høyt ambisjonsnivå. Med strammere rammevilkår må utviklingsarbeid prioriteres nøye framover. Styret vil i denne sammenheng peke på risikoen knyttet til arbeidsmiljø og behovet for samsvar mellom kapasitet, kompetanse og aktivitetsnivå. I tillegg ser styret en tendens til økt politisk styring mot dimensjonering av utdanning. Gjennom målrettet porteføljeutvikling og kapasitetsstyring har NTNU etablert mekanismer for nødvendige omdisponeringer av studieplasser. Styret vil i 2026 fortsatt ha oppmerksomhet mot utvikling og dimensjonering av studieporteføljen, med sikte på faglig styrke, økonomisk bærekraft, høy kvalitet og ivaretagelse av samfunnets kompetansebehov.

NTNU henter mest eksternfinansiering fra Forskningsrådet samtidig som EU er en viktig finansieringskilde for å sikre kvalitet, relevans og godt internasjonalt samarbeid. Styret er bekymret for at redusert økonomisk handlingsrom kan føre til mindre tid til forskning og svekket attraktivitet for forskerkarrierer. Styret understreker viktigheten av et velfungerende støtteapparat. Dette vil kreve ekstra oppmerksomhet framover, særlig sett i lys av at NTNU har en lav andel teknisk-administrative ansatte per faglig årsverk.

Den globale sikkerhetssituasjonen er preget av økt geopolitisk spenning og komplekse trusler, særlig innen cyber- og informasjonssikkerhet. Styret understreker derfor hvor viktig det er at NTNU har robuste systemer og tilstrekkelig beredskap for å ivareta ansatte og studenter. Styret vil spesielt peke på behovet for tilfluktsrom i prosjektet NTNU Campussamling, som er et viktig tiltak for å sikre trygghet i en mer uforutsigbar tid.

Samtidig mener styret at også en krevende og uforutsigbar verden gir rom for nye muligheter. Med tydelige prioriteringer og et sterkt faglig fellesskap står NTNU godt rustet til å videreutvikle og levere på sitt samfunnsoppdrag.

4. Medlemmer i NTNU-styret 2025

NTNU-styret fram til 31.07.2025

Remi Eriksen, Styreleder
Peder Brenne
Grace Katharine Forster
Kim Rainer Matsson (til 06.03.25)
Odd Arne Fosse
Jan-Frode Janson
Malin Høgsand Leirvåg
Nina Refseth
Bjørn Helge Skallerud
Bente Merete Stallknecht
Aksel Tjora
Ingrid Bouwer Utne

NTNU-styret fra 01.08.2025

Remi Eriksen, Styreleder
Grete Aspelund
Peder Berntsen Brenne
Torberg Falch
Sivert Sande Kverme
Bjørn Helge Skallerud
Eli Smeplass
Ida M. Stephansen
Tora Tveiten
Henrik C. Wegener
Aiko Yamashita

6

ÅRSREGNSKAP

6.1 Ledelseskommentarer til regnskapet for 2025

1. Regnskapsavleggelsen

Regnskapet er avlagt i tråd med gjeldende statlige regnskapsstandarder og er utarbeidet i henhold til gjeldende krav om oppstilling og presentasjon. Regnskapet følger bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement og med opplysning om eventuelle avvik.

Regnskapet gir etter Rektors vurdering et riktig bilde av resultatene og den økonomiske situasjonen pr. 31.12.2025.

2. Omtale av vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap, inkludert en omtale av den økonomiske driften

NTNU har i budsjettet for året 2025 lagt opp til et resultatmessig underskudd på 234 mill. kr. (nedbygging av ubrukte bevilgninger). Ved avslutning av 3. tertial er det regnskapsmessige underskuddet på 191 mill. Det er et positivt avvik i forhold til budsjettet på 43 mill.

Den økonomiske aktiviteten er ca. 3,7% lavere enn aktiviteten pr. 3. tertial 2024. Den største nedgangen har NTNU på lønnskostnadene som er 226 mill. (3%) lavere enn i 2024. Det var forventet at lønnskostnadene skulle noe ned, siden NTNU på slutten av 2024 gjennomførte flere økonomiske innsparingstiltak, blant annet ansettelseskontroll. Alle enheter ferdigstiller strategiske personalplaner som skal være forutsetninger for god økonomisk styring i langtidsperioden.

NTNU hadde 294 færre årsverk ved utgangen av 2025 enn ved utgangen av 2024.

Andre driftskostnader er ned med 144 mill (5%) fra 2024. Årsaken til dette er både utsatte og forsinkede investeringer og lavere driftsaktivitet. Organisasjonen arbeider kontinuerlig med å få god økonomisk balanse og langsiktig planlegging.

Deler av det store avviket skyldes også betydelig usikkerhet og bekymring i organisasjonen knyttet til reduserte bevilgninger og fremtidig omstillingsbehov, herunder frykt for at oppsigelser igjen kan bli aktuelt. Sammen med ny strategi og ny åremålsperiode førte dette til utsettelse i iverksettelsen av planlagt aktivitet og tilbakeholdenhet med å forplikte ressurser. Reduksjonen i antall ansatte svekker den videre kapasiteten i organisasjonen til å omsette bevilgninger i aktivitet, med tilhørende fare for redusert kvalitet og resultater innen NTNUs kjernevirksomhet. Det arbeides kontinuerlig på alle nivå i organisasjonen for å skape en bærekraftig økonomi for alle enheter.

Bidrags og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) er totalt på 2569 mill. pr. 3. tertial 2025. Dette er en nedgang på 88 mill. sammenlignet med regnskapet for 3. tertial 2024.

Regnskapet viser at det er en nedgang i aktiviteten knyttet til prosjekter finansiert av NFR på 138 mill. sammenlignet med 3. tertial 2024. Aktivitetene knyttet til prosjekter finansiert av EU øker med 14 mill. i perioden. Den reelle økningen for EU er egentlig 40 mill. høyere. Studentstipend finansiert av EU ble i 2024 og tidligere inntektsført som EU inntekt. Ifølge retningslinjer skal dette ikke synliggjøres som inntekt, men kun bokføres som videreformidlingsmidler.

Som følge av en omklassifisering av statlige finansierte prosjekter, er bevilgning fra andre departement vesentlig redusert i 2025. Storparten av denne aktiviteten er omklassifisert til statlig finansierte BOA-prosjekter.

NTNU forventer redusert økonomisk handlingsrom i langtidsbudsjettperioden. I 2024 og 2025 ble det arbeidet godt i hele organisasjonen med omstillingstiltak. Flere av tiltakene får først økonomisk effekt i 2026 og etterfølgende perioder slik at omstillingsarbeidet vil pågå i hele langtidsperioden. Det er Rektors vurdering at forutsigbarhet og langsiktighet er avgjørende for at omstillingen skal lykkes.

3. Omtale av utviklingen i avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet

Sum avsatt andel til bevilgningsfinansiert aktivitet er pr. 31.12.2025 på 616 mill. kr, av dette er 612 mill. kr knyttet til bevilgning fra Kunnskapsdepartementet noe som utgjør ca. 7,4 % av årets bevilgning. Avsetninger knyttet til bevilgning fra andre departement utgjør 4 mill. kr. Avsetning knyttet til Kunnskapsdepartementet er redusert med 212 mill. kr. pr 3. tertial 2025.

Av avsetningen pr. 31.12.2025 er 233 mill. kr knyttet til foreslått investeringsplan ved NTNU. Resten av avsetningene mot Kunnskapsdepartementet pr. 31.12.2025 er på 380 mill. kr som tilsvarer 4,8% av bevilgningene.

NTNU har i tillegg til dette 702 mill. i ikke inntektsført bevilgning for 2025 som presenteres i Note 15 del III. Dette er bevilgning for 2025 som er planlagt brukt til tiltak fram i tid. Storparten av dette er knyttet til investeringstiltak fra NTNU sin investeringsplan. Ikke inntektsført bevilgning knyttet til investeringsplanen var i 2025 på 686 mill. De resterende 16 mill. i ikke inntektsført bevilgning er øremerkede midler som er utbetalt i 2025, men planlagt brukt i 2026.

De totale avsetningene til NTNU pr. 31.12.25 er dermed på 1315 mill. Fordelt på følgende måte:

- 380 mill. avsetninger ordinær drift
- 233 mill. igangsatte tiltak fra investeringsplan
- 686 mill. ikke inntektsførte midler knyttet til investeringsplan
- 16 mill. ikke inntektsførte øremerkede midler

NTNU har et styringsmål om avsetningsnivå på 5%, utenom vedtatt investeringsplan. Vurderingen er gjort for å at NTNU skal ha handlingsrom til å prioritere strategiske tiltak over flere år, bære risiko knyttet til forskning og undervisningsaktivitet, og ha nødvendig «buffer» for å kunne gjennomføre nødvendig omstilling uten kortsiktige tiltak som svekker kvalitet og effektivitet på lang sikt.

4. Omtale av gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere i perioder.

Forslag til ny investeringsplan blir framlagt i styremøtet i januar, med plan om vedtak i styremøtet i mars 2026. Den foreslåtte investeringsplanen for årene 2026 til 2030 er totalt på 919 mill.kr. Av dette er 233 mill. foreslått finansiert av avsetninger på allerede igangsatte og tidligere vedtatte prosjekter. 686 mill. er foreslått finansiert av avsetninger fra ikke inntektsført bevilgning i 2025, til nye og ikke igangsatte prosjekter.

I 2026 har det blitt realisert investeringer fra investeringsplanen på 273 mill. Den største summen på 154 mill. er brukt på rehabilitering av Kjemiblokk 5 på Gløshaugen. Rehabilitering av Kjemiblokk

5 på Gløshaugen startet i 2023. Arbeidet vil pågå fram til 2026 og budsjetterte kostnader er forpliktet i investeringsplanen.

Byggearbeidet med Norsk Havteknologisenter startet i 2022. I 2025 var det innflytting i Professor Mørchs hus. I forbindelse med Norsk havteknologisenter så er det i 2025 aktivert vitenskapelig utstyr, AV utstyr og inventar i de delene av prosjektet som er tatt i bruk. Dette utgjør 118 mill. Fjordlab-prosjektet er igangsatt, og brukerutstyret anskaffes av NTNU. Statsbygg stiller deler av prosjektets styringsramme disponibelt for NTNU finansiert over kapittel 530 post 45.

Campussamling ble gitt en oppstartsbevilgning over statsbudsjettet i 2024 og forutsetter at NTNU selv finansierer investeringskostnadene (rekkefølgekravene). Disse kostnadene er tatt inn i den forpliktete investeringsplanen. Arbeidet med byggene P1 Økonomi og innovasjon og P2 Materialteknologi er i gang og investeringsplanen inkluderer midler til brukerutstyr for begge bygg, som er ut over opprinnelig ramme gitt av statsbygg. Investeringsplanen inkluderer også midler til Senter for psykisk helse (SPH) for å sikre nødvendig fremdrift i prosjektet. Totalfinansieringen av SPH er ennå ikke avklart. Videre inkluderes finansiering av IMU til P4 for å samle hele instituttet i det nye bygget for Musikk.

I 2024 ble det vedtatt masterplan for bygg- og campusutvikling for perioden 2025-2050. Fra masterplan inkluderes oppgradering av Vitenskapsmuseet og flytting av IKM til sentralbyggene på Gløshaugen i investeringsplan.

5. Revisjon

Institusjonen revideres av Riksrevisjonen

Trondheim 10. februar 2026

Bjørn Haugstad

Direktør for organisasjon og infrastruktur

I samsvar med fullmakt er dette dokumentet godkjent elektronisk og har derfor ingen fysisk signatur

6.2 Prinsippnote SRS

Generelt

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med gjeldende statlige regnskapsstandarder (SRS).

Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd resultatføres etter prinsippet om motsatt sammenstilling. Dette innebærer at inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd resultatføres i takt med at aktivitetene som finansieres av disse inntektene utføres, det vil si samme periode som kostnadene påløper (motsatt sammenstilling).

Bevilgning gitt i tildelingsbrev er inntektsført på balansedagen dersom aktiviteten bevilgningen var ment å finansiere er gjennomført selv om det gir et positivt resultat. Bevilgning knyttet til konkrete oppgaver og investeringer som ikke er gjennomført på balansedagen, er klassifisert som ikke inntektsført bevilgning, og presentert i del III i note 15.

Overskudd fra bevilgningsfinansiert aktivitet er presentert som Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet i del C Statens kapital i balansen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er presentert som annen kortsiktig gjeld på regnskapslinjen ikke inntektsført tilskudd og overføringer i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver.

Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultateffekt.

Inntekter fra transaksjonsbaserte inntekter

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Balanseføring av stipendmidler

Tilskudd og overføringer som virksomheten mottar på vegne av andre som prosjektkoordinator skal ikke inntektsføres, men balanseføres i påvente av videreformidling til andre. Mottatte ikke utbetalte stipendmidler er fra og med regnskapsåret 2025 bokført som videreformidlingsmidler.

Kostnader

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter er kostnadsført i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, er kostnadsført i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

Pensjoner

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Vi har resultatført arbeidsgiverandelen av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon er kostnadsført som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

Fra 2022 har SPK lagt om pensjonspremiemodellen for statlige virksomheter. Fra 1. januar 2022 betaler virksomheten en virksomhetsspesifikk hendelsesbasert arbeidsgiverandel som del av pensjonspremien. At premien er virksomhetsspesifikk, betyr at den beregnes ut fra den enkelte virksomhets forhold, ikke for grupper av virksomheter samlet. At den er hendelsesbasert, betyr at den tar hensyn til de faktiske hendelser i medlemsbestanden i virksomheten, slik at premiereserven er ajour i forhold til medlemmets opptjening. Medlemsandelen på to prosent av lønnsgrunnlaget er uendret.

Leieavtaler

Vi har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr 50 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrasket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner og annet IKT-utstyr med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved endret anvendelse eller utnyttelse, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Egenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Bruk av egne ansatte til utvikling av programvare er kostnadsført.

Investeringer i aksjer og andeler

Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet.

Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi.

Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i Innskutt virksomhetskapital avsnitt CI Virksomhetskapital i balanseoppstillingen. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i Opptjent virksomhetskapital. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Beholdning av varer og driftsmateriell

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

Statens kapital

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld. Statens kapital består av virksomhetskapital, avregninger og utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte). Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen.

Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler

Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

Kontantstrømsoppstilling

Kontantstrømsoppstillingen er utarbeidet etter den direkte metode tilpasset statlige virksomheter.

Statlige rammebetingelser

Selvassurandørprinsipp

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt.

6.3 RESULTATREGNSKAP

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	1	7 493 807	8 102 637	RE.1
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	2 372 674	2 491 850	RE.3
Inntekt fra gebyrer	1			RE.2
Salgs- og leieinntekter	1	537 022	533 494	RE.5
Andre driftsinntekter	1	66 395	69 530	RE.6
Sum driftsinntekter		10 469 898	11 197 512	RE.7
Driftskostnader				
Varekostnader		334	212	RE.9
Lønnskostnader	2	7 300 643	7 526 682	RE.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	657 645	697 516	RE.12
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5			RE.13
Andre driftskostnader	3	2 715 651	2 859 569	RE.10
Sum driftskostnader		10 674 273	11 083 979	RE.14
Driftsresultat		-204 375	113 533	RE.15
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	6	20 406	40 143	RE.16
Finanskostnader	6	7 258	5 875	RE.17
Sum finansinntekter og finanskostnader		13 148	34 268	RE.18
Resultat av periodens aktiviteter		-191 227	147 801	RE.21
Avregninger og disponeringer				
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	220 610	-147 378	RE.23
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	8	-29 383	-423	RE.26
Sum avregninger og disponeringer		191 227	-147 801	RE.24
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9			RE.28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9			RE.30
Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0	RE.31
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Tilskudd til andre	10			RE.33
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning				RE.32
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		0	0	RE.34

6.4 BALANSE

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
EIENDELER				
A. Anleggsmidler				
I Immaterielle eiendeler				
Programvare og lignende rettigheter	4	23 397	30 495	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4			AI.02A
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		<i>23 397</i>	<i>30 495</i>	<i>AI.1</i>
II Varige driftsmidler				
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	6 675 923	6 820 203	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	857 181	880 306	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	525 342	471 728	AII.03
Anlegg under utførelse	5	938 036	609 356	AII.04
Infrastruktureiendeler	5			AII.06
<i>Sum varige driftsmidler</i>		<i>8 996 482</i>	<i>8 781 594</i>	<i>AII.1</i>
III Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i aksjer og andeler	11	63 186	64 476	AIII.03
Obligasjoner				AIII.04
Andre fordringer	11A			AIII.04A
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		<i>63 186</i>	<i>64 476</i>	<i>AIII.1</i>
Sum anleggsmidler		9 083 064	8 876 564	AIV.1
B. Omløpsmidler				
I Beholdninger av varer og driftsmateriell				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	297	338	BI.1
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		<i>297</i>	<i>338</i>	<i>BI.3</i>
II Fordringer				
Kundefordringer	13	306 707	346 561	BII.1
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	113 481	92 569	BII.3
Andre fordringer	14	175 994	160 869	BII.2
<i>Sum fordringer</i>		<i>596 183</i>	<i>599 999</i>	<i>BII.4</i>
III Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	3 759 796	3 417 824	BIV.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger	17	14 996	22 313	BIV.2A
Andre bankinnskudd	17	542 893	670 900	BIV.2B
Kontanter og lignende	17			BIV.3
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		<i>4 317 685</i>	<i>4 111 038</i>	<i>BIV.4</i>
Sum omløpsmidler		4 914 165	4 711 374	BIV.5
Sum eiendeler drift		13 997 230	13 587 939	BIV.6
IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer				
Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9			BV.01
<i>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>BV.1A</i>
Sum eiendeler		13 997 230	13 587 939	BV.1

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
STATENS KAPITAL OG GJELD				
C. Statens kapital				
I Virksomhetskapi tal				
Innskutt virksomhetskapi tal	8	40	40	CI.01
Opptjent virksomhetskapi tal	8	387 021	357 638	CI.03
<i>Sum virksomhetskapi tal</i>		<i>387 061</i>	<i>357 678</i>	<i>CI.1</i>
II Avregninger				
Avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet (nettobudsjetterte)	15 I	615 500	836 110	CII.02
<i>Sum avregninger</i>		<i>615 500</i>	<i>836 110</i>	<i>CII.1</i>
III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)				
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	9 019 878	8 812 089	CIII.01
Ikke inntektsført bevilgning	15 III	702 720		CIII.02
Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)		9 722 598	8 812 089	CIII.1A
Sum statens kapital		10 725 160	10 005 877	SK.1
D. Gjeld				
I Avsetning for langsiktige forpliktelse r				
Avsetninger langsiktige forpliktelse r	19	12 023	14 103	DI.01
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelse r</i>		<i>12 023</i>	<i>14 103</i>	<i>DI.3</i>
II Annen langsiktig gjeld				
Øvrig langsiktig gjeld				DII.01
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>DII.1</i>
III Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld		565 096	567 474	DIII.1
Skyldig skattetrekk og andre trekk		274 244	237 347	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		319 915	337 704	DIII.3
Avsatte feriepenge r		632 889	614 943	DIII.4
Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	389 987	514 960	DIII.05
Mottatt forskuddsbetaling	16	208 494	191 420	DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18	869 421	1 104 111	DIII.6
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		<i>3 260 046</i>	<i>3 567 958</i>	<i>DIII.7</i>
Sum gjeld		3 272 070	3 582 062	DIII.9
Sum statens kapital og gjeld drift		13 997 230	13 587 939	CD.1
IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer				
Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)	10			DIV.01
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	10			DIV.02
<i>Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>DIV.1</i>
Sum statens kapital og gjeld		13 997 230	13 587 939	SKG.1

6.5 KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Budsjett 2026	Referanse
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter				
Innbetalinger				
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)	8 273 064	7 986 118	8 626 516	KS.1A
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettobudsjetterte)	13 150	47 438	14 195	KS.1B
innbetalinger fra salg av varer og tjenester	340 432	367 906	253 511	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser	0	0	0	KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer	2 245 621	2 553 484	1 981 660	KS.6
innbetaling av refusjoner	0	0	0	KS.9
innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler	0	0	0	KS.9A
andre innbetalinger	257 934	247 807	195 070	KS.10
Sum innbetalinger	11 130 202	11 202 753	11 070 952	KS.INN
Utbetalinger				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader	7 245 800	7 576 603	7 428 917	KS.11
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester	0	0	0	KS.12
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter	17 789	-26 286	18 600	KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater	0	0	0	KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter	0	0	0	KS.14B
andre utbetalinger	2 913 846	2 629 680	3 310 144	KS.15
Sum utbetalinger	10 177 434	10 179 997	10 757 661	KS.UT
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	952 768	1 022 756	313 292	KS.OP
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter				
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)	1 940	12 989	0	KS.16
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)	-748 060	-631 714	-718 571	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)	0	0	0	KS.18
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)	0	0	0	KS.19
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)	0	0	0	KS.21A
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)	0	0	0	KS.21B
innbetalinger av utbytte (+)	0	0	0	KS.7
innbetalinger av renter (+)	0	0	0	KS.8
utbetalinger av renter (-)	0	0	0	KS.13
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-746 121	-618 725	-718 571	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
innbetalinger av virksomhetskapi tal (+)	0	0	0	KS.22
tilbakebetalinger av virksomhetskapi tal (-)	0	0	0	KS.23
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)	0	0	0	KS.24
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0	0	KS.FIN
Kontantstrømmer knyttet til overføringer				
innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre (+)	0	0	0	KS.3
innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre (+)	0	0	0	KS.3C
innbetalinger fra andre virksomheter til tilskudd til andre (+)	0	0	0	KS.3D
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)	0	0	0	KS.14BI
skatter, avgifter og gebyrer direkte til statskassen (+)	0	0	0	KS.3A
avregning med statskassen vedrørende innkreivingsvirksomhet (-)	0	0	0	KS.3B
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer	0	0	0	KS.OVF
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	0	0	0	KS.24A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	206 647	404 031	-405 279	KS.25
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	4 111 038	3 707 007	0	KS.26
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	4 317 685	4 111 038	-405 279	KS.BEH

* Avstemming	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	-220 610	147 378	KS.27A
disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	29 383	423	KS.27B
bokført verdi avhendede anleggsmidler	728	3 280	KS.28
ordinære avskrivninger	657 645	697 516	KS.29
nedskrivning av anleggsmidler	0	0	KS.30
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)	-866 163	-631 714	KS.34
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige drifts- midler	207 790	-69 082	KS.37
endring i ikke inntektsført bevilgning	702 720	0	KS.40
endring i beholdninger av varer og annet driftsmateriell	41	89	KS.38
endring i kundefordringer	39 854	109 352	KS.39
endring i leverandørgjeld	-2 378	-1 723	KS.42
endring i ikke inntektsført tilskudd og overføringer	-127 053	70 479	KS.40A
effekt av valutakursendringer	0	0	KS.43
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter	746 121	618 725	KS.46
poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer	0	0	KS.48
endring i andre tidsavgrensningsposter	-215 311	78 032	KS.47
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	952 768	1 022 756	KS.AVS

6.6 BEVILGNINGSOPPSTILLING

Prinsippnote for bevilgningsoppstilling

Årsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten («bestemmelsene»). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2025 for nettobudsjetterte virksomheter pr. 31.12.2025

Del I

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev

Utgifts- kapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet utbetaling	Referanse
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	8 244 333	BRIII.011
273	Kunnskapssektorens tjenesteleverandør	50	Virksomhetskostnader	0	BRIII.015
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	21	Spesielle driftsutgifter, kan overføres, kan nyttes under post 70	0	BRIII.016
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	45	Større utstyrsanskaffelser og vedlike- hold, kan overføres	0	BRIII.017
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	70	Tilskudd, kan nyttes under post 21	0	BRIII.018
226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringen	21	Spesielle , kan overføres	17 441	BRIII.019
266	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringen	22	Videreutdanning for lærere og skole- ledere	11 290	BRIII.019
2xx	Formålet/Virksomheten	50		0	BRIII.019
Samlet sum på kapitler og poster under Kunnskapsdepartementet (programområde 07)				8 273 064	BRIII.01A
1600	Finansdepartementet	21	Spesielle driftsutgifter , kan overføres	13 150	BRIII.021
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BRIII.021
Sum tildelinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet				13 150	BRIII.02

Sum utbetalinger i alt	8 286 214	BRIII.1
-------------------------------	------------------	----------------

2xx	[Formålet/Virksomheten]	xx	Tilbakebetaling av bevilgning gitt i tidligere regnskapsår ³⁾	0	BRIII.020
-----	-------------------------	----	---	---	-----------

Sum tildelinger og tilbakebetalinger fra tidligere år	8 286 214	BRIII.1A
--	------------------	-----------------

DEL II

Beholdninger rapportert i likvidrapport¹⁾

	Note	Regnskap 31.12.2025	Referanse
Oppgjørskonto i Norges Bank			
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	3 417 824	BRII.001
Endringer i perioden (+/-)		341 972	BRII.002
Sum utgående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	3 759 796	BRII.1

Øvrige bankkonti Norges Bank²⁾

Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17	22 313	BRII.021
Endringer i perioden (+/-)		-7 317	BRII.022
Sum utgående saldo på øvrige bankkonti i Norges Bank	17	14 996	BRII.2

Del III

Beløp i 1 000 kroner

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet

Konto	Tekst	Note	31.12.2025	31.12.2024	Endring	Referanse
6001/ 8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	3 759 796	3 417 824	341 972	BRI.011
628002	Leieboerinnskudd	11	0	0	0	BRI.012
6402xx/ 8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		14 996	22 313	-7 317	BRI.015

¹⁾ Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

²⁾ Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

³⁾ Ved tilbakebetaling av bevilgning gitt i tidligere regnskapsår, skal det spesifiseres under oppstillingen hva dette gjelder.

6.7 NOTER

NOTE C OVERSIKT OVER BINDING PÅ FRAMTIDIGE ÅRS BEVILGNINGER

Avtaler om leie av lokaler til kontor-, undervisnings- og forskningsformål¹⁾

Gjenværende varighet per 31.12.	Årlig leiebeløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års bevilgninger	DBH-referanse
Varighet inntil 1 år	43 274	43 274		43 274	NOC.01
Varighet 1-5 år	157 557	157 557	425 293	582 850	NOC.02
Varighet over 5 år	417 877	417 877	3 554 889	3 972 766	NOC.03
Totalt	618 708	618 708	3 980 182	4 598 890	NOC.1

¹⁾ Leieavtaler for lokaler i Trondheim, Ålesund og Gjøvik inkl avtale om felleskostnader

Andre vesentlige leieavtaler*

Gjenværende varighet per 31.12.	Årlig leiebeløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års bevilgninger	DBH-referanse
Varighet inntil 1 år				0	NOC.11
Varighet 1-5 år	141 627	141 627	345 542	487 169	NOC.12
Varighet over 5 år				0	NOC.13
Totalt	141 627	141 627	345 542	487 169	NOC.2

Vesentlige avtaler om kjøp av tjenester**

Gjenværende varighet per 31.12.	Årlig leiebeløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års bevilgninger	DBH-referanse
Varighet inntil 1 år				0	NOCI.01
Varighet 1-5 år	228 212	228 212	273 590	501 802	NOCI.02
Varighet over 5 år				0	NOCI.03
Totalt	228 212	228 212	273 590	501 802	NOCI.1

*Gjelder vesentlige avtaler om lisenser, programvare og kopinoravgift

**Vesentlige avtaler om kjøp av tjenester, gjelder kjøp av økonomitjenester, lønntjenester, publiseringstjenester og IT tjenester

Når det gjelder andre vesentlige leieavtaler og vesentlige avtaler om kjøp av tjenester er det tatt utgangspunkt i forpliktelser til og med året 2029. Forpliktelser utover året 2029 inngår ikke i oversikten.

NTNU har noen avtaler i disse to gruppene uten sluttdato, men de er ikke med i tabellene utover året 2029.

NOTE 1 SPESIFIKASJON AV DRIFTSINNTEKTER

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Budsjett 2026	Referanse
Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet				
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	7 570 344	7 986 118	8 583 369	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-748 060	-631 714	-718 571	N1.3
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	657 645	697 516	710 000	N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.5A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	728	3 280	0	N1.6
- periodens tilskudd til andre (-)	0	0	0	N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet ¹⁾	0	0	0	N1.9
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	7 480 657	8 055 200	8 574 798	N1.10

Inntekt fra bevilgninger fra andre departement				
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement ¹⁾	13 150	47 438	14 195	N1.11A
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	0	0	0	N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0	N1.15
- tilskudd til andre (-)	0	0	0	N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0	N1.18
Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement	13 150	47 438	14 195	N1.19

¹⁾ Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)	7 493 807	8 102 637	8 588 993	N1.20
Gebyrer og lisenser ^{1) 2)}				
Gebyrer	0	0	0	N1.661
Lisenser	0	0	0	N1.662
Sum inntekt fra gebyrer (linje RE.2 i resultatregnskapet)	0	0	0	N1.66

¹⁾ Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. ²⁾ Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾				
Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	560 656	566 412	474 551	N1.21
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	560 656	566 412	474 551	N1.21E
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	653 067	757 254	579 028	N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	276 829	311 068	246 800	N1.23A
Periodens netto tilskudd fra NFR	929 896	1 068 322	825 828	N1.29A
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	1 490 552	1 634 735	1 300 379	N1.31

¹⁾ Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	1 308	2 417	1 343	N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	1 003	1 774	1 200	N1.22B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	2 312	4 190	2 543	N1.22D
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	34 273	39 820	33 969	N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	122 321	102 520	82 166	N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	199 141	181 521	170 653	N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	46 318	63 258	47 276	N1.32D
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	402 053	387 119	334 064	N1.32F
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	229 822	209 213	213 800	N1.35
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	207 394	166 150	218 000	N1.35B
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	437 216	375 363	431 800	N1.35C
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	10 881	43 499	11 280	N1.36
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	22 900	37 880	21 888	N1.36B
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	33 782	81 379	33 168	N1.36C

Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet **875 363** **848 052** **801 575** **N1.38**

¹⁾ Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07-13.

Inntektsførte gaver¹⁾

Inntektsførte gaver	6 759	9 064	6 759	N1.40A
Sum inntektsførte gaver	6 759	9 064	6 759	N1.43

¹⁾ Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

Sum inntekt fra tilskudd og overføringer (linje RE.3 i resultatregnskapet) **2 372 674** **2 491 850** **2 108 713** **N1.44**

Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter
Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet¹⁾

Statlige etater	65 750	49 126	26 401	N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	5 331	1 931	4 911	N1.50
Organisasjoner og stiftelser	1 823	2 786	1 896	N1.51
Næringsliv/privat	113 584	107 091	86 400	N1.52
Andre	10 101	4 655	14 540	N1.54
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	196 590	165 589	134 148	N1.55

¹⁾ Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre salgs- og leieinntekter

Inntekter fra kurs og seminarer	58 306	35 641	54 848	N1.56
Refusjon/inntekter fra bygningsdrift/lokaler	102 771	105 513	105 984	N1.56
Andre salgs- og leieinntekter	111 457	149 393	92 679	N1.56
Andre salgs- og leieinntekter ¹⁾	0	0	0	N1.57
Egenbetaling fra studenter	65 217	68 655	0	N1.58
Studieavgift for studenter fra land utenfor EØS og Sveits	2 681	8 704	0	N1.58A
Sum andre salgs- og leieinntekter	340 432	367 906	253 511	N1.59

Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet) **537 022** **533 494** **387 659** **N1.60**

Andre driftsinntekter

Gaver som skal inntektsføres	0	0	0	N1.61
Andre inntekter 1	65 183	59 821	64 761	N1.62
Andre inntekter 2	0	0	0	N1.62
Andre inntekter 3	0	0	0	N1.63
Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)	65 183	59 821	64 761	N1.65

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.¹⁾

Salg av eiendom	0	8 553	0	N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	1 156	1 129	0	N1.46
Salg av andre driftsmidler	56	26	0	N1.47
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultat-regnskapet)	1 212	9 709	0	N1.48

¹⁾ Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.

Sum driftsinntekter	10 469 898	11 197 512	11 150 126	N1.67
----------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------------

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Inntekter fra utlandet ¹⁾			
Inntekter fra EU	0	0	N11.01
Inntekter fra næringsliv	0	0	N11.02
Inntekter fra organisasjoner og institusjoner	0	0	N11.03
Inntekter fra universiteter	0	0	N11.04
Andre inntekter utland	0	0	N11.05
Sum inntekter fra utland	0	0	N11.1

¹⁾ Frivillig å fylle ut dette avsnittet.

Det er en nedgang totalt i inntekt fra andre departement. Årsaken er en omklassifisering av inntekt fra andre departement til BOA bidrag

NOTE 2 - LØNNSKOSTNADER**DEL 1**

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Lønn*	5 383 792	5 421 642	N2.1
Feriepenger	665 926	648 057	N2.2
Arbeidsgiveravgift*	901 509	929 040	N2.3
Pensjonskostnader ¹⁾	436 330	557 024	N2.4
Lønn balanseført ved egenutvikling av anleggsmidler (-) ²⁾	0	0	N2.12
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-209 498	-203 619	N2.5
Andre ytelser	122 584	174 539	N2.6
Sum lønnskostnader	7 300 643	7 526 682	N2.7

Antall utførte årsverk:	7 431	7 726	N2.8
--------------------------------	--------------	--------------	-------------

¹⁾ Premiesatsen for arbeidsgiverandelen utgjør for 2025 7,3 prosent (arbeidsgiverandel av pensjonspremien/pensjonsgrunnlaget i 2025 rapportert til SPK). For regnskapsåret 2024 utgjorde premiesatsen 9,39 prosent.

²⁾ Inneholder lønn og sosiale kostnader (feriepenger, arbeidsgiveravgift og pensjonskostnader)

NTNU har 7431,4 årsverk per desember 2025. Dette er en reduksjon på totalt 294,2 årsverk siden desember året før, og tilsvarer 3,7 prosent.

Den største reduksjonen i årsverk finner vi blant rekrutteringsstillingene som samlet er redusert med 235,1 årsverk. Av dette utgjør stipendiatstillingene den største reduksjonen i årsverk med en nedgang på 141 årsverk fra 2024 til 2025. Samtidig er nedgangen i postdoktorstillinger på 94 årsverk fra 2024 til 2025, noe som utgjør en relativt større andel av postdoktorgruppen som sådan med en nedgang i årsverk tilsvarende 32% fra 2024 til 2025.

Undervisnings- og forskerstillinger er redusert med 25,5 årsverk i samme periode. Innen denne kategorien samlet ligger den største nedgangen innen universitetslektorstillinger og førsteamanuensisstillinger med nedgang på henholdsvis 30,6 og 36,4 årsverk. Samtidig økte antall årsverk i professorstillinger med 10,8 årsverk, mens antall årsverk i forskerstillinger økte 34,9 årsverk. Det er også reduksjon i antall årsverk i kategoriene ingeniørstillinger på 25,1 årsverk.

Den største økningen i antall årsverk finner vi innen kategorien saksbehandler-/utrederstillinger, som har økt med 26,9 årsverk fra desember 2024 til desember 2025.

DEL II

Lønn og godtgjørelser til ledende personer ¹⁾	Lønn i 2025	Andre godtgjørelser inkl. styrehonorar i 2025	SUM 2025	Lønn i 2024	Andre godtgjørelser inkl. styrehonorar i 2024	SUM 2024	DBH-referanse
Tor Grande - Rektor	2 032 081	26 713	2 058 794	1 845 112	14 140	1 859 252	N2I.01
Harry Remi Eriksen - Ekstern styreleder		359 100	359 100		334 425	334 425	N2I.02

¹⁾ Det skal opplyses om samlet utbetalt lønn og andre ytelser, herunder evt. etterlønn og sluttvederlag mv. for regnskapsåret 2025

Styrehonorar og andre godtgjørelser til styre-medlemmer ¹⁾²⁾	Styre-honorar i 2025	Andre godtgjørelser i 2025	SUM 2025	Styre-honorar i 2024	Andre godtgjørelser i 2024	SUM 2024	DBH-referanse
Peder Brenne	185 950	0	185 950	64 650	0	64 650	N2II.04
Grace Katharine Forster	41 350	0	41 350	43 100	0	43 100	N2II.04
Odd Arne Fosse	128 750	0	128 750	43 100	0	43 100	N2II.04
Jan-Frode Jansson	116 800	0	116 800	180 650	0	180 650	N2II.04
Malin Høgsand Leirvåg	128 750	0	128 750	43 100	0	43 100	N2II.04
Nina Refseth	117 400	0	117 400	174 775	0	174 775	N2II.04
Bjørn Helge Skallerud	185 950	0	185 950	174 775	0	174 775	N2II.04
Bente Merete Stallknecht	129 700	0	129 700	184 675	0	184 675	N2II.04
Aksel Tjora	115 850	0	115 850	215 750	0	215 750	N2II.04
Ingrid Bouwer Utne	115 850	0	115 850	162 475	0	162 475	N2II.04
Grete Aspelund	57 200	0	57 200	0	0	0	N2II.04
Henrik C. Wegener	0	0	0	0	0	0	N2II.04
Aiko Yamashita	57 200	0	57 200	0	0	0	N2II.04
Torberg Falch	0	0	0	0	0	0	N2II.04
Eli Smeplass	57 200	0	57 200	0	0	0	N2II.04
Ida Marie Stephansen	57 200	0	57 200	0	0	0	N2II.04
Sivert Sande Kverme	57 200	0	57 200	0	0	0	N2II.04
Tora Tveiten	57 200	0	57 200	0	0	0	N2II.04
			0				
Vara			0				
Kim Rainer Mattson	88 350	0	88 350	0	0	0	N2II.04
Tim Torvatn	0	0	0	12 300	0	12 300	N2II.04
Marius Værdal	25 200	0	25 200	20 300	0	20 300	N2II.04
Karen Espelund	16 904	0	16 904	0	0	0	N2II.04
Anne C. Elster	34 400	0	34 400	0	0	0	N2II.04

1) Sett inn flere linjer slik at alle styremedlemmer er listet opp (også vararepresentanter som har mottatt godtgjørelser i 2025)

2) Det skal opplyses om det samlede utbetalte styrehonorarer, herunder ev. andre ytelser for regnskapsåret 2025. Dette gjelder også medlemmer av styret som har mottatt godtgjørelse i 2025 og trått ut av styret i løpet av året. (Ordinær lønn skal ikke føres opp.)

Særskilte opplysninger:

Det er ikke inngått avtaler med rektor eller leder av styret om vederlag ved opphør eller endring av arbeidsforholdet/vervet som kan gi vesentlige fremtidige forpliktelser. Det er heller ikke inngått andre særskilte avtaler til fordel for rektor og lederen av styret.

NOTE 3 ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Husleie	690 530	662 299	N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	95 019	114 225	N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	9 509	16 948	N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	179 589	189 968	N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	59 173	62 048	N3.5
Mindre utstyrsanskaffelser	214 181	226 253	N3.6
Tap ved avgang anleggsmidler	669	352	N3.6A
Leie av maskiner, inventar og lignende	139 789	117 078	N3.7
Kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen	3 921	863	N3.8C
Kjøp av andre konsulenttjenester	131 789	152 506	N3.8A
Kjøp av andre fremmede tjenester	319 706	373 347	N3.8B
Reiser og diett	272 300	293 143	N3.9
Øvrige driftskostnader ¹⁾	599 477	650 539	N3.10
Sum andre driftskostnader	2 715 651	2 859 569	N3.11

¹⁾ Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet**Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler.**

	Type eiendel					Sum	DBH-referanse
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	Infrastruktur-eiendeler		
Varighet inntil 1 år		74 536	17 555	270		92 361	N3I.01
Varighet 1-5 år	70 891	146 779	660	12 764		231 094	N3I.02
Varighet over 5 år	36 506	469 215	365	778		506 864	N3I.03
Kostnadsført leiebetaling for perioden	107 397	690 530	18 580	13 812	0	830 319	N3I.1

NOTE 4 IMMATERIELLE EIENDELER

Beløp i 1000 kroner

	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost pr. 31.12.2024	59 985	0	59 985	N4.1
+ tilgang i 2025 (+)	2 770	0	2 770	N4.2
- avgang til anskaffelseskost i 2025 (-)	-1 054	0	-1 054	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	N4.3A
Anskaffelseskost 31.12.2025	61 700	0	61 700	N4.4
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2024 (-)	0	0	0	N4.5
- nedskrivninger i 2025 (-)	0	0	0	N4.6
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2024 (-)	-29 490	0	-29 490	N4.7
- ordinære avskrivninger i 2025 (-)	-9 829	0	-9 829	N4.8
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2025 (+)	1 015	0	1 015	N4.9
Balanseført verdi 31.12.2025	23 397	0	23 397	N4.10

Avskrivningssatser (levetider)	5 år / lineært	Ingen
--------------------------------	----------------	-------

Tilleggsopplysninger når det er avhendet immaterielle eiendeler:

Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	N4.11
- Bokført verdi avhendte anleggsmidler	0	0	0	N4.12
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	N4.13

NOTE 5 VARIGE DRIFTSMIDLER

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Bygninger og annen fast eiendom	Anlegg under utførelse	Infrastruktur-eiendeler	Maskiner, transportmidler	Driftsløse, inventar, verktoy o.l	Sum	Referanse
Anskaffelseskost pr. 31.12.2024	808 817	14 249 417	609 356	0	2 478 862	1 228 477	19 374 929	N5.1
+ tilgang nybygg i 2025 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.20
+ tilgang nybygg i 2025 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.20A
+ andre tilganger i 2025 (+)	0	8 009	504 103	0	165 640	185 641	863 393	N5.21
- avgang anskaffelseskost i 2025 (-)	0	0	0	0	-102 960	-275 798	-378 758	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	162 996	-175 423	0	12 427	0	0	N5.4
Anskaffelseskost 31.12.2025	808 817	14 420 421	938 036	0	2 553 969	1 138 320	19 859 563	N5.5
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2024 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- nedskrivninger i 2025 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2024 (-)	0	-8 238 031	0	0	-1 598 555	-756 749	-10 593 335	N5.8
- ordinære avskrivninger i 2025 (-)	0	-315 284	0	0	-200 525	-132 006	-647 816	N5.9
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2025 (+)	0	0	0	0	102 292	275 777	378 069	N5.10
Balanseført verdi 31.12.2025	808 817	5 867 106	938 036	0	857 181	525 342	8 996 482	N5.11
Avskrivningssatser (levetider)	Ingen avskrivning	dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets-spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært		
Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:								
Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	1214	56	1270	N5.12
- bokført verdi av avhendte anleggsmidler (-)	0	0	0	0	-58	0	-58	N5.13
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	1156	56	1212	N5.14

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendte anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som «utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendte anleggsmidler».

NTNU har avtale med Statsbygg om oppføring av Norsk Havteknologiserter. I den forbindelse aktiverer vi utstyr som er tatt i bruk til tiltenkt formål løpende.

NOTE 6 FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER*Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Finansinntekter			
Renteinntekter	13 808	35 431	N6.1
Valutagevinst (agio)	6 568	4 697	N6.2
Reversering av tidligere nedskrivning (oppskrivning til kostpris)	0	0	N6.2A
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	0	N6.2B
Annen finansinntekt	30	15	N6.3
Sum finansinntekter	20 406	40 143	N6.4

Finanskostnader

Rentekostnad	187	141	N6.5
Nedskrivning av aksjer	1 290	0	N6.6
Valutatap (disagio)	5 778	5 734	N6.7
Annen finanskostnad	4	0	N6.8
Sum finanskostnader	7 258	5 875	N6.9

Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..

Mottatt utbytte fra selskap X	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra andre selskap ¹⁾	0	0	N6.011
Sum mottatt utbytte	0	0	N6.11

¹⁾ Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.**NOTE 8 INNSKUTT OG OPPTJENT VIRKSOMHETSKAPITAL (NETTOBUDSJETTERTE VIRKSOMHETER)***Beløp i 1000 kroner*

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskapital innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskapital tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskapital til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskapital er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet opptjent virksomhetskapital, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskapital er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskapital skal anses som bundet.

<i>Innskutt virksomhetskapital:</i>	<i>Beløp</i>	<i>Referanse</i>
Innskutt virksomhetskapital 31.12.2024	40	N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.014
Kjøp av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.015
Innskutt virksomhetskapital 31.12.2025	40	N8I.1

Bunden opptjent virksomhetskapital:

Bunden opptjent virksomhetskapital pr. 31.12.2024	64 436	N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	0	N8I.022
Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)	0	N8I.023
Reversering av tidligere nedskrivning av aksjer i perioden	0	N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	-1 290	N8I.025
Bunden opptjent virksomhetskapital 31.12.2025	63 146	N8I.2

Innskutt og bunden opptjent virksomhetskapital 31.12.2025	63 186	N8I.SUM
--	---------------	----------------

**Annen opptjent virksomhetskapi-
tal:**

Annen opptjent virksomhetskapi- tal 31.12.2024	293 202	N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskapi- tal (-)	0	N8II.012
Overført fra periodens resultat	29 383	N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskapi- tal (+/-)	1 290	N8II.014
Annen opptjent virksomhetskapi- tal 31.12.2025	323 876	N8II.1

Sum virksomhetskapi- tal 31.12.2025	387 061	N8.TOTAL
--	----------------	-----------------

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifikasjon og gruppering av opptjent virksomhetskapi-
tal på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskapi-
tal til underliggende driftsenheter)

**Virksomhetskapi-
tal ved enhetene**

Virksomhetskapi- tal ved enhetene 01.01	210 082	
Ny avsetning 2025	30 688	
Benyttet andel 2025	-11 028	
Virksomhetskapi- tal ved enhetene 31.12.2025 * se spesifikasjon under	229 742	

Spesifikasjon bundet egenkapital:

Bokført verdi balanseførte aksjer og leieboerinnskudd jfr. Note 11	63 186	
Bokført verdi innskutt virksomhetskapi- tal - aksjer	-40	
Netto verdi balanseførte aksjer	63 146	

***Spesifikasjon Virksomhetskapi-
tal ved enhetene.**

	IB	Ny avsetning	Benyttet andel	UB
	2025	2025	2025	2025
Fakultetene				
ØK	8 034	3 487		11 521
AD	3 802	4 391		8 194
HF	3 161			3 161
IE	26 650	1 866	-3 642	24 873
IV	87 320	10 742	-603	97 459
MH	12 906	4 044		16 950
NV	19 315	3 305	-6 783	15 836
SU	20 457	513		20 970
VM	8 289	2 340		10 629
Andre enheter inkl. NTNU Videre	20 149			20 149
Sum virksomhetskapi- tal ved enhetene	210 082	30 688	-11 028	229 742

NOTE 11 INVESTERINGER I AKSJER OG SELSKAPSANDELER

Beløp i 1000 kroner

Aksjer	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer	Eierandel	Stemme- andel	Årets resultat i selskapet*	Balanseført egenkapital i selskapet**	Balanseført verdi i virksomhetens regnskap	Kostpris rapportert til kapital- regnskapet	Referanse
Leiv Eiriksson Nyskaping AS	984829906	19.08.2002	40 469	2,7 %	2,7 %	4 562	19 618	40	40	N11.010
NTNU Technology Transfer AS	986251782	22.10.2003	6 100 000	85,0 %	85,0 %	-2 590	20 452	7 000	7 000	N11.010
Vangslund AS	946091693	28.06.2005	398	100,0 %	100,0 %	10 030	104 556	48 059	48 059	N11.010
NTNU Samfunnsforskning AS	986243836	13.11.2003	1 000	100,0 %	100,0 %	-32	29 730	6 011	6 011	N11.010
Oil Trøndersk Mat og Drikke AS	988067075	18.01.2005	60	13,0 %	13,0 %	228	6 623	300	300	N11.010
NTNU Ocean Training AS	997761987	02.12.2011	100	100,0 %	100,0 %	210	3 970	115	115	N11.010
Møreforskning AS	991436502	22.06.2007	2 163	19,2 %	19,2 %	-1 160	4 244	1 658	2 948	N11.010
Vitensenteret Innlandet AS	986387625	10.02.2011	3	3,0 %	3,0 %	754	13 010	3	3	N11.010
Øvrige selskap***										N11.011
Sum aksjer			6 144 193			12 002	202 203	63 186	64 476	N11.1
Andeler (herunder leieboerinnskudd)										
Selskap 1			0			0	0	0	0	N11.021
Selskap 2			0			0	0	0	0	N11.021
Øvrige selskap***			0			0	0	0	0	N11.022
Sum andeler			0			0	0	0	0	N11.2
Balanseført verdi 31.12.2025						12 002	202 203	63 186	64 476	N11.3

* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

** Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

*** Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

NOTE 12 BEHOLDNINGER AV VARER OG DRIFTSMATERIELL

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Anskaffelseskost			
Råvarer og innkjøpte halvfabrikata	0	0	N12.1
Varer under tilvirkning	0	0	N12.1
Ferdige egentilvirkede varer og driftsmateriell	0	0	N12.1
Innkjøpte varer (ferdigvarer) og driftsmateriell	297	338	N12.2
Sum anskaffelseskost	297	338	N12.3
Ukurans			
Ukurans i råvarer og innkjøpte halvfabrikata	0	0	N12.4
Ukurans i varer under tilvirkning	0	0	N12.4
Ukurans i ferdige egentilvirkede varer	0	0	N12.4
Ukurans i innkjøpte varer (ferdigvarer)	0	0	N12.5
Nedskrivning av driftsmateriell	0	0	N12.5A
Sum ukurans	0	0	N12.6
Sum beholdninger av varer og driftsmateriell	297	338	N12.7

NOTE 13 KUNDEFORDRINGER

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Kundefordringer til pålydende	309 370	349 224	N13.1
Avsatt til latent tap (-)	-2 662	-2 662	N13.2
Sum kundefordringer	306 707	346 561	N13.3

NOTE 14 ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Forskuddsbetalt lønn	-32	0	N14.1
Reiseforskudd	20 288	28 496	N14.2
Personallån	1 032	951	N14.3
Andre fordringer på ansatte	0	0	N14.4
Forskuddsbetalt leie	85 025	77 271	N14.5A
Andre forskuddsbetalte kostnader	40 087	24 386	N14.5B
Andre fordringer	29 593	29 764	N14.6
Fordring på datterselskap mv. ¹⁾	0	0	N14.7
Sum andre fordringer	175 994	160 869	N14.8

¹⁾ Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

NOTE 15 AVREGNING BEVILGNINGSFINANSIERT OG BIDRAGSFINANSIERT AKTIVITET MV. (NETTOBUDSJETTERTE VIRKSOMHETER)

Beløp i 1000 kroner

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

DEL I: INNTEKTSFØRTE BEVILGNINGER

	Avsetning pr. 31.12.2024	Overført fra virksom- hets-kapital	Avsetning pr. 31.12.2023	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet					
<i>Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver</i>					
Strategiske prosjekter	138 943	0	42 789	96 154	N15I.011
Driftsoppgaver Fellesadministrasjonen og fakultetene	239 638	0	275 055	-35 417	N15I.011
Oppgave 3	0	0	0	0	N15I.011
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0	N15I.012
SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver	378 582	0	317 844	60 737	N15I.1
<i>Vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver</i>					
Oppgave 1	0	0	0	0	N15I.021
Oppgave 2	0	0	0	0	N15I.021
Oppgave 3	0	0	0	0	N15I.021
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0	N15I.022
SUM vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver	0	0	0	0	N15I.2
<i>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>					
Påkostning bygg ved fakultetene	4 653	0	4 653	0	N15I.061
CU Rekkefølgekrav - Stabiliserende motfylling	23 250	0	23 250	0	N15I.061
CU Rekkefølgekrav - Utenomhusarbeid	120 000	0	120 000	0	N15I.061
Teknisk/vitenskapelig utstyr ved fakultetene	0	0	4 100	-4 100	N15I.061
SUM vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter	147 903	0	152 003	-4 100	N15I.6
<i>Påbegynte investeringsprosjekter</i>					
Brukerutstyr Helgasetr	0	0	13 521	-13 521	N15I.031
Rehabilitering av Kjemi 5	46 375	0	200 763	-154 388	N15I.031
CU Rekkefølgekrav - Infratstruktur	15 140	0	47 660	-32 520	N15I.031
EA Investeringsplan IT bygget	0	0	67 500	-67 500	N15I.031
EA Investeringsplan Trapp Vestskråningen	24 000	0	25 000	-1 000	N15I.031
SUM påbegynte investeringsprosjekter	85 515	0	354 444	-268 929	N15I.3
<i>Andre formål</i>					
Formål 1	0	0	0	0	N15I.041
Formål 2	0	0	0	0	N15I.041
Formål 3	0	0	0	0	N15I.041
Andre formål ¹⁾	0	0	0	0	N15I.042
SUM andre formål	0	0	0	0	N15I.4
Sum Kunnskapsdepartementet	611 999	0	824 291	-212 292	N15I.KD
Andre departementer og finansieringskilder					
Andre departementer	3 501	0	11 820	-8 319	N15I.051
Oppgave 2	0	0	0	0	N15I.052
Oppgave 3	0	0	0	0	N15I.053
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0	N15I.054
Sum andre departementer og finansieringskilder	3 501	0	11 820	-8 319	N15I.5
Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (netto budsjetterte)	615 500	0	836 110	-220 610	N15I.5A
Tilført fra annen virksomhetskapital				0	N15I.10B
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet				-220 610	N15I.11

DEL II: IKKE INNTEKTSFØRTE TILSKUDD, BIDRAG OG GAVER:

	Avsetning pr. 31.12.2025	Avsetning pr. 31.12.2024	Endring i perioden	Referanse
Statlige etater (unntatt NFR og RFF)				
Tiltak/oppgave/formål	296 082	346 361	-50 279	N15II.061
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.061
Tiltak/oppgave/formål ¹⁾	0	0	0	N15II.061
Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)	296 082	346 361	-50 279	N15II.6
Norges forskningsråd				
Tiltak/oppgave/formål	-353 640	-258 272	-95 368	N15II.031
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.031
Tiltak/oppgave/formål ¹⁾	0	0	0	N15II.031
Sum Norges forskningsråd	-353 640	-258 272	-95 368	N15II.3
Regionale forskningsfond				
Tiltak/oppgave/formål	-2 018	-1 954	-64	N15II.041
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15II.041
Tiltak/oppgave/formål ¹⁾	0	0	0	N15II.041
Sum regionale forskningsfond	-2 018	-1 954	-64	N15II.4
Andre bidragsytere				
Kommunale og fylkeskommunale etater	16 701	7 080	9 622	N15II.051A
Organisasjoner og stiftelser	33 930	53 407	-19 477	N15II.051B
Næringsliv og private bidragsytere	170 740	156 141	14 599	N15II.051C
Øvrige andre bidragsytere	23 123	11 979	11 143	N15II.051D
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	207 234	187 329	19 905	N15II.051E
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	-5 986	4 388	-10 374	N15II.051F
Sum andre bidrag²⁾	445 742	420 324	25 418	N15II.051G
Andre tilskudd og overføringer ³⁾	0	0	0	N15II.052
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	445 742	420 324	25 418	N15II.5
Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag	386 166	506 460	-120 294	N15II.BB
Gaver				
Tiltak/oppgave/formål/giver	3 821	8 500	-4 679	N15II.071
Tiltak/oppgave/formål/giver	0	0	0	N15II.071
Tiltak/oppgave/formål/giver ¹⁾	0	0	0	N15II.071
Sum gaver	3 821	8 500	-4 679	N15II.7
Sum ikke inntektsførte tilskudd og overføringer	389 987	514 960	-124 973	N15II.BBG
Sum fordringer knyttet til tilskudd og overføringer⁴⁾	937 418	889 453	47 965	N15II.8

DEL III: IKKE INNTEKTSFØRTE BEVILGNINGER (UTSATT INNTEKTSFØRING)

	Forpliktelse pr. 31.12.2025	Forpliktelse pr. 31.12.2024	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet				
Driftsoppgaver - unntatt investeringsformål				
Periodisering av ordinær driftsbevilgning - KD (bare i delårsregnskap)	0	0	0	N15III.01
Meningsfull matematikk	7 645	0	7 645	N15III.01
KOMPIS Gjennomføringsmidler H2025-V2026	7 099	0	7 099	N15III.01
KOMPIS Gjennomføringsmidler Yrkesfag H2025-V2026	1 689	0	1 689	N15III.01
Driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)	0	0	0	N15III.01
Sum tildelinger til driftsoppgaver	16 434	0	16 434	N15III.1

Investeringsformål				
Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter	0	0	0	N15III.03
00 Investeringsplan Utenomhusarbeid	127 005	0	127 005	N15III.03
00 Investeringsplan BUT P1 og P2	120 000	0	120 000	N15III.03
00 Investeringsplan IKM Sentralrekka	130 000	0	130 000	N15III.03
00 Investeringsplan IMU P4	70 000	0	70 000	N15III.03
00 Investeringsplan SPH	80 000	0	80 000	N15III.03
00 Investeringsplan Utstillingslok. VM	150 000	0	150 000	N15III.03
IVB Bending Testing Machine - Investering	3 121	0	3 121	N15III.03
KT - Betongblander	2 000	0	2 000	N15III.03
MTP CT- skanner	4 160	0	4 160	N15III.03
Sum investeringsformål	686 286	0	686 286	N15III.3

Sum Kunnskapsdepartementet	702 720	0	702 720	N15III.4
-----------------------------------	----------------	----------	----------------	-----------------

Andre departementer

Periodisering driftsbevilgning - andre departementer (delårs-regnskap)	0	0	0	N15III.02
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15III.02
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15III.02
Sum andre departementer	0	0	0	N15III.2

Sum ikke inntektsførte bevilgninger	702 720	0	702 720	N15III.BST
--	----------------	----------	----------------	-------------------

¹⁾ Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen

²⁾ Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstillr kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.

³⁾ Skal omfatte tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstillr kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13

⁴⁾ Her vises summen av alle fordringer som er nettoført i note 15 del II. Vesentlige fordringer skal spesifiseres i egen oppstilling nederst i noten. Summen i oppstillingen nedenfor skal stemme overens med Sum fordringer knyttet til tilskudd og overføringer linjereferanse N15II.8

Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskapsdepartementet	Bevilgning for 2025	Avsetning pr. 31.12.2025 i kr	Avsetning pr. 31.12.2025 i pst.	Referanse
Avsetninger til andre formål	8 273 064	395 015	4,77 %	N15IV.01
Avsetninger til investeringer	8 273 064	919 704	11,12 %	N15IV.02
Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet	8 273 064	1 314 719	15,89 %	N15IV.1

Fordringer knyttet til tilskudd og overføringer (fordringer som er nettoført i note 15 del II)	31.12.2025	31.12.2024
Sintef AS (finansieringskilde NFR), Nortem II	1 056	5 133
Norges Forskningsråd, Temp Infrastruktur	660	8 844
Direktoratet for høyere utdanning (finansieringskilde EU), Erasmus +	7 878	6 523
University Of Newcastle Upon Tyne (finansieringskilde EU), Mobilise-D	0	6 121
Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA) (finansieringskilde EU), EM COMEM+ 2022-2027	5 502	0
St. Olavs hospital (finansieringskilde Statlige), Norex Klinbeforsk	6 448	0
Trond Mohn Forskningsstiftelse (finansieringskilde Orgaisasjoner og stiftelser), 180N	6 155	0
Equinor ASA, (finansieringskilde Næringsliv), Energy Transsition	13 481	0
Norges Forskningsråd, The Digital Ocean Space	8 237	0
Norges Forskningsråd, Norbrain 4	20 883	0
Norges Forskningsråd, ProfSea	6 026	0
Norges Forskningsråd, SFF Kavli	29 589	15 320
Norges Forskningsråd, FME HydroCen	0	3 936
Norges Forskningsråd, SFI- Nordics	4 648	6 554
Norges Forskningsråd, SFI - CGF	18 383	14 675
Norges Forskningsråd, Pes midler	0	7 306
Ikke vesentlige fordringer (samlet sum/residual)	808 472	815 041
SUM	937 418	889 453

NOTE 16 OPPTJENTE, IKKE FAKTURERTE INNTEKTER/MOTATT FORSKUDDSBETALING

Beløp i 1000 kroner

DEL I

Opptjente, ikke fakturerte inntekter	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	16 941	14 527	N16.010A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	98	355	N16.010B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	777	254	N16.010C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	60 216	49 811	N16.010D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	764	1 141	N16.010E
Andre prosjekter ²⁾	34 686	26 480	N16.011
Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter	113 481	92 569	N16.1

DEL II

Mottatt forskuddsbetaling	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	50 510	45 599	N16.021A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	849	5 335	N16.021B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	742	378	N16.021C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	92 227	73 683	N16.021D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	12 637	5 666	N16.021E
Andre prosjekter ²⁾	51 530	60 759	N16.022
Sum mottatt forskuddsbetaling	208 494	191 420	N16.2

Prosjektene spesifiseres etter sin art.

¹⁾ Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

²⁾ Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstiller kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen

Etter omlegging til nye systemer er det ny behandlingsmåte for periodisering av oppdragsporteføljen. Nå periodiseres inntekt i tråd med påløpte kostnader pr. delprosjekt og ikke pr. prosjekt som tidligere. Dette fører til økte tall på opptjent ikke fakturerte inntekter og mottatt forskuddsbetaling for prosjekter som har mange delprosjekt. Prinsippet for regnskapsmessig føringer av oppdragsprosjekt er ikke endret.

NOTE 17 BANKINNSKUDD, KONTANTER OG LIGNENDE²⁾

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter) ³⁾	3 759 796	3 417 824	N17.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger ³⁾	14 996	22 313	N17.2A
Øvrige bankkontoer ¹⁾	542 893	670 900	N17.2B
Kontantbeholdninger ¹⁾	0	0	N17.3
Sum bankinnskudd og kontanter	4 317 685	4 111 038	N17.4

¹⁾ Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

²⁾ Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

³⁾ Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

NOTE 18 ANNEN KORTSIKTIG GJELD*Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Skyldig lønn	21 116	17 743	N18.1
Skyldige reiseutgifter	6 522	7 669	N18.2
Annen gjeld til ansatte	98 179	99 641	N18.3
Avsetning for lønnsoppgjøret 2024*	0	107 749	N18.3A
Påløpte kostnader	50 256	59 728	N18.4
Midler som skal videreformidles til andre ¹⁾	691 189	809 635	N18.4A
Annen kortsiktig gjeld	2 160	1 946	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v ²⁾	0	0	N18.6
Sum	869 421	1 104 111	N18.7

¹⁾ Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin. Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

²⁾ Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet. Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

* På grunn av forsinket lønnsoppgjør i 2024 ble det lagt til en ekstra linje.

NOTE 19 AVSETNINGER LANGSIKTIGE FORPLIKTELSE*Beløp i 1000 kroner*

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Gaver	7 978	7 341	N19.01
Gaveforsterkninger	4 045	6 762	N19.02
Andre avsetninger langsiktige forpliktelser ¹⁾	0	0	N19.03
Sum avsetninger langsiktige forpliktelser	12 023	14 103	N19.1

¹⁾ Spesifiseres i egen oppstilling.

1. Regnskapsavleggelsen

Regnskapet er avlagt i tråd med gjeldende statlige regnskapsstandarder og er utarbeidet i henhold til gjeldende krav om oppstilling og presentasjon. Regnskapet følger bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement og med opplysning om eventuelle avvik. Regnskapet gir etter Rektors vurdering et riktig bilde av resultatene og den økonomiske situasjonen pr. 31.12.2025.

2. Omtale av vesentlige avvik mellom periodisert resultatbudsjett og resultatregnskap, inkludert en omtale av den økonomiske driften

NTNU har i budsjettet for året 2025 lagt opp til et resultatmessig underskudd på 234 mill. kr. (nedbygging av ubrukte bevilgninger). Ved avslutning av 3. tertial er det regnskapsmessige underskuddet på 191 mill. Det er et positivt avvik i forhold til budsjettet på 43 mill.

Den økonomiske aktiviteten er ca. 3,7% lavere enn aktiviteten pr. 3. tertial 2024. Den største nedgangen har NTNU på lønnskostnadene som er 226 mill. (3%) lavere enn i 2024. Det var forventet at lønnskostnadene skulle noe ned, siden NTNU på slutten av 2024 gjennomførte flere økonomiske innsparingstiltak, blant annet ansettelseskontroll. Alle enheter ferdigstiller strategiske personalplaner som skal være forutsetninger for god økonomisk styring i langtidsperioden.

NTNU hadde 294 færre årsverk ved utgangen av 2025 enn ved utgangen av 2024.

Andre driftskostnader er ned med 144 mill (5%) fra 2024. Årsaken til dette er både utsatte og forsinkede investeringer og lavere driftsaktivitet. Organisasjonen arbeider kontinuerlig med å få god økonomisk balanse og langsiktig planlegging.

Deler av det store avviket skyldes også betydelig usikkerhet og bekymring i organisasjonen knyttet til reduserte bevilgninger og fremtidig omstillingsbehov, herunder frykt for at oppsigelser igjen kan bli aktuelt. Sammen med ny strategi og ny åremålsperiode førte dette til utsettelse i iverksettelsen av planlagt aktivitet og tilbakeholdenhet med å forplikte ressurser. Reduksjonen i antall ansatte svekker den videre kapasiteten i organisasjonen til å omsette bevilgninger i aktivitet, med tilhørende fare for redusert kvalitet og resultater innen NTNUs kjernevirksomhet. Det arbeides kontinuerlig på alle nivå i organisasjonen for å skape en bærekraftig økonomi for alle enheter.

Bidrags og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) er totalt på 2569 mill. pr. 3. tertial 2025. Dette er en nedgang på 88 mill. sammenlignet med regnskapet for 3. tertial 2024.

Regnskapet viser at det er en nedgang i aktiviteten knyttet til prosjekter finansiert av NFR på 138 mill. sammenlignet med 3. tertial 2024. Aktivitetene knyttet til prosjekter finansiert av EU øker med 14 mill. i perioden. Den reelle økningen for EU er egentlig 40 mill. høyere. Studentstipend finansiert av EU ble i 2024 og tidligere inntektsført

som EU inntekt. Ifølge retningslinjer skal dette ikke synliggjøres som inntekt, men kun bokføres som videreformidlingsmidler.

Som følge av en omklassifisering av statlige finansierte prosjekter, er bevilgning fra andre departement vesentlig redusert i 2025. Storparten av denne aktiviteten er omklassifisert til statlig finansierte BOA-prosjekter.

NTNU forventer redusert økonomisk handlingsrom i langtidsbudsjettperioden. I 2024 og 2025 ble det arbeidet godt i hele organisasjonen med omstillingstiltak. Flere av tiltakene får først økonomisk effekt i 2026 og etterfølgende perioder slik at omstillingsarbeidet vil pågå i hele langtidsperioden. Det er Rektors vurdering at forutsigbarhet og langsiktighet er avgjørende for at omstillingen skal lykkes.

3. Omtale av utviklingen i avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet

Sum avsatt andel til bevilgningsfinansiert aktivitet er pr. 31.12.2025 på 616 mill. kr, av dette er 612 mill. kr knyttet til bevilgning fra Kunnskapsdepartementet noe som utgjør ca. 7,4 % av årets bevilgning. Avsetninger knyttet til bevilgning fra andre departement utgjør 4 mill. kr. Avsetning knyttet til Kunnskapsdepartementet er redusert med 212 mill. kr. pr 3.tertial 2025.

Av avsetningen pr. 31.12.2025 er 233 mill. kr knyttet til foreslått investeringsplan ved NTNU. Resten av avsetningene mot Kunnskapsdepartementet pr. 31.12.2025 er på 380 mill. kr som tilsvarer 4,8% av bevilgningene.

NTNU har i tillegg til dette 702 mill. i ikke inntektsført bevilgning for 2025 som presenteres i Note 15 del III. Dette er bevilgning for 2025 som er planlagt brukt til tiltak fram i tid. Storparten av dette er knyttet til investeringstiltak fra NTNU sin investeringsplan. Ikke inntektsført bevilgning knyttet til investeringsplanen var i 2025 på 686 mill. De resterende 16 mill. i ikke inntektsført bevilgning er øremerkede midler som er utbetalt i 2025, men planlagt brukt i 2026.

De totale avsetningene til NTNU pr. 31.12.25 er dermed på 1315 mill. Fordelt på følgende måte:

- 380 mill. avsetninger ordinær drift
- 233 mill. igangsatte tiltak fra investeringsplan
- 686 mill. ikke inntektsførte midler knyttet til investeringsplan
- 16 mill. ikke inntektsførte øremerkede midler

NTNU har et styringsmål om avsetningsnivå på 5%, utenom vedtatt investeringsplan. Vurderingen er gjort for å at NTNU skal ha handlingsrom til å prioritere strategiske tiltak over flere år, bære risiko knyttet til forskning og undervisningsaktivitet, og ha nødvendig «buffer» for å kunne gjennomføre nødvendig omstilling uten kortsiktige tiltak som svekker kvalitet og effektivitet på lang sikt.

4. Omtale av gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere i perioder.

Forslag til ny investeringsplan blir framlagt i styremøtet i januar, med plan om vedtak i styremøtet i mars 2026. Den foreslåtte investeringsplanen for årene 2026 til 2030 er totalt på 919 mill.kr. Av dette er 233 mill. foreslått finansiert av avsetninger på allerede igangsatte og tidligere vedtatte prosjekter. 686 mill. er foreslått finansiert av avsetninger fra ikke inntektsført bevilgning i 2025, til nye og ikke igangsatte prosjekter.

I 2026 har det blitt realisert investeringer fra investeringsplanen på 273 mill. Den største summen på 154 mill. er brukt på rehabilitering av Kjemiblokk 5 på Gløshaugen. Rehabilitering av Kjemiblokk 5 på Gløshaugen startet i 2023. Arbeidet vil pågå fram til 2026 og budsjetterte kostnader er forpliktet i investeringsplanen.

Byggearbeidet med Norsk Havteknologisenter startet i 2022. I 2025 var det innflytting i Professor Mørchs hus. I forbindelse med Norsk havteknologisenter så er det i 2025 aktivert vitenskapelig utstyr, AV utstyr og inventar i de delene av prosjektet som er tatt i bruk. Dette utgjør 118 mill. Fjordlab-prosjektet er igangsatt, og brukerutstyret anskaffes av NTNU. Statsbygg stiller deler av prosjektets styringsramme disponibelt for NTNU finansiert over kapittel 530 post 45.

Campussamling ble gitt en oppstartsbevilgning over statsbudsjettet i 2024 og forutsetter at NTNU selv finansierer investeringskostnadene (rekkefølgekravene). Disse kostnadene er tatt inn i den forpliktete investeringsplanen. Arbeidet med byggene P1 Økonomi og innovasjon og P2 Materialteknologi er i gang og investeringsplanen inkluderer midler til brukerutstyr for begge bygg, som er ut over opprinnelig ramme gitt av statsbygg. Investeringsplanen inkluderer også midler til Senter for psykisk helse (SPH) for å sikre nødvendig fremdrift i prosjektet. Totalfinansieringen av SPH er ennå ikke avklart. Videre inkluderes finansiering av IMU til P4 for å samle hele instituttet i det nye bygget for Musikk.

I 2024 ble det vedtatt masterplan for bygg- og campusutvikling for perioden 2025-2050. Fra masterplan inkluderes oppgradering av Vitenskapsmuseet og flytting av IKM til sentralbyggene på Gløshaugen i investeringsplan.

5. Revisjon

Institusjonen revideres av Riksrevisjonen

Trondheim 10. februar 2026

Bjørn Haugstad
Direktør for organisasjon og infrastruktur

I samsvar med fullmakt er dette dokumentet godkjent elektronisk og har derfor ingen fysisk signatur

Vedlegg 4: Omtale av årsregnskapet for bevilgningsøkonomien for 2025

I 2025 ble det igangsatt flere tiltak. Det tar imidlertid tid å få full effekt av implementerte tiltak i en så stor og kompleks organisasjon. For NTNU er ikke målet å iverksette tiltak kun for å «treffe» budsjett, men å iverksette de riktige tiltakene. Dette gjør at det kan forekomme budsjettavvik, da de mest ønskede tiltakene tar tid å implementere. Et eksempel kan være nyansettelser, da det tar tid å rekruttere riktig person.

Dette gjør at det er budsjettavvik i 2025. Dette bør imidlertid ikke forveksles med manglende kontroll, men at det tar tid å implementere de riktige tiltakene for å best oppnå vårt samfunnsoppdrag på best mulig måte. I 2025 hadde NTNU totalt sett 2.8 % avvik på lønnskostnader. Dette skyldes at vi har vært bedre på å kreve refusjon fra NAV (0.6 %), lavere pensjonspremie enn hva Statens pensjonskasse tidligere har estimert (0.8 %) og en reduksjon av midlertidige ansatte (1.4 %). Driftskostnadene har derimot vært større (10 %), og handler i stor grad om at det var behov for å raskt sikre fortsatt kontroll over økonomien. Avvikene på driftskostnader var i hovedsak de første åtte månedene av 2025, og organisasjonen har vært på budsjett de siste fire månedene av året. Samtidig har det vært avvik på investeringskostnader (14 %), som handler om at man har utsatt planlagte investeringer, for å være sikker på at det er nødvendig økonomisk handlingsrom for å iverksette disse. De planlagte investeringene vil derfor skje i 2026 i stedet.

Fakultetene og museet gikk ut av året med et samlet mindreforbruk på 231 millioner kroner, som er 279 millioner kroner mindre enn budsjett. Fakultetene og museet igangsatte mot slutten av 2024 konkrete innsparingstiltak for å tilpasse seg langsiktig bevilgningsnivå for alle enhetene, og resultatet viser at den resultatmessige effekten er høyere enn budsjettet (budsjettavvik på 4 %).

Fellesadministrasjonen og fellesposter har et mindreforbruk på 280 millioner, som er 466 millioner kroner bedre enn budsjett. Fellesadministrasjonen og fellesposter iverksatte også innsparingstiltak ved utgangen av 2024 (budsjettavvik på 10 %). Avviket på driftskostnader relaterer seg blant annet til lavere energikostnader, forskjøvet aktivitet finansiert av RSO-midler og reduserte driftskostnader grunnet utsatt gjennomføring av planlagte investeringer. Investeringskostnader er 90 millioner lavere enn budsjett, som er drevet av forsinkelser knyttet til Eiendomsprosjekter og at avropene fra campussamling er lavere enn forventet for 2025.

Budsjettavviket er gjeldende for første og andre tertial, mens aktiviteten i tredje tertial er i tråd med budsjett.

Tabell 1. Årsbudsjett, årsresultat og budsjettavvik pr fakultet. Negativt fortegn i kolonnen for budsjettavvik betyr et dårligere resultat enn budsjettet.

	Budsjett 2025	Resultat 2025	Avvik mot budsjett	Avvik som % av bevilgning
ØK	-6 527	1 081	7 608	2 %
AD	-2 000	14 739	16 739	6 %
HF	-3 047	23 652	26 699	6 %
IE	15 000	96 232	81 232	8 %
IV	-6 078	23 381	29 459	3 %
MH	-19 569	26 722	46 291	5 %
NV	311	23 001	22 690	3 %
SU	-27 461	9 801	37 262	4 %
VM	756	12 257	11 501	9 %
Fak+VM	-48 613	230 866	279 479	5 %
FAog fellesposter	-185 729	247 743	433 472	17 %
NTNU Totalt	-234 342	478 609	712 951	9 %

Tabellen over viser regnskapsresultat 2025 sammenlignet med budsjett per fakultet, museet og Fellesadministrative enheter. Det er variasjoner mellom fakultetene når det gjelder årets resultat målt mot budsjett, og nedenfor kommenteres de tre fakultetene som har de største prosentvise avvikene.

Fakultet for informasjonsteknologi og elektroteknikk (IE) gikk inn i 2024 med negative avsetninger og jobbet gjennom 2024 med tiltak som fikk betydelig effekt gjennom 2025 med få kontroll over økonomien og skape et bærekraftig aktivitetsnivå. Gjennom ansettelseskontroll og fokus på driftskostnader ble lønnsbudsjettet redusert med 9 % og driftskostnadene redusert med 12 %. Fakultetet har lettet på restriksjoner og fokuserer på å skape en god balanse mellom inntekter og kostnader i langtidsperioden.

Fakultet for Arkitektur og Design (AD) hadde et betydelig positivt avvik på driftskostnad på 10 millioner kroner som skyldes en restriktiv tilnærming til bruk av midler. AD har også redusert lønnskostnader knyttet til midlertidige ansatte.

Vitenskapsmuseet (VM) har merinntekter knyttet til økt aktivitet på Nasjonallaboratoriene for datering og Institutt for arkeologi og kulturhistorie på 4,4 millioner. VM holdt i første halvår 2025 bevisst tilbake strategi- og driftsmidler for å ha et handlingsrom til å håndtere usikre eksternt-finansierte inntekter, omstillingsbehov og ekstraordinære driftsbehov i en anstrengt økonomisk situasjon. Dette ga et mindreforbruk på driftskostnader mot budsjett på 5 millioner.

Vurdering av avsetningsnivå

NTNU la i budsjettet for 2025 opp til en resultatmessig nedbygging av ubrukte bevilgninger (avsetninger) på 234 millioner kroner. Det budsjetterte underskuddet ville ha redusert nivået på ubrukte bevilgninger fra 836 millioner kroner ved inngangen av året, til 602 millioner kroner. Regnskapet ved utgangen av 2025 viser oppbygging av ubrukte bevilgninger på 479 millioner kroner.

De totale avsetningene til NTNU ved utgangen av 2025 er på 1315 millioner kroner. Avsetningene er fordelt på følgende måte:

- ﷴ 380 mill. avsetninger ordinær drift
- ﷴ 233 mill. igangsatte tiltak fra investeringsplan

- ﷲ 686 mill. ikke inntektsførte midler knyttet til investeringsplan
- ﷲ 16 mill. ikke inntektsførte øremerkede midler

Dette gir at NTNU har totale avsetninger på 13 % av bevilgningen fra KD, hvor 4,8 % er frie midler.

Hovedårsaken til avsetningene og ikke inntektsført bevilgning er forsinket gjennomføring av de planlagte investeringene, samt reduksjon driftskostnader på NTNU. Samtidig må det påpekes at politiske føringer som ikke samsvarer med bevilgningsendringer¹, skaper usikkerhet og uforutsigbarhet. Standard reaksjonsmønster er da at organisasjonen ikke er like villig til å ta risiko, og ser behovet for å ha oppspart risikokapital (avsetninger), for å sikre at man har nødvendig risikobuffer hvis man i fremtiden også får vedvarende bevilgningskutt, samtidig som de politiske føringene ikke harmonerer med nytt inntektsnivå.

Avsetningene, isolert sett, har ikke påvirket måloppnåelsen, da vi har store fremtidige investeringer vi uansett må finansiere.

Fakultetene styrer aktiviteten ut ifra et langsiktig mål på størrelsen av avsetninger. Alle fakultetene hadde positivt resultat i 2025. De er nå enten innenfor ønsket avsetningsnivå eller litt i overkant da effekten av tiltakene som ble iverksatt i 2025 for å få balanse i økonomien på lang sikt, hadde en betydelig større effekt enn forventet.

De avsetningene som ligger i fellesadministrative enheter, er i stor grad knyttet til den forpliktete investeringsplanen. Her er det forpliktete beløpene nå avsatt til konkrete prosjekt, hvor kostnadsføringen vil påløpe etter i takt med gjennomføringsaktivitetene. Ikke inntektsførte bevilgninger vil regnskapsmessig inntektsføres når kostnadene i prosjektene inntreffer. Dette er tiltak som tjener hele NTNU.

Kjørereglene fra KD² gjelder fremdeles, men håndteres gjennom at fakultetene får rom til å beholde noe av sin avsetning og styrer sin aktivitet ut ifra et langsiktig avsetningsmål samtidig som en del av den totale avsetningen er forpliktet i styrevedtatte investeringer. Avsetningene vil dermed reduseres de kommende årene etter hvert som tiltakene i investeringsplanen gjennomføres.

Forpliktende investeringsplan 2026-2030

Styret får i denne saken presentert et forslag til vedtak på periodisert investeringsplan, og skal i henhold til føringene fra Finansdepartementet og Kunnskapsdepartementet gjøre vedtak om omfang og innhold i investeringsplanen i tilknytning til vedtak og årsregnskap for 2025.

Styret ble i O-sak 02/25 orientert om status i arbeidet med investeringsplan for årene 2026 – 2030, herunder også om de enkelte tiltak som inngår i planen som presenteres. På bakgrunn av endelig årsresultat og vurderinger gitt i O-sak 02/25 foreslår rektor en investeringsplan som vedlagt.

Totalt har NTNU avsatt 920 millioner kroner av avsetningene ved utgangen av 2025 til forpliktete investeringer i perioden 2026 til 2030. De største prosjektene som inngår i

¹ For eksempel varige bevilgningskutt kombinert med økte krav til norskopplæring og pedagogisk basiskompetanse, nye skjerpede krav til kunnskaps- og teknologioverføring (eksportkontrollforskrift), innføring av felles sektorløsninger, krav til GDPR, informasjonssikkerhet og personvern. Et annet eksempel er innføringen av midlertidig bevilgning, samtidig med politisk føring om å redusere midlertidighetsandelen.

² Det er kun tillatt for virksomheten å ha ubrukte bevilgninger inntil 5 % av total bevilgning.

investeringsplan er rekkefølgekrav i forbindelse med campussamling, større investeringer og brukerutstyr tilknyttet campussamling og prosjekter fra masterplan eiendom.

NTNU har betydelige udekte investeringsbehov utover dette, spesielt innenfor eiendomsområdet og arealbehov som ikke løses gjennom campusprosjektet. Rektor vil i tiden fremover vurdere hvordan dette kan løses innenfor NTNUs økonomiske rammer.

09.03.2026

Saksansvarlig: Bjørn Haugstad

Saksbehandler: Torbjørn Sæthre

N O T A T

Til: Styret

Fra: Rektor

S-sak 14/26 Årsrapport og årsregnskap for 2026 til KD, Vedlegg 5:

Investeringsplan for NTNU 2026

Bakgrunn til styresaken:

Investeringsplanen er et instrument fastsatt av finansdepartementet og kunnskapsdepartementet for å sikre at avsetninger utover 5% av bevilgningen er avsatt til et formål, etter nærmere definerte regler. Investeringsplanen skal utarbeides årlig og skal vedtas av styret i forbindelse med fastsettelse av institusjonens årsregnskap. Beslutningen skal dokumenteres i form av en investeringsplan som spesifiserer hva det skal investeres i, hvilket år det er planlagt å gjennomføre investeringen og hvilket beløp som er avsatt til den konkrete investeringen. Med investeringer menes anskaffelser av anleggsmidler (eiendeler) som skal balanseføres i henhold til de statlige regnskapsstandardene. Avsetninger til vedlikehold av eiendom for de selvforvaltende institusjonene regnes også som avsetninger til investeringer.

Investeringsbehovene til NTNU den kommende 10-årsperioden er betydelige, hvor deler av investeringene vil bli gjennomført gjennom avsetninger NTNU har ved utgangen av 2025. I investeringsplanen har NTNU prioritert prosjekter innenfor 2 hovedområder. Det ene er forpliktelser relatert til campussamling, hvilket inkluderer senter for psykisk helse og tilpasninger av byggeprosjekter i campussamling for å få mest mulig verdi ut av prosjektene. Utover tilpasninger av byggeprosjektene, er dette kostnader NTNU uansett vil bli belastet.

Det andre hovedområdet er større byggeprosjekter inkludert i Masterplan Eiendom som NTNU styret vedtok i S-sak 57/24. Masterplan Eiendom ble utarbeidet gjennom en grundig prosess i organisasjonen, og styret la til grunn at de angitte tiltak for gjennomføring i første fireårsperiode gis prioritet. Totale kostnader relatert til prioriterte prosjekter ble skissert til 720 – 800 millioner kroner, og vil kunne gi en økonomisk besparelse på 40-70 millioner per år gjennom arealeffektivisering og reduksjon i eksternt leieareal. Investeringsplanen inkluderer derfor allerede prioriterte prosjekter som rehabilitering av Gunnerushuset og samling av IMU i P4 fra Masterplan eiendom, og sikrer dermed finansiering av disse prosjektene.

I tillegg til prosjekter relatert til campussamling og masterplan eiendom, inkluderes enkelte mindre prosjekter som tilfredsstiller kravene fra Kunnskapsdepartementet og som er ønsket og finansiert av Fakultet for ingeniørvitenskap.

NTNU har et styringsmål om avsetningsnivå på 5%, utenom vedtatt investeringsplan. Dette for å sikre at NTNU har handlingsrom til å prioritere strategiske tiltak over flere år og bære finansiell risiko. NTNU trenger derfor å inkludere tilstrekkelig med vedtatte prosjekter i investeringsplan slik at avsetningsgrensen på 5% ivaretas ovenfor KD. Samtidig har NTNU et betydelig løpende investeringsbehov som ikke bindes opp i investeringsplan ovenfor KD, men som enhetene selv prioriterer og finansierer gjennom frie avsetninger og årlig bevilgning til fakultetene og fellesadministrasjonen.

NTNU har i investeringsplan satt av 919 millioner i avsetninger fra 2025 til fremtidige investeringer, noe som er beskrevet i tabellen i dokumentet, under kolonnen med overskrift «avsatt note 15». Med avsatte midler i note 15, vil NTNU ha frie avsetninger på 4.8% ved utgangen av 2025.

Investeringsplan legges ved rapporteringen av årsregnskapet og årsrapporten til kunnskapsdepartementet 15. mars, og skal inneholde avsatte midler og kort beskrivelse av hvert investeringsprosjekt.

Forpliktet investeringsplan ved NTNU

Tabellen nedenfor viser en samlet oversikt over tidligere vedtatte prosjekter i NTNU sin forpliktete investeringsplan og forslag til nye investeringer. De vesentligste investeringene beskrives under tabellen.

Prosjekt	2026	2027	2028	2029	2030	Sum	Avsatt note 15 Forpliktet
Rehabilitering Kjemiblokk 5	46 375					46 375	46 375
MH - Oppgradering Kavli	4 653					4 653	4 653
Rekkefølgekrav Campussamling - Utomhusarbeid	32 111	51 871	2 470	33 548		120 000	120 000
Rekkefølgekrav Campussamling - Stabiliserende motfylling	23 250					23 250	23 250
Rekkefølgekrav Campussamling - Infrastruktur	11 096	2 086	1 958			15 140	15 140
Vestskrånningen Gangveg Gløshaugen	24 000					24 000	24 000
Totalt videreføring	141 485	53 957	4 428	33 548	-	233 418	233 418
Forslag til nye prosjekter i investeringsplan							
Rekkefølgekrav Campussamling - Utomhusarbeid				107 245	19 760	127 005	127 005
Gunnerushuset - Vitenskapsmuseet	20 000	130 000				150 000	150 000
IKM til sentralrekka			65 000	65 000		130 000	130 000
IMU til P4	9 000	26 000	35 000			70 000	70 000
Senter for psykisk helse - forprosjekt	20 000	60 000				80 000	80 000
Brukerutstyr P1, P2	2 400	90 500	27 100			120 000	120 000
IV - MTP - CT-skanner	4 160					4 160	4 160
IV - IKT - Betongblander	2 000					2 000	2 000
IV - IVB - Bending Testing Machine	3 121					3 121	3 121
Sum nye og videreføring	192 885	360 457	131 528	205 793	19 760	919 704	919 704

Kolonnen «Sum avsatt i note 15» viser forpliktelsen overfor Kunnskapsdepartementet. Alle tall i tusen kroner.

1. Tidligere forpliktete investeringer som videreføres i investeringsplan

Rehabilitering og oppgradering av Kjemiblokk 5: Rehabiliteringen av kjemiblokk 5 pågår og ble iverksatt grunnet lav standard og behov for oppgradering. Teknisk infrastruktur knyttet til ventilasjon og elforsyning er mangelfull, noe som har ført til at flere laboratorier ikke var i bruk. Hovedparten av arealene tilfredsstiller ikke dagens krav til ventilasjon og generell standard. Ut fra et HMS-perspektiv er det krevende å opprettholde eksperimentell aktivitet i de laboratoriene som fortsatt benyttes. Kontorarealer og studierom kan heller ikke utnyttes fullt ut grunnet manglende kapasitet på ventilasjon. Rektor vurderte oppgraderingen som strategisk viktig for den totale bygningsmassen på Gløshaugenplataet, og den vil gi en mer effektiv utnytting av eksisterende areal. Den totale investeringskostnaden for rehabilitering av Kjemiblokk 5 ble opprinnelig budsjettert til 300 millioner kroner. Prosjektet er noe forsinket og er forventet ferdigstilt i 2026. Siste prognose gir en total kostnad på 317 millioner.

«Rekkefølgekrav» i forbindelse med Campusutbygging

Rekkefølgekrav er investeringskostnader som blir en naturlig følge av utbyggingsprosjektet for campussamling (NCS) og derfor må gjennomføres. Tiltakene har opprinnelse i krav fra reguleringsplan og/eller de er identifisert ved at NTNU har tilgrensende tiltak som gjennomføres så nær utbyggingsprosjektet at deler av arbeidsomfanget bør gjennomføres som en felles operasjon. Gjenstående investeringer er per utgangen av 2025 anslått til å være på om lag 285 millioner kroner fordelt utover perioden 2026 til 2030, før prisjustering. Rekkefølgekravene kan deles inn i 3 hovedområder:

A. Utomhusarbeid

Utomhusarbeidene opparbeider byrom som torg, gatetun, park og grøntarealer for å skape forbindelsen og oppholdsarealet mellom byggene. Det er også lagt inn øvrige områder som at Vestskråningen tilrettelegges for opphold, rekreasjon og forbindelser.

B. Stabiliserende motfylling i Høgskoledalen

Stabilitetsberegninger viser at en utbygging langs Høgskoleringen (P6 og tomt C2) ikke vil være gjennomførbar uten å utføre stabiliserende tiltak i forkant. I NCS-prosjektet er det derfor lagt inn stabiliserende tiltak i bunn av skråningen ned mot Høgskoledalen. Omfang av fylling skal også tilpasses funksjonalitet for idrettsanlegg i Høgskoledalen. Investeringen er ikke igangsatt.

C. Infrastrukturtiltak

Infrastrukturtiltak har opprinnelse i krav i reguleringsplanene for både NCS-utbyggingstomter og andre NTNU-eide tomter. I tillegg til etablering og tilkobling av infrastruktur til NCS-bygget, omfatter de planlagte infrastrukturtiltakene også tiltak som skal bidra til å styrke den generelle forsyningssikkerheten på Gløshaugen. Dette inkluderer utskifting av gamle, eksisterende ledningsnett, samt tilrettelegging for fremtidig utbygging på øvrige tomter innenfor delområdene i NTNU-regi. En stor del av dette er separering av overvann fra avløpsnettet. Investeringen er igangsatt.

Vestskråningen, gangvei til Gløshaugen

Hensikten med prosjektet og effektmålet er å gi god framkommelighet for gående mellom Elgeseter og Gløshaugen. I tillegg gir det en god avgrensning og utforming av parkareal mot Schøyens gate. Trappa vil gi en funksjonell og helårlig gangadkomst fra Abels gate til Gløshaugen og bidra til å ivareta rekkefølgekrav i reguleringsplanen om alternativ adkomst til Gløshaugen fra Elgeseter i anleggsperiode for prosjektet P1 i NTNU Campussamling. Investeringen er igangsatt.

Oppgradering Kavli - MH

Det gjenstår et mindre beløp av tidligere vedtatte investeringer i investeringsplan. Påkostning av bygg er relatert til Kavlisenteret og er utsatt til 2026 for å samkjøre med andre initiativ i Kavli-bygget.

2. Forslag til nye investeringer i investeringsplanen

Rektor foreslår å inkludere følgende nye prosjekter inn i investeringsplanen:

Rekkefølgekrav - utomhusarbeid

Finansiering av utomhusarbeid, utover de 120 millionene som ble satt av i fjorårets investeringsplan. Prosjektet er beskrevet over.

Utstillingslokaler i Vitenskapsmuseet – Gunnerushuset

Oppgradering og utvikling av arealer til formidlingsaktivitet på Gunnerushuset til Vitenskapsmuseet. Formålet er å skape et åpent, funksjonelt, aktuelt og attraktivt museum.

Publikum skal inviteres inn på en helt ny måte for å oppleve de unike samlingene og moderne forskningsformidling på vegne av NTNU. Oppgraderingen muliggjør større og mer krevende utstillinger i samarbeid med internasjonale partnere. Pågående detaljprosjekter kan påvirke fremdriftsplan og kostnadsbildet.

IKM til Sentralrekka

I forbindelse med fraflyttingen av Dragvoll, må NTNU omdisponere lokaler for IKM i sentralrekka på Gløshaugen. IKM var opprinnelig planlagt inn i P4, men for å samle hele IMU i P4 er det behov for å tilrettelegge annen lokasjon til IKM. Investeringen vil bidra til at IKM har arealer som tilrettelegger for fremtidsrettede utdannings- og innovasjons-, forskningsaktiviteter med gode faglige kvaliteter. Lokaliseringen på sentralrekka vil også bidra til større arealeffektivitet og bærekraftig campus.

IMU til P4

Utvidelse av P4 i campussamlingsprosjektet. Dette ønskes gjort for å dra fordelene av samlokalisering av hele IMU til P4, samt at det vil bidra til arealeffektivisering og reduksjon av eksternt innleid areal. Dette var ikke inkludert i den opprinnelige prosjektplanen for P4. Prosjektet gjennomføres av Statsbygg.

Senter for psykisk helse - forprosjekt

Finansiering av forprosjektet til Senter for psykisk helse. Prosjektet Senter for psykisk helse er et sameie mellom NTNU og St. Olavs hospital på om lag 35 000 kvm BTA. NTNU sin andel i senteret er på ca. ¼ og skal huse institutt for psykologi (IPS) og institutt for psykisk helse (IPH). Prosjektet er i gang med å anskaffe rådgivere og entreprenør som skal utvikle og bygge senteret. De har som mål å være klar for oppstart forprosjekt sommeren 2026. Dette er avgjørende for å ferdigstille senteret når fraflytting fra Dragvoll skjer i 2030/31. Gjennomføringen av SPH forutsetter avklaring om finansiering av prosjektet fra Kunnskapsdepartementet.

Campussamling – Brukerutstyr til P1 og P2

Tilskudd til Statsbyggs ramme på 120 millioner for brukerutstyr for P1 og P2 i NSC. P1 er bygget for Økonomi og Innovasjon på Hesthagen mens P2 er bygget for Materialteknologi på Gløshaugen. Brukerutstyr inkluderer blant annet tekniske installasjoner til undervisning og laboratorier, fast og løst inventar. Statsbyggs utstyrskalkyler for P1 og P2 viser at prosjektets rammer for brukerutstyr er vesentlig høyere enn de opprinnelige estimatene. Statsbygg har redegjort for at rammene for brukerutstyr ikke ble satt ut fra konkrete vurderinger av behovet, men var et overordnet estimat basert på erfaringstall fra andre prosjekter. Merinvestering på 120 MNOK for brukerutstyr i P1 og P2 vurderes som nøkternt og nødvendig for NTNUs virksomhet. Prosjektet skal ha stort fokus på økt ombruk av utstyr, noe som kan gi reduserte kostnader.

CT-skanner på institutt for maskinteknikk og produksjon

Mikro-CT-skanner til Nanomekanisk laboratorium i Perleporten, og vil styrke instituttets eksperimentelle infrastruktur for avansert 3D- og 4D-materialkarakterisering. Utstyret vil støtte forskning innen materialmekanikk, produksjonsprosesser og multiskala modellvalidering.

Betongblander på institutt for konstruksjonsteknikk

Betongblander på 50 L til Materialteknisk, støpelab 1-192. Investeringen vil bidra til at instituttet kan gjøre støpearbeid selv, og dermed får større kontroll på bruk og kostnader ved at de ikke må kjøpe inn tjenesten.

Bending Testing machine på Institutt for vareproduksjon og byggteknikk

Investering i en bøye-strekk-maskin til faggruppe bygg NTNU Gjøvik, Bygglab. Investeringen støtter undervisningen og forskningsaktivitet på instituttet.



Kunnskap for en bedre verden

Vedlegg 6



Foto: Thor Nielsen/NTNU

NTNUs årsrapport 2025

Innhold

Kapittel 1 Styrets beretning	4
Kapittel 2 Introduksjon til virksomheten og hovedtall	4
2.1 NTNU og samfunnsoppdraget	4
2.2 Organisasjon og ledelse	4
2.3 Hovedtall NTNU	6
2.4 NTNU i tall	7
Kapittel 3 Årets aktiviteter og resultater	9
3.1 Resultatrapportering på sektormålene	9
Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning	9
Sektormål 2: Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon	10
Sektormål 3: God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet	11
3.2 Resultatrapportering på målene i utviklingsavtalen	12
3.3 Mål 1: Bærekraftig samfunnsutvikling	12
SP1: Bruker hovedprofilen og den faglige bredden til å utdanne kandidater med bærekraft- og omstillingskompetanse	12
SP 2: Styrker tilbudet om livslang læring	13
SP 3: Gjennomfører Fremtidens teknologi- og HUMSAM-studier	14
SP 4: Skaper innovasjon, utvikling og omstilling ved at forskningsbasert kunnskap og ny teknologi blir tatt i bruk	16
SP 5: Være et foregangsuniversitet for bærekraft i egen drift	17
3.4 Mål 2: Læring, miljø og kompetanse	18
SP 6: Styrker læringsmiljøet til studentene for å legge til rette for økt læring og trivsel	18
SP 7: Utvikler attraktive campuser og infrastruktur som bidrar til fremragende lærings- og arbeidsmiljø og høy faglig kvalitet	20
SP 8: Arbeider systematisk for å utvikle tilsatte sin kompetanse og karriere	22
3.5 Mål 3: Ledende, internasjonalt universitet	24
SP 9: Legger til rette for at vesentlig flere faggrupper etablerer seg på et dokumentert høyt internasjonalt nivå	25

SP 10: Utvikler og styrker samarbeid og partnerskap med internasjonalt ledende fagmiljø	27
SP 11: Utvikler og deler kunnskap og teknologi som bidrar til å møte globale utfordringer	28
SP 12: Stimulerer til internasjonal mobilitet og rekruttering som sikrer mangfold og kvalitet	29
3.6 Rapportering på indikatorer som oppfølging av strukturreformen	33
3.7 Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter	34
3.8 Særskilt rapportering på midler tildelt over kap. 260, post 50	39
3.8.1 Sykepleierutdanning	39
3.8.2 Medisinutdanning	40
3.9 Rapportering på midler over andre budsjettkapitler	41
3.9.1 Matematikksenteret	41
3.9.2 Videreutdanning for lærere	41
Kapittel 4 Styring og kontroll i virksomheten	42
4.1 Rapportering om styring og kontroll	42
4.1.1 NTNUs virksomhetsstyring	42
4.1.2 NTNUs system for risikovurdering	43
4.1.3 Internkontroll	44
4.1.4 Internrevisjon	44
4.1.5 Andre vesentlige forhold departementet må kjenne til	45
4.2 NTNUs rammevilkår	45
4.2.1 Endrede rammevilkår siden 2019	45
4.2.2 NTNUs tilpasning til endrede rammebetingelser	47
4.2.3 Avsetninger	50
4.3 Rapportering på andre forutsetninger og krav	51
4.3.1 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk	51
4.3.2 Antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring	55
4.3.3 Redusere konsulentbruken	56
4.4 Andre krav	57
4.4.1 Sikkerhet og beredskap	57

4.4.2 Informasjonssikkerhet og personvern.....	60
4.4.3 Regelverkskompetanse	61
4.4.4 Krav ved inngåelse av leieavtaler	61
4.4.5 Større byggeprosjekt under utvikling.....	61
4.4.6 Oppfølging av strategi for digital omstilling.....	62
Kapittel 5 Vurdering av fremtidsutsikter	65
5.1 NTNUs planer fremover	65
5.2 NTNUs budsjett 2026.....	68
Kapittel 6 Årsregnskap.....	69

Kapittel 1 Styrets beretning

Se eget vedlegg.

Kapittel 2 Introduksjon til virksomheten og hovedtall

2.1 NTNU og samfunnsoppdraget

Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU) ble opprettet i 1996.

NTNU er underlagt Kunnskapsdepartementet (KD). Styret er NTNUs øverste organ og representerer institusjonen overfor offentlige myndigheter. Rektor er ansatt for å lede den faglige og administrative driften av institusjonen, og rapporterer til styret.

NTNU er et breddeuniversitet med en teknisk-naturvitenskapelig hovedprofil, og med et tyngdepunkt innen profesjonsutdanning. NTNUs unike profil gjenspeiles i samfunnsoppdraget vårt, hvor tverrfaglighet er en viktig styrke. NTNUs kjerneoppgaver er utdanning, forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid, innovasjon og formidling.

Med 7499 årsverk og en inntekt på 10 469 898 kroner leverte NTNU i 2025 371 studieprogram med 43 507 studenter og 500 doktorgrader. NTNU er vertskap eller partner i 3 sentre for fremragende forskning, 11 sentre for forskningsdrevet innovasjon og 13 forskningssentre for miljøvennlig energi. NTNU samarbeider med en rekke globale kunnskaps- og forskningsnettverk som EUA og CESAER. Vi er vertskap eller partner for flere nasjonale forskningssentre, har en omfattende infrastruktur med over 100 laboratorier for utdanning og forskning, deltar i 656 EU rammeprogram og er tildelt 47 ERC Grants.

Vår visjon: Kunnskap for en bedre verden

Sammen med visjonen er NTNUs fire verdier kreativ, konstruktiv, kritisk og respektfull en viktig del av universitetets identitet.

I 2025 vedtok NTNU en ny strategi – [NTNU 2035](#).

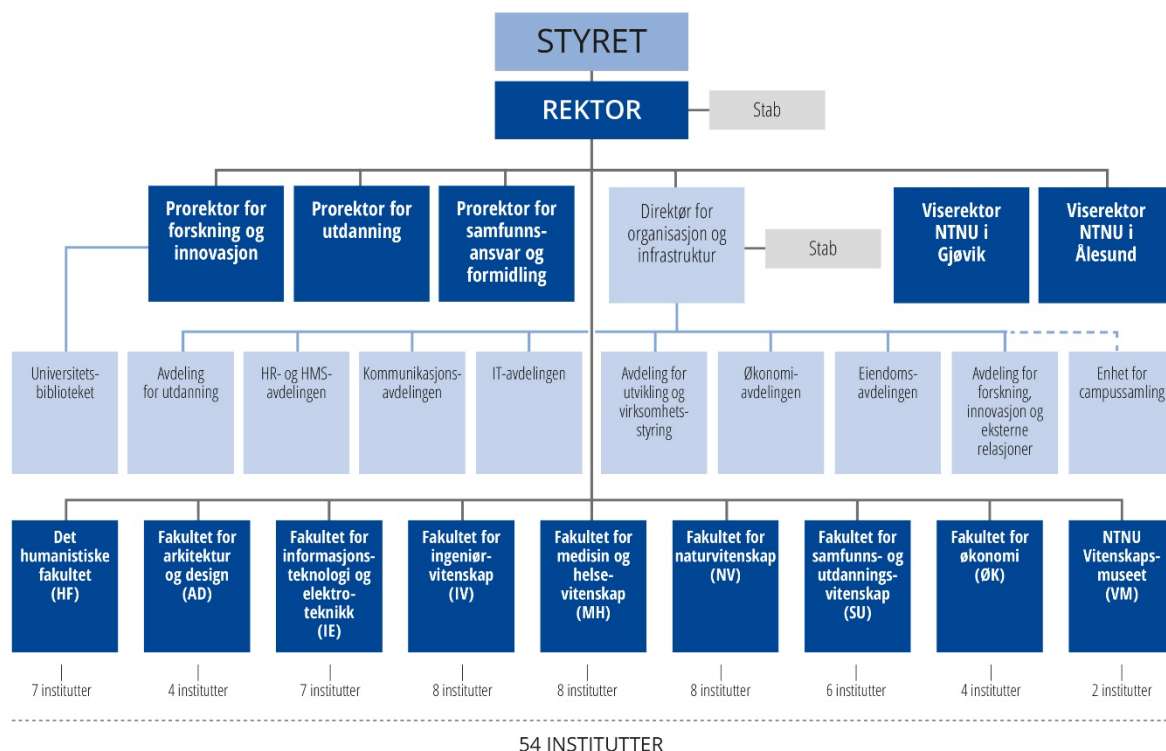
Den nye strategien gjelder fra og med 2026. Denne årsrapporten og inneværende utviklingsavtale er basert på NTNUs strategi som ble vedtatt i 2018.

2.2 Organisasjon og ledelse

NTNU har campuser i Trondheim, Gjøvik og Ålesund.

Toppledelsen består av rektor, tre prorektorer, to viserektorer og direktør for organisasjon og infrastruktur. Prorektorene har ansvar for den strategiske utviklingen av henholdsvis utdanning, forskning og innovasjon og samfunnsansvar og formidling relasjonene til næringslivsaktører. Viserektorene i Gjøvik og Ålesund representerer og posisjonerer NTNU som institusjon overfor regionalt arbeidsliv, koordinerer tverrfaglige samarbeid.

NTNUs kjernevirksomhet er organisert i åtte fakultet, et museum og et universitetsbibliotek.



Figur 2.1: NTNUs organisasjonskart.

Vesentlige endringer i organisasjon og ledelse

To viserektorer, Stephen Dobson (Gjøvik) og Anne-Lise Sagen Major (Ålesund) ble ansatt som viserektorer på åremål for perioden 2025 – 2029. Viserektorrollen er styrket ved at viserektorene fikk en tydeligere og mer formell plass i rektoratet, med økt ansvar for campusutvikling, tverrfaglig samarbeid og regionalt samfunnsoppdrag.

Som dekaner tilsatte styret i desember 2024 Terje Lohndal (Det humanistiske fakultet), Vikas Thakur (Fakultet for ingeniørvitenskap), Tine Arntzen Hestbek (Fakultet for samfunns- og utdanningsvitenskap) og Marielle Christiansen (Fakultet for økonomi). Hans Kristen Stenøien ble tilsatt som direktør ved NTNU Vitenskapsmuseet. De tiltrådte stillingene fra 01.08.25. Øvrige dekaner ble ansatt i januar 2025: Siri Forsmo (Fakultet for medisin og helsevitenskap, Jens-Petter Andreassen (Fakultet for naturvitenskap), Per Thomas Tybell (Fakultet for informasjonsteknologi).

I 2025 ble fagseksjonen for Ekspert i team etablert som en enhet på instituttnivå ved Fakultet for økonomi. Organisasjonsendringen ble gjennomført fra 01.08.2025 og piloten skal pågå i lederperioden 01.08.2025 – 31.7.2029. Institutt for kjemi (IKJ) og Institutt for bioingeniørfag (IBF) ble slått sammen til ett institutt med virkning fra 01.01.2026.

2.3 Hovedtall NTNU

NTNU utgjør om lag 20 % av UH-sektoren målt i ressurser, utdannings- og forskningsaktiviteter.

Tabellen viser hovedtall for NTNU. Utvalgte nøkkeltall for NTNU er også å finne i [Database for statistikk om høyere utdanning](#) (DBH):¹

Ressurser	2021	2022	2023	2024	2025
Totale inntekter (tall i tusen kr)	10 372 849	10 571 592	10 965 277	11 197 512	10 469 898
- herav bevilgning fra KD og andre departementer	7 427 173	7 438 244	7 834 599	8 033 556	8 286 214
- herav bevilgning fra EU og Norges forskningsråd	1 433 459	1 411 336	1 483 254	1 443 685	1 367 112
Antall årsverk totalt	7 953	8 051	8 054	7 719	7 449
Antall årsverk i faglige stillinger (undervisning, forskning og formidling)	5267	5 319	5 259	4996	4761
Kjernevirksomheten	2021	2022	2023	2024	2025
Antall registrerte studenter	44 169	43 422	43 684	43 555	43 493
Antall produserte studiepoeng (beståtte 60-poengsenheter)	32490	31837	31621	31842	31707
Studentenes helhetlige tilfredshet	4,02	3,83	4,04	4,00	4,10
Personer med fullført studieprogram ¹	9302	9590	9757	9920	10168
Antall publikasjonspoeng ²	7282	6 512	6 278	6 093	-
Avlagte doktorgrader	412	399	429	497	500
Gjennomføring	2021	2022	2023	2024	
Andel studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid + 2 år i %	65 %	65 %	68 %	68 %	68 %
Andel studenter på masterutdanning som gjennomfører på normert tid + 2 år i %	80 %	79 %	80 %	78 %	78 %
Andel studenter på femårig integrert master som gjennomfører på normert tid+ 2 år i %	76 %	77 %	77 %	78 %	78 %
Andel studenter på profesjonsutdanning som gjennomfører på normert tid + 2 år i %	83 %	83 %	87 %	89 %	87 %

¹ Kilde: NTNU Regnskap, [DBH Utvalgte nøkkeltall per institusjon](#) og [DBH Styringsindikatorer](#). NTNU foretrekker begrepet vitenskapelige stillinger framfor faglige stillinger, men forholder seg til terminologien i DBH. Antall registrerte studenter er summen av kandidater på tre- og fireårige bachelor- og yrkesutdanninger, ett- og toårige mastergrader, femårige master- og profesjonsutdanninger, hovedfag, høgskolekandidater, årsenheter, halvårsenheter m.m. Personer med fullført studieprogram er Summen av kandidater på tre- og fireårige bachelor- og yrkesutdanninger, ett- og toårige mastergrader, femårige master- og profesjonsutdanninger, hovedfag, høgskolekandidater, årsenheter, halvårsenheter m.m. Antall publikasjonspoeng foreligger ikke før senere i 2025.

2.4 NTNU i tall

Studiespesialisering - realfag

60 %

av 19-åringer som tar R2-matematikk på videregående søker på studieplass med R2-krav ved NTNU.

Forskningssentre innen kunstig intelligens (KI)

5 av 6

Av seks nye KI-sentre i Norge, leder NTNU to og er forskningspartner i tre.

Forretningsideer

116

Antall søknader – og dermed også søknadsrekord – til kommersialiseringsprogrammet NTNU Discovery i 2025.

Kunnskapsressurs

196 634

besøkte NTNU Vitenskapsmuseet i 2025.

Sentre for forskningsdrevet innovasjon (SFI)

8

NTNU er vertskap for 8 aktive SFI-sentre og er partner i ytterligere 10.

Studentmedvirkning

4,3

NTNUs skår på studentmedvirkning i Studiebarometeret er betydelig høyere enn landsgjennomsnittet på 3,4.

Arbeidslivet

88%

av NTNU-studentene fikk sin første jobb seks måneder etter studiene.

Formidling til barn og unge



I 2025 var det 30-årsjubileum for Forskningstorget og 20-årsjubileum for Researcher's Night.

ph.d.-rekord

500

avla doktorgrad ved NTNU i 2025.

Klimafotavtrykk

- 23 %

NTNUs totale klimafotavtrykk er redusert med ca. 23 % sammenlignet med referanseåret 2019.

Studenttilfredshet

4,1

NTNUs helhetlige score i Studiebarometeret.

Gjennomføringsgrad

78 %

av masterstudentene våre gjennomfører studiet.

Kapittel 3 Årets aktiviteter og resultater

Årets aktiviteter og resultater består av resultatrapportering på sektormålene og utviklingsavtalen, indikatorer for strukturreformen, samfunns- og effektmål for byggeprosjekter, og bruk av særlig tildelte midler.

3.1 Resultatrapportering på sektormålene

For 2025 gjelder følgende overordnede og langsiktige sektormål for universiteter og høyskoler:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon
3. God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

NTNUs bidrag til sektormålene er fastsatt i utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet og utdypes i resultatrapportering på utviklingsavtalen.

Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

Sektormålet om høy kvalitet i forskning og utdanning handler om at sektoren samlet skal utvikle utdanninger og forskningsmiljøer som er internasjonalt konkurransedyktige, samfunnsrelevante og faglig robuste. For NTNU betyr dette å sikre forskningsbaserte og fremtidsrettede studier, sterke fagmiljøer og gode rammer for læring, utvikling og kunnskapsdeling. Målet forplikter også til kontinuerlig kvalitetsutvikling, tett kobling mellom forskning og utdanning, og et aktivt samarbeid med arbeids- og samfunnsliv. Gjennom strategisk utvikling av studieporteføljen, helhetlig kvalitetsarbeid og satsinger som styrker forskningens gjennomslag og relevans, har NTNU bidratt til målet om utdanning og forskning av høy kvalitet.

NTNU tilbyr forskningsbaserte og fremtidsrettede utdanninger med høye faglige krav som møter studentenes forventninger. Universitetet har et godt studenttilfang: I 2025 søkte 36,6 % av alle nasjonale søkere til grunnstudier på minst ett NTNU-studium, og hver sjettede søker hadde NTNU som førstevalg. Samtidig finnes det vedvarende rekrutteringsutfordringer i enkelte samfunnsviktige fagområder, som understreker behovet for målrettede tiltak for å styrke studienes attraktivitet.

Fullføringsgraden ligger noe over sammenlignbare institusjoner, og utviklingen viser økt gjennomføring og lavere frafall. Kandidatundersøkelsen 2025² viser at 90 % er i jobb innen seks måneder etter endt utdanning, 82 % er tilfredse med stillingen sin, og ni av ti anbefaler NTNU videre. Studiebarometeret 2025 bekrefter denne trenden. Samtidig peker mange på behovet for tettere kontakt med arbeidslivet i løpet av studietiden. Dette er tilbakemeldinger som må tas på alvor og følges opp systematisk. Selv om arbeidsmarkedet for nyutdannede har blitt litt tøffere, klarer NTNU-kandidatene seg godt.

Kvalitetsarbeidet er godt forankret i fagmiljøene, og det er økt oppmerksomhet på kvalitet som et kollektivt ansvar. Vår revisjon av kvalitetssystemet for utdanning i 2025 styrker kunnskapsbaserte prosesser og sammenhengen mellom kvalitetsarbeid og strategi. Den nye dimensjoneringsmodellen fra 2027 legger til rette for mer strategisk utvikling av studieporteføljen totalt. NTNU har også tatt ansvar for fremtidens kompetansebehov, i form av emnesamordning, programutvikling og justering av opptaksrammer. Videre presterer vi godt innen

² Gjennomført med kandidater uteksaminert i perioden 2022-2024.

doktorgradsutdanningene og i 2025 uteksaminerte NTNU et rekordhøyt antall på 500 doktorer. Samtidig er vi bekymret for den fortsatte nedgangen i antall inngåtte doktorgradsavtaler.

På forskningssiden viser NTNU høy kvalitet gjennom sterke resultater i konkurransen om eksterne midler, inkludert EUs rammeprogrammer, Forskningsrådets ordninger og sentertildelinger. Våre fagmiljøers gode resultater i Forskningsrådets sentertildelinger, som SFI, FME og KI, er en tydelig dokumentasjon på at NTNUs forskning både er av høy kvalitet og relevans. Samtidig er NTNUs uttelling i FRIPRO og SFF ikke i tråd med ambisjonene.

Fagevalueringene i 2025 bekrefter at NTNU står sterkt, særlig i Evaluering av matematikk, IKT og teknologi (MIT), og Evaluering av medisin og helsefag. NTNU kommer godt ut av begge evalueringene, og framheves som en dominerende aktør på MIT-området. Fagevalueringene gir gode innspill til videre utvikling som NTNU vil vektlegge i den kommende perioden.

Sektormål 2: Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon

Som breddeuniversitet med en teknisk-naturvitenskapelig hovedprofil og et tyngdepunkt innen profesjonsutdanning bidrar NTNU til bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon. Universitetet utdanner kandidater med kunnskap og kompetanse som gjør dem i stand til å bidra til samfunnsutviklingen, og arbeider tverrfaglig for å utvikle ny kunnskap som kan møte komplekse samfunnsutfordringer. Gjennom forskning, innovasjon og utdanning sikrer NTNU at kunnskap tas i bruk, og støtter slik opp under målene i langtidsplanen for forskning og høyere utdanning. Dette kommer frem av vårt tette og utviklingsorienterte samarbeid med samfunns- og arbeidsliv. Som partner og premissleverandør skal NTNU bidra til omstilling, velferd og en samfunnsutvikling som er økonomisk, sosialt og miljømessig bærekraftig.

Arbeidet med bærekraftskompetanse er preget av høy aktivitet og mange lokale initiativer, men vi ser fortsatt et behov for helhetlige strukturer som sikrer systematisk kompetanseutvikling for alle våre studenter. Det er behov for bedre koordinering og tydeligere planer på tvers av NTNU. Videre holder vi et godt nivå på studentenes kontakt med arbeidslivet. NTNU skårer høyt nasjonalt på dette området, med noe variasjonen mellom fagområdene. Studiebarometeret 2025 viser en videre forbedring i NTNUs tilknytning til arbeidslivet, og campus Ålesund skårer særlig sterkt på dette området.

Det er et uttalt mål for NTNU å bidra til innovasjon, utvikling og omstilling ved at forskningsbasert kunnskap og ny teknologi blir tatt i bruk. NTNU bidrar til innovasjon gjennom økt åpen tilgang til forskningspublikasjoner, flere lisensavtaler, patentsøknader og etableringer av nye bedrifter. I 2025 er ca. 69 % av publikasjonene gjort tilgjengelige gjennom åpen tilgang. Oppdrags- og samarbeidsaktivitet finansiert av næringsliv og offentlig sektor har også økt. Som et bidrag til sektormålet har NTNU utviklet et godt økosystem for innovasjon for både studenter og ansatte, og antall studentinitierte bedrifter viser en positiv utvikling.

Kunnskap og teknologi ved NTNU bidrar direkte til samfunnsutviklingen. Antall søknader til kommersialiseringsprogrammet NTNU Discovery var rekordhøyt i 2025 (116 søknader) og det ble tildelt 16,7 millioner kroner til 66 kommersialiseringsprosjekter (pre-start up). Vi viser til at antall oppstartsselskaper fra NTNU ble doblet i foregående år. NTNU vil fortsette å styrke satsningen på å få frem nye oppstarter både innenfor fremvoksende teknologier og åpen vitenskap.

Sektormål 3: God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

NTNU er landets største universitet med studenter fra hele landet og campus i tre byer. Som del av strukturreformen har NTNU over tid arbeidet systematisk med å utvikle sterke og integrerte fagmiljøer på tvers av campusbyene for å styrke kvaliteten i utdanning og forskning i hele vårt nedslagsfelt. En sentral del av samfunnsoppdraget er å sikre tilgang til relevant kompetanse i hele landet, både gjennom utdanninger som rekrutterer bredt og gjennom kandidater som bidrar i sine regioner etter endt studium.

NTNU arbeider også for å gjøre utdanning mer fleksibel og tilgjengelig ved å tilby desentraliserte, digitale og samlingsbaserte studier. NTNU har i tillegg viktige nasjonale funksjoner innen forskning, doktorgradsutdanning og kunnskapsformidling og bidrar til å gjøre forskningsbasert kunnskap og kompetanse tilgjengelig for samfunnet.

Vi rekrutterer og utdanner studenter på tvers av alle våre studiebyer. Slik bidrar NTNU til et mer kunnskapsbasert og kompetanserikt Norge.

NTNU rekrutterer fra hele landet. I 2025 kom 75 % av studentene i Trondheim fra fylker utenfor Trøndelag. Tilsvarende var 74 % i Gjøvik og 60 % i Ålesund fra fylker utenfor Innlandet og Møre og Romsdal.

Kandidatundersøkelsen 2025 viser at alle studiebyer opplever en netto tilflytting av kandidater. Mange NTNU-kandidater får sin første jobb i studiefylket, men en stor andel flytter senere til andre regioner. Analyser av flyttemønster viser at en stor andel kandidater fra 5-årige teknologiprogrammer ender opp i Oslo. Blant teknologikandidater med grad fra 2023 bor 21 % i Oslo i 2025. For 2018-kullet er denne andelen hele 55 %.

NTNU har styrket innsatsen for fleksibel og desentralisert utdanning, og det er etablert en søknadsbasert ordning som støtter utviklingen av slike studietilbud. I 2024 ble det fordelt 36,3 millioner kroner til 28 prosjekter, mens det i 2025 ble fordelt 32,6 millioner kroner til 18 prosjekter. I 2026 skal det fordeles inntil 25 millioner kroner.

Doktorgradskandidatene ved NTNU kommer fra 57 land, og alle deler av Norge. Etter avlagt doktorgrad bærer kandidatene forskningsbasert kunnskap ut i samfunns- og næringsliv. Økonomien i sektoren gjør at antall doktorgradsavtaler i økende grad er knyttet til eksterne prosjekter. Det er derfor avgjørende at det inkluderes ph.d.-stipend i både forskningsprosjekter og forsknings- og innovasjonssentre.

NTNU Vitenskapsmuseet er en sentral del av vårt nasjonale ansvar og bidrar til nasjonal kunnskapsformidling gjennom store samlinger og omfattende publikumsrettede aktiviteter. Vitenskapsmuseets skoletjeneste har utviklet to nye formidlingstilbud for barnehage og skolens 1.-2. trinn. I år var det 30 år siden oppstarten av Forskningstorget (som i år hadde 1700 besøkende), og 20 år siden oppstarten av Researchers' Night (som i år hadde 1070 deltakende skoleelever). Evalueringene av arrangementene er svært gode. Blant annet svarer 72 % av elevene at Researchers' Night har bidratt til at de vil søke høyere utdanning etter videregående skole. I 2025 hadde museet nær 200 000 besøkende, noe som viser NTNUs rolle som en kunnskapsressurs.

3.2 Resultatrapportering på målene i utviklingsavtalen

Avtalen for perioden 2023 – 2026 ble fastsatt i 2022. NTNUs avtale bygger på vår egen strategi og de tre sektormålene. Målene og styringsparameterne i NTNUs utviklingsavtale beskriver våre strategiske prioriteringer for å bidra til at de nasjonale sektormålene og prioriteringene i langtidsplanen nås.

For hvert mål er det utarbeidet egne styringsparametere (SP). Ved å gjennomgå NTNUs resultater og måloppnåelse på hvert av disse, samt indikatorene for oppfølging av strukturen, viser vi hvordan NTNU løser sitt samfunnsoppdrag, og hvordan våre aktiviteter og resultater har bidratt til sektormålene og realisering av langtidsplanen.

3.3 Mål 1: Bærekraftig samfunnsutvikling

SP1: Bruker hovedprofilen og den faglige bredden til å utdanne kandidater med bærekraft- og omstillingskompetanse

Kandidatundersøkelsen viser en positiv utvikling i opplevelsen av å kunne bidra til en mer bærekraftig utvikling, med en økning fra 60 % i 2022 og 63 % i 2023 til 66 % i 2024.

NTNU har over tid jobbet med flere tiltak for å tydeliggjøre relevante bærekraftsperspektiv i utdanningene. Fremtidens teknologi- og HUMSAM-studier har jobbet systematisk med å innarbeide bærekraft i studieporteføljen. Det har vært nedsatt en tverrfakultær arbeidsgruppe med mandat om å kartlegge bærekraftsarbeidet til fakultetene og instituttene, og å komme med anbefalinger til konkrete tiltak på området utdanning og bærekraft. Se SP3.

Arbeidsgruppens anbefalinger har blitt fulgt opp gjennom oppstart av et implementeringsprosjekt høsten 2025 som vil løpe ut 2027. Det er her spesifisert samfunns mål, effektmål og resultatmål som vil legges til grunn i det videre arbeidet. For å styrke det løpende arbeidet med å innlemme bærekraft i utdanningen på tvers av institusjonen er det etablert et bærekraftkollegium hvor lærekrefter og administrasjon møtes jevnlig for faglig utvikling og erfaringsdeling.

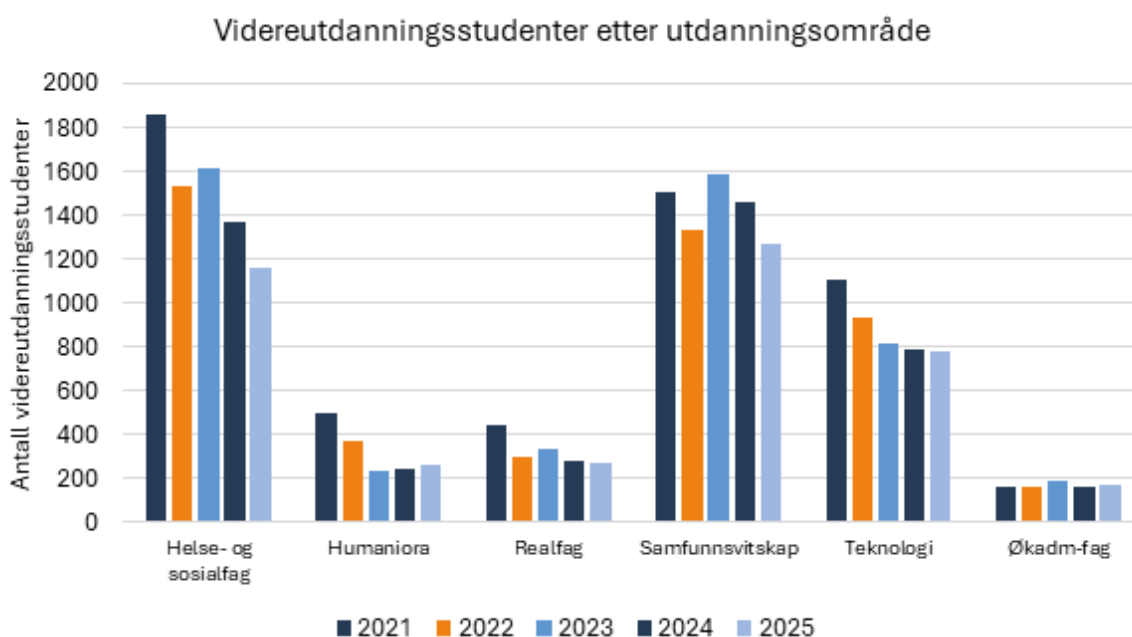
I 2025 er det etablert et Grønt kontor ved NTNU. Kontoret skal være en møteplass og et knutepunkt for lokale bærekraftsinitiativer. Grønt kontor er i første omgang opprettet ved NTNU i Trondheim. Det er ansatt studentassistenter som skal drifte kontoret. De blir en viktig ressurs i det videre bærekraftsarbeidet. Forskningsprosjektet SusRes@NTNU har gjennom sine tverrfaglige ph.d.- og postdoktorprosjekter bidratt til ny kunnskap og innovative løsninger som støtter omstillingen mot et mer bærekraftig samfunn. Satsingen har samlet forskere på tvers av fagfelt for å utvikle forskningsbaserte tiltak som styrker både sosial, miljømessig og økonomisk bærekraft og bidratt til flere avlagte doktorgrader.

SP 2: Styrker tilbudet om livslang læring

NTNU er ledende innen flere områder av etter- og videreutdanning, med en omfattende portefølje innen organisasjons- og ledelsesfag og tilbud rettet mot profesjonsgrupper som sykepleiere og lærere. I tillegg tilbyr NTNU en rekke erfaringsbaserte masterprogrammer som gir attraktiv og etterspurt kompetanse innen et bredt spekter av fagområder. Videre styrking av dette tilbudet for å bidra til å møte fremtidige kompetansebehov i samfunnet er et viktig mål for NTNU.

Tabell 3.1 gir en oversikt over samlet studiepoengproduksjon på intern- og eksternfinansiert videreutdanning ved NTNU, samt antall studenter som har deltatt i perioden 2021 til 2025:³

	2021	2022	2023	2024	2025
Antall avlagte studiepoeng på intern og eksternfinansiert videreutdanning	1324	1165	1231	1378	1269
Antall studenter på EVU-programmer	5485	4564	4793	4368	3946



Figur 3.2: Utvikling av antall registrerte EVU-studenter innen utdanningsområdene de fem siste årene ved NTNU. Kilde: FS.

Figur 3.2 viser fordelingen av studenter på utdanningsområder. Merk at videreutdanning for lærere, som utgjør en betydelig del av NTNUs EVU-portefølje, inngår i tallene for humaniora, realfag og samfunnsvitenskap.

Videreutdanningsaktiviteten økte markant under pandemien og nådde et toppunkt i 2021. Tidsserien starter derfor på et relativt høyt nivå. Etter 2022 har aktiviteten stabilisert seg noe lavere, selv om volumet varierer betydelig fra år til år. Dette henger blant annet sammen med at

³ Studiepoeng EVU, antall EVU-studenter. Kilder: Bevisst, DBH, FS. Tidsserien for antall avlagte studiepoeng på EVU er endret fra tidligere år. Denne tidsserien er basert på DBHs tall for ny studiepoengproduksjon totalt.

mange videreutdanningstilbud ikke har årlig opptak. Den samlede nedgangen har flere forklaringer. Foruten bortfallet av en pandemieffekt, har volumet blitt noe redusert som følge av endring i kompetansekrav og videreutdanning for lærere. Strammere økonomiske rammer i både offentlig og privat sektor har også bidratt til lavere etterspørsel etter videreutdanning generelt. Noen videreutdanninger er derfor satt på pause, og i noen tilfeller lagt ned.

Utviklingen innebærer at fakulteter og institutter i økende grad må foreta tydelige prioriteringer innen EVU-porteføljen. Den økonomiske usikkerheten kan dessuten føre til redusert risikovilje knyttet til utvikling av nye tilbud.

Det er samtidig grunn til å anta at den samlede aktiviteten innen etterutdanning er betydelig. Per i dag finnes det imidlertid ikke en fullstendig og helhetlig oversikt over all etterutdanningsaktivitet. NTNU vil derfor arbeide videre med å etablere et bedre datagrunnlag, med mål om å styrke kunnskapen om omfanget og innretningen på feltet i løpet av 2026.

Livslang læring er ett av NTNUs prioriterte satsingsområder i perioden 2025 – 2029. Satsingen bidrar til økt strategisk forankring og synlighet av etter- og videreutdanning på institusjonsnivå. Samtidig arbeider NTNU systematisk med å videreutvikle porteføljen og styrke vilkårene for livslang læring. I 2025 er det blant annet igangsatt en pilot for etablering av et EVU-senter, med mål om å styrke tilretteleggingen av etter- og videreutdanningstilbud i samarbeid med arbeidslivet. I løpet av det siste året er det etablert flere nye tilbud i samarbeid med bransjer og arbeidsliv. I tillegg er det etablert flere etterutdanningstilbud innen kunstig intelligens i samarbeid med partnere i arbeidslivet. Samlet sett bidrar dette til å styrke NTNUs rolle som en sentral aktør for livslang læring og kompetanseutvikling i samfunnet. Vi erkjenner likevel at samfunnets behov for etter- og videreutdanning sannsynligvis er større enn hva NTNU foreløpig klarer å levere, i alle fall innen noen av våre fagområder.

SP 3: Gjennomfører Fremtidens teknologi- og HUMSAM-studier

For å utvikle neste generasjons studier innen teknologi, humaniora og samfunnsfag har NTNU jobbet aktivt med å følge opp prosjektene FTS og FHS. Prosjektene ble avsluttet i 2022, og er nå i en implementeringsfase der vi styrker arbeidet med de store samfunnsutfordringene, arbeidet med bærekraft og fremtidige kompetansebehov i utdanningene.

Fremtidens teknologistudier (FTS)

Implementeringen av FTS har gått inn i en fase der strategiske utredninger omsettes til konkrete endringer i studieporteføljen. Forvaltningsutvalgene for ingeniørutdanningen og siv.ing.-utdanningene (FUI og FUS) har etablert et felles rammeverk for videreutvikling av teknologistudiene, og det arbeides målrettet med å sikre kvalitet, relevans og bærekraft. FUS har gjennomført to større utredninger for sivilingeniørutdanningene, mens FUI i samarbeid med SEED⁴ har utviklet nye retningslinjer for ingeniørutdanningene. Et viktig mål er å redusere og konsolidere porteføljen slik at ressursene brukes mer effektivt.

Betydelige strukturelle endringer er vedtatt. Fra 2025 – 2026 innføres programspesifikke introduksjonsemner i alle femårige løp for å sikre tidlig faglig forankring. Ingeniørutdanningene får en felles ingeniørstige de fire første semestrene, og bachelorprogrammene får en ny emnevegg som kombinerer identitetsskapende fag og basisemner. Det bygges også opp

⁴ SEED står for Center for Science and Engineering Education Development og bidrar med spesialkompetanse i utviklingsarbeid ved NTNU.

tydeligere tverrfaglige strenger, med særlig vekt på digitalisering, innovasjon, etikk og felles digital kompetanse.

FTS inkluderer en ny modell for teamkompetanse som innføres i alle femårige programmer fra 2025 – 2026. Bærekraft innlemmes systematisk i fagene, blant annet gjennom en egen bærekraftstreng i ingeniørbachelorutdanningene. SEED har støttet fagmiljøene gjennom workshopserier for å styrke kompetansen i å innlemme bærekraft i matematikk-, naturvitenskap- og teknologiemner.

Pedagogisk fornyelse står sentralt. Pilotprosjekter i fagfelleveiledning har gitt gode erfaringer, med økt bruk av studentaktive metoder og formativ vurdering. Det jobbes også med bedre sammenheng mellom læringsutbytter, undervisningsformer og vurdering.

Arbeidslivsrelevans skal prege studiene fra tidlig fase. Piloter med studiepoenggivende praksis danner nå grunnlag for videre implementering. Det oppfordres til økt bruk av caseoppgaver og ekstern veiledning. NTNU vedtok i 2025 nye retningslinjer for forsknings- og utviklingstermin slik at faglærere kan styrke koblingen mellom utdanning, forskning og praksis. Tilknytning til arbeidsliv er blant temaene med lavest vurdering i Studiebarometeret. Dette gjelder NTNU og de fleste andre institusjoner i sektoren. Sammenliknet med BOTT-universitetene ligger NTNU relativt høyt og vi ser en økning i respondentenes vurderinger over tid.

FTS har nå etablert de viktigste strukturelle rammene for videre arbeid, og nye krav er lagt inn i studieplanene for 2025 – 2026.

Fremtidens HUMSAM-studier (FHS)

FHS identifiserte overordnede utviklingsområder blant annet knyttet til store samfunnsutfordringer, tverrfaglighet, arbeidslivsrelevans, læringsmiljø samt læring, undervisning og vurdering. I tillegg ble det utarbeidet forslag til en kompetanseprofil for disiplinprogrammene på bachelornivå som kan beskrive kandidatenes helhetlige kompetanse.

Det humanistiske fakultet (HF) og Fakultet for samfunns- og utdanningsvitenskap (SU) bruker anbefalingene knyttet til de ulike utviklingsområdene som grunnlag for videreutvikling av sine studietilbud. Begge fakultetene har pågående prosjekter som vurderer struktur og organisering av de disiplinfaglige studiene, med sikte på å utvikle en faglig og økonomisk bærekraftig studieportefølje som møter samfunnets og arbeidslivets behov. Som et eksempel har SU startet et omfattende utredningsarbeid knyttet til de disiplinfaglige bachelorprogrammene, blant annet basert på anbefalingene fra FHS. Utredningen har særlig hatt oppmerksomhet på utvikling og organisering av breddedelen i programmene.

SP 4: Skaper innovasjon, utvikling og omstilling ved at forskningsbasert kunnskap og ny teknologi blir tatt i bruk

Tabell 3.2: Antall lisensavtaler og BOA-aktiviteter finansiert av næringsliv og offentlig sektor:⁵

	2021	2022	2023	2024	2025
Lisensavtaler	23	30	12	21	26
BOA-aktiviteter finansiert av næringsliv og offentlig sektor (1000 kr)	735 066	942 192	870 975	950 572	980 821

Innovasjon, definert som å få kunnskap og teknologi i bruk gjennom samarbeid med arbeids- og næringsliv, er en viktig oppgave for NTNU. Vi samarbeider tett med arbeids- og næringsliv gjennom ulike sentre, institusjonelle samarbeidsavtaler og prosjektsamarbeid. Vår kunnskap kommer i bruk på flere måter; både ved implementering i eksisterende næringsliv, åpen innovasjon og gjennom nyetableringer. Vi følger utviklingen tett og benytter indikatorer som innmeldte DOFI, lisensieringer og nyetableringer. I tillegg har vi flere gode eksempler på at forskning fra NTNU bidrar til å endre hvordan offentlige tjenester organiseres og tilbys, og til å sette ny politisk kurs gjennom å bidra i NOU-er og kunnskapsråd til politiske myndigheter. Dette er eksempler som ikke i like stor grad lar seg måle og telle. Vi er også fornøyd med NTNUs deltakelse i Forskningsrådets sentre for forskningsdrevet innovasjon (SFI, se SP 9).

I 2025 har vi sett en økning i antallet inngåtte lisensavtaler – der bruksretten til en oppfinnelse leies ut til etablerte aktører - fra 21 i 2024 til 26 i 2025. Antallet mottatte forretningsideer fra egen institusjon er om lag det samme som i 2024, mens antallet patentsøknader har økt fra 30 til 48. Antall bedriftsetableringer har økt fra 2 i 2024 til 4 i 2025. Eksternfinansiering fra næringsliv og offentlig sektor økte fra 2024 til 2025 med ca. 30 millioner kroner.

Selv om utviklingen er positiv, mener vi at vi har potensiale for ytterligere nye etableringer og kommersialiseringer- særlig i sammenheng med satsningen på fremvoksende teknologier. Vi utvikler derfor nye tiltak som skal rette seg spesifikt mot dette området. Vi utvikler også tiltak for å støtte opp om sosial- og tjenesteinnovasjon for å sikre at kunnskapen vi utvikler kommer i bruk i samfunnet.

En stor del av NTNUs forskning er sterkt forankret i samarbeid med offentlige og private aktører der vi adresserer sentrale samfunnsutfordringer. Samarbeidet bidrar til målet om at forskningsbasert kunnskap og ny teknologi blir tatt i bruk, noe som er understøttet av en økende BOA-aktivitet fra næringsliv og offentlig sektor.

⁵ Kilder: NTNUs egne tall, NTNU.

SP 5: Være et foregangsuniversitet for bærekraft i egen drift

Regjeringen forventer at UH-sektoren bidrar til å oppfylle nasjonale mål og forpliktelser knyttet til klima og miljø. NTNU har som styringsparameter å være et foregangsuniversitet for bærekraft i egen drift.

Det ligger et stort potensial for innovasjon i koblingen mellom de administrative og de vitenskapelige miljøene på NTNU. Innenfor miljø-, klima- og bærekraftsområdet har vi begynt å realisere dette potensialet igjennom økt samhandling, både internt på NTNU – Campus som levende laboratorium, med campus som mulig testarena, men også med aktuelle naboer i regionen.

De siste årene har Bærekraftsforum vært et slikt koblingspunkt, hvor bærekraftsgruppen på NTNU (representanter fra Eiendomsavdelingen og Avdeling for utvikling og virksomhetsstyring) møter de vitenskapelige fagmiljøene for å dele kunnskap og ideer for utvikling og pilotering på campus. Flere bachelor- og masteroppgaver, samt ph.d.-prosjekter har sin opprinnelse i dette forumet. Nylig ble en samarbeidsavtale, hvor bærekraftsgruppen NTNU Energy Transition Initiative og Trondheim kommune er med, formalisert. Målet med avtalen er å dele kunnskap og erfaring, for å avdekke muligheter for lokalprodusert energi, energideling, og energireduserende tiltak og pilotering på campus.

Hele organisasjonen er involvert i NTNUs mål om å redusere utslipp fra reiser med 55 % per årsverk, sammenlignet med 2019.



Figur 3.3: Utvikling klimagassutslipp i tonn CO₂e som følge av reisevirksomhet. Totale tall (venstre akse), og per årsverk (høyre akse).

I 2024 ser vi en endring i klimagassutslipp som følge av reisevirksomhet per årsverk på -16 % sammenlignet med referanseåret 2019 (figur 3.3). Selv om det fortsatt er et stykke igjen til målet, registrerer vi en nedadgående trend.

Den viktigste driveren for klimagassutslipp i denne kategorien er flyreiser.⁶ Etter vedtak av den nye retningslinjen for miljøansvarlige reiser på NTNU i 2022, har fakultetene og fellesadministrasjonen jobbet med å gjennomføre denne i sine respektive enheter, og det rapporteres på jevnlig. Flere av fakultetene rapporterer økt bevissthet rundt reisevirksomhet, samtidig som flere også problematiserer målkonflikten mellom reduksjon i reisevirksomhet og ambisjonen om å samarbeide tettere med ledende kunnskapsmiljøer over hele verden. Et viktig element i videreutviklingen av retningslinjen vil være diskusjonen rundt hva en nødvendig reise er på NTNU, og hvilke kriterier som skal ligge til grunn i vurderingen av nødvendighet. Fra før ligger for eksempel unge forskere som en prioritert gruppe i denne vurderingen.

Mobilitet

Den delen av reiseaktiviteten vår som ikke uttrykkes i klimaregnskapet er det som handler om reise til og fra jobb. NTNU har en tydelig ambisjon om at så mange som mulig av våre ansatte og studenter skal benytte seg av kollektiv, gange og sykkel for å komme seg til og fra jobb.

I 2024 og 2025 har vi jobbet med et revidert parkeringsreglement, som i større grad skal stimulere til at flere unnlater å kjøre bil til jobb. Denne forventes innført i løpet av våren 2026. I samspill med dette vil vi ha økt aktivitet rundt forbedringstiltak for syklende, med utbygging av mer sykkelparkering blant annet i NCS-prosjektene, forbedring av garderobefasiliteter, tilrettelegge for elsykkellading, og tilpasset vinterbrøyting for gående og syklende.

I tillegg vil NTNU i løpet av våren realisere samarbeidet med HjemJobbHjem, hvor ansatte blant annet vil få råd for å endre reisevaner, samt mulighet til å kjøpe rabatterte kollektivbilletter.

For redegjørelse av NTNUs øvrige arbeid med å redusere klimafotavtrykk og energibruk, se kapittel 4.3.1.

3.4 Mål 2: Læring, miljø og kompetanse

SP 6: Styrker læringsmiljøet til studentene for å legge til rette for økt læring og trivsel

Studie – og læringsmiljø

Et godt psykososialt læringsmiljø er avgjørende for studentenes trivsel, mestring og faglige utvikling. NTNU arbeider systematisk for å styrke fellesskap, inkludering og støtte gjennom hele studieløpet. Gjennom målrettede tiltak i undervisningen, tett samarbeid med læringsmiljøutvalg (LMU) og Studentsamskipnaden i Gjøvik, Ålesund og Trondheim (Sit), samt utvikling av trygge fysiske og digitale læringsarenaer, legger NTNU til rette for at studenter skal oppleve sosial støtte både i og utenfor undervisningssituasjoner. Dette bidrar til å redusere ensomhet og psykiske belastninger – og gir bedre forutsetninger for at studentene lykkes i studiene.

Faglig og sosial integrering

I 2025 ferdigstilte NTNU og Sit en felles strategisk handlingsplan for studentvelferd for perioden 2025–2030. Planen prioriterer blant annet utviklingen av et godt psykososialt læringsmiljø og setter tydelige mål om økt inkludering, tilhørighet og trivsel, samt reduksjon i ensomhet fram mot 2030. For å vurdere måloppnåelse vurderes behovet for supplerende undersøkelser som kan utfylle Studentenes helse- og trivselsundersøkelse (SHoT) i 2026 og 2030.

Studiebarometeret viser en positiv utvikling for det sosiale læringsmiljøet i perioden 2021–2025 (se tabell 3.4 under). Skåren på 4,1 for sosialt læringsmiljø er 0,3 poeng over nasjonalt nivå. Det faglige læringsmiljøet skårer 4,0, som også er over det nasjonale snittet. Studentene ved NTNU gir også gode tilbakemeldinger på spørsmål som handler om studentmedvirkning. Dette gjelder spesielt mulighet til å gi innspill på studieprogram, oppfølging og tilrettelegging for tillitsvalgt. Her skårer NTNU merkbart høyere enn landsgjennomsnittet (skår 4,3 mot et snitt på 3,4). Vi skårer derimot lavere enn snittet på studentaktiv læring. Vi tolker resultatene som at tiltakene som er iverksatt bidrar til å sikre et godt grunnivå, samtidig som det fortsatt finnes et potensial for videre utvikling.

Tabell 3.4: Skår for sosialt læringsmiljø og studentaktiv læring ved NTNU 2021-2025:⁷

	2021	2022	2023	2024	2025	Snitt nasjonalt
Sosialt læringsmiljø	3,8	3,8	4,0	4,0	4,1	3,8
Faglig læringsmiljø	3,8	3,7	3,9	4,0	4,0	3,8
Studentaktiv læring [†]	3,2	3,3	3,3	3,3	3,4	3,6

NTNU har i 2025 iverksatt flere tiltak som styrker studentenes læringsmiljø:

- Den digitale kompetansehevingsmodulen for studieveiledere er relansert, og NTNU jobber med utvikling av gode og attraktive læringsareal og knutepunktsareal, spesielt i de store campusutviklingsprosjektene, men også i campusutvikling generelt.
- Sammen med Studenttinget har NTNU utviklet en arrangementskalender med alkoholfrie aktiviteter for å gjøre fadderuken mer inkluderende, ett tiltak som videreutvikles frem mot studiestart 2026.
- NTNU har gjennomført en større evaluering av LMU og fastsatt nytt mandat og arbeidsform for å sikre en mer strategisk og proaktiv rolle i utviklingen av læringsmiljøet.
- Universell utforming: Nettsider og nettressurser er oppdatert, og det er laget et kursopplegg om universell utforming av undervisning, rettet mot faglærere.
- For å sikre at NTNU imøtekommer lovkravene på et strategisk nivå, ble det i 2025 igangsatt internrevisjon av universell utforming.

⁷ Kilde: Studiebarometeret/STAR Tableau.

NTNU ser nå frem til resultatene fra internrevisjonen og SHoT-undersøkelsen i 2026, som vil gi mer innsikt og grunnlag for videre prioriteringer.

Studentfrivilligheten

NTNU er kjent for sin sterke og brede studentfrivillighet med over hundre års historie. Å ivareta, bygge opp under og videre styrke denne særegenheten er et viktig ansvar. Arbeidet bidrar til at studie- og læringsmiljøene er attraktive, inkluderende og anerkjent for høy kvalitet, og til at studentene trives, finner tilhørighet og får gode forutsetninger for læring. Utvikling av studentfrivilligheten er samtidig en sentral del av NTNUs arbeid med å utvikle forutsetningene for utdanninger av høy kvalitet og attraktivitet.

LMU ved NTNU har i 2025 hatt særlig søkelys på psykososialt miljø og på studentfrivilligheten som en nøkkelarena for fellesskap og tilhørighet. Arbeidet har blant annet omfattet utvikling av attraktive arealer for undervisning, studiemiljø og frivillighet. For å styrke det sosiale og faglige fellesskapet etablerte HF- og SU-fakultetene i 2025 Frivillighetshub ved NTNU Dragvoll – et nytt møtepunkt for studentfrivilligheten. Huben gir rom for møtevirksomhet, aktiviteter og arrangementer, og bidrar til et mer inkluderende og levende campusmiljø med studentorganisasjonene i sentrum.

I dialog med LMU og studentfrivilligheten har NTNU arbeidet videre med kartlegging av arealbehov for tverrfakultære studentforeninger, et viktig grunnlag for å sikre at frivilligheten ivaretas gjennom campussamlingen. Dette er viktig for at studentforeningene skal ha stabile rammer i en periode med betydelige campusendringer.

NTNU har også samarbeidet med studentforeningene for å gjøre varslingsportalen vår bedre kjent, og har i 2025 gitt bistand i håndtering av enkelte varslingssaker og utfordrende situasjoner. Arbeidet i 2025 har dermed styrket både den sosiale infrastrukturen og den psykososiale støtten rundt studentlivet.

SP 7: Utvikler attraktive campuser og infrastruktur som bidrar til fremragende lærings- og arbeidsmiljø og høy faglig kvalitet

NTNU vil gjennom strategisk utvikling av den fysiske og digitale infrastrukturen legge til rette for framtidsetta utdannings, innovasjons og forskningsaktivitet med gode faglige og sosiale kvaliteter.

Utdanning

NTNU har i perioden hatt søkelys på å utvikle gode læringsareal og knutepunkt som er viktige for et godt læringsmiljø. Dette innebærer å utvikle gode og fremtidsrettede arealer for god og riktig undervisning og gode møteplasser. I 2025 kan vi vise til at 26 undervisningsrom har fått full rehabilitering med nytt teknisk utstyr som legger til rette for fremtidsrettet undervisning. Dette er

også et gjennomgående fokus i all campusutvikling, inkludert felles læringsstrøk i de store byggeprosjektene.

Satsing på felles læringsstrøk i NCS innebærer at NTNU, spesielt for studentene på 1 – 3 år, i større grad skal tilrettelegge for delte, fleksible og tverrfaglige læringsmiljøer. Dette bidrar til økt effekt av faglig samlokalisering hvor studenten fra ulike fagretninger møtes i hverdagen. Dette gir også læringsarealer som er mer generiske og i større grad kan tilpasses endringer i undervisningsform og studieportefølje.

Relokaliseringen av studieprogram innen helse- og sosialfag fra Tunga til Øya har bidratt til vesentlig høyere studenttilfredshet med lokaler for undervisning og øvrig studiearbeid: 1,7 i 2018, mot 3,6 i Studiebarometeret 2025. Den overordnede tilfredsheten blant disse studentene har også økt noe.

Videre er det viktig at vi har en god og effektiv utnyttelse av undervisningsrommene våre, og vi har jobbet aktivt med å lage gode tekniske løsninger som gir oss innsikt og kunnskapsgrunnlag for å kunne planlegge undervisning mer effektivt. Det nye timeplanssystemet sikrer mer riktig romtildeling etter undervisningsform, og det gjennomføres timeplanssimuleringer for å vurdere effekten av tiltak. Dette utviklingsprosjektet ferdigstilles i 2026.

Arbeidsmiljø

I 2025 har NTNU fulgt opp arbeidsmiljø i forbindelse med campusutvikling og byggeprosjekter gjennom partssammensatt behandling og medvirkningsprosesser. Arbeidsmiljøutvalget (AMU) har behandlet to store byggeprosjekter i campussamlingsprosjektet (P1 Økonomi og innovasjon og P2 Materialteknologi) og understreker betydningen av å ivareta brukernes arbeidsmiljø i prosjekter med høyt tempo og mange aktører. Det ble i 2025 utarbeidet «Håndbok for arbeidsplassutforming» og etablert bedre systematikk for oppfølging av HMS-avvik i grensesnittet mellom ordinær drift og byggeprosjekt. Bedriftshelsetjenesten skal bistå i planlegging og gjennomføring av byggesaker, og er involvert i en del av NTNUs pågående byggeprosjekter.

For å styrke lokal forankring og oppfølging i saker som berører arbeidsmiljø, er det igangsatt et pilotprosjekt med lokale arbeidsmiljøutvalg (LAMU) ved tre fakulteter. LAMU arbeider for et fullt forsvarlig arbeidsmiljø, blant annet ved å delta i planleggingen av verne- og arbeidsmiljøarbeidet og følge utviklingen i spørsmål som angår ansattes sikkerhet, helse og velferd. LAMU vil samarbeide med NTNUs sentrale AMU og behandle saker som har vesentlig betydning for arbeidsmiljøet, som for eksempel flytting, omstilling og nedbemanning.

Ny arbeidsmiljøundersøkelse ble gjennomført i starten av 2026 og vil rapporteres på i neste årsrapport.

Infrastruktur

Tilgang til fremragende forskningsinfrastruktur og laboratoriefasiliteter er avgjørende for forskningskvaliteten på et teknisk naturvitenskapelig universitet.

NTNUs veikart for felles forskningsinfrastrukturer (FI) ble lansert i slutten av 2024. Veikartet lå til grunn for strategisk vurdering og tverrfakultær forankring av søknader til NFRs infrastrukturutlysning (INFRA 2025). NTNUs forskningsinfrastrukturer er koblet mot

Forskningsrådets veikart og det europeiske veikartet ESFRI som arbeider for felleseuropeisk politikkutvikling og samarbeid om investeringer og drift av forskningsinfrastrukturer. NTNU deltar i 10 av 63 ESFRI prosjekter og «landmarks», noe som kommer våre fagmiljøer til gode, og styrker våre muligheter for samarbeid. Veikartet er også en god støtte i arbeid med prioriteringer, i en situasjon der de økonomiske rammene i UH-sektoren er merkbart strammere. Infrastruktur for forskningsdata og spesielt for sensitive data er av økende betydning for våre fagmiljø. Det vil være en viktig del av vår infrastrukturportefølje framover.

I 2025 har NTNU fått flere større infrastrukturtildelinger. Den nasjonale superdata-tjenesten Sigma 2 får en ekstra bevilgning på 380 millioner, og en fast post i statsbudsjettet. Den nasjonale infrastrukturen for mikro- og nanofabrikasjon, NorFab, får 35 millioner som del av regjeringens satsing på kvanteteknologi.

Universitetsbiblioteket (UB) og tjenestene de leverer er en viktig del av NTNUs infrastruktur for kjernevirksomheten. I april 2025 vedtok rektoratet «Veikart for framtidens fysiske bibliotekstruktur», som gir føringer for utviklingen fram mot 2030. En restrukturering av de fysiske bibliotekene gir nye muligheter og frigjør kapasitet for videre utvikling av biblioteket og innovative løsninger.

SP 8: Arbeider systematisk for å utvikle tilsatte sin kompetanse og karriere

NTNU har i 2025 fått på plass mye av plattformen som trengs for å arbeide mer systematisk med ansattes kompetanse og karriere. Vi har:

- vedtatt en kompetansematrise (basert på CoARA og NOR-CAM) som har gitt oss nye kriterier for vurdering av kompetanse i vitenskapelige stillinger
- utviklet en nettløsning som skal gjøre det enklere for ansatte og ledere å finne frem i maler, veiledninger og tiltak
- videreutviklet malene for medarbeider- og utviklingssamtalen, slik at karriereutvikling er integrert
- innført felles systematikk for strategiske personalplaner, slik at vi planlegger tiltak i tråd med våre strategiske behov
- gjennomført omfattende opplæringstiltak for å sette lederne i stand til å gjøre jobben, herunder tatt imot nye ledere etter lederskiftet i august.
- hatt ekstra søkelys på forskningsetikk
- laget nye nettsider med informasjon, retningslinjer og kurstilbud på kunstig intelligens. Det er også opprettet en forvaltningsklynge innen kunstig intelligens på tvers av NTNU. Behovet for opplæring er stort og umettelig og utfordrende å tilfredsstille. Men vil være videre satsning for 2026.
- startet opp et arbeid med å rekruttere, beholde og utvikle økonomimedarbeidere, som vil kunne gi gevinster på tvers av NTNU og som kan være med å videreutvikle rammeverk for kompetanse og karriere ved NTNU for teknisk administrative ansatte.

Medarbeider- og utviklingssamtalen er et av de viktigste virkemidlene vi har for ansattes karriere- og kompetanseutvikling. I 2025 har vi utviklet nytt malverk og ny opplæring/informasjon om medarbeider og utviklingssamtalen for å styrke karriere- og kompetanseutvikling for alle ansatte. Karriereplaner skal nå inngå i alle medarbeider- og utviklingssamtaler.

For vitenskapelig ansatte brukes NTNUs kompetansematrise som utgangspunkt for karriereplaner, for å sikre at bredden av kompetanse som er relevant for vitenskapelig karriere blir vurdert og diskutert i medarbeider- og utviklingssamtalene.

Vi har foreløpig noe begrensende systemløsninger for å følge opp gjennomføring av medarbeider- og utviklingssamtalene og karriereplaner. NTNU har anskaffet et nytt HR-system, som det nå jobbes med utvikling, implementering og opplæring i de kommende årene. Systemet vil bidra til å forbedre vår støtte for oppfølging og rapportering innen HR- området.

I tillegg er det jobbet med interne nettsidene for ansattes karriere- og kompetanseutvikling som har blitt gjennomgått og revidert. Målet er at alle ansatte skal få god oversikt over hvilke tilbud som finnes for dem, kjennskap til hva som forventes av dem som medarbeidere og hva de kan forvente av NTNU og sin leder. NTNU har et bredt tilbud av tiltak som det kan være vanskelig å få oversikt over både for ansatte og ledere. Nettsidene forsøker å samle mest mulig av de tilbudene som finnes slik at de kan tas inn i planlegging og oppfølging av ansattes karriere- og kompetanseutvikling. Det vil jobbes videre med dette arbeidet i 2026.

Strategiske personalplaner

I 2025 innførte NTNU felles systematikk for arbeid med strategiske personalplaner (SPP), herunder strategiske rekrutteringsplaner. Alle NTNU sine enheter utarbeidet en strategisk personalplan. Til støtte i arbeidet har vi utarbeidet en veileder, malverk, styringsdata og gjennomført betydelig opplæring. Arbeidet viste oss at SPP vil bli et kraftfullt verktøy for å sikre at vi har riktig kompetanse og kapasitet for å realisere strategien.

Opplæringsmodul i forskningsetikk

I juni lanserte NTNU en heldigital opplæringsmodul i forskningsetikk. Modulen er utviklet for å gi ansatte råd og støtte i forskningsetiske problemstillinger og dilemmaer, og skal bidra til økt kunnskap og bevissthet om forskningsetikk. Opplæringsmodulen er spesielt rettet mot ansatte som jobber med forskning, men er også relevant for støttefunksjoner og andre funksjoner som omfattes av forskningsetiske spørsmål.

I forlengelse av modulen har det blitt utarbeidet to podcastepisoder med forskningsetikk som tema, som kan ses som en del 2 av opplæringsmodulen. Den ene podcastepisoden omhandler akademisk ytringsfrihet, og er en dialog med rektor og to forskere. Den andre podcastepisoden omhandler publiseringsetikk og er en samtale med prorektor for forskning og innovasjon og to forskere. Begge episodene ble publisert i desember.

Åremålslederprogrammet (2025-2029)

Knyttet til skifte av åremålsledere gjennomførte NTNU i 2025 et vesentlig mer omfattende lederopplærings- og utviklingsprogram enn ved tidligere lederskifter. Vi har både gjennomført flere aktiviteter og vi har inkludert flere grupper av ledere enn tidligere. Hovedmålgruppen har vært instituttledere og kontorsjefer (108 personer), men det har vært aktiviteter i hele linja fra topplederne til fagenhetsledere. Siden juni 2025 har vi gjennomført flere samlinger og en rekke korte, praksisnære opplæringsøkter. Åremålslederprogrammet (ÅLP) har hatt som målsetting styrke ledernes kompetanse, bidra til etablering av gode ledergrupper og sikre strategisk handlekraft i en tid med store endringer i rammebetingelsene. Programmet bidrar også til å bygge

nettverk og styrke Ett NTNU. Lederne gir gode tilbakemeldinger, men programmet blir først evaluert sommeren 2026, før det eventuelt justeres og fortsetter gjennom hele åremålsperioden.

Rekruttering

Som del av den systematiske tilnærmingen til rekruttering, har NTNU et rekrutteringsnettverk bestående av HR-medarbeidere fra hvert fakultet, VM og Fellesadministrasjonen. Deres mandat er å jobbe med standardisering, erfaringsutveksling og forbedring av NTNUs rekrutteringsprosesser. I 2025 hadde rekrutteringsnettverket søkelys på bruk av KI i rekruttering og “employer branding”, i tillegg til innføring av digital referansesjekk.

Andel midlertidige ansatte i undervisnings- og forskerstillinger

NTNU jobber systematisk med å redusere midlertidige ansettelser. Rektor har vedtatt nye tiltak og måltall for en toårsperiode for å nå dette målet. Saken er drøftet med SESAM og i dekanmøtet. Et nytt tiltak er at Instituttledere før en forsker ansettes midlertidig, skal vurdere tiltakene i forskerpolitikken og retningslinje om karrierefremmede oppgaver og brofinansiering.

Midlertidigheten på NTNU har økt noe i 2025, men NTNU har fortsatt en midlertidighet som ligger under BOTT-universitetene. Flere fakultet hadde kunstig lav midlertidighet i 2024 på grunn av de økonomiske innstrammingene, og det var derfor forventet at denne ville øke noe i 2025. Oppgangen kan også forklares med lovendring i åremålsperiode for postdoktorer, som fra 1. august 2025 økte fra 2-3 år til 3-4 år. Flere fakulteter ansetter midlertidig i forskerstillinger hvor det kun er gitt en toårig finansiering, noe som gir utslag i midlertidighetsstatistikken.

Tabell 3.5 Andel midlertidige ansatte i undervisnings- og forskerstillinger:⁸

Andel midlertidige ansatte i undervisnings- og forskerstillinger	2021	2022	2023	2024	2025
NTNU	10,54	10,21	10,25	7,41	8,52
BOTT	13,72	12,36	12,27	10,60	11,22

3.5 Mål 3: Ledende, internasjonalt universitet

NTNU ønsker å være en del av den internasjonale teknologi- og kunnskapsfronten og vil samarbeide bredt internasjonalt samt øke utnyttelsen av EUs virkemidler for forskning, innovasjon og utdanning. Gjennom åpen vitenskap, akademisk frihet, deltakelse i offentlig debatt og kunnskapsbaserte beslutningsgrunnlag, vil NTNU bidra til å fremme utvikling i tråd med FNs bærekraftsmål. NTNU vil prioritere arbeid med mobilitet og rekruttering som sikrer mangfold, kvalitet og innsikt i globale problemstillinger.

⁸ Kilde: DBH.

SP 9: Legger til rette for at vesentlig flere faggrupper etablerer seg på et dokumentert høyt internasjonalt nivå

NTNU ønsker flere grupper som bidrar aktivt i forskningsfronten og er anerkjent for høy vitenskapelig kvalitet. Ett mål på høy vitenskapelig kvalitet er deltakelse på eksterne konkurransearenaer. Slik deltakelse gir også økte muligheter for internasjonalt samarbeid som bidrar til å flytte forskningsfronten. NTNU gjør det bra innenfor EUs rammeprogrammer for forskning og innovasjon og deler av Forskningsrådets programmer. Vi ser en tydelig økning i forskningsaktivitet fra 2024 til 2025, målt som bevilgede kroner fra EU og Forskningsrådet per vitenskapelig førstestilling.

Tabell 3.6 gir en oversikt over ekstern forskningsfinansiering og nasjonale og europeiske kvalitetsvirkemidler:⁹

	2021	2022	2023	2024	2025
Ekstern forskningsfinansiering:					
Forskningsrådsaktivitet per førstestilling i 1000kr	413,94	445,37	444,81	412,96	487
EU-aktivitet per førstestilling i 1000kr	86,82	112,7	139,58	175,3	206,57
Nasjonale og europeiske kvalitetsvirkemidler:					
ERC-søknader andel innvilget av totalt antall søkte prosjekt fra NTNU	20 %	13 %	14 %	11 %	*
Koordinerte EU-søknader samarbeidsprosjekt - andel innvilget av totalt antall søkte prosjekter fra NTNU	31 %	28 %	11 %	11 %	*
MSCA post.doc-søknader – andel innvilget av totalt antall søkte prosjekter fra NTNU	25 %	29 %	24 %	13 %	*
Andel FRIPRO til NTNU av totalt antall FRIPRO	-	13 %	8 %	12 %	12,7 %

*Søknadene er i liten grad ferdigbehandlet.

Horisont Europa

NTNU bidrar i betydelig grad til nasjonal måloppnåelse for Norges deltakelse i Horisont Europa. Regjeringens mål er en returandel på 2,8 %, mens den faktiske returandelen i desember 2025 ligger på 3,2 %. NTNU er det universitetet i Norge som sender flest søknader og mottar flest prosjekter fra EU (per januar 2026 har vi mottatt om lag 154 millioner euro fra rammeprogrammet). NTNU er på 16. plass på listen over hvem som mottar mest finansiering blant europeiske universitet. I pilar II, som finansierer tverrfaglige og tverrsektorielle samarbeidsprosjekter på samfunnsutfordringer er NTNU på 8.plass. Aktivitetsøkningen er et resultat av en betydelig mobilisering og innsats i NTNUs forskningsmiljøer over en årrekke. NTNU har også bygd opp et godt støtteapparat og økonomiske støttemekanismer for deltakelse i EUs rammeprogram som har hatt betydning for økningen i deltakelsesnivået.

⁹ Kilde: Bevisst/ECORDA og NTNUs egne tall. Tallene fra Ecorda er sortert på året søknaden ble sendt.

Det er arbeidet systematisk over tid med å styrke NTNUs deltakelse i pilar 1 som regnes som den mest prestisjefylte konkurransearenaen for banebrytende forskning i Europa. NTNU har allerede flere European Research Council (ERC)-prosjekter enn det vi har satt som mål i NTNUs ERC Handlingsplan for nåværende rammeprogram, men tallene er små og varierer betydelig fra år til år. Flere som har fått innvilget sine søknader har søkt flere ganger og har jobbet systematisk med å heve kvaliteten. Vi ser også at flere av våre søkere har fått A, men ikke tildelt midler. Sammen med den reduserte tilslagsprosenten på ERC fra 2021 til 2024 tilsier dette at konkurransen i ERC også er økende. Et annet virkemiddel i pilar 1 er Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA) som finansierer samarbeid om forskerutdanning, karriereutvikling og kunnskapsoverføring mellom land og sektorer. Antall søknader fra NTNU til MSCA har økt betraktelig gjennom Horisont Europa, men antall tildelte prosjekter har gått ned.

NTNU har i perioden ikke hatt stort fokus på pilar 3, innovasjonspilaren i Horisont Europa, og har lav deltakelse her. Det er flere årsaker til det. Bl.a. er tilslagsprosenten svært lav generelt, samt at ikke alle virkemidlene er like relevante for universitetene. Samtidig kan virkemidler som European Innovation Council (EIC) Pathfinder være svært relevant for NTNU. Gitt NTNUs hovedprofil, samt økt fokus på innovasjon i kommende rammeprogram med oppstart i 2028, kan det være hensiktsmessig å vurdere økt innsats fra NTNUs fagmiljø til denne pilaren fremover.

Nasjonale virkemidler

Fagmiljøenes gode resultater i Forskningsrådets sentertildelinger, som SFI, FME og KI, er en tydelig dokumentasjon på at NTNUs forskning både er av høy kvalitet og relevans. Vi har likevel et uforløst potensial i og forutsetninger for å lykkes enda bedre både i EU og i Forskningsrådet, spesielt innenfor Excellence-virkemidler som FRIPRO og SFF-sentre. Den sjette utlysningen av SFF hadde søknadsfrist i november 2025. Totalt sendte NTNU 33 koordinerte søknader til SFF-VI trinn 1 utlysningen. Kvalifisering til trinn 2 blir annonsert i april/mai 2026.

Forskningsrådet annonserte tildelingen av seks nye KI sentre i juni 2025. NTNU deltar i fem av seks sentre, som koordinator for to og partner i tre. I tillegg fikk NTNU tildelt det eneste maritime forskningssenteret innen KI. NTNU deltar også i to av de nye forskningssentrene for kvanteteknologi som ble tildelt i desember 2025. Dette er vi fornøyde med.

NTNU har også hatt suksess i Forskningsrådets SFI-utlysninger. Resultatene av den siste SFI-utlysningen (SFI-IV) ble offentliggjort i desember 2025. NTNU deltar i 7 av 8 nye SFI-sentre og koordinerer 3 av disse. Alle vil ha oppstart i 2026. NTNU deltok i 21 av de 30 søknadene som var invitert til å være med til trinn 2 i utlysningen.

Selv om vi lyktes godt i flere av NFRs senterutlysninger, har vi lav uttelling på FRIPRO-virkemidlene fra NFR. Sammen med NTNUs resultater i pilar 1 i Horisont Europa, særlig i ERC, viser dette en utfordring med å nå opp i konkurransen i Excellence-virkemidlene. I 2025 har Forskningsrådet tildelt 118 prosjekter fordelt på de fem FRIPRO-kategoriene. NTNU er kun tildelt 15 av disse, en andel på 12 %. Vi gjennomfører nå analyser for å finne årsakene til lav tilslagsprosent, og vil iverksette tiltak basert på analysene våren 2026. Tilslagsprosenten er særlig lav i kategoriene Erfarne forskere og Tidlig karriere. Dette tilsier at NTNU bør prioritere økt tid til forskning i fagmiljøene for å utvikle prosjekter og søknader med høyere kvalitet, hvis vi skal lykkes med NTNUs forskningsambisjoner fremover. Ett tiltak er allerede besluttet, våren 2026 lanserer vi et eget toppforskningsprogram rettet mot forskningsgrupper. Dette er i tråd med funn

og anbefalinger både i vår egen kvalitetsmelding for forskning og i relevante fagevalueringer i regi av Forskningsrådet, som peker mot å styrke miljøene på gruppenivå.

Doktorgradskandidater

NTNUs doktorgradskandidater er en svært viktig forskningsressurs og bidrar vesentlig til forskningsvirksomheten. I 2025 uteksaminerte NTNU 500 kandidater, som er flere enn noen gang før. Samtidig ser vi at nedgangen i nye doktorgradsavtaler som vi så i 2024, fortsetter i 2025. Rekruttering av ph.d.-kandidater er avgjørende for å opprettholde forskningskapasitet i institusjonen, og vi er bekymret for de konsekvensene en vedvarende nedgang kan ha på lengre sikt. Kandidatundersøkelsen viste at ph.d.-kandidatene generelt er godt fornøyd med utdanningen og har en positiv vurdering av egen kompetanse og ferdigheter. Ph.d.-kandidatene er også mer veltilpasset på arbeidsmarkedet enn andre utdanninger med 88 %. Samtidig ser vi en nedgang i andelen som vil anbefale andre å ta doktorgrad i sitt fag (64 % mot 75 % i 2022). De som ikke ville anbefalt en doktorgrad mente at graden ga få fordeler utenfor academia og i noen tilfeller kunne være et hinder i arbeidsmarkedet. Undersøkelsen viser også noe nedgang på enkelte indikatorer knyttet til arbeidslivsrelevans.

SP 10: Utvikler og styrker samarbeid og partnerskap med internasjonalt ledende fagmiljø

Tabell 3.7 viser publiseringspoeng per førstestilling, andel internasjonal sampublisering og andel åpen tilgang:¹⁰

	2021	2022	2023	2024	2025
Publiseringspoeng per førstestilling,	3,3	2,9	2,8	2,34	*
Andel internasjonal sampublisering	55 %	55 %	54 %	56 %	*
Andel åpen tilgang (publikasjoner)*	59 %	64 %	67 %	70 %	69 %

NTNU ønsker å utvikle og styrke samarbeid og partnerskap med internasjonalt ledende fagmiljø. Det vil bidra til å øke kvaliteten og relevansen i vår kjernevirksomhet: utdanning, forskning og innovasjon. I perioden 2022-2025 har NTNU hatt en egen internasjonal utviklingsplan. NTNUs fagmiljøer skal bidra til å løse globale samfunnsutfordringer gjennom å delta i internasjonale faglige nettverk og søke forskningsfinansiering gjennom Forskningsrådet og EU-virkemidlene.

Ett uttrykk for hvordan vi lykkes på dette området er hvordan våre fagmiljøer sampubliseringer med internasjonalt anerkjente forskere. Andel internasjonal sampublisering har i flere år ligget ganske stabilt på rundt 55 %, i 2024 så vi en liten økning. Dette er vi godt fornøyd med. Det er likevel mulig å se for seg en økning for å komme opp på nivået til UiO, UiB og UiT som har ligget rundt 58-60 % internasjonal sampublisering.

¹⁰ Kilde: Cristin. Publiseringspoengene for 2025 kommer først senere i 2026, så de rapporteres ikke før i neste årsrapport. Tidsserien for 2021–2025 er beregnet på nytt etter en oppdatert metode. Tallene kan derfor avvike fra det som er rapportert i tidligere årsrapporter.

Gjennom egne satsinger på sterke forskningsgrupper og lovende unge talenter ønsker vi å være en interessant arbeidsgiver for fagfolk fra hele verden. Dette inkluderer strategiske prioriteringer som Onsager Fellowship Programme og Stjerneprogrammet. Det settes også av egne strategiske midler til internasjonalt samarbeid og forskningsterminer.

En tilspisset geopolitisk situasjon de siste åra påvirker vår sektor der fri forskning, internasjonalt samarbeid og akademisk mobilitet står under press. NTNUs fagmiljøer har et omfattende internasjonalt engasjement som er en integrert del av den faglige virksomheten. Samtidig må vi ha oppmerksomhet på sikkerhet og ansvarlig internasjonalt samarbeid (AIS) både nasjonalt og i de landene vi samarbeider med. Rapporten [Nasjonale retningslinjer for ansvarlig internasjonalt kunnskapssamarbeid](#) utarbeidet av Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir.) og Forskningsrådet forelå i 2023. Dette arbeidet har blitt fulgt opp ved NTNU i 2024 og 2025, der et utvalg har utarbeidet en AIS-rapport med en rekke anbefalinger til NTNUs ledere og ansatte.

Arbeidet med å gjennomføre anbefalingene i rapporten er i gang. I 2025 har NTNU samarbeidet godt med det nyopprettede Direktoratet for eksportkontroll og sanksjoner (DEKSA), som skal veilede forskningsmiljøene og behandle lisenssøknader i tilfeller som faller inn under eksportkontrollregelverket.

SP 11: Utvikler og deler kunnskap og teknologi som bidrar til å møte globale utfordringer

NTNU vil engasjere seg i å løse globale utfordringer og bidra til å fremme utvikling i tråd med FNs bærekraftsmål. Et viktig virkemiddel er våre fem tematiske satsingsområder (TSO), som løser komplekse samfunnsutfordringer gjennom tverrfaglig forskningssamarbeid. TSO'ene posisjonerer NTNU politisk og strategisk både nasjonalt og internasjonalt, og inn mot eksterne finansieringskilder som krever flerfaglig samarbeid.

Fra 2024 startet en ny periode med fem satsingsområder: Energi, felleskap, hav og kyst, helse og livsvitenskap & samfunnssikkerhet. Innenfor hvert av områdene er det i løpet av 2025 etablert mange tverrfaglige team som utvikler nye forskningsprosjekter og samarbeid som støttes opp gjennom ph.d.-stillinger og ulike støtteordninger.

NTNU har hatt de senere årene hatt flere større tverrfaglige ph.d.-satsinger gjennom programmene "Digital transformasjon" og "SusRes@NTNU" (Sustainability research projects). Programmene har inkludert en rekke rekrutteringsstillinger. Pågående SusRes@NTNU-satsing består av 11 prosjekt og 47 ph.d.- og postdoktorstillinger som alle har en tverrfaglig orientering, men med bærekraftig samfunn som felles hovedmål.

I 2025 har NTNU også vedtatt en egen institusjonell satsing på kunnskapssamarbeid med det globale sør (lav- og mellominntektsland). Satsingen skal synliggjøre og forsterke eksisterende samarbeid og legge til rette for økt samarbeid på nye områder. I utgangspunktet er satsingen tenkt å vare i tre år (2026-2028) og inneholder totalt 9 stipendiatstillinger og midler til faglig utvikling.

Åpen tilgang til forskningsresultater gjør kunnskap tilgjengelig og gjør det mulig for forskere å samarbeide mer effektivt om komplekse problemstillinger. For NTNU er andelen publikasjoner som ikke har åpen tilgang eller som har åpen tilgang i et hybrid tidsskrift, tilnærmet uendret over de siste fire årene (se tabell 3.5 under SP10).

SP 12: Stimulerer til internasjonal mobilitet og rekruttering som sikrer mangfold og kvalitet

Studentmobilitet

NTNU har som mål å stimulere til internasjonal studentmobilitet. Mobilitet er verdifullt for å styrke kvaliteten i utdanningene og for å gi studentene internasjonal erfaring, språkferdigheter og interkulturell kompetanse.

I 2025 hadde NTNU totalt 43 493 studenter, hvorav 2 625 kom på utveksling fra utenlandske institusjoner. Antallet innreisende studenter har økt jevnt etter en midlertidig nedgang under koronapandemien, og nådde et nytt toppnivå i 2025. Også utreisende mobilitet har økt i samme periode, med 2 205 NTNU-studenter som gjennomførte utenlandsopphold i 2025. Den noe sterkere veksten i utreisende mobilitet det siste året er et positivt steg mot en bedre balanse mellom inn- og utreisende studenter.

Utviklingen kan ses i sammenheng med et målrettet og systematisk arbeid for å styrke tilbudet og stimulere til mobilitet. NTNU har blant annet forbedret mottak og oppfølging av internasjonale studenter gjennom nye informasjonsopplegg og et revitalisert mottaksprogram. Det er også satt i verk tiltak som skal stimulere internasjonale studenter til å delta mer aktivt i det lokale studentmiljøet. For utreisende mobilitet er nye systemer for søknader og saksbehandling innført, og tilsvarende løsninger er under utvikling for innreisende mobilitet.

Samlet sett går utviklingen i riktig retning, både når det gjelder antall studenter som reiser ut og inn, og når det gjelder kvaliteten og mangfoldet i mobiliteten. De positive virkningene av tiltakene som er gjennomført så langt gir et solid grunnlag for å videreføre og styrke arbeidet med internasjonalisering.

Samtidig gjenstår det betydelig arbeid for å nå NTNUs ambisjoner, særlig med tanke på nasjonale mål for andelen studenter som skal ha et utenlandsopphold i løpet av studiet. I det videre arbeidet vil det derfor være viktig å identifisere hvilke forhold som i dag hindrer flere studenter fra å søke utveksling, og å utvikle tiltak som kan redusere disse barrierene.

Tabell 3.8: Inn- og utreisende utvekslingsstudenter som andel av NTNUs totale studentpopulasjon:¹¹

	2021	2022	2023	2024	2025
Andel innreisende utvekslingsstudenter	3,18	4,93	4,98	5,40	6,01
Andel utreisende utvekslingsstudenter	1,19	3,37	3,99	4,27	5,05

¹¹ Kilde: DBH Utvalgte nøkkeltall (antall inn- og utreisende delt på totalt antall studenter).

I tillegg til tradisjonell studentmobilitet, tilbyr NTNU et bredt spekter av internasjonale masterprogrammer. Programmene retter seg mot både norske og internasjonale gradsstudenter, men rekrutteringen har over tid vært dominert av studenter fra land utenfor Europa.

Innføringen av studieavgift for studenter fra land utenfor EU/EØS og Sveits førte til en markant nedgang i søkertallene til de internasjonale masterprogrammene. Dette ga seg utslag i lavere oppmøte ved studiestart, og for flere av programmene ble situasjonen kritisk. Som følge av dette er enkelte internasjonale masterprogrammer nedlagt eller gjort om til norskspråklige tilbud, og flere har avviklet opptakskvoten for studenter fra avgiftspliktige land. Antallet programmer med slik kvote er redusert fra 54 i 2023 til 26 i 2025.

Utviklingen er likevel ikke entydig. Flere internasjonale masterprogrammer rekrutterer relativt godt blant norske og europeiske søkere, noe som bidrar til at tilbudene forblir økonomisk bærekraftige. I 2025 ble utvalgte programmer inkludert i den nasjonale stipendordningen NORSTIP, som retter seg mot studenter fra land i sør. Ordningen har trolig medvirket til den moderate økningen i søkertall og oppmøte blant studenter fra land utenfor Europa fra 2024 til 2025. Det er derfor særlig beklagelig at ordningen ikke videreføres.

Tabell 3.9 viser utviklingen i søker- og opptakstall for internasjonale søkere til masterprogrammene. Tallene må leses i sammenheng med at antallet studietilbud med opptakskvote for internasjonale studenter har blitt betydelig redusert i perioden.

Tabell 3.9: Søker- og opptakstall for internasjonale studenter til masterprogram:¹²

	Søkere totalt	Kvalifiserte søkere	Antall tilbud	Antall ja-svar	Antall møtt
2022	9 888	2 870	1 018	475	322
2023	7 930	1 524	363	155	130
2024	1 539	372	363	155	130
2025	1 633	398	389	202	154

Flere fakulteter vurderer internasjonalt gradssamarbeid som et viktig virkemiddel for å opprettholde og videreutvikle internasjonaliseringen. De siste årene har interessen for internasjonale fellesgrader økt betydelig, særlig innenfor Erasmus Mundus Joint Master. For å støtte fagmiljøene i dette arbeidet har NTNU i 2025 utarbeidet en håndbok for utvikling, etablering og drift av felles- og dobbelgrader.

NTNU vedtok i 2025 en ny strategi for studentrekruttering, og i 2026 settes det i gang et arbeid med særlig vekt på internasjonal rekruttering.

Mottak av internasjonale akademikere

NTNU har medarbeidere med bakgrunn fra 114 ulike nasjonaliteter. NIRS (NTNU International Researcher Support) har i oppdrag å rekruttere, støtte og beholde internasjonale akademikere ved NTNU. I 2025 har trivsel og inkludering stått sentralt i arbeidet.

¹² Kilde: Star Tableau/FS.

NIRS deltar aktivt i nasjonale, nordiske og europeiske nettverk som har ekspertise på mottak av internasjonale ansatte og internasjonal mobilitet. I tillegg har NIRS et nært samarbeid med DION, NTNUs interesseorganisasjon for stipendiater og postdoktorer. Regionalt samarbeid har vært av stor betydning. I 2025 ble det, gjennom et initiativ koordinert av WorkinTrondheim og NTNU, igangsatt arbeid med mål om å posisjonere Trondheim som en attraktiv karrieredestinasjon og bidra til å forbedre de nasjonale rammevilkårene for internasjonale arbeidstakere.

NIRS gir støtte i komplekse spørsmål knyttet til immigrasjonslovgivning, skatt og trygdeytelser. Det gis i tillegg tilbud om blant annet skreddersydde kurs og seminarer, Dual career-tilbud for ektefeller og partnere, språkkafé samt en aktiv og uformell nettverksarena for internasjonale talenter og deres familier. Faste tilbud inkluderer Introduksjon til norsk arbeidsliv, Skatteseminar, Mental Fitness- og Digital Decluttering-verksted. Det tilbys også skikurs, sopptur og andre natur og kulturopplevelser som museumsbesøk, konserter og lignende.

Karrieremuligheter for ektefelle eller partner er fortsatt en avgjørende faktor i NTNUs rekruttering av internasjonale talenter. NTNU har siden 2013 hatt et Dual career-tilbud for ektefeller og partnere til internasjonale ansatte, i tillegg til ulike nettverks- og karrierefremmende aktiviteter. Dette arbeidet styrkes gjennom et tett regionalt samarbeid med WorkinTrondheim.

Det er også gitt støtte til tiltak ved NTNU i Ålesund for å rekruttere og beholde utenlandsk arbeidskraft og språkopplæring ved NTNU i Gjøvik i 2025. Språkopplæringen er uformell språklunsjer for både ansatte og studenter og har fått gode tilbakemeldinger. Det er mål om å starte med dette ved NTNU i Ålesund i løpet av 2026 også.

Boligformidling

NTNUs boligtilbud utgjør en sentral ressurs for internasjonal rekruttering og mobilitet. En trygg og avklart bosituasjon gir internasjonale vitenskapelige ansatte og gjesteforskere en stabil start ved universitetet.

Arbeidet har vært innrettet mot bærekraft, effektivisering og best mulig utnyttelse av det eksisterende tilbudet. Det er gjennomført tiltak for å forbedre prosesser gjennom økt digitalisering, oppdatert dokumentasjon og tydeligere rutiner, med mål om god kvalitet, etterlevelse og mer forutsigbare tjenester. Samarbeidet med SINTEF er styrket for å bidra til et mer koordinert boligtilbud gjennom Boligstiftelsen NTNU og SINTEF.

Utgående forskermobilitet

NTNUs felles retningslinjer for forsknings- og utviklingstermin ble besluttet og vedtatt av Rektor i februar 2025. Forsknings- og utviklingstermin er et strategisk virkemiddel for forskning, kunstnerisk og faglig utviklingsarbeid, men skal også kunne brukes til kvalitetsutvikling i utdanning, forskningsbasert innovasjon og formidling. Ny ordning omfatter alle NTNUs kjerneområder og det åpnes for å gjennomføre terminen i Norge. Det ble enhetlig ønske om å opprettholde spesialistkompetansen i utreisetjenesten i HR- og HMS- avdelingen.

Informasjon og rådgivning for utreisende forskere har blitt utvidet. Alle vitenskapelige ansatte som planlegger forskningsopphold i utlandet, skal ha tilgang til nødvendig støtte for å sikre at oppholdet kan gjennomføres på en trygg og god måte. Helhetlige interne prosesser har vært forbedret og forenklet. Nye nettsider er utviklet og opplæring til både HR og ledere er et fokusområde.

I 2025 ble det innvilget 56 forskningsterminer. Dette er en økning fra 2024 da det ble innvilget 48 forskningsterminer. Det er likevel en nedgang fra tidligere år, noe som blant annet skyldes strammere økonomiske rammer hos fakultetene.

Verden er i endring, og oppfølging av arbeidet med ansvarlig internasjonalt samarbeid (AIS), har blitt prioritert. Informasjon og råd om trygghet ved opphold i utlandet har blitt et større tema i planlegging av mobilitet, for både den utreisende og arbeidsgiver. Det er utviklet nye nettsider som gir god informasjon om trygghet ved opphold i utlandet, hvordan organisasjonen skal forebygge og håndtere uforutsette hendelser og forholde seg til UD's reiseadvarsler.

Kjønnsbalanse ansatte

NTNU hadde over 900 utlyste stillinger i 2025, fordelt på faste vitenskapelige stillinger (ca. 175), rekrutteringsstillinger (ca. 410) og teknisk-administrative stillingen inkludert lederstillingene på åremål (ca. 315). Av de nesten 28 700 søkerne var 63 % av søkerne menn og 37 % kvinner. For registrerte ansettelse er fordelingen 49 % menn og 51 % kvinner.¹³

Hvert år lyses det ut midler til likestilling, inkludering og mangfold. I 2025 ble det delt ut totalt 5 millioner rektorsmidler til ulike individuelle og felles tiltak, der en del av tiltakene handler om kjønnsbalanse blant ansatte og studenter i tillegg til andre inkluderings- og mangfoldstiltak på enhetene.

Det er et eget kvalifiseringsstipend for kvinner som ønsker å søke om opprykk til professor eller dosent. Stipendiet er på maks 150 000 per søker og enhetene bidrar med 30 % egenandel. For 2025 ble det tildelt 1 647 650 kroner til kvalifiseringsstipend fordelt på 16 enkelt personer fra rektors midler. Midlene varer i 2 år. I perioden 2018- 2025 har 79 personer mottatt stipendiet. Det for tidlig å konkludere for de som har mottatt midler i 2024 og 2025, men av de som mottok midler i perioden 2018 – 2023 og fortsatt jobber ved NTNU har 57,44 % oppnådd opprykk. For 2023 er det så mange som 75 % som har fått opprykk og fortsatt jobber ved NTNU. De som mottar midlene, forteller at midlene har vært avgjørende for å få mulighet til å jobbe med professorkompetanse og opprykksøknad. NTNU har en positiv økning av kvinnelige dosenter og professorer, men utviklingen går sakte. NTNU vil i 2026 se på om det er andre tiltak som kan forsterke dette arbeidet.

Tabell 3.10: Kjønnsbalanse i dosent- og professorstillinger:¹⁴

	2021	2022	2023	2024	2025

¹³ Kilde: Jobbnorge.

¹⁴ Kilde: DBH Styringsindikatorer.

Kjønnsbalanse (andel kvinner) i dosent- og professorstillinger	27,83	28,18	28,56	30,1	30,7
Snitt statlige institusjoner	34,49	36,13	37,28	38,08	38,94

Kjønnsbalanse studenter

NTNU har gjennomført flere rekrutteringstiltak for å sikre kjønnsbalanse i studentmassen. Det gjennomføres kampanjer, arrangement og profilering rettet mot det underrepresenterte kjønn ved flere utdanninger. Flere studieprogram har kjønnspoeng, bl.a. flere ingeniørgrader. Prosjektet «Gutter i helsefag» er et samarbeid med UiT, og det er jobbet målrettet med å rekruttere flere menn til studieprogrammene for sosialt arbeid og grunnskolelærerutdanningene.

Flere studentnettverk og prosjekter får midler gjennom rektors midler for å til å jobbe med kjønnsbalanse blant studenter. Eksempel på dette er Hypatia, ADA, Ole, kjønnsbalanse i barnevern og sosialt arbeid. Midlene brukes til både i rekruttering av studenter, men også trivselstiltak for at studentene skal fullføre studiet. For 2025 ble det tildelt 1 373 000 fra rektors midler i tillegg stiller enhetene med 40% egenandel som kommer i tillegg til tildelte midler for 2025.

Hypatia er et nettverk for kvinnelige og ikke-binære studenter på studieprogram med lav kvinneandel ved Fakultet for ingeniørvitenskap. Ada er et prosjekt i regi av IE-fakultetet ved NTNU som jobber for å uteksaminere flere kvinner fra våre teknologistudier. På IE har antallet som har møtt til studiestart av kvinner fra 2020 – 2025 økt fra 700 til 795, med et topp år i 2023 med 860 (DHB). På IV har andel kvinner som har møtt til studiestart økt fra 620 i 2020 til 720 i 2025, med 2025 som toppår.. Ole nettverket som vil vi bidra til å rekruttere, motivere og utdanne flere mannlige sykepleiere og samarbeider blant annet med Universitetet i Tromsø.

Studentene som har deltatt på Hypatia er tilfreds, men tiltaket har foreløpig ikke ført til endringer i gjennomføringsprosenten. Ved studieprogrammene som har vært en del av Ada har vi over tid fått bedre kjønnsbalanse. Andre tiltak er for tidlig å vurdere, og vi ser også at eksterne faktorer som stor konkurranse ved opptak og generelt høyere karakterer hos kvinnelige søkere påvirker hvem som blir tatt opp, i tillegg til trender i samfunnet.

3.6 Rapportering på indikatorer som oppfølging av strukturen

Institusjoner som har fått fastsatt måltall for 2025 for et sett av indikatorer i den overordnede gevinstrealiseringsplanen for oppfølging av strukturen, må rapportere på utviklingen i indikatorene.

Tabell 3.11. Utvalgte mål i strukturreformen som har indikatorer med måltall NTNU for 2025: ¹⁵

1: Utdanning og forskning av høy kvalitet	2021	2022	2023	2024	2025	Mål 2025
Vitenskapelig publisering: Antall publiseringspoeng per faglig årsverk	1,44	1,27	1,23	1,27	-	1,4
Tildeling fra Forskningsrådet per faglig årsverk (1000 kr)	247,2	231,1	232,7	221	202	280
Tildeling fra EU per faglige årsverk (1000 kr)	42,5	56,3	70,8	91,4	98,9	70,0
Andel årsverk i førstestillinger av faglige tilsatte ekskl. stipendiater	79,21	79,2	79,3	81,1	81,3	78,0
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (Skala 1-5)	4,01	3,88	4,04	4,00	4,1	4,10
Antall avlagte doktorgrader	412	399	429	495	500	450
3. God tilgang til utdanning og kompetanse over hele landet						
Antall studenter på nettbaserte og desentraliserte utdanninger	1605	1355	1505	1575	2051	1900
4. Regional utvikling						
Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet per faglig årsverk (1000 kr)	152,1	208,7	201,3	224	243	220
5. Verdensledende fagmiljøer						
Andel internasjonalt samforfatterskap (%)	57,9	58	54	56	-	60,0
6. Effektiv ressursbruk						
Andel administrative stillinger av totalt antall årsverk (%)	21,4	21,4	21,8	22,2	23,0	22,0

Selv om flere av indikatorene er påvirket av hendelser og utviklingstrekk utenfor NTNU viser de fleste indikatorene at vi i 2025 er på eller over målet som ble satt i 2019.

3.7 Samfunns- og effektmål for byggeprosjekter

I årsrapporten må institusjonene redegjøre for arbeidet med å sikre at samfunns- og effektmål for avsluttede større bygge- og rehabiliteringsprosjekt blir oppnådd. For byggeprosjekt som fremdeles er i byggefase må institusjonene redegjøre for hvordan de legger til rette for å nå samfunns- og effektmålene for byggeprosjektet etter at bygget står ferdig.

NTNU har flere store byggeprosjekter i byggefase og under utvikling. Alle de større bygge- og utviklingsprosjektene ved NTNU har definerte samfunns- og effektmål. Under følger en rapportering på prosjektenes samfunns- og effektmål og hvordan vi legger til rette for å nå dem.

¹⁵ Kilder: Cristin, DBH Styringsindikatorer og NOKUT-portalen, Studiebarometeret/STAR Tableau, Tidsseriene for Tildeling fra EU og Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet per faglig årsverk er endret fra tidligere år. Tildelingen fra EU er fra og med 2020 regnet ut fra DBHs tall for EU-midler totalt delt på faglige årsverk. Dette gir noe lavere tall enn tidligere år. Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet er fra og med 2019 regnet ut med DBHs statistikk for BOA uten NFR, RFF og EU delt på faglig årsverk. Også her gir den nye utregningen litt lavere tall enn tidligere år.

De store prosjektene i NTNUs portefølje er:

- Prosjektet NTNU Campussamling
- Prosjektet Helgasetr
- Senter for psykisk helse
- Norsk havteknologisenter

Prosjektet NTNU Campussamling

NTNU Campussamling (NCS) er NTNUs største pågående bygge- og utviklingsprosjekt. I løpet av de neste seks årene skal en stor andel av NTNUs fagmiljø i Trondheim samles fra spredte lokasjoner til én samlet campus i området på og rundt Gløshaugen. Staten finansiere nybygg og ombygging av inntil 91 000 kvadratmeter i området for å muliggjøre samlingen og legger til rette for å nå prosjektets definerte mål. Status for prosjekt i 2025 er at alle del-prosjektene er inne i bygge- eller utviklingsfase. NTNU skal koble prosjektet til sin strategiske virksomhetsutvikling og sikre at skisserte gevinster ved prosjektet realiseres. For å følge utviklingen i måloppnåelse av effektmålene, er det etablert kvantitative indikatorer til effektmålene for prosjektet.

Prosjektets effektmål:

- NTNU driver fremtidsrettede utdannings-, innovasjons- og forskningsaktiviteter med gode faglige og sosiale kvaliteter.
- NTNU fremmer tverrfaglig samarbeid og synergier.
- NTNU har en effektiv og bærekraftig campus.
- NTNU er åpen og inviterende mot omgivelsene, og tilbyr formidling av høy klasse.

I 2025 ble det gjennomført en nullpunktmåling på alle indikatorene for prosjektets effektmål. Neste måling vil bli gjennomført først når byggene står ferdig. Dette gir oss muligheten til å følge med på den konkrete utviklingen av delprosjektene og deres måloppnåelse over tid. NTNUs enhet for campussamling har ansvaret for å realisere gevinster knyttet til byggene i bygge- og utviklingsfase. Videre legger vi til rette for at bygg som blir ferdigstilt og overlevert til organisasjonen vil følges opp i ordinær virksomhetsrapportering.

Det ble i 2025 etablert en tiltaksplan med tiltak for effektmålene. Disse er samlet i en tiltaksplan som følges opp i prosjektrådet for NCS hvor KD, Statsbygg og NTNU deltar. Tiltaksplanen består av tiltak vi planlegger og iverksetter for å bidra til gevinstrealisering i den faglige virksomheten og drift. Samt eiendomsforvaltning gjennom prosjektets levetid og i god tid etter ferdigstilling. En vurdering av fremdrift, status og fornyelse av denne tiltaksplanen vil gjøres halvårlig og rapporteres i egen rapportering til KD i prosjektrådet.

Prosjekt NCS har i 2025 jobbet med de ulike delprosjektene, samt jobbet med å forberede organisasjonen på å motta og flytte inn i nye bygg. I delprosjektene har det blitt lagt vekk på å sikre god fremdrift, tid, kostnad og kvalitet. Det gjøres en aktiv oppfølging av risiko og ved avvik jobbes det med avbøtende tiltak for å opprettholde en evne til å nå effektmålene.

En sentral del av å legge til rette for å nå effektmålene er god fremdrift og fokus på kvalitet i bygge- og utviklingsfasen. Videre følger derfor en statusrapportering for arbeidet per aktive delprosjekt i NCS.

PH Helhet

Samarbeidet med Statsbygg er godt og har hatt en god utvikling gjennom året. Det er gjennomført faste møter og strukturene for samhandling er godt etablert og fungerer effektivt.

Viktige avklaringer for gjennomføringen av arbeidet er gjort, blant annet beslutningen om at alle nye bygg skal ta i bruk digitale nøkler. For å sikre god drift og bruk av de nye byggene, er flere organisatoriske og praktiske tiltak gjennomført. Brukerutstyr er styrket med 120 millioner kroner i tilleggfinansiering fra rektor, og ulike enheter i fellesadministrasjonen har fått 11 nye stillinger tilknyttet campussamlingsprosjektet.

I høst ble det startet en anskaffelse av programvare for ombrukskartlegging, med endelig valg av system planlagt i første kvartal 2026. Et eget verktøy for ombrukskartlegging er også utviklet for å bidra til bedre ressursutnyttelse, mindre avfall, sparte penger og redusert behov for nyanskaffelser. I tillegg er det utarbeidet en håndbok for flytting som skal gjøre planlegging og overgang ved innflytting enklere.

Økonomi og innovasjon (P1)

Forprosjektet ble avsluttet våren 2025, og det ble inngått prisavtale før detaljprosjekteringen startet høsten 2025. Byggearbeidene startet i april, og ved utgangen av året er prosjektet godt i gang med montering av prefabrikkerte betongelementer. Prosjektet følger framdriftsplanen, med forventet ferdigstillelse i juli 2027.

Avgjørelsen om bru i Vestskråningen er behandlet politisk (Trondheim kommune), og nødvendige avklaringer for videre prosjektering er nå på plass. Det har vært omfattende brukerinvolvering gjennom hele året, og samarbeidet med byggeprosjektet oppleves som godt.

Materialteknologi (P2)

Veidekke er entreprenør for bygget. I februar 2025 avsluttet de samhandlingsfasen (fase 1) og inngikk deretter en gjennomføringsavtale med Statsbygg.

Detaljprosjekteringen har pågått siden april 2025, parallelt med at anleggsarbeidene på tomta startet kort tid etter påske. Prosjekteringen er gjennomført i tett dialog med NTNUs sluttbrukere gjennom temabaserte brukerinvolveringsmøter. Denne brukerinvolveringen ble avsluttet i november 2025.

Per 31. desember 2025 var betongarbeidene i gang i byggets vestfløy, mens det fortsatt gjenstod noe grunnarbeid i østfløyen. Ifølge Statsbyggs offisielle framdriftsplan er bygget planlagt ferdigstilt i desember 2027.

Musikk (P4)

Delprosjekt P4 skal gjennomføres som en integrert prosjektleveranse (IPL). Høsten 2025 inngikk Statsbygg kontrakt med Veidekke som entreprenør og Norconsult som rådgiver for gjennomføringen av byggeprosjektet. Byggearbeidene i Høgskoleveien planlegges å starte høsten 2026, med ferdigstillelse i 2028. I november og desember 2025 har både NTNU og Statsbygg forberedt egne organisasjoner frem mot oppstart i januar 2026.

Infrastruktur og landskap (P0)

Tomten for Materialteknologi (P2) ble klargjort og overlevert til entreprenør Veidekke i mai 2025. Nødvendig infrastruktur, som IT, nærvarme, kjøling, trykkluft og høyspenning, er koblet til NTNUs anlegg og ligger klart til bruk når bygget reiser seg.

Tomten for Økonomi og innovasjon (P1) ble overlevert til entreprenør Skanska i juni 2025. Infrastruktur som IT, nærvarme og høyspenning er tilkoblet NTNUs anlegg og klart til bruk.

Sem Sælands vei begynner å ta form, med mål om å skape flere nye og bedre utendørs studentområder. Arbeidet vil fortsette gjennom 2026 og videre frem til det avsluttes i forbindelse med utbyggingen av HumSam (P6).

Logistikkentral (P3), Hovedbygningen (P5) og Humaniora og samfunnsvitenskap (P6): Ingen aktivitet å rapportere for 2025.

Les mer om NCS på <https://www.ntnu.no/campusutvikling/campussamling>

Prosjektet Helgasetr

Prosjekt Helgasetr har vært et viktig prosjekt for NTNU og Studentsamskipnaden i Gjøvik, Ålesund og Trondheim (Sit). Bygget er nå ferdigstilt og overlevert vanlig drift til Sit og NTNU. Sit er en viktig samarbeidspartner i bygget, og bidrar med å levere studentrettede tjenester i form av idretts- og serveringstilbud i det nye bygget. NTNU har fått ett nytt undervisnings- og forskningsbygg som samler helse- og sosialfagsmiljøene ved NTNU på tvers av fakulteter og fagmiljøer.

Samfunnsmålet til Helgasetr er å skape en nasjonalt ledende arena for tverrfaglig profesjonsutdanning, forskning og kunnskapsutvikling innenfor helse- og sosialfag, med faglige synergier for samfunns- og næringsliv.

Det ligger åtte effektmål til grunn for realiseringen av samfunnsmålet til Helgasetr. Grunnet kort tid fra avsluttet prøvedrift og nullpunktmåling for prosjektet har vi ingen konkret rapportering i 2025. NTNU jobber nå aktivt med å legge til rette for kontinuerlig oppfølging av effektmålene håndtert i ordinær virksomhetsrapportering. Fremover vil det bli rapportert kvalitativt på effektmålene, understøttet av kvantitative på indikatorer. Over de neste årene vil det komme tidsserier for indikatorene som vil gi god styringsinformasjon som understøtter realiseringen av effektmålene.

Senter for psykisk helse

Senter for psykisk helse er en viktig del av NTNUs samling av campus og siste gjenstående element i utbyggingen av et samlet, integrert universitetssykehus på Øya i Trondheim.

Prosjektets samfunnsmål:

NTNU: «NTNU er en attraktiv utdannings- og forskningsinstitusjon som ivaretar sitt samfunnsoppdrag på fremragende internasjonalt nivå. NTNU har en robust og fleksibel fysisk infrastruktur som styrker tverrfaglighet og gir gode vilkår for å hente ut synergier.»

St. Olavs hospital: «Helseforetakenes formål er å yte gode og likeverdige spesialisthelsetjenester til alle som trenger det når de trenger det, uavhengig av alder, kjønn, bosted, økonomi og etnisk bakgrunn, samt å legge til rette for forskning og undervisning. (Helseforetaksloven §1).»

Effektmål:

- Senter for psykisk helse understøtter fremragende behandling, utdanning, innovasjon og forskning.
- Senter for psykisk helse bidrar til forløp som starter godt, henger sammen og understøtter medvirkning og bedringsprosesser.
- Senter for psykisk helse skal være så åpent som mulig og så lukket som det må.
- Senter for psykisk helse har fleksible løsninger som gir rom for sambruk og endring.
- Senter for psykisk helse har en utforming som fremmer god ressursutnyttelse og bærekraft.
- Senter for psykisk helse gir gode arbeidsvilkår for ansatte og studenter.

Med unntak av reguleringsprosessen for tomte, har prosjektet hatt lite utvikling og begrenset aktivitet i 2025, i påvente av avklaringer knyttet til finansiering av St. Olavs andel av senteret. Ved utgangen av året ble nødvendige styrevedtak fattet både ved St. Olav og Helse Midt-Norge, og lånesøknad for St. Olavs andel av prosjektet ble sendt til Helse- og omsorgsdepartementet i desember 2025.

Finansiering av prosjektet for både NTNU og St. Olavs forutsettes å bli en del av statsbudsjettet for 2027. Prosjektet planlegger videre anskaffelse av entreprenør og rådgivere våren 2026, med oppstart av forprosjekt høsten 2026.

Les mer om prosjektet på: <https://www.ntnu.no/campusutvikling/senter-for-psykisk-helse>

Norsk havteknologisenter

Norsk havteknologisenter blir et av verdens mest avanserte anlegg for forskning og utdanning innen marin teknikk. Senteret gir NTNU og SINTEF tilgang til fasiliteter og lokaler i verdensklasse.

Prosjektets samfunns mål:

“Tiltaket skal sikre verdiskaping for Norge gjennom konkurransedyktige norske havnæringer.”

Effektmål:

“Norsk havteknologisenter skal gjøre de norske havromsnæringene mer produktive gjennom”:

- Kunnskaps- og teknologiutvikling
- Kunnskapseksternaliteter
- Verdensledende utdanningsmiljø
- Bidrag til omstilling av næringsliv

Norsk havteknologisenter utvikles i tråd med NTNUs langsiktige satsing på havteknologi, med fremdrift i byggefasen 2022-2030. Kontor- og studentbygget Prof. Mørchs hus ble tatt i bruk i 2025.

To store bassenger er under bygging, og representerer nå i denne fasen den største aktiviteten i byggeprosjektet. Studentlaboratoriet Arkimedes' hus er under planlegging. Delprosjektet Fjordlab, med vitenskapelig utstyr i Trondheimsfjorden og ved NTNU i Ålesund, er i gjennomføringsfasen 2025-2027.

Les mer på: <https://www.ntnu.no/norskhavteknologisenter>

3.8 Særskilt rapportering på midler tildelt over kap. 260, post 50

3.8.1 Sykepleierutdanning

Institusjonene er bedt om å gi en forklaring på måloppnåelse i årsrapporten for 2025 og vurderinger av sannsynligheten for å utnytte kapasiteten bedre fremover.

Bachelor i sykepleie

Bachelor i sykepleie er det største studieprogrammet ved NTNU, med en samlet årlig opptaksramme på 585 studieplasser fordelt på Gjøvik, Trondheim og Ålesund. De siste årene har universitetet ikke innfridd resultatkravet. Dette tar vi på alvor, og det er satt i gang flere tiltak for å snu utviklingen. Vi både planlegger for og har tro på at NTNU vil innfri kravet.

Sykepleierutdanningen ved NTNU har relativt lavt frafall og god gjennomstrømming. Utfordringene de siste årene har handlet om at tilgangen på kvalifiserte søkere har vært for lav, og at studieplassene derfor ikke har blitt tilstrekkelig fylt. Dette har særlig rammet Gjøvik, og i noen grad, Ålesund. Karakterkravene i norsk og matematikk har bidratt til nedgangen i søkertallene, og dermed også til lavere studiepoengproduksjon.

I 2024 valgte NTNU å opprettholde karakterkravet, da dette ble ansett som viktig for inntakskvalitet og gjennomføring. Da kravet senere ble fjernet også ved NTNU, fikk det umiddelbar effekt. Søkertallene høsten 2025 økte markant ved alle tre campuser, og alle studieplassene ble fylt ved siste opptak. Det er sannsynlig at denne utviklingen vil gi økt studiepoengproduksjon i årene som kommer. Fra 2024 til 2025 økte møtt per plass fra 0,87 til 1,12, og alle byer har nå en fyllingsgrad på over 100 %.

NTNU arbeider samtidig målrettet med å styrke studiets attraktivitet. Et sentralt tiltak er etableringen av fleksible og desentraliserte studieløp. I 2025 startet det første kullet i et slikt løp organisert fra Gjøvik, med mål om å dekke det regionale behovet for sykepleiere i Innlandet. Tilbudet fikk svært gode søkertall. Fra studieåret 2027/2028 planlegger NTNU å etablere et tilsvarende løp i Møre og Romsdal, med 40 nye studieplasser. Også dette forventes å bidra positivt til studiepoengproduksjonen og dermed til at NTNU kan nå resultatkravet.

NTNU tilbyr for øvrig også kompletterende utdanning for sykepleiere utdannet utenfor EU/EØS. Etter fullført studium på 60 studiepoeng får kandidatene autorisasjon som sykepleiere i Norge. Vi kan ikke se at studiepoengproduksjonen fra dette tilbudet inngår i departementets vurdering av måloppnåelsen.

Master og videreutdanninger i sykepleie

NTNU tilbyr et bredt spekter av masterprogram og videreutdanninger for sykepleiere, blant annet innen ABIOK-fagene, jordmorfag og helsesykepleie. Utdanningene har gjennomgående svært

gode søkertall, men også her har det vært utfordringer med å fylle alle studieplassene. Den viktigste årsaken er at helseforetakene i økende grad har holdt tilbake utdanningsstillinger på grunn av stram økonomi. Mange søkere har derfor måttet takke nei til tilbud om studieplass når de ikke har fått finansiering fra arbeidsgiver.

For å styrke rekrutteringen åpnet NTNU i 2024 for at studenter uten yrkeserfaring kunne begynne på master direkte etter fullført bachelorgrad. Dette har bidratt til noe bedre kapasitetsutnyttelse. En forskriftsendring innebærer imidlertid at institusjonene igjen må kreve relevant yrkeserfaring ved opptak.

Det er samtidig viktig å fremheve at mange sykepleiere tar andre master- og videreutdanninger ved NTNU enn dem som omfattes av resultatkravene. Til disse hører masterprogrammene i folkehelse, helseinformatikk og psykisk helse, der studentene bygger videre på sin grunnkompetanse i sykepleie. NTNU tilbyr også relevante videreutdanninger, blant annet innen avansert klinisk sykepleie, kardiologisk sykepleie, palliativ omsorg og aldring og eldres helse. Samlet sett bidrar NTNU derfor med betydelig kompetanse på masternivå til helsetjenesten.

3.8.2 Medisinutdanning

Departementet har vist til at NTNU har mottatt midler til studieplasser i medisin i perioden 2020-2025, og påpekt at det må tas opp det nødvendige antallet studenter for å nå resultatkravene for gjennomføring. Departementet har også påpekt viktigheten av at NTNU videreutvikler det desentrale tilbudet i Innlandet, Ålesund og Levanger. NTNU er bedt om å kommentere oppfølgingen av studieplasstildelingene.

NTNU har ikke nådd resultatkravet for medisin, og produksjonen har siden 2020 i gjennomsnitt ligget 27 studiepoengenheter under kravet.

Den raske økningen i studieplasser de siste årene har gitt flere utfordringer, blant annet knyttet til tilgang på laboratorieareal og annen infrastruktur, samt klinisk praktisk undervisning i helsetjenesten. Dette har bidratt til at NTNU har vært for tilbakeholdne med å sende ut tilbud om studieplass. Vi erkjenner derfor at vi ikke har «overbooket» i tilstrekkelig grad for å ta høyde for økte resultatkrav. Samtidig utgjør tilgangen på tilstrekkelig antall praksisplasser en sentral utfordring.

Ved opptaket i 2025 ble det sendt ut flere tilbud enn tidligere. Det ga en betydelig bedre fyllingsgrad, noe som – forutsatt at frafallet ikke øker – vil gi økt produksjon over tid.

Medisinstudiet har ikke høyt frafall sammenlignet med andre studieprogram. Det har likevel vært en viss økning, særlig ved de desentraliserte studieløpene i Gjøvik, Levanger og Ålesund. Fakultetet iverksetter derfor tiltak spesielt rettet mot studentene ved disse studiestedene. Det er dessuten aktuelt å øke opptaksrammen i Trondheim ytterligere, i tillegg til at vi vil vurdere opptakstekniske tiltak for å bedre fyllingsgraden.

Samtidig ønsker NTNU å påpeke at våre medisin- og helsefagutdanninger har forskriftsfestede krav om praksisstudier, samtidig som det ikke er noen lovpålagt plikt til å ta imot studenter i praksis i kommuner eller hos selvstendig næringsdrivende fastleger, fysioterapeuter eller ergoterapeuter. Vi ser også at det kan være utfordrende å skaffe nok relevante praksisplasser i helseforetakene og spesialisthelsetjenesten. Dette løses ikke ved å overbooke utdanningene.

3.9 Rapportering på midler over andre budsjettkapitler

3.9.1 Matematikksenteret

I 2025 mottok NTNU 15 000 000 kroner til Matematikksenteret for å styrke elevenes kompetanse i matematikk og personlig økonomi. Midlene brukes i tråd med tildelingsbrevet og er fordelt på flere tiltak som samlet skal bidra til å nå målsettingene.

Det er for tidlig å rapportere på konkrete effekter av tiltakene, men kompetanseutviklingsprogrammet Matematikkløftet er både planlagt og pilotert. Piloten omfattet 49 lærere og 27 skoleledere fra 19 skoler i Ringsaker og Lillestrøm. Første ordinære pulje starter i 2026. Totalt vil 275 lærere og 99 skoleledere fra 84 skoler delta i piloten og pulje 1.

Det er også gjennomført en pilot for dagsseminarer innen intensiv og tilpasset opplæring i matematikk. Denne besto av fem samlinger med om lag 500 deltakere. Erfaringene fra piloten brukes nå i planleggingen av fullskalagjennomføring i 2026, der målet er å nå rundt 3 000 lærere årlig.

Arbeidet med å etablere et nasjonalt nettverk for matematikkveiledere starter i 2026 og skal omfatte to årlige samlinger. Samtidig er første pulje i studieprogrammet for lærerutdannere i matematikk allerede i gang, med 14 deltakere fra ti universiteter og høyskoler. Deler av bevilgningen er dessuten brukt til å utvikle nettbaserte læringsressurser som skal støtte både faglig utvikling og praktisk undervisning.

Matematikksenteret har videre etablert en forskningsgruppe som skal undersøke effektene av den nasjonale satsingen Meningsfull matematikk. Gruppen har startet et prosjekt som studerer hvordan Matematikkløftet bidrar til lærernes profesjonsutvikling, og datainnsamlingen begynner i februar 2026.

Det er også lagt ned et omfattende arbeid i rekruttering og kommunikasjon for å nå lærere, skoleledere, skoleeiere og ansatte i PPT over hele landet.

3.9.2 Videreutdanning for lærere

Høsten 2025 ble NTNU tildelt 1 480 000 kr til drift av videreutdanning for lærere innen yrkesfag, hvorav 720 000 kr foreløpig er brukt til å utvikle og styrke tre emner. Videre ble NTNU tildelt 10 490 000 kr for videreutdanning for lærere i grunnopplæringen. Det er så langt fordelt 5 546 319 kr på 17 emner med totalt 455 påmeldte deltakere hvorav 646 319 kr er forbeholdt utvikling av 5 nye emner. Resterende midler på 5 703 681 kr fra tildelingene er overført til utviklingsprosjekter i inneværende budsjettår.

Kapittel 4 Styring og kontroll i virksomheten

4.1 Rapportering om styring og kontroll

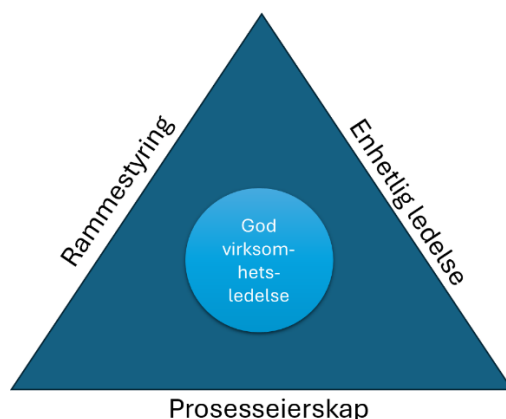
4.1.1 NTNUs virksomhetsstyring

NTNUs virksomhetsstyring skal sikre at NTNU best mulig kan realisere sine kjerneoppgaver og samfunnsoppdrag, innenfor de rammene som er fastsatt for NTNU som universitet og med de ressursene som NTNU til enhver tid disponerer. Tydelig prioritering av aktiviteter, kontroll på kvalitet og kostnader ligger til grunn for fordeling av ressursene.

Virksomhetsstyringen ved NTNU bygger på tre grunnleggende styringsprinsipper: enhetlig ledelse, rammestyring og prosesseierskap. Enhetlig ledelse vil si at det er en leder som er ansvarlig for hele virksomheten for sitt nivå. Rammestyring innebærer at enhetene selv har ansvaret for å prioritere hvordan de best kan realisere sine mål, gitt tildelt budsjettamme, føringer og styringssignal. Dette styringsprinsippet er begrunnet i at nødvendig informasjon og kunnskap for å drive god virksomhetsstyring og -utvikling, er distribuert i organisasjonen. Prosesseierskap gir fullmakt til å fastsette felles prosedyrer og retningslinjer for gjennomgående arbeidsprosesser for hele institusjonen.

De tre styringsprinsippene fastsetter de tre ytre rammene for det ansvaret og myndigheten som enhetsledere på alle nivå må operere innenfor for å lede sin del av virksomheten. Styringsprinsippene må samvirke og sees i sammenheng, da de er komplementære og til sammen utgjør det ytre handlingsrommet for hvordan ledelse utøves ved NTNU.

Styringsprinsippene er godt innarbeidet i organisasjonen. NTNU jobber fortsatt kontinuerlig med å forbedre gjennomgående arbeidsprosesser i bredden av alle virksomhetsområder. NTNU er en kompleks organisasjon, og å forbedre arbeidsprosesser slik at de blir mer hensiktsmessige for instituttnivået er en prioritert oppgave.



Figur 4.1. De tre styringsprinsippene: rammestyring, enhetlig ledelse og prosesseierskap. Se fjorårets årsrapport for en mer omfattende beskrivelse av virksomledelsen ved NTNU.¹⁶

¹⁶ <https://www.ntnu.no/documents/10137/1279418159/%C3%85rsrapport++NTNU+2024.pdf/920e2e06-e723-ada2-5490-5cdf39ee9acd?t=1742382689921>

Vi har i 2025 startet et arbeid for å forbedre samspillet mellom styrings-, plan- og rapportering. Dette innebærer en forbedret sammenheng mellom strategi, utviklingsavtale, tildelingsbrev og dialogmøter.¹⁷ I tillegg vil rapporteringsprosessen bli forenklet, og kobles tydeligere til styringssignaler og prioriteringer for å sikre at virksomhetsstyringen bidrar til måloppnåelse.

Overordnet består vår virksomhetsstyringsprosess både av langtidsplanlegging (minimum 4 år) og korttidsplanlegging (kommende år og inneværende år). Dette operasjonaliseres i periodeplan inkludert årsplan, samt langtids- og årsbudsjett. I vår virksomhetsstyring er det viktig at planer og budsjett henger sammen.

I tillegg har vi startet et arbeid for å bedre kvaliteten i budsjett- og prognosearbeidet.

4.1.2 NTNUs system for risikovurdering

Risikostyring¹⁸ er et ledelsesverktøy som bidrar til å styrke prioritering og ressursstyring, både på kort og lang sikt. Risikovurderinger bidrar til å identifisere hva som kan hindre oss i å nå fastsatte mål og krav¹⁹, samt identifisere, prioritere og iverksette risikoreduserende tiltak.

I 2025 har vi videreutviklet og justert risikostyringen til i større grad å omhandle iverksetting av risikoreduserende tiltak. Risikostyringen består derfor av å identifisere risikoer vi står ovenfor. I NTNU som er en stor og kompleks organisasjon, gjennomføres risikostyring både ved det enkelte fakultet, og for NTNU samlet sett. Risikovurderinger foretas hvert semester. Vi følger DFØs veileder for risikostyring i staten.

For enkelte områder gjelder fagspesifikke regelverk med krav til vurdering og håndtering av risikoer. Den enkelte leder for disse områdene, har ansvaret for å sikre at gjeldende krav til risikostyring ivaretas.

I 2025 har NTNU identifisert og satt inn risikoreduserende tiltak særskilt innenfor følgende områder:

- Risiko for manglende forsvarlig arbeidsmiljø ved NTNU grunnet manglende samsvar mellom kapasitet, kompetanse og aktivitetsnivå.
- Risiko for at forskningsaktivitet blir nedprioritert når handlingsrommet reduseres.
- Risiko for at NTNU ikke evner å tilpasse aktiviteten raskt nok innenfor vedvarende strammere rammer.

I tillegg har vi supplert identifiserte risikoer med:

- Risiko for redusert tilfang av studenter
- Risiko for at budsjettoverskridelser i campusprosjektet går utover effektmålene i campus

¹⁷ Rektors interne styringsdialog med fakultetene.

¹⁸ Risikovurderingen vurderer hvilke forhold eller hendelser som kan inntreffe og påvirke oppnådd målsetting negativt på kort sikt (2026), men også i et 3 – 5 års perspektiv. For hver risiko vurderes sannsynligheten for at den inntreffer, og forventet konsekvens dersom den inntreffer.

¹⁹ Mål og krav kan for eksempel være å oppnå strategien, utviklingsavtalen, å oppfylle lovkrav eller å realisere samfunnsoppdraget.

Iverksetting av risikoreduserende tiltak er hovedfokus i vår risikostyring. Disse tiltakene gjennomføres blant annet gjennom rektors tildelingsbrev til fakultetene, museet og fellesadministrasjonen for å sikre at disse prioriteres. Dette er langvarige tiltak, som tar tid før de oppnår full effekt.

4.1.3 Internkontroll

NTNU følger statens grunnleggende styringsprinsipper, og har systemer, rutiner og tiltak for internkontroll som skal forebygge styringssvikt, feil og mangler. Overordnet vurderes virksomhetens internkontroll å ha et tilfredsstillende omfang og kvalitetsnivå for samtlige virksomhetsområder.

Resultat- og regnskapsinformasjon

NTNU har overholdt lover og regler samtidig som resultat og regnskapsinformasjonen har vært pålitelig.

Regnskapet er avlagt i tråd med gjeldende statlige regnskapsstandarter og er utarbeidet i henhold til gjeldende krav om oppstilling og presentasjon. Regnskapet gir etter rektors mening et korrekt bilde av resultatene og den økonomiske situasjonen per 31.12.2025.

Avdekking og håndtering av styringssvikt, feil og mangler

NTNU har håndtert styringssvikt, feil og mangler som har blitt avdekt.

4.1.4 Internrevisjon

Internrevisjon benyttes som verktøy for å vurdere og forbedre virksomhetens interne kontroll. NTNU har ekstern internrevisor som jobber på oppdrag fra styret. I 2025 vedtok styret følgende revisjoner:²⁰

- Styrer, råd og utvalg
- Økonomistyring – kvalitet i prognoser
- Informasjonssikkerhet: Styringssystemet for informasjonssikkerhet
- Universell utforming (pågående)
- Organisering av etter- og videreutdanning (utsatt til 2026)

I tillegg ble det foretatt utvalgt etterkontroll (stikkprøver) av kvalitetssystemet for utdanning og eksportkontroll.

Vi har som mål å følge opp anbefalingene i internrevisjonen, og å iverksette tiltak for å kunne videreutvikle og forbedre våre interne prosesser. Et eksempel på dette er at vi i 2025 har nedsatt et prosjekt som skal følge opp anbefalingene fra internrevisjonen om økonomistyring.

²⁰ S-sak 41/25 Virksomhetsrapport andre tertial 2025²⁰ beskriver status på intern oppfølging av råd og tiltak som internrevisor fra PWC har kommet med på tidligere gjennomførte revisjoner.

Vi jobber fortsatt med å revidere våre interne rutiner for å utarbeide forslag til revisjonstema og oppfølging av internrevisors anbefalinger, for å sikre at gjennomførte internrevisjoner gir mest mulig nytte og læring for organisasjonen.

4.1.5 Andre vesentlige forhold departementet må kjenne til

Det er ingen andre vesentlige forhold å bemerke. NTNU har ingen vesentlige merknader fra Riksrevisjonen i 2025.

4.2 NTNUs rammevilkår

4.2.1 Endrede rammevilkår siden 2019

NTNUs virksomhetsstyring må forstås i kontekst av rammevilkårene våre. Uten å forstå konteksten som institusjonen lever i, er det også utfordrende å vurdere virksomhetsstyringen.

Perioden etter 2019 har vært preget av store endringer i de eksterne rammevilkårene for UH-sektoren. Pandemien krevde at sektoren på kort tid trappet opp utdanningskapasiteten og endret sine arbeidsformer betydelig.²¹ Samtidig har geopolitikken, med krig i Europa, medført etablering av midlertidige studieplasser rettet mot flyktninger, som nå er redusert.

I samme tidsperiode har inflasjonen vært høy, og pris- og lønnskompensasjonen fra KD har ikke nødvendigvis vært på høyde med den faktiske pris- og lønnsveksten. I tillegg har det vært store valutasvingninger, noe som har påvirket både inntekter fra internasjonale finansiører og kostnader på utstyr, litteratur og IKT-tjenester.

Demografien er også i endring, og studentene søker til storbyer. Samtidig vet vi at studentkullene blir mindre i fremtiden. Dette er spesielt utfordrende for Gjøvik og Ålesund. Store enkeltutdanninger har også opplevd nedgang i søkertall på nasjonalt nivå, slik tilfellet har vært over tid for lærerutdanningene, og i enkeltår også for sykepleier- og IKT-utdanningene. Den nye finansieringsmodellen gjør at dette får sterkere økonomiske effekter enn tidligere, da satsene for studiepoengproduksjon er økt.

Sektoren har på samme tid fått nye føringer uten tilførte midler. Disse føringene må derfor finansieres ved å hente midler fra annen aktivitet. Eksempler på dette er økte krav til norskopplæring og økte krav til pedagogisk basiskompetanse for ansettelse eller opprykk i undervisnings- og forskningsstillinger. Nye skjerpede krav til kunnskaps- og teknologioverføring (eksportkontrollforskriften), innføring av felles sektorløsninger, krav til GDPR, informasjonssikkerhet og personvern gjør at institusjonene må bruke mer ressurser for å tilfredsstille forvaltningsansvaret som statlig institusjon. I tillegg er det også gitt føringer om opprettelse av nye studieplasser uten at det medfølger finansiering.

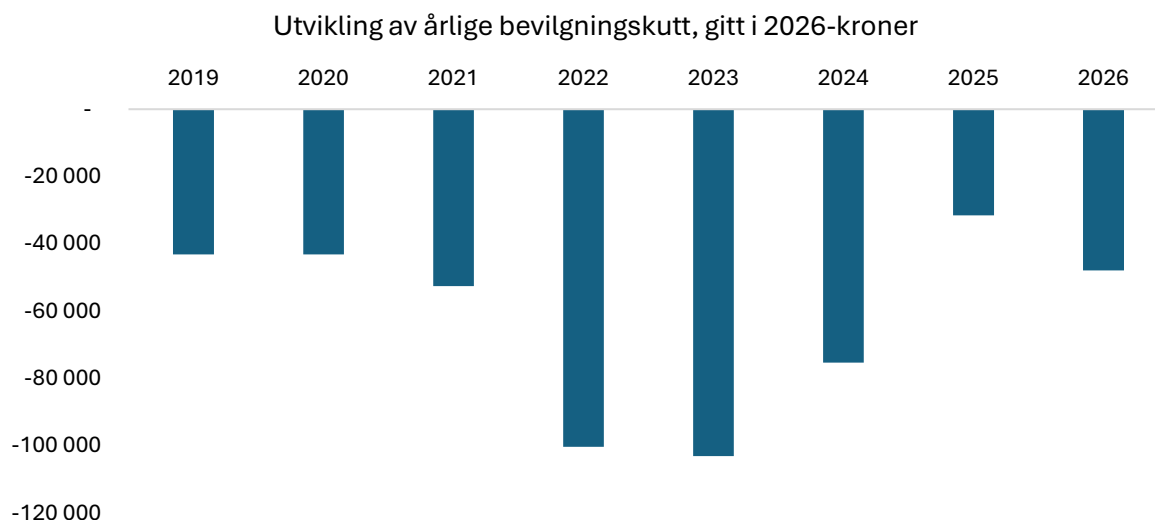
Innstramminger i egenbetalingsforskriften har konsekvenser for EVU-aktiviteten. Tilsvarende har reduserte bevilgninger og økte føringer til Forskningsrådet konsekvenser for BOA-aktiviteten.

I tidsperioden 2019 – 2026 har NTNU varige generelle bevilgningskutt som akkumuleres til 401 millioner kroner.²² I tillegg har NTNU et varig kutt på 88 millioner kroner knyttet til endrede

²¹ For eksempel gjennom innføringen av nye, digitale undervisnings- og vurderingsformer.

²² Alle tall i dette delkapitlet er gitt i faste 2026-kroner.

reisevaner, og 8 millioner kroner knyttet til redusert konsulentbruk. Dette summeres til et varig bevilgningskutt på 497 millioner kroner for NTNU.



Figur 4.2. Viser utvikling av årlige budsjettkutt for NTNU, gitt i faste 2026-kroner, i 1000 kroner. Disse budsjettkuttene er varige, og akkumuleres til 497 millioner kroner. Kilde: Orientering om statsbudsjett UH-sektor og SSB.

I tillegg til dette, er risikoen på inntektssiden økt. Bakgrunnen er at deler av inntektene forventes å hentes fra andre kilder enn rammebevilgningen fra KD. For NTNU gjelder dette 54 millioner kroner knyttet til studieavgiften for internasjonale studenter utenfor EØS og Sveits. Inntektsreduksjon skal i teorien hentes inn igjen gjennom betaling fra internasjonale studenter. Vi ser imidlertid at antall internasjonale studenter som omfattes av studieavgiften er kraftig redusert, og effekten kan kun tolkes som et direkte budsjettkutt.

Tilsvarende har NTNU et bevilgningskutt på 293 millioner kroner knyttet til endret pensjonspremiemodell, som i teorien skal medføre en tilsvarende besparelse i lønnskostnader. Besparte lønnskostnader for NTNU estimeres til kun 110 millioner kroner. Reelt budsjettkutt er dermed 183 millioner kroner.

Til sammen har risikoen for sektoren på inntektssiden økt betydelig siden 2019. Ved at større deler av inntektene finansieres gjennom studieavgifter, samt endringen av pensjonspremiemodell, blir det større fluktuasjoner fra år til år.

I revidert nasjonalbudsjett for 2021²³ ble nesten 4000 nye midlertidige studieplasser opprettet, hvorav 454 studieplasser ble tildelt NTNU. Disse studieplassene var midlertidige, og er nå under utfasing.

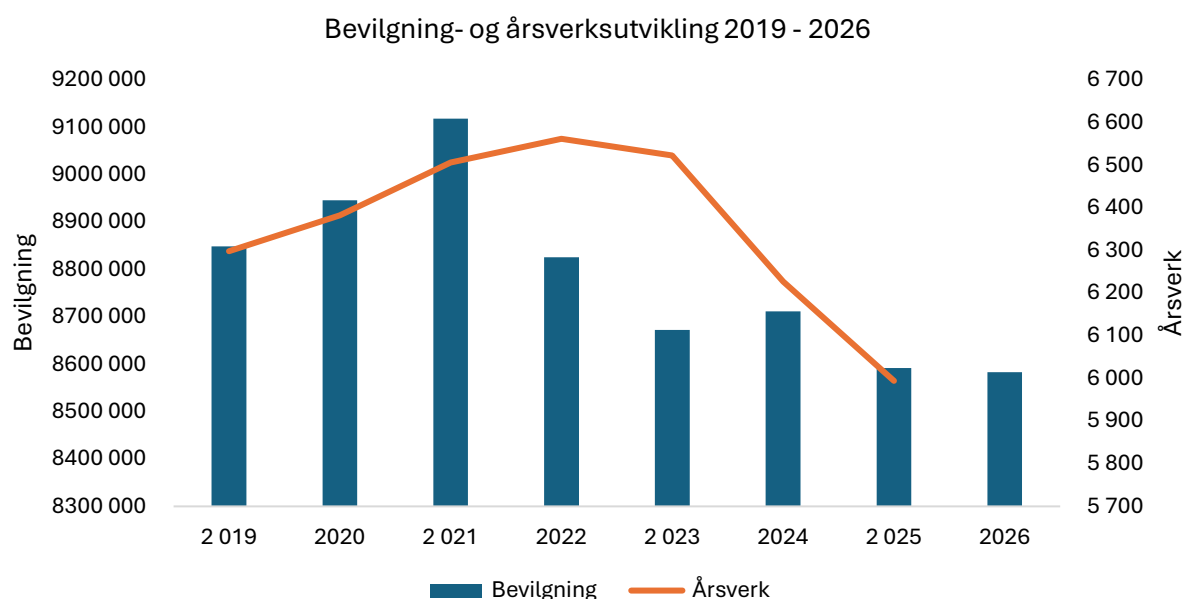
For å kunne opprettholde god utdanningskvalitet med et økt studentantall, var det nødvendig å øke bemanningen. Kombinert med skjerpede krav om redusert bruk av midlertidighet, medførte dette at NTNUs faste bemanning økte. Når disse studieplassene senere ble utfaset, hadde NTNU et høyere bemanningsnivå enn den nye bevilgningen skulle tilsi.

²³ Utdanningsløftet 2020.

De sterke politiske føringene om redusert midlertidighet, kombinert med midlertidige studieplasser, gjør at NTNUs fleksibilitet til å tilpasse seg endringer i inntekter er utfordrende. NTNU hadde i 2019 en midlertidighetsandel på 10.6 %²⁴, mens den i 2025 er redusert til 7.5 %.

4.2.2 NTNUs tilpasning til endrede rammebetingelser

Siden 2019 har NTNU tilpasset seg en bevilgning som er 265 millioner kroner lavere i 2026²⁵ enn i 2019. I 2021 hadde NTNU en bevilgning på 9.1 milliard kroner, mens i 2026 er bevilgningen på 8.6 milliarder kroner. Fra å være jevnt stigende i perioden 2019 til 2021 er bevilgningen fra 2022 på et vesentlig lavere nivå. Dette har gjort det nødvendig å foreta tiltak for å redusere bemanningen.



Figur 4.3. Viser bevilgningsutviklingen for 2019 – 2026 og årsverksutviklingen for 2019 – 2025. Bevilgningen er gitt i faste 2026-kroner, gitt i 1000 kroner. Det er kun inkludert egenfinansierte årsverk. Kilde: DBH, Orientering om statsbudsjettet for UH-sektoren og SSB.

Figuren over viser at årsverkene økte noe etter 2021, uavhengig av at bevilgningen ble redusert. Ved å se på denne figuren isolert sett burde reduksjonen av bemanning ha begynt allerede i årsskiftet 2021/2022 for en mer jevnere nedgang av bemanning.

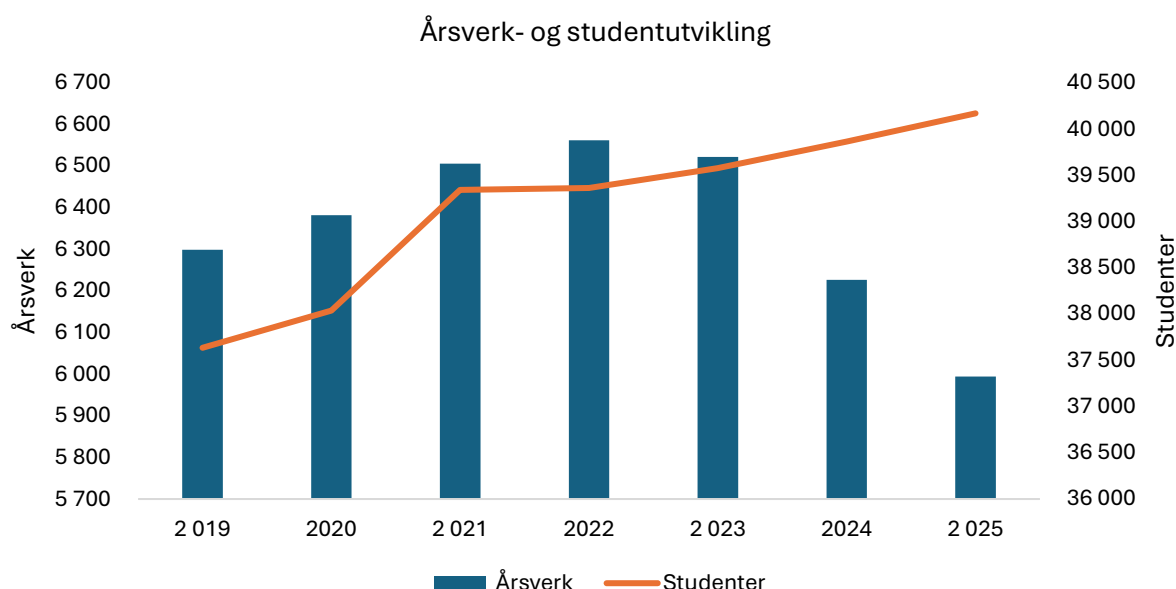
NTNU er en stor og kompleks organisasjon, som gjør at det tar tid å tilpasse seg. Vi har forpliktelser overfor vårt samfunnsoppdrag: Vi har studenter som skal få undervisning, veiledning og vurdering, doktorgradskandidater som skal ha veiledning og forskningsprosjekt som går over flere år, der vi har gått inn med egenfinansiering. Dette gjør at i en så kompleks organisasjon som NTNU er, vil det ikke være mulig å snu seg så raskt som bevilgningsendringene tilsier, uten at det går utover vårt samfunnsoppdrag. For å illustrere dette med et eksempel, vil det ta minimum fem

²⁴ Midlertidighetstillene hensyntar stillingskoder som av natur er midlertidige (eks. stipendiater, post.docs og åremålsstillinger). Kilde: DBH.

²⁵ Gitt i faste 2026-kroner

år å implementere større justeringer i et bachelorstudieprogram og minimum syv år å foreta større justeringer i et femårig studieprogram.

Figuren under viser at forholdet mellom årsverk og studenter var normalt frem til 2023. I 2024 var det imidlertid nødvendig å redusere bemanningen, siden inntektene hadde blitt betydelig varig redusert. Dette gjør at organisasjonen er under et stort arbeidspress, da det er betydelig flere studenter per årsverk.



Figur 4.4. Viser årsverks- og studentutviklingen for 2019 – 2025. Studenter måles i egenfinansierte heltidsekvivalenter. Det er kun inkludert egenfinansierte årsverk. Kilde: DBH.

Økningen i studentantall har to hovedårsaker: Den første er at NTNU har mottatt nye studieplasser over statsbudsjettet, og den andre er tilpasninger til finansieringsmodellen for sektoren.

Over lengre tid har NTNU (før 2021) opplevd vekst og har tilpasset seg en de facto vekststrategi. Når bevilgningen reduseres, er det naturlig å prøve å optimalisere egen drift for å kunne øke egen bevilgning, da hver ekstra studiepoengproduksjon øker bevilgningen. Dette er et rasjonelt valg i en situasjon der man opplever bevilgningskutt og har behov for å øke bevilgningen, forutsatt at marginale kostnader knyttet til aktivitetsøkninger er lavere enn forventet uttelling gjennom finansieringssystemet.

Midlertidige inntekter er utfordrende for en så stor og kompleks organisasjon som NTNU, spesielt når dette kombineres med politiske føringer om å redusere midlertidighetsandelen. Dette medfører at det foretrukne virkemiddelet til å tilpasse bemanning til nytt bevilgningsnivå er naturlig avgang. Naturlig avgang vil imidlertid ikke nødvendigvis være på de områdene som har reduserte studentantall (reduserte studieplasser og/eller lavere studentsøking), slik at det blir ubalanse i organisasjonen.

Rammevilkårene for sektoren har endret seg betydelig, noe som gir føringer om at virksomhetsstyringen i NTNU må tilpasses. Dette er vi godt i gang med.

NTNU har vært lojale og fulgt opp politiske styringssignaler og sentrale føringer. Men endringene i rammevilkårene til sektoren har ikke virket i samme retning som andre politiske føringer.²⁶ Resultatet er at NTNU har redusert handlingsrom til å drive fri og uavhengig forskning og kunnskapsutvikling. NTNU er avhengig av at disse sentrale føringene virker i samme retning, og ikke mot hverandre, for å kunne realisere vårt samfunnsoppdrag på best mulig måte.

Diskrepans mellom sentrale politiske føringer og inntektsutvikling, bidrar til at NTNUs virksomhetsstyring kan oppleves varierende.

Organisasjonen har i dag fokus på å ha balanse i «trekanten»: aktiviteter, ressurser og finansiering. Dette innebærer å ha riktig nivå på kapasitet og kompetanse, i henhold til det man planlegger (utdanning, forskning mm.) innenfor gitt finansiering. Se figuren under.



Figur 4.5. Illustrerer de grunnleggende dimensjonene i vår virksomhetsstyring: aktiviteter, ressurser og finansiering. Disse må henge sammen for å ivareta en god virksomhetsstyring.

Igangsatte tiltak i 2025 for å følge opp den samlede virksomhetsstyringen

I 2025 ble det igangsatt flere tiltak for å følge opp den samlede virksomhetsstyringen. Det tar imidlertid tid å få full effekt av implementerte tiltak i en så stor og kompleks organisasjon.

For NTNU er ikke målet å iverksette tiltak kun for å «treffe» budsjett, men å iverksette de riktige tiltakene for å best oppnå vårt samfunnsoppdrag. Dette gjør at det kan forekomme budsjettavvik,

²⁶ For eksempel føringer om justert midlertidighet eller økte krav til norskopplæring og pedagogisk basiskompetanse. Nye skjerpede krav til kunnskaps- og teknologioverføring (eksportkontrollforskrift), innføring av felles sektorløsninger, krav til GDPR, informasjonssikkerhet og personvern.

hvis de mest ønskede tiltakene tar tid å implementere. Et eksempel kan være nyansettelser, da det tar tid å rekruttere riktig medarbeider.

Dette medførte et budsjettavvik i 2025. Avviket skyldes ikke manglende kontroll, men at det tar tid å implementere de riktige tiltakene. I 2025 hadde NTNU totalt sett 2.8 % lavere lønnskostnader enn budsjettet. Årsaken er at vi har vært bedre til å kreve refusjon fra NAV (0.6 %), lavere pensjonspremie enn hva Statens pensjonskasse tidligere har estimert (0.8 %) og en reduksjon av midlertidige ansatte (1.4 %). Driftskostnadene har derimot vært større enn budsjettet (10 %), og handler i stor grad om behov for raskt å sikre fortsatt kontroll over økonomien. Avvikene på driftskostnader var i hovedsak de første åtte månedene av 2025, og organisasjonen har vært på budsjett de siste fire månedene av året. Samtidig har det vært avvik på investeringskostnader (14 %), som følge av at vi har utsatt planlagte investeringer, for å være sikker på å ha nødvendig økonomisk handlingsrom for iverksettelse. De planlagte investeringene vil skje i 2026.

For å kunne tilpasse virksomhetsstyringen til dette bildet, er det noen spesifikke virkemidler vi ønsker å trekke frem:

Styring på avsetningskorridorer: I samråd med hvert fakultet, har fakultetene differensierte avsetningskorridorer som viser hvor stor avsetningene helst bør være per fakultet. Dette gir forutsigbarhet og bidrar til langsiktig og stabil styring. Dersom et fakultet ikke er innenfor ønsket avsetningskorridor, vil vi ikke inndra fakultetets avsetninger. Fakultetet vil imidlertid få tettere oppfølging for å sikre at hensiktsmessige strategiske tiltak iverksettes for å redusere eller øke aktiviteten.

Intern styringsdialog: Rektor har egne dialogmøter med dekanene, hvor blant annet virksomhetsstyring og utvikling av kjernevirksomheten står på agendaen. Styringsdialogen bidrar til at rektor er tett koblet på fakultetene, og eventuelle utfordringer blir adressert.

Tettere kobling mellom føringer og bevilgning (interne tildelingsbrev): For å gi alle fakultet en bedre oversikt over alle føringer og inntektsendringer, sender rektor ut differensierte tildelingsbrev. Tildelingsbrevene utarbeides i samråd med fakultetene, slik at de blir gode interne styringsdokumenter.

Åremålslederprogrammet: Høsten 2024 begynte en ny åremålsperiode ved NTNU. For å sikre at alle ledere har nødvendig kompetanse, er det utarbeidet et åremålslederprogram. I dette programmet vil ledere blant annet få kompetanseheving på virksomhetsstyring, noe som er spesielt viktig med tanke på vår rammestyring.

4.2.3 Avsetninger

NTNU har ved utgangen av 2025 avsetninger og ikke inntektsført bevilgning²⁷ på 1 315 millioner kroner knyttet til bevilgning fra Kunnskapsdepartementet. Dette er i utgangen av 2025 fordelt på avsetninger på 612 millioner kroner og 702 millioner kroner i ikke inntektsført bevilgning.

²⁷ Ikke inntektsført bevilgning for 2025 er bevilgning som er planlagt brukt til tiltak frem i tid, enten tilknyttet investeringstiltak (vedtatt investeringsplan) eller øremerkede midler.

Hovedårsaken til avsetningene og ikke inntektsført bevilgning er forsinket gjennomføring av de planlagte investeringene og reduksjon driftskostnader på NTNU. For nærmere detaljer, se ledelseskommmentarer i kapittel 6 og omtale av gjennomførte og planlagte investeringer.

Samtidig må det påpekes at politiske føringer som ikke samsvarer med bevilgningsendringer, skaper usikkerhet og uforutsigbarhet. Standard reaksjonsmønster er da at organisasjonen ikke er like villig til å ta risiko, og ser behovet for å ha oppspart risikokapital (avsetninger), for å sikre nødvendig risikobuffer hvis man i fremtiden også får vedvarende bevilgningskutt, samtidig som de politiske føringene ikke harmonerer med nytt inntektsnivå.

Samtidig har organisasjonen en bekymring for kommende kostnadsøkninger, som hele organisasjonen må være med på å finansiere. Eksempler på dette kan ha vært rekkefølgekravene fra campus og vedlikeholdsetterslepet. Dette er med på å bidra til at organisasjonen ønsker å ha avsetninger som en risikobuffer, og medvirker til at omstillingen ble såpass stor i 2025, uansett om avsetningene, inkludert ikke inntektsført bevilgning, økte.

Avsetningene, isolert sett, har ikke påvirket måloppnåelsen, da vi har store fremtidige investeringer vi uansett må finansiere.

4.3 Rapportering på andre forutsetninger og krav

4.3.1 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

NTNU er pålagt å følge opp et mål om med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Samtidig skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet. NTNU skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten, og foreta systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

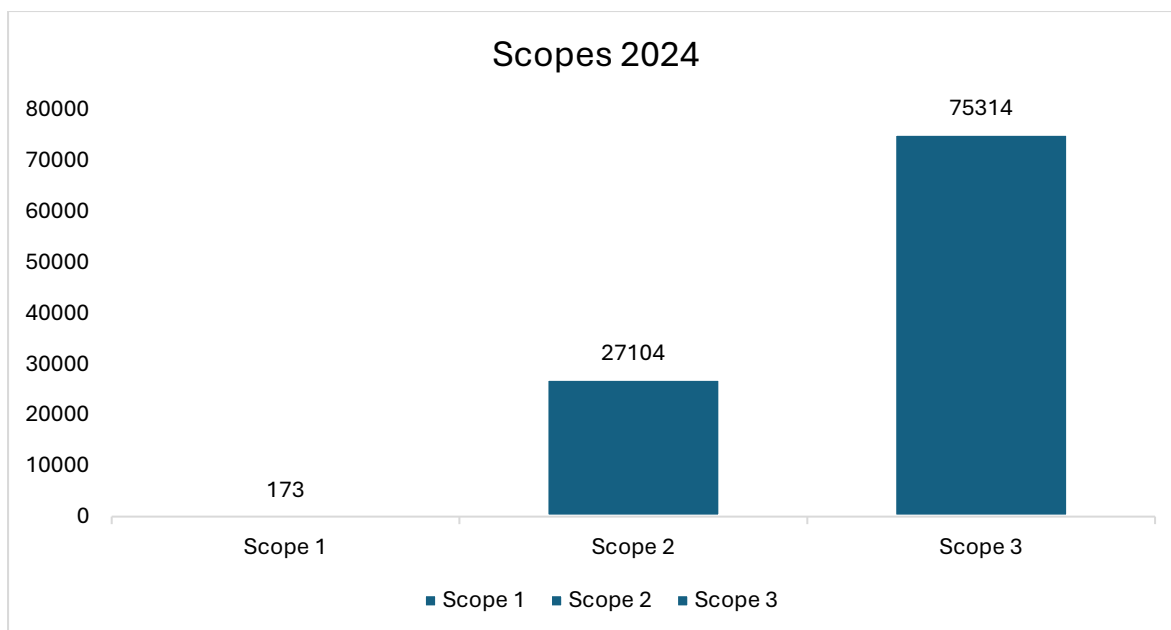
Rammene for NTNUs systematiske arbeid med reduksjon av klimagassutslipp og energibruk, og dermed ambisjonsnivået, settes av Miljøutviklingsplanen 2020-2030. Målsetningene ble basert på vesentlighetsvurdering gjort i 2019.

Klimagassutslipp og klimagassregnskap

NTNU har utarbeidet klimaregnskap årlig siden 2017, med 2019 som referanseår. I sammenheng med utarbeidelsen av klimagassregnskapet for 2024 ble årene 2019 – 2023 etterberegnet i henhold til oppdatert metodikk, som gjør at vi nå med større presisjon kan se utviklingen over tid.

For NTNU utgjør de direkte utslippene (Scope 1)²⁸ nær ingenting av det totale klimafotavtrykket (173 tonn CO₂e). De indirekte utslippene knyttet til kjøp av energi (Scope 2, elektrisitet og fjernvarme) og innkjøp av varer og tjenester (Scope 3) utgjør henholdsvis 27104 tonn CO₂e og 75314 CO₂e (Figur 4.6). Dette mønsteret er i tråd med tidligere års fordeling.

²⁸ Scope 1 omfatter drivstoff til biler, maskiner og forskningsfartøy.



Figur 4.6: NTNUs klimagassfotavtrykk i 2024 i tonn CO₂ fordelt på Scope 1, 2 og 3.

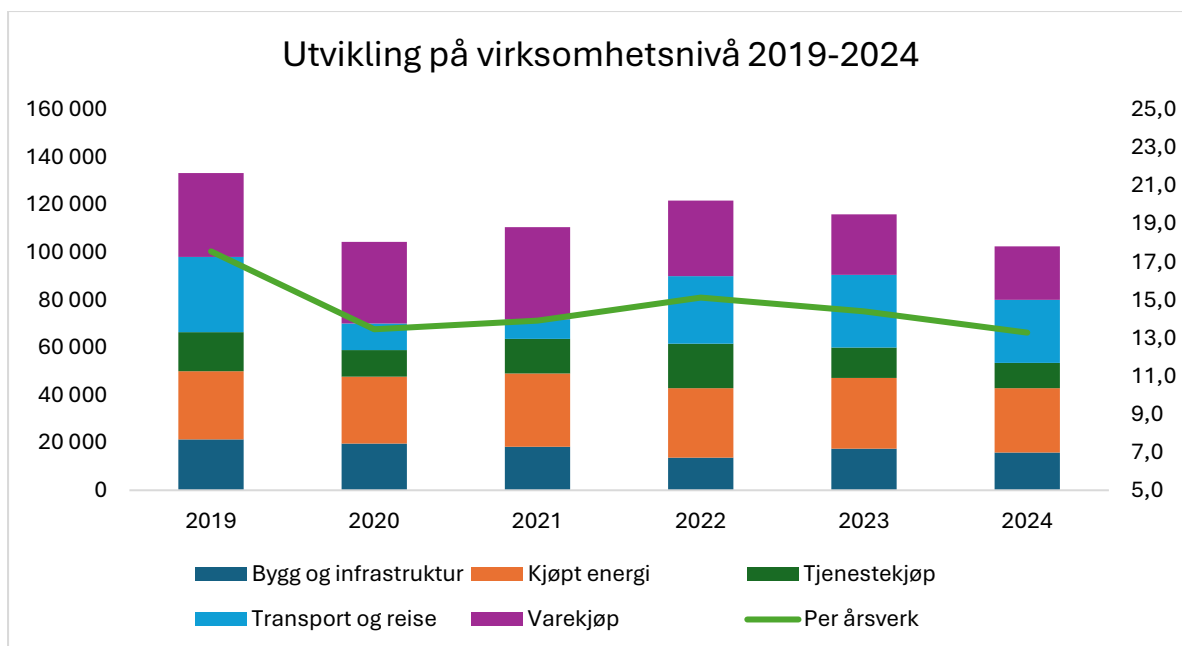
Utvikling klimagassutslipp

NTNU har ikke satt et mål for virksomhetens totale klimafotavtrykk, men det totale klimafotavtrykk har blitt redusert med ca. 23 % sammenlignet med referanseåret. Dette skyldes blant annet at de varene og tjenestene vi kjøper gradvis blir «renere», samt at NTNU totalt sett har brukt mindre penger på både varer og tjenester, for eksempel konsulenttjenester. NTNU vektet klima- og miljøhensyn i relevante anskaffelser med 30 %, i henhold til regelverket. Særlig innenfor IT-anskaffelser har vi utviklet og iverksatt gode og konkrete miljøkrav. Vi har redusert kostnader og iverksatt tiltak innenfor alle de fem kategoriene bygg og infrastruktur, energibruk, tjenestekjøp, transport og reise, og varekjøp.

Figur 4.7 viser den samlede utviklingen for NTNUs klimagassutslipp i perioden 2019 – 2024.²⁹ Med unntak av årene 2020 og 2021 ser vi en jevn nedadgående trend,³⁰ både totalt og på de enkelte områdene, med unntak av kjøpt energi.

²⁹ Klimagassregnskapet ferdigstilles først etter at NTNUs årsrapport er avlevert. Rapporteringen er dermed basert på 2024-tall. 2025-tall vil foreligge i årsrapporten for 2026.

³⁰ Om endringen fra ett år til et annet er mindre enn 10 % kan vi ikke uten videre konkludere med reell endring. Derfor anser vi utvikling på kjøpt energi som tilnærmet flat. Mer om dette i kapittel om energi og infrastruktur. Relativt sett opp mot årsverk følger utviklingen det samme mønsteret.



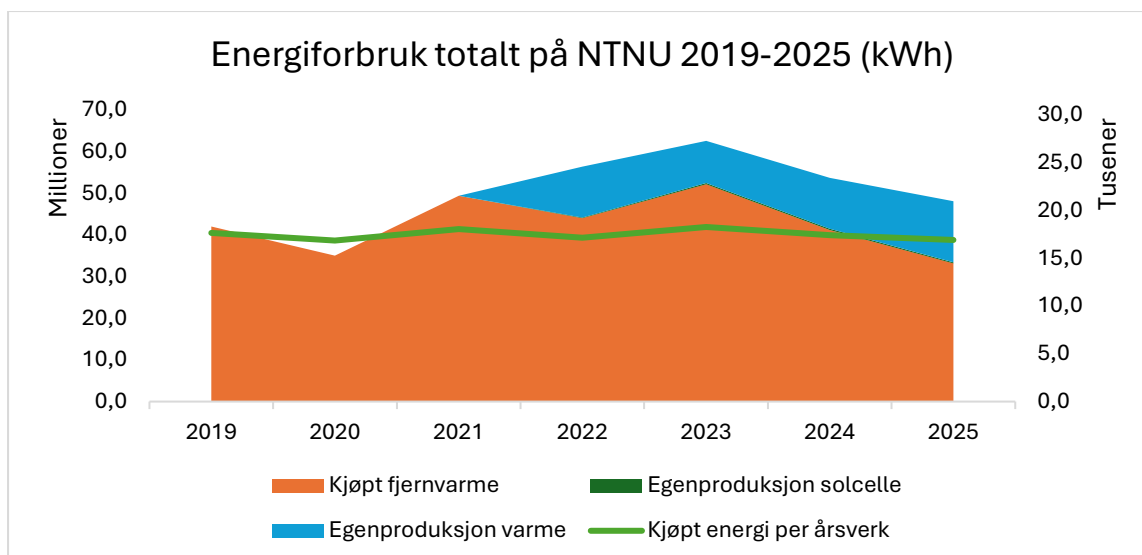
Figur 4.7: Utvikling på virksomhetsnivå 2019-2024 i tonn CO₂e, fordelt på bygg og infrastruktur, energibruk, tjenestekjøp, transport og reise, varekjøp. Per årsverk på høyre akse. For redegjørelse av NTNUs arbeid med å redusere klimafotavtrykk fra reiser, se kapittel 3.3 (styringsparameter 5).

Naturfotavtrykk

Sammen med en utredningsgruppe for statlige virksomheter, ledet av Statsbygg, har vi foreløpig konkludert med at vi per dags dato ikke har noe verktøy for å kartlegge eller rapportere på arealer for biologisk mangfold. I første omgang vil vi rapportere internt om endring i arealer med potensiale for biologisk mangfold, typisk ubebyggede arealer som har potensiale for å få rikt biologisk mangfold med mindre tilrettelegging.

Energi og infrastruktur

I Miljøutviklingsplanen 2020-2030 satte vi et mål om å redusere klimagassutslipp som følge av energibruk med 50 % per årsverk innen 2030. I forbindelse med Masterplan for bygg og campusutvikling 2025-2050 ble dette målet revidert til 50 % reduksjon av kjøpt energi innen 2035.



Figur 4.8: Utvikling energiforbruk totalt på NTNU 2019-2025 (kWh) fordelt på kjøpt elektrisitet, kjøpt fjernvarme, egenproduksjon solcelle, egenproduksjon varme. I tillegg kjøpt energi (elektrisitet + fjernvarme) per årsverk på høyre akse.

I årene 2019 – 2025 ble det ikke gjennomført noen energireduserende eller -effektiviserende tiltak av betydning på byggene til NTNU. For perioden er trenden flat.

Egenprodusert energi og energieffektivisering

Med egen energikonsesjon (mulighet for energideling) og intern infrastruktur for varmedeling har NTNU Gløshaugen et svært godt utgangspunkt for implementering av offensive energieffektiviseringstiltak, både hva egenproduksjon og energideling angår. I forbindelse med revisjon av miljømålene i 2026 vil vektlegging av egenproduksjon og energideling bli vurdert økt. Tallfestede mål for forhold mellom kjøpt og egenprodusert energi over tid, bør fastsettes.

I 2025 gjennomførte vi kartlegginger av solcelle-potensialet (både eksisterende og nye NCS-bygg på Gløshaugen), og av 9 byggs energipotensial (med 50 % støtte fra Enova). Førstnevnte kartlegging viste at P1 og P2 dessverre ikke var tiltenkt montering av solceller, verken på tak eller fasade, verken nå eller i fremtiden. Eventuelle tilleggsløsninger vil bli for kompliserte og for kostbare, når levetiden til tiltaket er 25 år og nedbetalingstiden 45 år. Dermed utgår solceller for P2. Et mindre anlegg vil bli vurdert for taket til P1. NTNU har mistet en betydelig mulighet for egenproduksjon, og dermed redusert behov for kjøpt energi, i de nye NCS-byggene P1 og P2. Dette som konsekvens av at KD reduserte klimaambisjonene for NCS i forbindelse med nedskaleringen i 2022.

Solceller på Kjemi 5 er satt i bestilling til 2026, og Byggteknisk er planlagt med solceller i 2027. Isolering av uisolert tak på Materialteknisk, hvor vi har mistet mye varmluft til omgivelsene de siste årene, vil planlagt og gjennomført i 2026.

I desember 2025 fikk vi bevilget 18,5 millioner kr. i støtte fra Enova for å etablere et termisk sesongvarmelager i Dødens dal. Lageret skal fylles med overskuddsvarme om sommeren – om vinteren kan vi mulig hente ut 4,4 GWh med termisk energi. Dette tiltaket kan redusere NTNUs energiforbruk mer enn alle vurderte tiltak i NCS-byggene til sammen. I tillegg skal det etableres en lavtemperatur nærvarme-ring mellom P6 og P2, som vil muliggjøre bruk av overskuddsvarme til både oppvarming og lagring. Men, begge disse tiltakene er avhengig av at det planlagte datahallen/tungregnesenteret i NCS-P6 realiseres.

Klimatilpasning

NTNU har ikke satt arbeid med klimatilpasning i system, og har ikke gjennomført noen store aktiviteter for klimatilpasning i 2024 – 2025. Dette vil dog være et satsningsområde i kommende år. Målet er gode klimaskall som tåler klimaendringer, mer bruk av lokal fordrøyning av overflatevann, og kartlegging av uerstattelige samlinger i kjellerlokaler i områder der avløp kan få tilbakeslag o.l. ved ekstrem nedbør som forventes å bli hyppigere i fremtiden.

4.3.2 Antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring

Det er krav om at statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

Ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller hull i CV ved NTNU

For NTNU er det viktig å arbeide med inkludering. Mangfold og inkludering er en styrke, og vi ønsker at NTNUs ansatte skal speile befolkningen. Vi jobber systematisk med likestilling, inkludering og mangfold gjennom vår utviklingsplan, utvalget for likestilling, inkludering og mangfold, samt sentrale og lokale tiltak.

I utlysning av stillinger oppfordrer vi kvalifiserte søkere med nedsatt funksjonsevne og/eller hull i CV-en til å søke. I søkeprosessen kan søkere oppgi om de har innvandrerbakgrunn, nedsatt funksjonsevne og/eller hull i CV. Erfaringen vår tilsier imidlertid at denne informasjon ofte er mangelfull eller ikke korrekt.

Gjennom vår årlige rapportering på likestilling, inkludering og mangfold rapporterer enhetene selv på antall ansettelser av personer med hull i CV/nedsatt funksjonsevne. For 2025 ble det også tatt inn spørsmål om hva som kunne bidra til forbedring og økte ansettelser på dette området. Av ni enheter (NTNUs åtte fakulteter og Vitenskapsmuseet), rapporterer seks av enhetene at de har ansatt personer i denne gruppen, men er usikre på nøyaktig antall da vi ikke har tilstrekkelig systemstøtte for registrering. I JobbNorge er datagrunnlaget usikkert på grunn av registreringspraksis. Det er ulikheter mellom enhetene i hvor mange slik ansettelser de har hatt. Noen enheter oppgir at de har ansatt opptil 5 personer, mens andre ikke har hatt slike ansettelser. Årsakene til ulikhetene skyldes variasjon i tilfanget av søkere, antall utlyste stillinger, kjennskap til virkemidlene gjennom NAV og kompetanse om tilretteleggingene. Flere av enhetene benytter seg av ulike virkemidler som lønnstilskudd og mentorordninger, samtidig som de ser behov for økt kompetanse og tettere samarbeid med NAV. Noen opplever det som krevende å få tilstrekkelig med søkere, mens andre har satt av egne midler og mål for dette arbeidet.

NTNU ansetter også lærlinger som har et ekstra behov for tilrettelegging på grunn av funksjonsnedsettelse, og det er jobbet godt med oppfølging av disse. Vi har ansatt litt færre lærlinger i 2025 enn tidligere, da lærlingeordningen er omstrukturert når det gjelder finansieringen ved NTNU. Målet er at vi igjen skal komme oss opp på 65 lærlinger i løpet av 2026.

Antall ansettelser

Samlet hadde NTNU 8 564 ansatte i 2025, som utgjorde 7 449 årsverk.

NTNU jobber kontinuerlig med forbedring av rekrutteringsprosessen og skal i 2026 lage en ny utviklingsplan for likestilling, inkludering og mangfold. Her har inkludering blitt løftet inn enda sterkere enn tidligere og det skal blant annet jobbes med nye tiltak som blant annet å motvirke fordommer i rekrutteringsprosessen. NTNU har også sammen med andre i UH-sektoren i 2025 jobbet med å utvikle kurs i mangfoldsledelse for sektoren. Dette arbeidet fortsetter i 2026, med plan om implementering høsten 2026.

I 2025 ansatte NTNU to færre personer med lønnstilskudd enn i 2024. Nivået er likevel høyere enn i perioden 2019–2022, og flere avtaler fra før 2025 er fortsatt aktive.

Tabell 4.9 viser antall nyansatte i målgruppen og antall nyansatte totalt:³¹

År	Antall nyansatte i målgruppen	Antall nyansatte totalt (faste)
2024	28	342
2025	17	340

Vi har registrert minst 17 ansettelser av personer med nedsatt funksjonsevne og/eller hull i CV-en.³² Det er 11 færre enn i 2024, da vi rapporterte 28 ansettelser.

Nedgangen i ansettelser kan blant annet ha sammenheng med færre lærlinger, omstilling i flere enheter og ansettelsesstopp deler av året. Arbeidet varierer mellom enhetene og er ikke tilstrekkelig systematisk på tvers av NTNU.

Det er fortsatt behov for å jobbe mer målrettet og systematisk med inkludering på NTNU, samt styrke kompetansen, øke kjennskap til virkemidler og jobbe videre med systemstøtte slik at det kan hentes ut bedre tallgrunnlag. Det fremtidige HR-systemet kan bidra til å gi oss bedre systemstøtte og data på sikt.

4.3.3 Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. NTNU skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes.

³¹ Kilde: NTNU HR.

³² Det er sannsynlig at det faktiske tallet er høyere, men vi mangler gode registreringsrutiner for ansettelser uten tilskuddsordninger. Vi har best oversikt over NAV-ordninger som midlertidig og varig lønnstilskudd, samt varig tilrettelagt arbeid.

Vi har redusert konsulentbruken i 2025. Egne ansatte har utført oppgaver som vi tidligere har kjøpt konsulentttjenester for å få utført. Dette gjelder blant annet innenfor deler av lederutvikling og opplæring, samt innenfor arbeidsmiljø og konfliktforebygging.

Vi har imidlertid en liten økning på kjøp av konsulentttjenester fra kommunikasjonsbransjen. Dette er ikke typiske tjenester fra kommunikasjonsbransjen, men reklamefilmer og reklamekampanjer til bruk i studentrekruttering. Dette er i tråd med NTNUs strategi, der fremtidig studentrekruttering er en forutsetning for å lykkes.

Dette innebærer at vi vurderer at vi er godt innenfor føringene om å ikke benytte konsulentttjenester fra kommunikasjonsbransjen.

Tabell 4.10 Kjøp av konsulentttjenester og andre fremmede tjenester:³³

	2023	2024	2025
Kjøp av konsulentttjenester	208 367	152 506	131 789
Kjøp av andre fremmede tjenester	348 227	373 347	319 706
Kjøp av konsulentttjenester fra kommunikasjonsbransjen	-	863	3 921
Totalsum	556 593	526 716	

4.4 Andre krav

4.4.1 Sikkerhet og beredskap

Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor skal ligge til grunn for arbeidet med samfunnssikkerhet, nasjonal sikkerhet, informasjonssikkerhet og personvern. NTNU skal rapportere på verdier og avhengigheter, ROS-analyse, læringspunkter fra krise- og beredskapsøvelser som er gjennomført i 2025 og virksomhetens arbeid med sikkerhetsstyring.

Verdier og avhengigheter

NTNU revitaliserte arbeidet med verdikartlegging opp imot nasjonal sikkerhet i 2025, og arbeidet har prioritet i 2026. Det er i løpet av 2025 gjort et betydelig arbeid med utvikling av metode og prosjektplan. Verdikartleggingen gjennomføres i 5 faser: 1. Definere, 2. Identifisere, 3. Sikre, 4.

³³ Konsulentttjenester omfatter økonomi, revisjon, jus, programvare, IKT, organisasjonsutvikling, rekruttering og strategisk utvikling. Kjøp av andre fremmede tjenester omfatter innleie av vikarer, løpende IKT-tjenester, kjøp av tjenester inn lønn og regnskap, forskning og lab, undervisning, praksisplasser for studenter og transporttjenester. Kilde: NTNU Regnskap. Beløp i hele 1000.

Sikre og Drifte, 5. Evaluering. Fase 1 ble iverksatt i siste tertial 2025, mens de 4 siste fasene, som vil finne sted i 2026 og utover.

Verdikartleggingen vil gi oversikt over skjermingsverdige verdier innenfor NTNUs FoU-områder. I tillegg skal den gi oversikt over verdier innenfor NTNUs FoU-område som ikke nødvendigvis har et skjermingsbehov, men som kan være relevante opp imot nasjonale sikkerhetsinteresser, og dermed være av spesiell interesse for trusselaktører.

Risiko- og sårbarhetsanalyse

NTNU fullførte arbeidet med sin risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS SOB 24), i juni 2024. Analysen omfatter sikkerhetsområdene samfunnssikkerhet, nasjonal sikkerhet, informasjonssikkerhet og personvern.

ROS SOB24 identifiserer 11 hendelser som er av betydning for evne til drift, kontinuitet, og strategisk utviklingsevne. I tillegg gir analysen oversikt over forebyggende sikkerhetstiltak, samt 6 prioriterte anbefalinger.

Følgende områder er identifisert som de med høyest risiko:

1. Påvirkning og innblanding i forskning
2. Alvorlig brudd på personopplysningsikkerheten
3. Ulovlig kunnskapsoverføring
4. Pågående livstruende vold på campus
5. Store mengder informasjon går tapt eller kommer på avveie
6. Storulykke på campus
7. Bevisst og ubevisst innsideaktivitet
8. Tap av uerstattelige verdier
9. Misbruk av infrastruktur
10. CBRNE-hendelse
11. Bortfall av virksomhetskritiske tjenester, forsyninger og infrastruktur ³⁴

For å sikre at NTNUs overordnede ROS-analyse ivaretar et oppdatert risikobilde skal analysen gjennomgås innen utgangen av juni 2026 (og revideres ved behov).

Læringspunkt fra krise- og beredskapsøvelser

Sett fra et overordnet virksomhetsperspektiv er de viktigste læringspunktene knyttet til NTNUs øvingsaktivitet i 2025 at:

³⁴ Bortfall av virksomhetskritiske tjenester, forsyninger og infrastruktur kan oppstå som konsekvens av ulike årsaker, slik som eksempelvis ved ekstremvær

- beredskapsledelsenes forståelse av egne ansvarsområder generelt sett er god, men at det fortsatt er behov for øving og kompetansehevende tiltak for å styrke rolleforståelsen i krisehåndteringssammenheng.
- det er behov for regelmessig øving for å øke tryggheten i forbindelse med krisehåndtering.
- det fortsatt er behov for å trene beredskapsledelsene på beslutningstaking, stabsarbeid og proaktiv metodikk.
- det på flere virksomhetsområder mangler varslingsrutiner og planverk tilpasset lokale forhold og behov.
- Rayvn er en plattform som dekker NTNUs behov for varsling, koordinering og notoritet i krisehåndteringssammenheng på en tilfredsstillende måte, men at det er behov for økt kompetanse og trygghet i bruk av systemet.

Flere avdelinger og fakultet har trent på ulike scenario der formål er blant annet å trene på beredskapsplanverket. Det er flere forhold som må følges opp for å komme i mål med revisjon av NTNUs krise og beredskapsplanverk. Dette inkluderer arbeid med kontinuitetsplanverk.

Virksomhetens arbeid med sikkerhetsstyring

NTNUs styringsdokument for sikkerhet og beredskap ble vedtatt i februar 2025. Sammen med andre styrende dokumenter utgjør dette NTNUs styringssystem for sikkerhet og beredskap. Styringsdokumentet beskriver roller, ansvar og myndighet. Flere retningslinjer er under utvikling. Disse skal forankres under styringssystemet for å sikre helhet og sammenheng i styringssystemet.

Informasjonssikkerhet er omfattet av styringssystemet. NTNU har i 2025 revidert sitt styringssystem for informasjonssikkerhet, som består av NTNUs IKT reglement, politikk for informasjonssikkerhet og personvern, samt 11 retningslinjer. Gjennom revisjon av dette er samordning opp mot NTNUs styringsdokument for sikkerhet og beredskap ivaretatt.

I tillegg er det gjort tiltak for å innlemme sikkerhet og beredskap i virksomhetsstyringsprosessene ved NTNU. Siden januar 2025 er det hentet inn rapporteringer fra enhetene i NTNU som del av virksomhetsstyringen. Nasjonal sikkerhet, samfunnssikkerhet og beredskap, og personvern inngår i tertialvise virksomhetsrapporter. Resultatene fra rapporteringen anvendes i ledelsens gjennomgang av det forebyggende sikkerhetsarbeidet ved NTNU som gjennomføres i formelle fora (rektoratmøtet, dekanmøtet, og styremøtet). Rapporteringsresultatene anvendes også i oppfølging og dialog med enhetene.

4.4.2 Informasjonssikkerhet og personvern

Kravene i policy for informasjonssikkerhet og personvern i høyere utdanning og forskning skal ligge til grunn for arbeidet med informasjonssikkerhet og personvern ved NTNU.

Informasjonssikkerhet og personvern

I 2025 har NTNU arbeidet etter en helhetlig handlingsplan for personvern for å sikre at etterlevelse av personvernforordningen, kravene i «Policy for informasjonssikkerhet og personvern i høyere utdanning og forskning» samt at tidligere identifisert regulatorisk etterslep blir håndtert på en systematisk måte. Det regulatoriske etterslepet har i 2025 blitt redusert. NTNU har en egen handlingsplan for fortsatt å holde høyt trykk på etterlevelse. Handlingsplanen er delt opp i seks områder som til sammen utgjør fundamentet for NTNUs etterlevelse av personvernfeltet, for å sikre at vi forvalter personopplysninger på en trygg og ansvarlig måte og opprettholder tilliten fra studenter, ansatte, samarbeidspartnere og samfunnet generelt:

- Rammeverk
- Protokoll
- Informasjon til de registrerte
- Prosedyrer
- Opplæring
- Avvikshåndtering

Kontinuitets- og beredskapsplaner på IT-området

I lys av internasjonale samfunnsendringer, og et skjerpet internasjonalt trusselbilde, har NTNU sett økende utfordringer og usikkerhet rundt eksisterende personverneavtaleverk mellom EU og USA. Datatilsynet har anbefalt alle virksomheter som bruker amerikanske skyleverandører om å sørge for at de behandler personopplysninger i tråd med personvernregelverket. NTNU er klar over viktigheten av kontinuerlig arbeid med digital suverenitet, og dette innebærer blant annet å lage en exit-strategi for hvordan virksomheten kan håndtere en situasjon hvor den digitale tryggheten for NTNUs informasjonsverdier og personopplysninger i USA ikke kan ivaretas på samme måte som i dag. Bruk av IKT-verktøy og samarbeid med USA er kartlagt gjennom årets internkontroll av behandling av personopplysninger i administrative saksprosesser.

NTNU har i 2025 prioritert arbeidet med kontinuitets- og beredskapsplaner på IT-området, i tråd med Kunnskapsdepartementets forventninger. Det er gjennomført beredskapsøvelse i hendelseskategoriene «bortfall av infrastruktur, IT og kritiske tjenester og «informasjonssikkerhetshendelse». Øvelsen ble brukt til å gjennomgå eksisterende beredskapsplaner og til å identifisere forbedringsområder med påfølgende tiltak.

Forebygge, oppdage og håndtere alvorlige IKT-sikkerhetshendelser

NTNU har i løpet av 2025 iverksatt flere tiltak for å redusere sårbarhet og styrke sikkerhetsarbeidet. Dette inkluderer blant annet: internrevisjon på informasjonssikkerhetsområdet, gjennomføring av risiko- og sårbarhetsanalyser, og tiltak

tilknyttet grunnsikring av digital infrastruktur. NTNU inngikk også en ny avtale med Cisco for å utvide evnen til å oppdage hendelser. Arbeidet med opplæring og styrking av sikkerhetskulturen har fortsatt gjennom hele 2025. Vi registrerer en økning i rapporterte avvik. Dette kan i stor grad forklares med økt kompetanse, høyere bevissthet og lavere terskel for rapportering.

4.4.3 Regelverkskompetanse

Å drive en stor samfunnsinstitusjon som et universitet eller en høyskole krever betydelig kompetanse om regelverket.

NTNU er opptatt av nødvendig juridisk kompetanse og forvaltningskompetanse. Vi har flere jurister ansatt. Det gjør at vi har god juridisk kompetanse innenfor alle forvaltningsområder, samt nødvendig regelverkskompetanse som en statlig institusjon. Vi samarbeider med andre universiteter for å sikre lik forståelse og praktisering av lovverket.

Konkret innebærer dette blant annet at vi har tilrettelagt for digital opplæring innen forvaltningskompetanse for alle saksbehandlere, og at våre nettsider og veiledere oppdateres når nye eller endrede lovbestemmelser trer i kraft. Samtidig inneholder åremålslederprogrammet nødvendig regelverkskompetanse innenfor de områdene åremålslederne møter på, som for eksempel økonomi, HR og virksomhetsstyring.

4.4.4 Krav ved inngåelse av leieavtaler

NTNU følger regelverket og har dialog med Statsbygg.

4.4.5 Større byggeprosjekt under utvikling

I tråd med instruks om håndtering av bygge- og leiesaker i statlig sivil sektor rapporterer NTNU om byggeprosjekter under utvikling som kan ha en investeringskostnad på over 300 mill. kroner. Utover det allerede igangsatte prosjektet på rekkefølgekrav i forbindelse med NTNU Campussamling, har NTNU per 2025 ingen øvrige bygge- eller rehabiliteringsprosjekter i utviklingsfase som det forventes at NTNU sin finansieringsandel overstiger denne kostnadsrammen. De øvrige prosjektene følger egen rapportering til departementet. Se kapittel 3.6 i årsrapporten om arbeidet med prosjektenes effektmål.

NTNUs styre utarbeider årlig investeringsplan i henhold til reglement fastsatt av Kunnskapsdepartementet. I forbindelse med fastsettelse av institusjonens årsregnskap beslutter styret hvor mye som skal avsettes til fremtidige investeringer. Investeringsbehovene for de kommende ti årene er betydelige, og deler av disse planene vil kunne realiseres gjennom avsetninger NTNU vil ha ved utgangen av 2025. Samtidig vektlegger NTNU behovet for å opprettholde tilstrekkelig økonomisk handlingsrom dersom det skulle oppstå endringer i institusjonens prioriteringer eller investeringsbehov. Av den grunn er ikke alle vedtatte investeringer inkludert i investeringsplanen, selv om de ligger innenfor NTNUs langsiktige strategiske ambisjoner.

4.4.6 Oppfølging av strategi for digital omstilling

Departementet har bedt NTNU om å beskrive hvordan vi har fulgt opp Strategi for digital omstilling.

Digitalisering for fleksibel utdanning – gjøre utdanning mer tilgjengelig og tilpasset ulike livssituasjoner

NTNU bruker digital teknologi for at flere skal få tilgang til høyere utdanning, uavhengig av livssituasjon, arbeidshverdag eller bosted i ganske stor grad.³⁵ NTNU har en omfattende portefølje av etter- og videreutdanninger (EVU). De fleste tilbudene er samlingsbaserte, men kombineres gjerne med digital undervisning. Heldigitale EVU-tilbud er foreløpig mindre utbredt. NTNU bruker i dag DIGIT som plattform for nettbaserte kurs, til både etter- og videreutdanning. I tillegg tilbyr NTNU undervisning på tvers av campusene i Gjøvik, Trondheim og Ålesund. Bachelor i sykepleie er ett eksempel på et studieprogram organisert som ett felles program i tre byer. Her kombineres tradisjonell campusundervisning med digitale læringsaktiviteter og strømming av undervisning mellom studiestedene.

NTNU bruker i liten grad studentdata til å personalisere studietilbud etter studentenes kompetansebehov og preferanser. Den virtuelle internasjonale utvekslingen er også lite utviklet i dag.

Digital innovasjon i undervisning og læring – bruke teknologi for bedre læring og vurdering

I 2025 har NTNU arbeidet med innføring av et nytt LMS (Canvas), et eksamenssystem (WISEflow) og et plagieringsverktøy (Inspira Originality). NTNU har valgt de samme løsningene som store deler av sektoren, noe som legger til rette for integrasjon mellom institusjoner og gjenbruk av opplæringsmaterieell. Dette gir gevinster både i form av ressursbesparelser og lettere studentmobilitet mellom institusjonene. En felles sektorløsning for eksamensavvikling gjør også arbeidet med ekstern sensur enklere. NTNU er den første institusjonen som gir studentene tilgang til det nye plagieringsverktøyet. Målet er å gi studentene bedre støtte i skriveprosessen, øke bevisstheten om kildebruk og forebygge utilsiktet plagiat.

For å forenkle administrasjonen av studenter i praksis, både for NTNU og samarbeidspartnere i praksisfelt, bruker NTNU Elektronisk studentvurdering (ESV). Dette er en nettbasert løsning som brukes til veiledning og vurdering av studenter i praksisstudier.

Digitale temaer og kompetanse i alle fag – gi studenter relevant digital kompetanse

NTNU tilbyr tverrfaglige emner innen digitalisering og har dimensjonert studietilbudet av IKT-spesialisering etter samfunnets behov.

Studentene opplever at utdanningen de får ved NTNU gjør dem relevante i arbeidsmarkedet. I kandidatundersøkelsen 2025 vurderer 82 % av NTNUs kandidater utdanningen sin som relevant

³⁵ HK-dir sin tilstandskartlegging for digital omstilling høsten 2025.

(43 %) eller svært relevant (39 %) for nåværende jobb. NTNU har i stor grad gjennomgått emner, fag, og studieplaner for å kartlegge dekningen av digitale temaer, metoder og kompetanse.

Kandidatundersøkelsen og Studiebarometeret viser at studentene bruker KI i større grad enn kandidatene gjør i arbeidslivet. Samtidig oppgir halvparten av kandidatene i kandidatundersøkelsen at de ikke fikk god nok kompetanse i bruk av KI i utdanningen, mens 23 % er enige i at de fikk det. Resultatene varierer etter fagområde og uteksamineringsår, der nylig uteksaminerte kandidater i større grad opplever å ha fått KI-kompetanse. Kandidater innen helse og sosial, humaniora, lærerutdanning og samfunnsvitenskap opplever i større grad enn i teknologiske fag å ikke ha fått god KI-kompetanse fra utdanningen.

NTNU vurderer at vi har mye å gå på innen KI-kompetanse. I tilstandskartleggingen oppgir NTNU at universitetet verken i stor eller liten grad har styrket grunnleggende og fagnær KI-kompetanse, styrket KI-bruken i undervisning eller endret undervisningsformer som følge av studentenes KI-bruk. NTNU har derimot i ganske stor grad styrket kompetansen om juridisk og etisk forsvarlig bruk av KI, og oppdaterer retningslinjene for bruk av generativ KI i 2026. Digital sikkerhet og personvern er også områder som har hatt særlig oppmerksomhet innen digitaliseringsarbeidet i senere år. Arbeidet ved NTNU i 2025 er gjort rede for i kapittel 4.3.2.

KI har vært et tydelig tema i sektorens samarbeid på tvers av institusjoner og arenaer, og NTNU ser positivt på rollen Sikt har tatt i forbindelse med koordineringen av dette arbeidet og håper den videreføres og intensiveres i 2026.

Åpen forskning og nye forskningsmuligheter – dele data og forskningsresultater

NTNU fulgte i 2025 opp tiltaksområdene for åpen forskning og nye forskningsmuligheter i strategien gjennom Utviklingsplan for åpen vitenskap (2023-2025), som ledd i [NTNUs Politikk for åpen vitenskap](#).

NTNU har styrket kompetansetilbudet innenfor åpen forskning og digital teknologi kurs i åpen vitenskap og datahåndtering. Åpen vitenskap var tema i diverse ph.d.-kurs og workshops ved flere fakulteter og institutter. NTNU har også bidratt i flere nasjonale og internasjonale kompetansetiltak, gjennom BOTT-samarbeidet, Nordic Five Tech og EUNIS.

I 2025 videreutviklet NTNU tilbudet for digitale plattformer og verktøy for åpen forskning, forskningsformidling og håndtering av forskningsdata. NTNU innførte Research Catalogue, en plattform for tilgjengeliggjøring av resultater fra kunstnerisk utviklingsarbeid, og GitHub for samarbeid og deling av kildekode. I tillegg har NTNU vært representert i en nasjonal arbeidsgruppe i regi av NO-RDA, som har utarbeidet en veileder om deling av forskningsdata med personopplysninger. NTNU er også medlem av EOSC Association og bidrar aktivt i RDA Norge, som kobler norsk innsats til europeisk infrastruktur for åpen forskning, og innførte RSPACE – en elektronisk labjournal for FAIR data.

NTNU vedtok i 2025 nye retningslinjer for ansettelse og opprykk i vitenskapelige stillinger. I vurdering av forskning skal også bidrag til ulike deler av forskningsprosessen inngå i den

helhetlige vurderingen, herunder bidrag til åpen vitenskap. Åpen vitenskapspraksis inngår også i eksemplene på relevant kompetanse i NTNUs nye kompetansematrise inspirert av NOR-CAM. Bakgrunnen for å ta inn disse henvisningene var NTNUs handlingsplan for åpen vitenskap og NTNUs medlemskap i CoARA – Coalition for Advancing Research Assessment.

Utnytte data om kunnskapssektoren – effektivisere og skape innovasjon

NTNU anskaffer i 2025-2026 et system for forvaltning av virksomhetsarkitektur. Dette er del av et langsiktig arbeid for å jobbe systematisk med sammenhengende arkitektur, som er en forutsetning for å lykkes med digital omstilling. Målet er å ha oversikt over hvilke data vi besitter, hvordan de lagres og flyter internt og eksternt, og omfatter både virksomhetsdata til forskning og innovasjon, og data som beskriver forsknings- og utdanningskvalitet. Dette vil gjøre oss i stand til å analysere og lære av egen virksomhet.

NTNU ønsker å dele data som er nyttige for andre, og samtidig legge til rette for innovasjon der innsatsen gir størst effekt.

NTNU ønsker videre å benytte internasjonale rammeverk for virksomhetsarkitektur for å stå bedre rustet til å møte felles europeisk digital infrastruktur. NTNU deltar i tillegg aktivt i nasjonale og internasjonale nettverk, og ønsker tettere samarbeid i UH-sektoren for å styrke dette arbeidet.

Ledelse og kultur for digital omstilling – forankre digital transformasjon i organisasjonen

Digital omstilling er i stadig større grad en integrert del av NTNUs virksomhet. I strategiperioden har NTNU hatt søkelys på at den overordnede styringen av digitalisering inngår som en del av den ordinære virksomhetsstyringen. Dette har hatt en positiv effekt. NTNU opplever at styringen og koordineringen av nasjonale fellestiltak har blitt bedre i 2025. NTNU samarbeider om digital infrastruktur med universiteter i Norge og Europa. Dette er i tråd med den nasjonale digitaliseringsstrategien, som legger vekt på sterkere styring og samordning av digitalisering på tvers av sektorer, og på tettere kobling mellom norsk og europeisk digitaliseringspolitikk.

Kapittel 5 Vurdering av fremtidsutsikter

5.1 NTNUs planer fremover

NTNU må i en tid med strammere økonomiske rammer fortsatt arbeide aktivt med å tilpasse virksomheten for å sikre strategisk handlingsrom, høy kvalitet og økonomisk balanse. I 2025 innebar dette å redusere aktivitetsnivået og tilpasse bemanningen til finansieringen, samtidig som kvalitet og samfunnets kompetansebehov skulle opprettholdes. Strammere rammebetingelser krever også høyere kvalitet og større nøyaktighet i budsjetter og prognoser. Fremover vil det kreves skarpere prioriteringer av aktivitet og bedre oversikt over investeringsbehov og hvilke forpliktelser NTNU står overfor. Videre følger en redegjørelse for NTNUs planer fremover basert på vår strategi, utviklingsavtalen og vår særegne profil og egenart.

Strategi, utviklingsavtalen og måloppnåelse NTNU 2035 er vår nye strategi og bygger på NTNUs egenart som et breddeuniversitet med en teknisk-naturvitenskapelig hovedprofil, og med et tyngdepunkt innen profesjonsutdanning. NTNUs unike profil gjenspeiles i samfunnsoppdraget vårt, hvor tverrfaglighet er en viktig styrke. Strategien løfter tre ambisjoner og fire forutsetninger som skal styre utvikling og prioriteringer i årene framover, og 2026 blir et viktig oppstartsår for strategi-implementering i hele organisasjonen. Samtidig er det viktig for NTNU å ha en tydelig tilstedeværelse i alle våre campusbyer. Vi har derfor påbegynt implementeringen med egne campusstrategier for Gjøvik og Ålesund.

Et sentralt ledd i strategioppfølgingen er utarbeidelsen av den nye utviklingsavtalen mellom NTNU og Kunnskapsdepartementet for perioden 2027 – 2030, som vil peke ut mål i tråd med våre strategiske ambisjoner, utviklings- og omstillingsbehov og samfunnets behov. Dette omfatter å fortsatt utvikle NTNU som et internasjonalt ledende universitet, styrke vår rolle som pådriver for kunnskapsbasert og bærekraftig samfunnsutvikling og fortsatt sikre og bygge opp under et attraktivt akademisk felleskap.

NTNU skal samtidig ta et tydelig ansvar i dimensjoneringen og tilpasningen av vår samlede studieportefølje for å sikre framtidige kompetansebehov. Det er et sentralt mål for NTNU å opprettholde strategisk handlingsrom, høy kvalitet og økonomisk balanse, hvor tilpasninger av aktivitetsnivået er nødvendig. For å sikre et bærekraftig aktivitetsnivå ble det i 2025 iverksatt en gjennomgang og endring av studie- og emneporteføljen ved alle enheter og det gode arbeidet gjenspeiles i vår evne til å fortsatt sikre relevante og attraktive studier.³⁶

Dimensjonering står høyt på agendaen også i 2026. NTNU er opptatt av å vektlegge kvalitet og legger til grunn at vår modell for dimensjonering må få tid til å fungere i tiden fremover og slik bidra til robuste studieprogram med både god inntakskvalitet, høy kvalitet i studiene og høy gjennomstrømning. Dette vil bidra til godt kvalifiserte kandidater som fyller fremtidens kompetansebehov. NTNU skal videre bidra aktivt til dialog om arbeidsdeling i sektoren for å ivareta sårbare miljø, og vi vil prioritere utdanninger av særlig betydning for fremtiden. 2026 er siste år for gjeldende utviklingsavtale med KD og periodeplanen, samtidig som det er første år

³⁶ NTNU har hatt 2,5 førstevalgssøkere per studieplass i Samordna opptak de siste 3 årene, snittet for sektoren lå på 2,2 for opptaket høsten 2025.

med ny strategi. 2026 er derfor definert som et mobiliseringsår, hvor NTNU vil styre etter ny strategi, samtidig som eksisterende utviklingsavtale og periodeplan fortsatt vil virke.

Samfunnet rundt oss

NTNU følger aktivt med på omverden og den nye strategien er også basert på en omverdensanalyse. Det blir derfor viktig at våre planer fremover også står i relasjon til en verden i endring.

Den demografiske utviklingen viser at ungdomskullene vil øke de nærmeste årene før de synker etter 2030. Dette kan gi færre søkere til NTNU, samtidig som endrede utdanningsvalg, økt valg av yrkesfag og færre elever med R2 gjør rekrutteringen mer krevende. Årlig fullfører om lag 5 200 elever R2-matematikk, mens det finnes rundt 7 000 studieplasser med dette kravet nasjonalt, hvorav NTNU har 3 000. Alternativer som forkurs, tresemester-ordning og y-vei er derfor viktige, og analyser viser gode resultater for særlig forkurs og y-vei-studenter. For å sikre fremtidig rekruttering vil NTNU styrke sin posisjon som førstevalg og utvikle studieløp som støtter livslang læring, støttet av vår nye rekrutteringsstrategi.

Den geopolitiske situasjonen utfordrer i økende grad rammene for forskning, utdanning og internasjonalt samarbeid. NTNU følger utviklingen tett og er særlig opptatt av hvordan global uro påvirker kunnskapsflyt, kritiske teknologier og de akademiske verdikjedene vi er en del av. I 2026 vil satsingen mot det globale sør stå sentralt. Samtidig gir endringene i EU-samarbeidet og utviklingen av nye rammeprogrammer innen forskning og teknologi viktige muligheter for NTNU. Vi ser også økt potensial i å videreutvikle nordisk samarbeid gjennom initiativer som N5Tec og i å bruke NTNUs profil og kompetanse innen forsvar, sikkerhet og beredskap til å svare på nye behov.

Det skjerpede geopolitiske konkurransebildet, blant annet med Kinas dominans på flere kritiske teknologier, kombinert med økt fokus på fremvoksende teknologier gir muligheter til raskere omstilling enn tidligere. Dette gir NTNU rom for å styrke vår rolle i å utvikle kunnskap som både støtter samfunnets robusthet og fremmer bærekraftig innovasjon.

I dette landskapet blir NTNUs forskningsaktivitet avgjørende for å svare på både nasjonale og globale samfunnsutfordringer, og for å sikre omstilling og verdiskaping i privat og offentlig sektor. Regjeringen forventer at vi følger opp strategi for å øke næringslivets investeringer i forskning og utvikling. Ved NTNU ligger det godt til rette for økt strategisk samarbeid med arbeidslivet. Strammere rammebevilgninger gjør ekstern finansiering stadig viktigere, og NTNU må derfor tilpasse seg endrede rammevilkår i EU og Forskningsrådet, samtidig som vi bygger sterke forskningsgrupper og prioriterer søknadsarbeid på tvers av fagmiljøer. Europeiske virkemidler for forskning, utdanning og innovasjon vil derfor fortsatt være av stor betydning for NTNU i fremtiden.

Tematisk orientert forskning og forskning rettet mot store samfunnsutfordringer står høyt på agendaen ved NTNU, og de fem nye tematiske satsingsområdene (TSO) har kommet godt i gang. Hvert satsingsområde har egne tematiske fokusområder og 10–15 tverrfaglige forskerteam som samler fagmiljøer ved NTNU rundt samfunnsaktuelle temaer. Videreutvikling og generering av resultater fra TSO-ene er et viktig innsatsområde for NTNU også i 2026 innen:

- Energi
- Fellesskap
- Hav og kyst
- Helse og livsvitenskap
- Samfunnssikkerhet

Forskningskompetanse er en viktig prioritet for det nasjonale kompetansebehovet. Regjeringen har som mål at doktorgradskompetansen i Norge skal være relevant for arbeidslivet, både innenfor og utenfor academia. I lys av dette vil regjeringen sette ned en ekspertgruppe som skal vurdere dimensjoneringen av doktorgradsutdanningen i 2026. NTNU ønsker å fremheve særskilt behov for god tilgang på kvalifiserte ph.d.-kandidater. Vi vil prioritere å videreutvikle forskningsmiljøer som er attraktive for både nasjonale og internasjonale søkere. Samtidig er vi i økende grad bekymret for rekruttering til våre fagmiljøer og det er knyttet vedvarende risiko til konkurransedyktige vilkår i sektoren. En styrket rekruttering til ph.d.-utdanningene er nødvendig for å opprettholde og videreutvikle NTNUs forskningsaktivitet, bidra til kunnskapsbasert innovasjon og møte arbeidslivets behov for spesialisert kompetanse.

For å opprettholde kvaliteten i forskning og utdanning må likevel aktivitetsnivået tilpasses de økonomiske rammene, og balansen mellom forskning, utdanning, økonomi og bemanning blir sentral i styringen av virksomheten framover. I 2026 vil det være særlig viktig å bidra til en god oppstart for sentertildelinger innen SFI-ordningen, KI-sentrene og de nye kvanteteknologisentrene, som alle kan styrke NTNUs posisjon i et raskt skiftende internasjonalt kunnskapslandskap.

Organisasjon og ledelse

For å realisere NTNUs ambisjoner framover må vi fortsette å utvikle vår organisasjon. Den nye strategien tydeliggjør dette gjennom sine forutsetninger, som understreker betydningen av akademisk frihet, et godt lærings- og arbeidsmiljø, moderne infrastruktur og en kultur preget av engasjerte ansatte og studenter, medvirkning og god ledelse. Samlet danner dette fundamentet for en robust organisasjon som kan møte framtidige krav og levere høy kvalitet i både forskning, utdanning og innovasjon.

NTNUs attraktivitet som studiested og arbeidsgiver er tett knyttet til utviklingen av ny campus i Trondheim. Med flere delprosjekt i bygge- og utviklingsfase blir det viktig å sikre framtidsrettede læringsarealer, moderne forskningsinfrastruktur og god organisasjonsutvikling gjennom mottaksprosjektet. Prosjektene Campussamling (CS) og Norsk havteknologisenter (NHS) er strategisk sentrale og må ha god framdrift og solid kostnadsstyring. Strammere økonomiske rammer gjør det nødvendig å prioritere investeringer i forskningsinfrastruktur og aktivt benytte nasjonale finansieringsordninger for å opprettholde NTNUs posisjon som ledende kunnskapsinstitusjon.

Masterplan for bygg og campusutvikling 2025 – 2050 legger opp til en systematisk og relativt offensiv tilnærming til energireduserende eller -effektiviserende tiltak i årene som kommer. I 2026 skal også Miljøutviklingsplanen gjennomgås og revideres.

NTNU etablerte i 2025 en ny sikkerhetsorganisasjon som et viktig fundament i utviklingen av et helhetlig styringssystem for sikkerhet og beredskap, med ansvar for å forvalte det samlede sikkerhetsområdet som omfatter nasjonal sikkerhet, samfunnssikkerhet, informasjonssikkerhet, personvern og HMS. Implementeringen videreføres gjennom 2026 og forutsetter styrket kapasitet og kompetanse i hele organisasjonen. Den overordnede risiko- og sårbarhetsanalysen fra 2024 danner grunnlaget for det videre arbeidet, der verdikartlegging er et sentralt og ressurskrevende tiltak i lys av et skiftende geopolitisk bilde. Med tilført autorisasjonsmyndighet i 2024 er en robust forvaltning av sikkerhet og beredskap avgjørende for NTNUs utvikling og omdømme, og vil være et prioritert område i 2026 og framover.

Økonomiske utsikter

NTNU legger til grunn langsiktig og helhetlig økonomistyring for å realisere strategien og målene våre. Sektoren har økende usikkerhet knyttet til fremtidige bevilgning, prisvekst og kostnadsutvikling i store investeringer, herunder campussamling og prosjekter i masterplan for eiendomsutvikling. Det er betydelig usikkerhet omkring hvordan verdenssituasjonen utvikler seg, noe som kan påvirke både den generelle prisveksten i samfunnet og de prioriteringene som gjøres fra regjeringen. Det er viktig for NTNU at de økonomiske utsiktene er så forutsigbare som mulig, da nødvendige tiltak tar tid for å oppnå full effekt.

Ekstern finansiering er avgjørende for å nå NTNUs forskningsambisjoner, men det er usikkerhet knyttet til utviklingen i både nasjonale og internasjonale finansieringskilder. NTNU vil arbeide aktivt for å sikre et bredt og forutsigbart finansieringsgrunnlag.

5.2 NTNUs budsjett 2026

For 2026 er NTNUs bevilgning over KD sitt budsjett på ca. 8,58 milliarder kroner. Samlet viser bevilgningsrammen i 2026 en realnedgang på 42 millioner kroner. Tabellen under oppsummerer estimert rammefordeling for perioden 2026 – 2029.

Tabell 5.1: Estimert rammefordeling for perioden 2026 – 2029. Tallene er gitt i faste 2026-kroner, i 1000 kroner.

	2025	2026	Ending	2027	2028	2029
Ramme drift fakultetene	5 088 145	5 079 902	-8 243	5 022 507	5 033 550	5 008 928
Ramme drift enhetene i Fellesadministrasjonen	1 732 704	1 446 154	-286 550	1 429 022	1 409 452	1 391 656
Sum driftsramme (RD)	6 820 849	6 526 056	-294 793	6 451 529	6 443 003	6 400 584
Usikkerhetsmargin	69 899	65 000	-4 899	65 000	65 000	65 000
Felles investeringsmidler	114 712	118 034	3 321	118 034	118 034	118 034
Felles kostnader (medlemskontigent, internhusleie fellesareal mm.)	374 679	429 746	55 067	404 876	354 661	337 432
Sum fellestiltak	559 279	612 780	53 501	587 909	537 695	520 466
Fremvoksende teknologier		25 000	25 000	50 000	50 000	50 000
Bo- og reisestønad praksis		6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
Sum nye øremerkinger	-	31 000	31 000	56 000	56 000	56 000
Ramme strategi- og omstillingsmidler (RSO)	512 486	515 002	2 516	509 669	506 869	502 702
Ramme rekrutteringsstillinger (RRS)	613 267	576 928	-36 339	571 268	586 222	584 292
Ramme Felles	35 551	321 603	286 052	318 109	318 036	314 318
Rammebevilgning fra KD	8 541 433	8 583 369	41 936	8 494 484	8 447 824	8 378 361

Ramme rekrutteringsstillinger (RRS) er bevilgning til dekning av frie og øremerkede rekrutteringsstillinger. KD øremerker ikke lenger rekrutteringsstillinger, men NTNU velger likevel å videreføre tidligere øremerkinger til rekrutteringsstillinger. Årsaken til dette er blant annet at rekrutteringsstillinger er et strategisk viktig område for NTNU.

Ramme strategi og omstilling (RSO) finansierer store strategiske satsinger, omstillingsaktivitet og andre fellestiltak på NTNU-nivå. Strategi og omstillingsmidler (RSO) er et virkemiddel for å nå målene i strategien vår og for å gjennomføre nødvendig omstilling i organisasjonen. Midlene bidrar også til å bygge opp under NTNUs profil og egenart gjennom strategisk faglige og administrative satsinger. Blant tiltak som finansieres finner vi tematiske satsinger, Onsager Fellows, forskings- og utdanningsinfrastruktur, prosjekter som støtter opp under NTNU sin digitaliseringsstrategi og rekkefølgekravene i forbindelse med campussamling. Andelen RSO utgjør 6 % av total bevilgning. Dette tilsvarer 515 millioner kroner i 2026.

Ramme felles (RF) ble etablert fra 2025 for å sørge for kostnadsbesparelse og bedre styring for større kostnadselementer som bør sees i sammenheng i NTNUs økonomi. Dette inkluderer kostnader til felles programvare, lisenser og kostnader til publisering. RF finansieres ved at bevilgning flyttes fra ramme drift for de fellesadministrative enhetene, som tidligere har vært belastet for kostnaden, som nå vil belastes av denne rammen.

NTNU budsjetterer i 2026 med høyere kostnader enn inntekter, og planlegger en nedbygging av ubrukte bevilgninger med 197 millioner kroner. Nedbyggingen av ubrukt bevilgning har i stor grad sammenheng med økte lønns- og driftskostnader i 2026 sammenlignet med 2025 og forpliktete investeringer gjengitt i NTNUs investeringsplan. I tillegg forventes en BOA-aktivitet som er litt svakere enn nivået i 2025. I 2026 estimeres den til å være på omtrent 2,4 milliarder kroner.

Kapittel 6 Årsregnskap

Se eget vedlegg.

09.03.2026

Saksansvarlig: Bjørn Haugstad

Saksbehandler: Erik Johansen mfl.

NOTAT

Til: Styret

Fra: Rektor

Om: Utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet 2027-2030

Tilråding:

Styret diskuterer førsteutkast til utviklingsavtalen som sendes til Kunnskapsdepartementet, førsteutkastet ferdigstilles med de innspill som fremkom under møtet.

Formål med saken

Formålet med saken er å ha en innledende drøfting og forankring i styret om innholdet og innretningen på førsteutkastet til den nye utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet (KD). Kunnskapsdepartementet forventer en god forankring og involvering i utarbeidelsen og legger til grunn at utviklingsavtalen er forankret i styret. Styret bes diskutere målformulering med brødtekst og styringsparametere under avtalens mål.

Utkastet skal sendes til KD for innen 15. mars 2026. Departementet vil legge opp til deling av utkastene mellom institusjonene og slik bidra til felles forståelse av utfordringer. Videre vil NTNU få tilbakemelding på førsteutkastet 19. mai rett etter etatsstyringsmøtet.

Bakgrunn for saken

Utviklingsavtalen er en del av styringssystemet for universitets- og høyskolesektoren, og kan sees på som eiers (Kunnskapsdepartementet) avtale med NTNU. Sammen med etatsstyringen, Langtidsplanen for forskning og høyere utdanning (LTP) og sektormålene utgjør avtalen en sentral del av det dialogbaserte styringssystemet mellom KD og NTNU.

Utviklingsavtalene har som formål å bidra til tydeligere strategisk dialog mellom KD og institusjonene om nasjonale prioriteringer, samfunnets kunnskapsbehov og våre ambisjoner og behov. Avtalene skal bidra til styrket mangfold, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren, og til videre utvikling og god omstilling av institusjonene og sektoren. Utviklingsavtalen inneholder differensierte mål og styringsparametere som beskriver strategiske prioriteringer for NTNU, og er utformet med vekt på vår egenart, faglige profil og skal bidra til å jobbe målrettet med NTNUs nye strategi innen avtaleperioden.

Målene i utviklingsavtalen inngår i tildelingsbrevene til universiteter og høyskoler. NTNU skal rapportere på målene i utviklingsavtalen hvert år i årsrapporten, jf. «Krav til årsrapport for statlige universiteter og høyskoler», som er vedlegg til det årlige tildelingsbrevet. Utviklingsavtalen er tema i etatsstyringsmøtene.

I [brev til NTNU den 12.12.2025](#) stiller KD forventninger til arbeidet med nye utviklingsavtaler for perioden 2027-2030, samt revidert rammeverk for utviklingsavtalene. Avtalen skal fastsettes i samhandling med KD, og være i tråd med rammeverket for utviklingsavtalene. Utviklingsavtalene kan revideres ved behov. KDs forventninger til utviklingsavtalen er følgende:

- *De nye utviklingsavtalene skal bidra til styrket prioritering, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren.*
- *Det bør være 3-4 mål i utviklingsavtalen, slik at den gir en god ramme for strategisk dialog i etatsstyringsmøtene.*
- *Forslagene til mål skal begrunnes ut fra institusjonens strategiske fortrinn, utviklings- og omstillingsbehov, og ut fra samfunnets behov.*
- *Antall styringsparametere bør være begrenset (inntil 10 totalt).*
- *Avtalen skal inneholde en kort beskrivelse om hvordan styringsparameter skal rapporteres på (mulige kvantitative og kvalitative indikatorer).*

Hva består utviklingsavtalen av

Utviklingsavtalen er bygd opp av fire mål. Tre av disse målene er fra NTNUs nye strategi. Bakgrunnen for dette er at når vi oppfyller vår avtale med KD, så vil også dette bidra til at strategien realiseres:

- Mål 1: NTNU skal være et ledende internasjonalt universitet
- Mål 2: NTNU skal være en pådriver for kunnskapsbasert og bærekraftig samfunnsutvikling
- Mål 3: NTNU skal være et attraktivt akademisk fellesskap

I tillegg har KD krevd at alle institusjoner med en bred utdanningsportefølje (flere fagområder) skal i utviklingsavtalen ha et mål med styringsparameter(e) som samlet kan bidra til bedre samsvar mellom utdanningskapasitet og samfunnets langsiktige behov for kompetanse nasjonalt og regionalt:

- Mål 4: NTNU skal bidra til å dekke fremtidens kompetansebehov

Hvert mål består av en tilhørende «brødtekst» og styringsparametere. «Brødteksten» er med på å ramme målet inn, og skal begrunne målet ut ifra institusjonens strategiske fortrinn, utviklings- og omstillingsbehov, og fra samfunnets behov. Teksten skal også vise hvordan og hvorfor mål og utvalgte styringsparametere henger sammen.

Styringsparametere konkretiserer målet, og skal i etterkant rapporteres på i fremtidige årsrapporter. I tilbakemeldingene fra etatsstyringen 2025 påpeker KD at NTNU må tilstrebe å være mer analytiske, med fokus på hva vi bidrar til (effekt) på samfunnsnivå. Hvis vi i fremtiden skal kunne rapportere på dette, må dette gjenspeiles i styringsparametere. De foreslåtte styringsparametere er derfor konkrete, de måler kun en ting og de har fokus på hvilken samfunnseffekt NTNU kan ha for det aktuelle målet.

I vedlegg 2 foreslås en foreløpig bruttoliste med et sett uforpliktende indikatorer under hver styringsparameter. De indikatorene som er skissert, vil bearbeides og innsnevres frem til endelig forslag av avtalen. Indikatorene skisseres utarbeidet fra noen grunnleggende prinsipper:

- Indikatoren skal ha legitimitet i organisasjonen
- Indikatoren må ha god datakvalitet
- Indikatoren skal være nyttig å følge med på ved instituttnivå, samtidig gi mening når den aggregeres til NTNU-nivå
- Indikatoren skal ha data tilgjengelig i våre systemer, slik at det ikke medfører merarbeid eller økte rapporteringskrav
- Indikatoren skal ikke kunne manipuleres
- Indikatoren må vise til forhold som NTNU selv kan påvirke

Om prosessen og arbeidet med førsteutkastet til avtalen

NTNUs arbeid med den nye utviklingsavtalen bygger direkte på NTNUs nye strategi, som uttrykker styrets prioriteringer og ambisjoner for perioden. Strategien peker ut våre ambisjoner med utgangspunkt i NTNUs strategiske fortrinn og utviklingsbehov. Målene i avtalen er derfor utledet av ambisjonene i NTNUs nye strategi.

Arbeidet med den nye utviklingsavtalen ble startet i september 2025. Som en del av forankring og utarbeidelse av utkastet inviterte Rektor til samling om strategikonkretisering, styringsparametere og indikatorer for oppfølging av strategien i Rektors møte med instituttledere. Her skulle deltakerne bidra med gode konkretiseringer av NTNUs strategiske ambisjoner, som en del av den nye utviklingsavtalen. Resultatene fra samlingen ble videre løftet og diskutert i Forsknings- og innovasjonsutvalget (FIU) og Utdanningsutvalget (UU).

NTNU har også tatt initiativ til et eget dialogmøte med KD om arbeidet med den nye avtalen den 23. januar 2026. Formålet med møte var å innlede en dialog om:

- NTNUs tilnærming til arbeidet med utviklingsavtalen.
- NTNUs strategi og hvordan utviklingsmål forankres i strategien.
- Dimensjonering og arbeidsdeling i sektoren med relevans for utviklingsavtalen(e).

Rektor har videre satt ned en referansegruppe som utgår fra Dekanmøtet med mandat til å drøfte og gi konkret innspill på utarbeidelsen av avtalen. Gruppen har foreløpig hatt tre møter og det vedlagte førsteutkastet er et resultat innspillene fra denne gruppen.

Arbeidet med indikatorer utgjør fortsatt en foreløpig uforpliktende bruttoliste som synligjør hvordan avtalen kan følges opp og rapporteres på. KD sine føringer for utviklingsavtalen, med en tydelig forventning om at institusjonene i større grad skal benytte analyser og datadrevet styringsinformasjon for vurdering av måloppnåelse, skal bidra til at rapporteringen kan vise faktiske effekter og utviklingstrekk. Arbeidet med indikatorer vil derfor ha økt fokus frem til endelig utkast av avtalen. Videre vil derfor utkast til avtalen drøftes i FIU, UU og utvalget for samfunnsansvar og formidling (SAFU), med fokus på indikatorer som kan understøtte styringsparameterne med relevant styringsinformasjon.

Den nye utviklingsavtalen skal inngå i tildelingsbrevene for 2027, og endelig tekst til utviklingsavtalene skal videre være klar til 1. oktober 2026. Fokuset etter etatsstyringsmøtet 19. mai vil ligge på å ferdigstille endelig utkast til avtalen etter dialog med KD og sektoren. Styret vil få forelagt endelig utkast til beslutning i styremøtet juni 2026 før det sendes til KD.

Vedlagt:

Vedlegg 1_førsteutkast til NTNUs utviklingsavtale 2027 – 2030

Vedlegg 2_Bruttoliste – mulige indikatorer til utviklingsavtalen

Vedlegg 1

Førsteutkast – Utviklingsavtalen 2027- 2030

Mål 1. NTNU skal være et ledende internasjonalt universitet

Brødtekst:

Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet er et breddeuniversitet med en teknisk-naturvitenskapelig hovedprofil, og med et tyngdepunkt innen profesjonsutdanning. NTNU har sterke fagmiljø innen disiplin-, profesjons- og kunsthøgskolefag. NTNUs tverrfaglighet gir oss en særskilt mulighet til å utvikle kunnskap, kompetanse og studietilbud som er i front internasjonalt.

NTNU har som ambisjon å styrke sin posisjon som et internasjonalt anerkjent universitet. Det vil vi gjøre ved å videreutvikle og bygge flere verdensledende fagmiljøer innen utdanning og forskning. Samtidig skal vi styrke av forskning og utvikling i hele den faglige bredden. Ph.d.-kandidatene er en viktig del av vår forskningskapasitet, og doktorgradsutdanningene skal være anerkjent for å holde høyt internasjonalt nivå. Vi skal videreutvikle utdanningsfaglig kompetanse og styrke arbeidet med å fornye lærings-, undervisnings- og vurderingsformer slik at studentene får en utdanning som er relevant og forskningsbasert i møte med nye teknologier og praksiser.

NTNU vil videre prioritere tettere samarbeid med ledende kunnskapsmiljøer over hele verden.

Styringsparametere:

1. NTNU bygger og videreutvikler flere verdensledende fagmiljøer.
2. NTNU styrker utdanningsfaglig kompetanse for å utvikle varierte og relevante lærings-, undervisnings- og vurderingsformer.
3. NTNU styrker samarbeidet med ledende internasjonale kunnskapsmiljøer.
4. NTNU styrker gjennomføring og kvalitet i doktorgradsutdanningen

Mål 2: NTNU skal være en pådriver for kunnskapsbasert og bærekraftig samfunnsutvikling.

Brødtekst:

NTNU skal være et uavhengig, tydelig og ansvarlig universitet som utvikler, deler og formidler kunnskap og kritiske perspektiver for samfunnets beste. NTNU skal utnytte sin egenart og tverrfaglighet til å utvikle kunnskap som bidrar til å løse komplekse samfunnsutfordringer. NTNUs utstrakte samarbeid med arbeids- og samfunnsliv styrker vår faglige kvalitet og relevans.

NTNU skal styrke samarbeid på tvers av fagområder og sektorer med særlig vekt på bærekraft, velferd og verdiskaping. NTNU skal vektlegge rollen som samarbeidspartner nasjonalt og i alle regionene der vi er lokalisert. NTNU skal legge til rette for møteplasser og kunnskapsdeling

NTNU
Førsteutkast Utviklingsavtalen
2027-2030

mellom samfunnet og universitetet. Kandidatene er NTNUs viktigste bidrag til samfunnsutvikling og bærekraftig omstilling, og NTNU vil prioritere å styrke samarbeid på tvers av utdanningene.

Kreativitet, innovasjon og entreprenørskap skal være kjennetegn ved NTNU, og vi skal bidra til å gjøre kunnskap om til løsninger regionalt, nasjonalt og internasjonalt. Kunnskap, teknologi, ideer og perspektiver fra NTNU skal også bidra til å skape nye virksomheter.

Styringsparametere ¹

5. NTNU styrker samarbeid på tvers av fagområder og sektorer.
6. NTNU bidrar til innovasjon og entreprenørskap regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

Mål 3: NTNU skal være et attraktivt akademisk fellesskap.

Brødtekst:

Ved NTNU skal det legges til rette for faglig og personlig utvikling og vitenskapelig dialog av høy kvalitet. NTNU skal ha et åpent og inkluderende miljø som stimulerer til nysgjerrighet, tverrfaglig forståelse og kritisk tenking i tråd med våre akademiske tradisjoner og vårt unike samfunnsoppdrag.

Mangfold i perspektiver og erfaringer skal styrke kvaliteten i kjernevirksomheten. For å lykkes med dette ønsker vi å tiltrekke oss mennesker med ulike kompetanse, bakgrunn og ståsted. For å fremme utvikling og gi nye impulser, vil det legges til rette for mobilitet av studenter og ansatte.

NTNU skal rekruttere og utvikle dyktige ansatte i alle stillingskategorier, og tilby gode karriereveier og utviklingsmuligheter. Studentene skal delta aktivt i NTNUs læringsfellesskap og oppleve et læringsmiljø som gir rom for faglig fordypning, personlig utvikling og sosial tilhørighet.

Styringsparametere:

7. NTNU videreutvikler inkluderende og attraktive lærings- og arbeidsmiljø.
8. NTNU stimulerer til internasjonal mobilitet.

¹ Andre styringsparametere som har blitt drøftet er: (1) *NTNU utvikler flere fleksible utdanningstilbud*. Denne er nå ivarettatt under mål 4 under en attraktiv, relevant og robust studieportefølje. (2) *Forskningsbasert formidling til samfunn, arbeidsliv og globale kunnskapsarenaer*. Gode indikatorer på formidling har man flere ganger prøvd å utvikle nasjonalt. Man har ikke lyktes, da indikatorer på dette området fordrer økt intern rapportering. Kan vurderes ytterligere i arbeidet med indikatorer.

Mål 4: NTNU skal bidra til å dekke framtidens kompetansebehov

Brødtekst:

NTNUs utdanninger skal bidra til å møte framtidens kompetansebehov, og våre kandidater skal være høyt kompetente, faglig sterke, tverrfaglig orienterte og godt forberedte til et arbeidsliv i kontinuerlig endring. NTNU skal tilby attraktive utdanninger som er forskningsbaserte, relevante og framtidsrettede, og som utvikles i tett samspill med arbeidslivet og andre samfunnsaktører. NTNU vil utvikle fleksible og tilgjengelige utdanningstilbud som legger til rette for livslang læring og bidrar til å møte framtidige kompetansebehov.

I avtaleperioden vil NTNU arbeide systematisk for å sikre at studieporteføljen er relevant og robust, og at den støtter opp om NTNUs egenart og Regjeringens ambisjon om å styrke utdanningskapasiteten på prioriterte områder. Dette innebærer tydelige prioriteringer, god balanse mellom fagområder og nivåer, og målrettet arbeid med omstilling innenfor eksisterende rammer.

NTNU vil i løpet av avtaleperioden bidra til samarbeid og arbeidsdeling i sektoren ved å identifisere områder der felles løsninger kan styrke kvalitet og robusthet, og bidra i strukturert dialog om slike løsninger med KD og andre institusjoner.

Styringsparametere:

9. NTNU sikrer en attraktiv, relevant og robust studieportefølje.
10. NTNU bidrar, i samarbeid med andre institusjoner, til å ivareta små og viktige fagmiljøer, for å dekke nasjonale og regionale behov.

Vedlegg 2

Bruttoliste – mulige indikatorer til utviklingsavtalen 2027- 2030

Her følger en bruttoliste med mulige indikatorer som understøtter styringsparameterne i utviklingsavtalen. Disse indikatorene vil utgjøre en viktig del av både styringen og rapporteringen på avtalen. Listen er et foreløpig uforpliktende utkast som synligjør tankegangen rundt indikatorarbeidet. Videre fokus på kvalitetssikring og konsolidering av et endelig indikatorsett til avtalen vil det arbeides med etter førsteutkastet til avtalen er sendt til KD.

Mål 1

Styringsparameter 1:

- ERC per førstestilling
- EU-aktivitet per førstestilling
- FRIPRO per førstestilling
- Andel siteringer av publiserte artikler
- Andel publisering på høyt nivå (nivå 2)
- Andel publikasjoner som er 10 % mest sitert innen sitt fagfelt
- Sampublisering på høyt nivå
- Tilslag store sentre (SFI, SFF, SFU...)

Styringsparameter 2:

- Studenttilfredshet og tilbakemelding på læringsaktiviteter (Studiebarometeret)
- Studentenes opplevelse av å bidra i utforming av eget studietilbud
- BOA-aktivitet finansiert av ERASMUS+ kvalitetsvirkemidler
- Antall som fullfører Uniped -programmet /moduler i programmet
- Antall meritterte undervisere

Styringsparameter 3:

- Sampublisering på nivå 2 med andre institusjoner
- Sampublisering internasjonalt

Styringsparameter 4: ¹

- Gjennomføringsgrad

Mål 2

Styringsparameter 5:

- Emner på tvers av studieprogram/fagområde
- Forskningsprosjekter målt i BOA-aktivitet på tvers av institutt
- Sampublisering på tvers av institutt
- Ph.d. kandidater med hoved- og biveileder på tvers av institutt
- Ph.d. i næring og offentlig sektor
- Aktivitet fra Tematiske satsingsområder (fordrer økt rapportering og effektevaluering)

¹ KD vil sette ned en ekspertgruppe for å vurdere hvordan doktorgradsutdanningen i Norge bør utvikles for å møte fremtidige behov i forskning, arbeidsliv og samfunn. KD har bedt om at dette området i avtalen bør følge opp anbefalingen fra utredningen som kan styrke kvalitet og relevans.

Vedlegg Utviklingsavtalen 2027-2030
Bruttoliste: Mulige indikatorer

Styringsparameter 6:

- BOA-aktivitet finansiert av næringsliv per førstestilling
- Patenter/DOFI (TTO)
- Antall start-ups (TTO)
- Inngåtte lisensavtaler (TTO)
- Omfang på bruk av virkemidler for studentinnovasjon

Mål 3

Styringsparameter 7:

- *Studentenes opplevde læringsmiljø (studiebarometeret)*

Styringsparameter 8:

- Innreisende studenter av totalt antall studenter
- Utreisende studenter av totalt antall studenter
- Andel på forskningstermin
- Andel toerstillinger

Mål 4

Styringsparameter 9:

- Fyllingsgrad av studenter
- Gjennomføringsgrad av studenter
- Antall kandidater/studiepoengproduksjon
- Andel kandidater i jobb etter endt utdanning
- Opplevd arbeidslivsrelevans
- Studiepoengproduksjon EVU
- Antall uteksaminerte kandidater fra fleksible/desentrale tilbud

09.03.26

Saksansvarleg: Geir Egil Dahle Øien

Saksbehandlarar: Christina Jenkins Slutås m.fl.

NOTAT

Til: Styret

Frå: Rektor

Om: NTNUs kvalitetsmelding for utdanning 2024/2025

Tilråding:

1. Styret tek NTNUs kvalitetsmelding for utdanning 2024/2025 til orientering.
 2. Styret stiller seg bak rektor si vurdering at kvalitetssystemet og kvalitetsarbeidet tilfredsstiller krav i lov og forskrift, og at kvalitetssikring skjer i tråd med rammer og krav.
 3. Styret stiller seg bak Læringsmiljøutvalet si heilskaplege vurdering av læringsmiljøet ved NTNU.
 4. Styret ber rektor følgje opp prioriteringane foreslått i kvalitetsmeldinga i tråd med diskusjonen i styremøtet og i dialog med organisasjonen.
-

1.Bakgrunn:

Kvalitetsmeldinga er ein del av NTNUs systematiske kvalitetsarbeid og skal orientere styret om dette arbeidet.

Kvalitetsmeldinga gir styret:

- oversikt over, og Rektors samla vurdering av kvalitetsarbeidet ved NTNU (kap. 2)
- ei oppsummering av oppfølginga frå Rektors side det siste året (kap. 3)
- oppdaterte planer for utviklinga av studieporteføljen og dimensjoneringa av denne (kap. 4)
- analyse av utvalde indikatorar (kap. 5)
- Rektor sine overordna vurderingar og forslag til prioriteringar framover (kap. 6)

2. Samandrag av NTNUs kvalitetsmelding for utdanning 2024/25, med Rektors vurderingar og prioriteringar

NTNUs kvalitetsmelding for utdanning 2024–2025 gir en oversikt over og rektor si samla vurdering av det systematiske arbeidet med å sikre og vidareutvikle utdanningskvaliteten ved universitetet.

Meldinga byggjer på kvalitetsmeldingar frå fakultet og forvaltningsutval, utdanningsdialogmøte og eit breitt datagrunnlag, og viser at kvalitetsarbeidet i hovudsak er godt forankra og fungerer etter intensjonen. Med implementering av KS 2.0 (revidert kvalitetssystem for utdanning), som vart vedteke av styret i desember 2025, er målet å forenkle prosessar, styrke styringsinformasjonen og fremje meir studieprogramdriven kvalitetsutvikling.

Strammare økonomiske rammer og omstillingsarbeid reduserer framleis handlingsrommet for utvikling og gir behov for tydlegare prioriteringar.

Kunstig intelligens (KI) endrar føresetnadene for utdanningsverksemda og utfordrar etablerte praksisar på tvers av fagområde. Fakulteta rapporterer om arbeid med å vidareutvikle undervisnings- og vurderingsformer og om auka bruk av studentaktive læringsformer. Utviklingsarbeidet er samstundes prega av faglege diskusjonar om korleis vurderingsordningane skal gi truverdig dokumentasjon av kompetanse i ei tid der KI legg press på tilliten til at vurderingsresultat og tildeling av grad faktisk reflekterer studenten si eiga kompetanse. Dette peikar samla sett på eit behov for vidare kompetanseutvikling, systematisk erfaringsdeling og utvikling av felles praksis ved NTNU og i sektoren.

Rektor vurderer at NTNU handterer arbeidet med dimensjonering og porteføljestyling på ein fagleg forsvarleg måte. Fakulteta har analysert eigen portefølje, identifisert sårbare studietilbod og sett i verk tiltak for å styrke kvalitet og fagleg og økonomisk berekraft. Porteføljeutvikling framover må vere både restriktiv og strategisk, med rom for nytenking og utvikling av studietilbod som møter framtidens kompetansebehov nasjonalt og internasjonalt.

På bakgrunn av det samla kunnskapsgrunnlaget frå kvalitetsmeldingar, dialogmøte og utdanningsdata, inkludert data frå Studiebarometeret og Kandidatundersøkinga, prioriterer Rektor følgjande område for kvalitetsarbeidet i 2026:

- Utvikling av undervisnings- og vurderingsformer i møte med KI
- Utdanningsfagleg kompetanseutvikling, inkludert styrkt utdanningsleiing
- Vidareutvikling av digitale støttesystem og tilrettelegging av utdanningsdata
- Styrka og betre koordinert internasjonalisering
- Studentrekruttering
- Heilskapleg læringsmiljø
- Strategisk porteføljeutvikling og dimensjonering

Rektors hovudfokus for porteføljeutviklinga vil i 2026 være dimensjonering og framtidsretta utvikling i tråd med NTNUs nye hovudstrategi.

Samla sett konkluderer rektor med at NTNU har eit godt fundament for vidare kvalitetsutvikling, men at dei komande åra vil krevje tydelege prioriteringar, langsiktig perspektiv og tett samspel mellom nivå i organisasjonen og mellom avdelingane i fellesadministrasjonen.

Vedlegg:

1. NTNUs kvalitetsmelding for utdanning 2024/2025
2. Årsrapport for 2025 frå Læringsmiljøutvalet ved NTNU



2024/25

KVALITETSMELDING

Utdanning

Innhold

1. INNLEIING.....	7
2. NTNU SITT SYSTEMATISKE KVALITET SARBEID	9
2.1 Dei nasjonale rammene for kvalitetsarbeidet.....	9
2.2 Revidert kvalitetssystem	9
2.3 Fakulteta og forvaltningsutvala sitt systematiske kvalitetsarbeid	10
2.4 Varsling og avvik	13
3. REKTOR SITT ARBEID MED KVALITETSVERKEMIDDEL.....	15
3.1 Prioriterte innsatsområde i førre kvalitetsmelding	15
3.2 Utdanningsfagleg kompetanseutvikling	16
3.3 Utvikling av digitale støttesystem	17
3.4 Læringsareal	18
3.5 Rekruttering	19
4. UTVIKLING AV STUDIEPORTEFØLJEN	21
4.1 Dimensjonering og økonomiske rammer	21
4.2 Tverrfaglegheit i studietilbodet.....	22
4.3 Nærmare om status for ulike utdanningsområde	22
5. UTVALDE KVALITETSINDIKATORAR FOR UTDANNING	25
5.1 Rekruttering og opptak	25
5.2 Gjennomføring av studieløpet.....	30
5.3 Arbeidslivsrelevans	37
6. REKTOR SINE VURDERINGAR OG PRIORITERINGAR.....	39
6.1 Vurdering av utdanningskvaliteten og kvalitetsarbeidet.....	39
6.2 Vurdering av utviklinga på dei utvalde indikatorane.....	39
6.3 Vurdering av porteføljeutviklinga	40
6.4 Rektors prioriteringar	40



Samandrag

NTNUs kvalitetsmelding for utdanning 2024–2025 gir en oversikt over og rektor si samla vurdering av det systematiske arbeidet med å sikre og vidareutvikle utdanningskvaliteten ved universitetet. Meldinga byggjer på kvalitetsmeldingar frå fakultet og forvaltningsutval, utdanningsdialogmøte og eit breitt datagrunnlag, og viser at kvalitetsarbeidet i hovudsak er godt forankra og fungerer etter intensjonen. Med implementering av KS 2.0 (revidert kvalitetsystem for utdanning), som vart vedteke av styret i desember 2025, er målet å forenkle prosessar, styrke styringsinformasjonen og fremje meir studieprogramdriven kvalitetsutvikling.

Strammare økonomiske rammer og omstillingsarbeid reduserer framleis handlingsrommet for utvikling og gir behov for tydelegare prioriteringar.

Kunstig intelligens (KI) endrar føresetnadene for utdanningsverksemda og utfordrar etablerte praksisar på tvers av fagområde. Fakulteta rapporterer om arbeid med å vidareutvikle undervisnings- og vurderingsformer og om auka bruk av studentaktive læringsformer. Utviklingsarbeidet er samstundes prega av faglege diskusjonar om korleis vurderingsordningane skal gi truverdig dokumentasjon av kompetanse i ei tid der KI legg press på tilliten til at vurderingsresultat og tildeling av grad faktisk reflekterer studenten si eiga kompetanse. Dette peikar samla sett på eit behov for vidare kompetanseutvikling, systematisk erfaringsdeling og felles utvikling av praksis ved NTNU og i sektoren.

Rektor vurderer at NTNU handterer arbeidet med dimensjonering og porteføljestyring på ein fagleg forsvarleg måte. Fakulteta har analysert eigen portefølje, identifisert sårbare studietilbod og sett i verk tiltak for å styrke kvalitet og fagleg og økonomisk berekraft. Porteføljeutvikling framover må vere både restriktiv og strategisk, med rom for nytenking og utvikling av studietilbod som møter framtidens kompetansebehov nasjonalt og internasjonalt.

På bakgrunn av det samla kunnskapsgrunnlaget frå kvalitetsmeldingar, dialogmøte og utdanningsdata, inkludert data frå Studiebarometeret og Kandidatundersøkinga, prioriterer Rektor følgjande område for kvalitetsarbeidet i 2026:

- Utvikling av undervisnings- og vurderingsformer i møte med KI
- Utdanningsfagleg kompetanseutvikling, inkludert styrkt utdanningsleiing
- Vidareutvikling av digitale støttesystem og tilrettelegging av utdanningsdata
- Styrka og betre koordinert internasjonalisering
- Studentrekruttering
- Heilskapleg læringsmiljø
- Strategisk porteføljeutvikling og dimensjonering

Rektors hovudfokus for porteføljeutviklinga vil i 2026 være dimensjonering og framtidsretta utvikling i tråd med NTNUs nye hovudstrategi.

Samla sett konkluderer rektor med at NTNU har eit godt fundament for vidare kvalitetsutvikling, men at dei komande åra vil krevje tydelege prioriteringar, langsiktig perspektiv og tett samspel mellom nivå i organisasjonen og mellom avdelingane i fellesadministrasjonen.

”

UH-lova § 3-5

Universiteter og høyskoler skal ha et tilfredsstillende internt system for å sikre og videreutvikle utdanningskvaliteten.

1. Innleiing

Kvalitetsmeldinga er Rektor si årlege rapportering til styret om det systematiske arbeidet med å sikre og vidareutvikle utdanningskvaliteten ved NTNU, i tråd med universitets- og høgskulelova § 3-5. Meldinga bygger på fakulteta og forvaltningsutvala sine kvalitetsmeldingar, som i sin tur bygger på instituttas kvalitetsmeldingar. Meldingane følges opp med prorektors utdanningsdialogmøte om kvalitets- og porteføljeutvikling, som òg inngår i kunnskapsgrunnlaget saman med analyse av utvalde utdanningsindikatorar. Figuren under viser gangen i kvalitetsmeldingsprosessen:



Figur 1.1 Kvalitetsmeldingsprosessen

Denne meldinga gir Rektors samla vurdering av korleis kvalitetssystemet fungerer i praksis, korleis kvalitetsarbeidet blir følgt opp i organisasjonen, korleis utviklinga møter strategimåla og samfunnsbehova, og kva som bør prioriterast frå Rektors side framover.

Kvalitetsmeldinga er derfor strukturert for å kunne gi Styret:

- oversikt over, og Rektors samla vurdering av, kvalitetsarbeidet ved NTNU (kap. 2)
- ei oppsummering av oppfølginga frå Rektors side det siste året (kap. 3)
- oppdaterte planer for utviklinga av studieporteføljen og dimensjoneringa av denne (kap. 4)
- analyse av utvalde utdanningsindikatorar (kap. 5)
- Rektor sine overordna vurderingar og forslag til prioriteringar framover (kap. 6)

Som tidlegare år heng kvalitetsmeldinga for utdanning tett saman med NTNUs kvalitetsmelding for forskning. Ph.d.-programma blir i hovudsak behandla i kvalitetsmeldinga for forskning, men vurderinga av det systematiske kvalitetsarbeidet for grunnutdanning og ph.d.-utdanninga er skildra samla i denne meldinga.

Utviklinga på utdanningsområdet er framleis prega av strammare økonomiske rammer og betydeleg omstillingsarbeid på tvers av fagmiljøa. Samstundes har arbeidet med å forenkle og vidareutvikle kvalitetssystemet (prosjektet KS 2.0) halde fram, med styregodkjenning av revidert kvalitetssystem for utdanning 9. desember 2025. Kunstig intelligens har i tillegg endra premisa for undervisning, vurdering og kompetanseutvikling, og utfordrar etablerte praksisar på dei fleste områda.

Fakulteta sine kvalitetsmeldingar, prorektors dialogmøte med fakulteta, og det samla datagrunnlaget viser at NTNU samla sett fungerer godt både når det gjeld å sikre og å vidareutvikle kvaliteten i studietilboda. Samstundes ser vi at handlingsrommet for kvalitetsutvikling på NTNU i aukande grad blir påverka av stram økonomi og kapasitetsutfordringar, og at dette krev tydelege prioriteringar for å balansere kvalitet og berekraft i studieporteføljen. Trass i utfordringane ser prorektor fleire teikn til nytenking som kan gi eit strategisk viktig løft for utdanningsverksemda.

NTNU skal tilby nasjonalt og internasjonalt
attraktive utdanningar som er

FORSKNINGSBASERTE

RELEVANTE

FRAMTIDSRETTA

og som er utvikla i tett samspel med arbeidslivet
og andre samfunnsaktørar.

2. NTNU sitt systematiske kvalitetsarbeid

NTNU sitt kvalitetssystem for utdanning gjeld for alle studiepoenggivande tilbod på bachelor-, master- og ph.d.-nivå. Kvalitetssystemet skal sikre at utdanningane held høg fagleg kvalitet, er relevante for samfunns- og arbeidsliv, og gir studentane gode vilkår for læring og gjennomføring av studiet sitt. Systemet legg ramane for kontinuerleg utvikling av emne, studieprogram og den samla studieporteføljen i tråd med strategien og samfunnsbehova. Systemet har òg eige prosessar for oppretting (akkreditering) og nedlegging av studieprogram som skal sikre at nye studietilbod oppfyller krav i universitets- og høgskoleforskrifta, rammeplanar og NTNUs eige regelverk.

2.1 DEI NASJONALE RAMMENE FOR KVALITETSARBEIDET

Studieåret 2024–2025 har vore det første heile året med ny universitets- og høgskulelov og ny forskrift om akkreditering og kvalitetsarbeid. Krava til kvalitet og kvalitetssikring er i hovudsak vidareførte, men det gis meir institusjonell fridom i utforminga av kvalitetssystema, og dokumentasjonskrava er forenkla. Med tillitsreforma overlèt regjeringa mykje av ansvaret for innstramming og prioritering av studieporteføljen til institusjonane sjølv.

Kunnskapsdepartementet har endra finansieringssystemet med mål om tydelegare styring, større lokalt ansvar og mindre insentivbasert detaljkontroll. Saman med strammare løyvingar har det gjort det nødvendig å sjå kvalitet, ressursbruk og porteføljestyling i enda tettare samanheng. Disse faktorane påverkar korleis NTNU planlegg studieportefølje og ressursbruk, og pregar kvalitetsarbeidet på alle nivå i organisasjonen.

2.2 REVIDERT KVALITETSSYSTEM

Styret godkjende eit revidert kvalitetssystem for utdanning 9. desember (S-sak 48/25). Fakulteta melder at dei er positive til innretninga i Kvalitetssystemet 2.0, særleg vektlegginga på dialogar om kvalitet i studietilboda og betre samanheng mellom kvalitetsarbeid og strategiske prioriteringar. Samstundes peikar fleire på at endringane krev tid å setje i praksis, og at gevinstane først vil kome fullt ut når system, verktøy og arbeidsformer er meir modna. I 2026 startar ny praksis for emne- og studieprogramevaluering, i tråd med det reviderte systemet. Prosjektet har i tråd med råd frå internrevisjonen førre jul utarbeidd ein kommunikasjonssplan som skal sikre felles forståing, forankring og aktiv bruk av det reviderte kvalitetssystemet i heile organisasjonen. Den er utvikla med utgangspunkt i målgruppene og dei ulike fasane i implementeringa gjennom 2026. Prosjektgruppa vil saman med kontaktpersonar på fakulteta følgje opp planen og arbeide aktivt for sikre god overgang til nye praksisar. Like viktig blir å lytte til erfaringane og gjere justeringar og forbetringar undervegs, både i systemet og i arbeidsprosessane for kvalitetsutvikling.

Oppgradering av websidene om kvalitetssystemet og studieplanverktøyet KASPER er i gang for å gi betre funksjonalitet og høgare brukarvennlegheit. Dette arbeidet fortset ut året.

NTNU forhandlar nå også ein avtale om tenestenivå¹ for utdanningsdata frå SIKTs² sektorløyising *Analyseplattforma*. Utdanningsdata skal inngå i rollestyrte arbeidsflater i KASPER for emneansvarlige, studieprogramleiarar og leiarar. I kombinasjon med andre kjelder skal dette gi den enkelte brukar eit meir heilskapleg kunnskapsgrunnlag for å vurdere til dømes kvalitetsområde for emne og studieprogram.

Etter ei tids bruk vil endringane både i system og verktøy bli evaluert opp mot måla for revisjonen, for vidareutvikling etter behov.

2.3 FAKULTETA OG FORVALTNINGSUTVALA SITT SYSTEMATISKE KVALITETSARBEID

Det systematiske kvalitetsarbeidet fungerer i følgje fakulteta og forvaltningsutvala godt, og kvalitetsprosessane er jamt over godt forankra både i fagmiljøa og i NTNUs strategiske mål. Emne- og studieprogramrapportar, periodiske evalueringar, studenttilbakemeldingar og utdanningsdata mellom anna frå Studiebarometeret og Kandidatundersøkinga blir nytta aktivt som grunnlag for utvikling. Samstundes skriv fakulteta at det er utfordrande å få inn alle rapportar og å motivere studentar til å delta i evaluering av emne.

Møteplassane for å diskutere planar for utvikling av emne og studieprogram blir stadig meir vektlaagd for å diskutere evalueringresultata og nytte dei aktivt i kvalitetsarbeidet og i porteføljeutvikling. Dialogmøta mellom fakultetsleiing, institutt og studieprogram blir omtala som viktige arena for å drøfte kvalitet, ressursbruk og prioriteringar i samanheng. Fleire fakultet melder også at fellesfora for nestleiarar for utdanning og studieprogramleiarar sikrar betre kommunikasjon og kunnskapsdeling på tvers av institutta.

Utvikling av undervisnings- og vurderingsformer er kanskje det viktigaste verkemiddelet i fakulteta sitt systematiske kvalitetsarbeid, og blir sett i samanheng med studentanes tidsbruk, gjennomføring og endra rammevilkår knytt til kunstig intelligens. Fakultet og forvaltningsutval rapporterer om målretta arbeid med å styrke samanhengen mellom læringsutbytte, læringsaktivitetar og vurdering. Det blir arbeidd med omlegging av emnestruktur, etablering av undervisarteam og utvikling av meir heilskaplege læringsløp. Nokre døme er lektorstrengprosjektet i lektorutdanninga, ein såkalla storstudiomodell i arkitekturprogrammet og bruk av ein form for verkstad for studieprogramutvikling kalla «Black Box». Fleire fakultet peikar på auka bruk av studentaktive undervisningsformer, prosjekt- og problembasert læring og tverrfaglege oppgåver. Målet er å styrke relevans og fagleg identitet hos studentane. Utover å styrke læringsutbyttet er betre struktur og samanheng i studieløpet viktig for å motverke fråfall og støtte progresjon, særleg i dei tidlege fasane av studiet.

Malthe-Sørenssen-utvalet³ fekk i 2025 i oppdrag av KD å vurdere konsekvensane av kunstig intelligens for læringsaktivitetar, læringsmål og vurdering i høgare utdanning, og å gi råd om korleis institusjonane kan sikre fagleg integritet og tillit til vurderingsordningane. På kort sikt peika utvalet på behovet for å sikre integritet i vurderingane gjennom auka bruk av kontrollerte vurderingsformer, eventuelt i kombinasjon med ikkje-kontrollerte element. Dette blir vurdert som eit nødvendig grep for å ivareta tillit til vurderingsresultata i ein overgangsfase der bruk av kunstig intelligens utfordrar etablerte vurderingspraksisar. Samstundes blir det understreka at slike tiltak må sjåast som mellombelse og inngå i ein breiare utviklingsprosess retta mot meir læringsfremjande og føremålstenlege vurderingsformer over tid. Fakulteta melder om faglege diskusjonar om kva slags vurderingsformer som best varetek

¹ Tenestenivå 2 er for institusjonar som ønsker å nytte felles datamodellar og dele kompetanse med andre tilsvarande institusjonar, samstundes som dei nyttar egne analyseverktøy eller bygger egne rapportar for leiinga si.

² Sikt er en statlig IT-leverandør som leverer nasjonale tjenester til utdanning og forskning.

³ [Malthe-Sørenssen-utvalget](#).

universitetet sitt ansvar for å sikre at vurderingsresultat og gradstildeling gir ei truverdig og etterprøvbar dokumentasjon av studenten si faktiske kompetanse. Det er behov for å vidareutvikle vurderingsformer som i større grad fremjar djupnelæring og fagleg refleksjon, og fakulteta melder om meir variert bruk av mappevurdering, munnlege element og prosessorienterte vurderingsformer, samstundes som det blir arbeidd med å sikre rettferdig vurdering. Dette området vil krevje vidare oppfølging og erfaringsdeling på tvers av fakulteta, og tilrettelegging frå nivå 1 for kompetanseheving knytt til desse problemstillingane.

Utdanningsfagleg kompetanseutvikling, individuelt og kollektivt, er også eit viktig mål for etableringa av alle dei faste møteplassane for dialog om utdanningskvalitet. Fakulteta gjennomfører ei rekke lokale tiltak for å vidareutvikle den utdanningsfaglege kompetansen som kjem i tillegg til nivå 1 sitt felles kompetansetilbod omtala i kap. 3.2. Kompetanseutviklinga skjer mellom anna gjennom deltaking i utdanningsfaglege kurs og modular (som gjennom [UNIPED](#)), seminar og nettverk for studieprogramleiarar og utdanningsleiarar. Fleire peikar på verdien av dei fagnære støttetenesta (PLUS⁴, [SEED](#) og [BLINK](#)) og NTNUs meritterte undervisarar som ressursar i dette arbeidet. I tillegg blir det lagt vekt på korleis felles møteplassar bidreg til å styrke ein felles forståing av kvalitet, roller og ansvar i utdanningsverksemda. Samstundes blir det understreka at deltaking i kompetansehevingstiltak kan vere krevjande å prioritere i ein situasjon med høgt arbeidspress og stramme ressursrammer.

Eit gjennomgåande trekk i meldingane er at kompetanseheving knytt til digital undervisning, vurdering og bruk av kunstig intelligens blir vurdert som særleg kritisk framover. Både fakultet og forvaltningsutval peikar på behovet for meir målretta og samordna opplæring i bruk av KI for læring, og for å styrke den utdanningsfaglege kompetansen som krevst for å møte endra rammevilkår og forventningar til utdanningane. Det blir òg peikt på behov for vidare utvikling av kompetanse innan utdanningsleiing, særleg knytt til studieprogramleiarrolla, porteføljestyling og samanhengen mellom faglege prioriteringar og økonomiske rammer.

Kunstig intelligens blir som nemnt omtala av alle fakultet som ein grunnleggjande endringsfaktor for utdanningskvalitet, særleg knytt til undervisnings- og vurderingsformer, eksamensavvikling og forventningar til studentane sin kompetanse. KI utfordrar rettferdig vurdering og fagleg integritet og forsterkar behovet for alternative og meir robuste vurderingsformer. På same tid aukar utviklinga krava til eksamens- og ressurskapasitet. Fakulteta arbeider aktivt med å integrere KI-kompetanse i studieprogramma på ein fagleg og pedagogisk forsvarleg måte, og peikar på potencialet KI gir for meir studentaktiv læring. Utviklinga krev kompetanseheving blant undervisarar, meir støtte og tydelegare institusjonelle rammer for bruk av KI, for å sikre at teknologien bidreg til djupnelæring framfor strategisk bruk av verktøy for betre eksamensresultat.

Studentmedverknad er samla sett godt forankra i kvalitetsarbeidet ved fakulteta, mellom anna gjennom deltaking i programråd, utdanningsutval, forvaltningsutval og andre dialogarena. Strategien stadfestar at studentane skal delta aktivt i NTNUs læringsfellesskap og bidra til utvikling av innhald, metodar og læringsformer i samspel med fagmiljøa. Studiebarometeret for 2025 viser at NTNU scorar høgst i sektoren på studentanes oppleving av å ha moglegheit for å gi innspel på innhald og opplegg i studieprogrammet. Studentane sine tilbakemeldingar blir nytta i vurdering og vidareutvikling av emne og studieprogram, og fleire fakultet peikar på at dialogbaserte prosessar har styrkt studentane sin reelle påverknad. Samstundes viser meldingane at det ikkje alltid er lett å motivere studentar til å være studentrepresentantar og til å delta i kvalitetsarbeidet. Dette peikar på behov for vidareutvikling av effektive og målretta former for studentmedverknad på tvers av fakultet og studieprogram. Fagmiljøa har

⁴ Ei støtteteneste ved Medisinsk fakultet.

godt samarbeid med studenttillitsvalgte og linjeforeningar. Desse gjer ein stor innsats for bidra til studentengasjement for å utvikle studietilboda, og støttar arbeidet med å sikre godt mottak og gode overgangar frå vidaregåande skule til universitet, og frå bachelor til master.

Berekraftkompetanse blir i aukande grad integrert i utdanningane, og fakultet og forvaltningsutval fortel om pågåande arbeid i tråd med samfunnsbehov og NTNUs strategi. Eksempel på det er berekraft integrert som eit tverrgående perspektiv i læringsutbyttebeskrivingar og vektlegging av etiske vurderingar, samfunnsansvar og berekraftige løysingar innanfor fagområda. Det kjem til dømes til uttrykk gjennom at studentane blir vurderte i si evne til å analysere faglege problem i lys av berekraftige val og konsekvensar. Berekraft blir forstått som eit tverrgående perspektiv som omfattar fagleg innhald, læringsutbyttebeskrivingar, undervisningsformer og studieprogramdesign. Fleire fakultet peikar på at berekraft er eksplisitt innarbeidd i sentrale emne og studieprogram, medan andre arbeider med å styrke samanhengen og progresjonen i korleis berekraftsperspektiv blir behandla gjennom heile studieløpet. Kvalitetsmeldingane viser at arbeidet er ulikt modna på tvers av fagområde, og at det framleis er behov for vidare utvikling av felles forståing, kompetanse og støtte for å sikre ei meir systematisk integrering av berekraft i utdanningane på institusjonsnivå.

Oppfølging av Framtidas teknologistudier (FTS)⁵ har særleg vore retta mot å styrke heilskap og samheng i studieprogramma gjennom felles emnestrukturar, tydelegare progresjon og meir programdriven utvikling. Det er gjort konkrete grep for å utvikle robuste undervisarteam, samordne fellesemne og sikre betre kopling mellom læringsutbytte, læringsaktivitetar og vurderingsformer. Støttetenesta [SEED](#) har bidratt aktivt i oppfølginga av Framtidas teknologistudier gjennom støtte til pedagogisk utviklingsarbeid i fagmiljøa. Gjennom verkstader, prosjektstøtte og erfaringsdeling har SEED medverka til å omsette FTS-prinsippa til konkrete grep i studieprogramma og til å styrke den utdanningsfaglege kompetansen i fagmiljøa.

Oppfølginga av Framtidas HUMSAM-studier (FHS)⁶ har dreidd seg om porteføljeutvikling, dimensjonering og utvikling av studieprogram med særleg vekt på fagleg breidde, samfunnsrelevans og studentane sitt læringsutbytte. Fakulteta rapporterer om prosessar der programstruktur, emnesamansetjing og progresjon blir vurderte i samheng, ofte med utgangspunkt i endra rammevilkår og rekrutteringsutfordringar. Dialogmøta peikar på behov for vidare avklaringar om institusjonelle ambisjonar, nasjonal arbeidsdeling og korleis utviklingsarbeidet kan støttast gjennom betre datagrunnlag og koordinert oppfølging på tvers av nivå. FHS vert slik følgt opp både som eit fagleg utviklingsprosjekt og som ein del av det langsiktige arbeidet med strategisk porteføljeutvikling ved NTNU.

Kvalitetsutviklinga i ph.d.-programma er samla sett godt forankra i fakulteta sitt systematiske kvalitetsarbeid, der periodiske evalueringar, årleg rapportering og dialog med fagmiljøa utgjer sentrale verkemiddel. Det blir arbeidd målretta med å styrke kvaliteten i rekruttering, rettleiing, progresjon og gjennomføring. Fleire fakultet peikar på betre struktur i opplæringsdelen og tettare oppfølging av kandidatane som viktige tiltak. Rapporteringa viser på same tid at ph.d.-utdanninga i aukande grad blir påverka av rammevilkår som kapasitet i fagmiljøa, tungvinte administrative prosessar og krav til effektiv gjennomføring. Det er framleis behov for forenkling og harmonisering av administrative rutinar, betre støtte til rettleiarar og sterkare samheng mellom kvalitetsarbeidet i ph.d.-programma og det overordna kvalitetssystemet. Samla sett viser rapporteringa at kvalitetsutviklinga i ph.d.-programma fungerer bra, men at det framleis er behov for meir systematisk oppfølging og institusjonell samordning

⁵ Styringsparameter 3 i NTNUs utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet 2023-2026

⁶ Ibid.

for å sikre kvalitet over tid. Frå og med neste års kvalitetsmelding vil kvalitetsarbeidet knytt til ph.d.-utdanning bli omtala i Forskingsmeldinga, i tråd med implementeringa av revidert kvalitetssystem.

2.4 VARSLING OG AVVIK

Studentar, ph.d.-kandidatar og tilsette kan melde avvik dersom dei opplever at tilbakemeldingar ikkje blir følgt opp. Talet på avviksmeldingar har gått ned frå 74 i 2024 til 26 i 2025. Dette viser ein sterkt fallande trend frå 2023, då det vart meldt inn 154 avvik. Hovuddelen av avvika frå studentane vart registrert i kategoriar for undervisning og læringsutbytte, men utvalet er for lågt til at ein kan seie noko konkret om fordelinga. Talet på varsel har òg gått ned frå 27 i 2024 til 18 i 2025. I 2023 var talet varsel 34. Av dei 18 varsla er det 8 som vart rekna som reelle varsel om kritikkverdige tilhøve. Dei fleste varsla frå studentar omhandlar påstandar om trakassering/mobbing eller ubehageleg/uakseptabel åtferd. Det var registrert to varsel om seksuell trakassering, og eit varsel som omhandla påstand om brot på personvernregelverket.

Det fallande talet på varsel og avvik vart diskutert på LMU sitt møte i februar 2026, og det var semje om at det sannsynlegvis er store mørketal. Det vart derfor diskutert strategiar for å kommunisere avviks- og varslingsystemet ut i institusjonen på ein betre måte. I tillegg vart varslingsystem for linjeforeiningane teke opp, samt korleis Studentsamskipnaden i Trondheim (SiT) og NTNU kan bidra i vidare i handtering av slike saker.



Foto: Elin Iversen / NTNU

3. Rektor sitt arbeid med kvalitetsverkemiddel

Kvalitet i utdanning blir skapt i samspelet mellom studentar og ph.d.-kandidatar, fagmiljø, leiarar, administrasjon og arbeids- og samfunnsliv. For å støtte og stimulere arbeidet i fagmiljøa legg rektor og fellesadministrasjonen til rette gjennom støttetenester og andre verkemiddel som verkar saman med lokale tiltak og støtte ved fakulteta. Behov som er meldt frå fakulteta blir drøfta for oppfølging i Fellesadministrasjonen og prosjektet Campussamling og blir tatt med i prioriteringane til Avdeling for utdanning. Behova blir også nytta som grunnlag i planlegging av bruken av Rektors strategi- og omstillingsmidlar innafor rammene styret har vedteke.

Nedanfor følgjer ei oppsummering av dei viktigaste tiltaka som er gjennomførte i oppfølginga av førre kvalitetsmelding. I kapittel 6 gir rektor sine prioriteringar i arbeidet med kvalitetsverkemiddel i 2026 for å støtte realisering av NTNUs strategiske ambisjonar for utdanningskvalitet.

3.1 PRIORITERTE INNSATSOMRÅDE I FØRRE KVALITETSMELDING

I fjorårets kvalitetsmelding prioriterte Rektor følgjande fem innsatsområde basert på fakultetas og forvaltingsutvalas innspel:

- Utdanningsfagleg kompetanseutvikling (styrka programleiing, læringsstøtte, strategiske utviklingsprosjekt)
- Digitale støttesystem
- Læringsareal
- Rekruttering
- Psykososialt læringsmiljø

Avsnitt 3.2 – 3.5 omtalar dei viktigaste tiltaka som Rektor og Fellesadministrasjonen har gjennomført på dei fire første av desse fem prioriterte områda. NTNUs arbeid for å vidareutvikle psykososialt læringsmiljø er omtala i Læringsmiljøutvalets årsrapport som er vedlegg til denne kvalitetsmeldinga.

Rektor har arbeidd systematisk med ulike typar tiltak gjennom mange år. Identifiserte behov blir diskutert i samband med campusprosjektet, vedlikehaldsplanen og digitaliseringsprogrammet og ikkje minst prioriteringane til Avdeling for utdanning. I tillegg blir innmelde behov brukt som grunnlag for langtidsplanar for bruk av RSO-midlar innafor rammene som styret har vedteke.

Nedanfor er ei oppsummering av dei viktigaste tiltaka som er gjennomførte det siste året.

I kapittel 6 går vi nærare inn på prioriteringar i arbeidet med kvalitetsverkemiddel framover.

3.2 UTDANNINGSFAGLEG KOMPETANSEUTVIKLING

Styrka studieprogramleiing

Styrka studieprogramleiing har blitt peika på som behov i kvalitetsmeldingar og i NOKUT sin tilsynsrapport frå 2023. Eit digitalt tilbod med opplæringsmodular for studieprogramleiarar er under utvikling. Tilbodet vil supplere NTNU sitt opplæringsprogram «Leiarutviklingsprogram for studieprogramleiarar» som er plassavgrensa. Det nye digitale tilbodet skal dekkje grunnleggjande behov og må ikkje bli for omfattande og tidkrevjande for målgruppa. Ambisjonsnivå for innhald må også være tilpassa tilgjengelege ressursar lokalt og sentralt i både utviklings- og driftsfasen. Tilbodet kan byggjast ut trinnvis og over tid. Arbeidet starta hausten 2025 og kartleggingsfasen blir avslutta primo 2026. Med utgangspunkt i resultat frå kartleggingsfasen vil 2026 brukast til å definere, utvikle og produsere innhald.

Merittering

Merittering av undervisarar bidreg til å verdsetje arbeidet med å utvikle god undervisning i høgare utdanning. NTNU har no 78 meritterte undervisarar og av dei er 18 nye i 2025. Dei bidreg i ulike delingsfora og utgjer til saman [Pedagogisk Akademi](#) som bl.a. driv webinar-serien «Utdanningssnakk – samtaler om kunnskapsbasert undervisning». NTNUs pedagogiske akademi er eit fagleg sjølvstendig og kollegialt fellesskap som bidreg til å utvikle utdanningskvaliteten ved NTNU gjennom erfaringsdeling, kunnskapsutvikling og etablering av møteplassar for undervisning og læring.

Læringsstøtte

Eining for læringsteknologi i Avdeling for utdanning har arbeidd med kunstig intelligens på mange måtar og utvikla tiltak på fleire nivå. Det har vore viktig å halde seg orientert i fronten av bruken og å tileigne seg den kompetansen som er relevant for å kunne tilby organisasjonen tiltak og støtte på område, måtar og nivå som er tilpassa dei utfordringane og moglegheitene NTNU står overfor. Dei har parallelt styrkt og tilpassa støttetilboda sine i takt med skiftande behov i fagmiljøa, og utvikla tiltak på fleire nivå som supplerer den eksisterande kursporteføljen. Dette omfattar mellom anna studentretta kurs, arbeidsverkstader for aktiv utprøving av KI og refleksjon i samarbeid med fagmiljøa, digitale ressursar og mobilvennleg informasjonsmaterieil om personvern og opphavsrett. For å inspirere til større variasjon i vurderingspraksis og vise konkrete framgangsmåtar for endring blir det nå laga nye ressursar om vurderingsformer, basert på rapporten [Eksamen og vurdering 24](#). Denne rapporten gir forslag til løysingar for korleis talet på skriftlege skoleeksamenar med tilsyn kan tas ned, på grunn av kapasitetsutfordringar.

KI-tiltaka er utvikla i tett dialog med fagmiljøa og i samspel med nasjonale nettverk. Vi ser ei dreining mot meir praksisnær og behovsstyrt kompetanseutvikling som svar på dei endringane kunstig intelligens fører med seg for studietilboda. Utviklinga i UH-sektoren viser at institusjonane har valt ulike tilnærmingar til bruk av kunstig intelligens i utdanning. NTNU har i denne samanhengen valt å lage institusjonelle retningslinjer som sett klare grenser for korleis KI kan takast i bruk. Desse er under revidering og må bli tilpassa utviklinga løpande. Samstundes har andre institusjonar valt løysingar som i større grad byggjer på fagleg skjønn og profesjonsfagleg dømmekraft hos undervisarane. Dette illustrerer eit grunnleggjande spenn mellom omsynet til regelverk og risikohandtering på den eine sida, og ambisjonen om å leie an i fagleg og pedagogisk utvikling i sektoren på den andre.

Strategiske utviklingsprosjekt

Prorektor for utdanning har i over 10 år lyst ut midlar til søknadsbaserte utviklingsprosjekt basert på idéar frå fagmiljøa, med mål om å stimulere kvalitetsutvikling i utdanningsporteføljen. I perioden har det vore store endringar i det eksterne verkemiddelapparatet. Ettersom dei fleste nasjonale insentiv no er fasa ut, og ein betydeleg del av midla frå desse overført til NTNUs rammeløyving med målretta føringar, har det vore eit ønske om å styrke og vidareføre ordninga med utviklingsprosjekt. I 2025 vart det derfor utarbeidd ein langsiktig plan for desse. Framover blir det årlege utlysingar med faste fristar. Midlar til «Fleksibel og desentralisert utdanning» blir lyst ut kvart år. Midlar til «Studentaktive lærings- og vurderingsformar» og «Aktuelt strategisk tema» blir lyst ut annakvart år, slik figuren under viser.



Figur 3.1 Utlysningsplan

I 2025 vart det lyst ut midlar til utviklingsprosjekt innan KI på utdanningsområdet. Det vart lyst ut midlar til to ulike typar prosjekt: Bruk av KI i undervisning og vurdering og integrering av KI i emne og Integrering av KI på ein systematisk måte i studieprogram. Totalt fekk 28 prosjekt støtte: 22 på emnenivå (fordelte på 7 fakultet) og 6 på studieprogramnivå (fordelte på 6 fakultet).

Arbeidsgruppa for berekraft i utdanningane ved NTNU leverte rapporten sin i juni i fjor, med ei samla framstilling av fakulteta sitt arbeid og tilrådingar for vidare innsats. Tilrådingane omfattar mellom anna kompetanseutvikling for studentar og tilsette, utvikling av læringsressursar og etablering av møteplassar på tvers av fagmiljø og administrasjon. Rapporten er følgt opp gjennom eit implementeringsprosjekt med ein tiltaksplan som går fram til 2027 og omfattar 17 tiltak fordelt på fire arbeidspakkar. Prorektor for utdanning er prosjekteigar, med Utdanningsutvalet som styringsgruppe. Gjennomføringa føreset tett samspel mellom nivå 1 og fakulteta sitt løpande arbeid med å innlemme berekraft i undervisninga, og blir følgt opp av Avdeling for utdanning med jamleg rapportering til Utdanningsutvalet.

3.3 UTVIKLING AV DIGITALE STØTTESYSTEM

Som varsla i fjorårets melding har NTNU utgreidd behov for byte av digital læringsplattform, digital løysing for plagiattkontroll, og digitalt eksamenssystem, blant anna fordi kontraktstida går ut. NTNU har landa på å ta i bruk den nasjonale IT-leverandøren Sikt sine fellesløysingar for sektoren:

- **Canvas** som ny læringsplattform
- **Inspira Originality** som verktøy for plagiattkontroll
- **WISEflow** som nytt eksamenssystem

NTNU har gjort grundige vurderingar og vald å bruke Sikt sine fellesløysingar for å sikre sektorsamarbeid, god utnytting av ressursane i sektoren, og meir tyngde til vidareutvikling av funksjonalitet.

Innføringsarbeidet er i godt i gang. Læringsplattforma Canvas tas i bruk for fullt hausten 2026. Nytt verktøy for plagiatskontroll ble innført 21. januar 2026, og NTNU var først i sektoren til å gjere verktøy for plagiatskontroll tilgjengeleg for studentar. NTNU planlegg å ta i bruk eksamenssystemet WISEflow i løpet av 2027 og startar omleggingsarbeidet i 2026.

Gjennom det siste året er det òg utvikla interaksjonsdesign for oppgradering av studiekvalitetsverktøyet KASPER, med ny evalueringsfunksjonalitet og tilrettelagde utdanningsdata. Oppgraderinga av KASPER vil skje gjennom 2026 og blir teke i bruk stegvis gjennom året.

Elektronisk studentvurdering i praksisstudiar er ein anna ny støttefunksjonalitet frå Avdeling for utdanning som er på trappene innafor helseutdanning. Løysinga kan på sikt bli utvida til andre relevante utdanningar.

3.4 LÆRINGSAREAL

Det er arbeidd vidare med å sikre god og effektiv bruk av NTNUs læringsareal. I timeplan-systemet er prosjektet *Kategorisering av undervisning for romtildeling* (KUR) teke i bruk etter vedtak i Utdanningsutvalet. KUR skal bidra til meir føremålstenleg romtildeling, slik at undervisningsrom i større grad samsvarar med planlagd undervisningsform. Det er foreløpig for tidleg å si kva for effekt det har for romfordeling.

Det er òg sett i gang arbeid med simulering av timeplan for å undersøke effekten av ulike prioriteringar. Plangruppa vurderer at omfanget av valbare emne er den faktoren som sannsynlegvis påverkar timeplanen mest. Utdanningsutvalet har difor vedteke at simuleringa i første omgang skal prioritere å undersøkje effekten av å redusere talet på valbare emne. Ei slik tilnærming vil innebære mindre omfattande kollisjonssikring, og hypotesen er at dette vil gi ein meir robust og tenleg timeplan, også for førsteårsstudentar. Arbeidet med simuleringa er godt i gang og er venta ferdigstilt i løpet av hausten 2026.

Eining for areal og timeplan arbeider òg med tekniske pilotar for teljing av personar i undervisningsrom. Reelle data for faktisk rombruk vil gi grunnlag for meir oversikt over faktisk arealbruk. På sikt kan dette føre til bland anna ei betre arealutnytting.

I samarbeid med IT-avdelinga, har dei òg utvikla eit system som standardiserer og loggfører kontroll av AV-utstyr i undervisningsromma. IT-avdelinga og AUD har no tilgang til oversikt over når romma sist vart kontrollert, og status på utstyret. På sikt er målet at undervisarar sjølve skal kunne sjekke status før dei tek rommet i bruk. Det er òg sett i gang ein pilot for overvaking av AV-utstyr. Dette vil gi varsel i sanntid dersom utstyr ikkje fungerer som det skal, slik at feil kan rettast før dei påverkar undervisninga. Oppgraderinga av den digitale infrastrukturen på utdanningsområdet held fram, og i 2025 har 26 undervisningsrom fått full rehabilitering og nytt teknisk utstyr.

Eit pilotprosjekt med eige bygg for etter- og vidareutdanning (EVU) ble etablert i Arkitekt Christies gate hausten 2025. Målet med piloten er å prøve ut ei løysing for eit dedikert EVU-senter. I 2026 vil resultat bli evaluert før ei vurdering av vegen vidare.

Avdeling for utdanning og Eigedomsavdelinga har halde fram arbeidet med campusutvikling, med særleg vekt på heilskapleg og strategisk utvikling av campus.

3.5 REKRUTTERING

Rekruttering har vore eit prioritert område i oppfølginga av fjorårets kvalitetsmelding. NTNU har mellom anna gjennomført 235 skulebesøk i vidaregåande opplæring gjennom Universitetsturneen, eit samarbeid mellom universiteta for å gi elevar god og korrekt informasjon om høgare utdanning, som no omfattar om lag halvparten av landets vidaregåande skular. Samstundes har studentredaksjonar i Trondheim, Gjøvik og Ålesund produsert målretta innhald på sosiale medium for å synleggjere studiekvardagen ved NTNU og inspirere potensielle studentar. I desember 2025 vart ny studentrekrutteringsstrategi for perioden 2026–2035 vedteken, med mål om å styrke NTNU si nasjonale og internasjonale stilling, rekruttere fagleg sterke og motiverte studentar, sikre mangfald i studentgruppa og bygge ein meir samordna rekrutteringskultur. Det er òg gjennomført ei brei kartlegging av behov og tiltak for internasjonal studentrekruttering, med planlagd oppfølging frå 2026. Vidare er det sett i verk ei betalt nasjonal kampanje i sosiale medium fram mot søknadsfristen, og det er gjennomført opne dagar i Gjøvik og Ålesund som del av det samla rekrutteringsarbeidet.



Foto: Geir Mogen/NTNU

Foto: Elin Iversen/NTNU

4. Utvikling av studieporteføljen

Rektor orienterer om porteføljeutvikling i to årlege styresaker: Opptaksrattesaka og Kvalitetsmeldinga for utdanning. I styret si behandling av opptaksrattesaka 9. desember 2025 (S-sak 49/25) vart det gjort greie for 21 opprettingar og 19 nedleggingar av studieprogram som vil tre i kraft frå studieåret 2026-2027. Seks av programma som ble akkreditert fekk ikkje tildeling av Erasmus Mundus-midlar som søkt, og ble derfor likevel ikkje oppretta. For studieåret 2027-2028 blir det i følge fakultetas kvalitetsmeldingar omlag 12 opprettingar og 17 nedleggingar. Styret vil få ei nærare orientering om dette i opptaksrattesaka hausten 2026.

Kvalitetsmeldinga har eit noko breiare perspektiv på porteføljeutvikling. Her ligg fokuset primært på sentrale utviklingstrekk som styrer den langsiktige utviklinga av studieporteføljen, både på program- og emnenivå. Det er tema for dette kapittelet.

4.1 DIMENSJONERING OG ØKONOMISKE RAMMER

Utviklinga av NTNU si studieportefølje i studieåret 2024–2025 har vore sterkt prega av innføring og operasjonalisering av nye prinsipp for dimensjonering av studieprogram, kombinert med strammare økonomiske rammer.

Frå 2027 skal NTNU ta i bruk ein ny modell for dimensjonering på institusjonsnivå. Denne skal supplere dei årlege prosessane der fakulteta omdisponerer sine studieplassar internt, som omtalt i opptaksrattesaken i desember. Formålet med den nye dimensjoneringsmodellen er å leggje til rette for meir strategisk bruk av studieplassar og en meir heilskapleg utvikling av studieporteføljen på institusjonsnivå. Fakulteta har arbeidd systematisk med å vurdere studieprogram opp mot modellens kvantitative kriteria; gjennomstrøyming og fyllingsgrad. Fleire fakultet melder at ein del av studieprogramma ligg under terskelverdiane for eitt eller begge kriteria, og dette gjeld i ulik grad på tvers av fagområde.

På bakgrunn av dimensjoneringsmodellen er det sett i gang fleire prosessar for å utvikle studieporteføljen i eit femårsperspektiv. Dette omfattar mellom anna:

- reduksjon og samordning av emneporteføljen for å styrke fagleg samanheng og ressursutnytting
- justering av opptaksrammer til meir realistiske nivå
- endringar i studieprogramstruktur og -design, særleg på masternivå
- utvikling av nye studieprogram og studieretningar innan strategisk viktige fagområde
- styrking av fleksible og desentraliserte utdanningstilbod

I tillegg til dimensjoneringsmodellen pregar strammare økonomiske rammer i stor grad korleis fakulteta utviklar studieporteføljane sine. Når dei økonomiske føresetnadene endrar seg, må både omfanget av verksemda og bruken av ressursar justerast. Dette har ført til eit meir omfattande og målretta arbeid med å gjennomgå og vidareutvikle studietilbodet. Samstundes legg fakulteta vekt på at endringane som blir gjorde, ikkje skal svekke det faglege eller pedagogiske nivået i emne og studieprogram.

Fleire fakultet understrekar behovet for å la nyleg gjennomførte endringar få tid til å verke før ytterlegare større omleggingar blir gjennomførte. Samstundes er det semje om at porteføljeutvikling vil vere ein kontinuerleg prosess også i åra framover, driven av både faglege ambisjonar, eksterne forventningar og behov, samt økonomiske realitetar.

4.2 TVERRFAGLEGHEIT I STUDIETILBODET

I den gjeldande utviklingsavtala mellom NTNU og Kunnskapsdepartementet er eitt av måla å utvikle fleire tverrfaglege studietilbod og gi studentane erfaring med samhandling på tvers av fag- og profesjonsgrenser. Dette samsvarer med måla for campussamlinga, som skal styrke tverrfagleg samarbeid og bidra til at kandidatane får kompetanse som er endå betre tilpassa behova i arbeidslivet.

For å sikre framdrift og realisere NTNUs strategiske mål om meir tverrfaglegheit i studietilbodet, trengst ein meir heilskapleg og systematisk innsats. Rektor har derfor etablert prosjektet *Vidareutvikling av tverrfaglegheit i studietilbodet* for perioden 2025–2027. I den første fasen av prosjektet blir dagens situasjon kartlagt og analysert. Dette arbeidet dannar grunnlaget for fase to, der det skal utviklast forslag til korleis NTNU kan styrke den tverrfaglege dimensjonen i studietilboda framover.

4.3 NÆRMARE OM STATUS FOR ULIKE UTDANNINGSOMRÅDE

Teknologi og realfag

Innan studieporteføljen for teknologi og realfag held implementeringa av tilrådingane i FTS-rapporten⁷ fram, og det har vore gjennomført prosessar for kompetansemåla på teamarbeid, og nyskaping og forretningsforståing. Det er òg gjennomført ein overgang til ny struktur for matematikkemna i dei tre første åra av dei femårige sivilingeniørutdanningane.

Fakulteta innan teknologi og realfag peikar på at den største langsiktige risikoen for utdanningsområdet er sviktande rekruttering til realfagsstudium. Dette blir løfta fram som eit ansvar både for nivå 1 og for styret. Forvaltingsutvalet for sivilingeniørutdanninga peikar på at utfordringa framover er mangelen på elevlar frå vidaregåande skule med tilstrekkeleg realfagsbakgrunn. Utvalet har derfor engasjert seg i utviklinga av eit STEM-økosystem⁸ i Trøndelag, i samarbeid med Nasjonalt senter for realfagsrekruttering.

I statsbudsjettet for 2026 fekk NTNU tildelt 50 nye studieplassar til studium i kvanteteknologi frå og med studieåret 2026/27. IE og NV-fakulteta skal dele på desse plassane og integrere dei i eksisterande studieprogram.

NTNU og Forsvarets høgskule samarbeider om å utvikle modellar som kombinerer ingeniørutdanning med forsvarsutdanning. Ei arbeidsgruppe på tvers av institusjonane er i gang med å utarbeide forslag til pilotmodellar, med mål om oppstart av nytt studieprogram i 2027.

Fakultet for informasjonsteknologi og elektroteknikk planlegg eit nytt studieprogram innan luft- og romsystem, med planlagt oppstart i 2027. Programmet blir utvikla i samarbeid med Fakultet for ingeniørvitskap og har arbeidstittelen Aerospace Engineering. NTNU har søkt om statleg finansiering av nye studieplassar til dette.

⁷ [Teknologiutdanning 4.0: Anbefalinger for utvikling av NTNUs teknologistudier 2022–2030](#)

⁸ [STEM økosystem | realfagsrekruttering.no](#)

Fakultet for ingeniørvitenskap har hatt mange små studieprogram, særleg internasjonale masterprogram, med få plassar. Fakultetet set derfor i gang eit prosjekt for å redusere talet på studieprogram. Etter innføringa av studieavgift for studentar frå land utanfor EU/EØS og Sveits har fleire internasjonale masterprogram blitt lagde ned dei siste åra.

Humaniora og samfunnsvitenskap

Fakultet for samfunns- og utdanningsvitenskap har starta ei utgreiing av strukturen i dei disiplinfaglege bachelorprogramma sine, spesielt på grunn av dilemma knytt til breiddeåret. Breiddeåret gjer det enkelt for studentar å bytte fag eller gå frå årsstudium til bachelor. Samstundes kan denne fleksibiliteten føre til høgare registrert fråfall på studieprogramnivå, sjølv om studentane fortset på eit anna studieprogram ved NTNU. Dette blir meir problematisk når dimensjonering får større merksemd. Erfaringar viser òg at mange studentar opplever for mange val, svakt læringsmiljø og manglande fagleg progresjon og tilhøyrsløse fordi kulla blir splitta etter første året. Utgreiinga byggjer på tidlegare arbeid, særleg Framtidas HUMSAM-studier ⁹, og skal danne grunnlag for vidare prosessar med brei involvering frå institutta før eventuelle endringar blir vedtekne.

Det humanistiske fakultet ventar omfattande endringar i studieporteføljen dei komande åra som del av oppfølginga av prosjektet *Framtidas studieportefølje ved HF*. Dei største endringane så langt omfattar reduksjon i talet på studieretningar, nye programnamn og omarbeiding av studieprogramdesign og -struktur. Våren 2025 oppretta fakultetet ei arbeidsgruppe som utvikla prinsipp og profiler for den samla masterporteføljen, då dagens portefølje er vanskeleg å oppretthalde med nye krav til dimensjonering ved NTNU. Målet er å gi studentane nykkelkompetanse for framtidig arbeidsliv i ein omskifteleg verden. Dette arbeidet blir no følgt opp av institutta, og ein ventar fleire større endringar særleg i masterstudia dei næraste åra.

Helse- og sosialfag

Fakultet for medisin og helsevitenskap opplever at KD pålegg dei å opprette nye studieplassar utan at det følgjer med finansiering, noko som skaper ressursutfordringar. Sommaren 2025 fekk NTNU eit supplerande tildelingsbrev frå KD med tydelege forventningar om auka kandidatproduksjon innan sjukepleie. I same periode fekk NTNU òg pålegg om gradvis å auke talet på studieplassar i både sjukepleie- og medisinstudiet dei neste ti åra, eit krav som blir gjenteke i tildelingsbrevet for 2026. Dette vil vere krevjande, særleg når det gjeld tilgang på eigna lokale og praksisplassar, men fakultetet har starta arbeidet med å auke studenttalet frå studieåret 2026/2027.

Samtidig ser ein ei ønska utvikling mot større satsing på fleksible og desentraliserte studietilbod. MH har starta utprøving av eit fleksibelt og desentralt sjukepleiestudium i Gjøvik frå 2025, og eit tilsvarende tilbod blir etablert i Ålesund frå hausten 2027. I statsbudsjettet for 2026 fekk NTNU 10 millionar kroner for å utvide kapasiteten for bachelor i audiologi, med desentralisering av studieplassar i samarbeid med helseregionane for å styrke rekrutteringa nasjonalt. Satsinga inngår i ei breiare prioritering av høyrselsomsorga og omfattar mellom anna styrking av praksisrettlegg og målretta rekruttering utanfor dei største byane. Planlagd oppstart er hausten 2027.

⁹ [Fremtidens HUMSAM-studier Sluttrapport for prosjektet](#)

Kunst og estetiske fag

Den internasjonale masterutdanninga i biletkunst har opplevd ein markant nedgang i søkartala etter at studieavgift for studentar utanfor EU/EØS vart innført. For å styrke rekrutteringa har Fakultet for arkitektur og design valt å satse på ei tydlegare profilering av kunstnarisk entreprenørskap i både bachelor- og masterprogramma sine, og planlegg òg å leggje inn moglegheiter for studentane til å velje meir arbeidslivspraksis og internasjonalisering i løpet av studiet.

Lærarutdanning

NTNU har, i likskap med mange andre UH-institusjonar, opplevd ein nedgang i søkartala til lærarutdanningane dei siste åra, sjølv om NTNU framleis kjem betre ut enn sektoren samla. Opptaksrammene for grunnskulelærarutdanningane er derfor justerte ned til eit nivå som samsvarer med dagens søkargrunnlag. Dersom situasjonen skulle endra seg, til dømes gjennom nye rammeplanar eller betre søkartal, kan rammene seinare aukast igjen. Samstundes blir rekruttering til lærarutdanningane peika ut som ei vedvarande strategisk utfordring som krev institusjonell prioritering.

Utviklinga framover vil være prega av dei varsla nye rammeplanane for lærarutdanning som kjem i 2026. I samheng med dei nye rammeplanane har Institutt for lærarutdanning og Fakultet for samfunns- og utdanningsvitenskap eit større utviklingsprosjekt, *Fagleg og økonomisk berekraftige lærarutdanningar*, under planlegging. Forvaltningsutvalet for lektorutdanningane melder at den komande rammeplanen for lærarutdanning vil utløyse ein heilskapleg gjennomgang av struktur og innhald i lektorutdanningane.

Frå 2026 trer den nasjonale strategien *Heilskapleg system for kompetanse- og karriereutvikling for tilsette i barnehage og skule* i kraft. Dei tilhøyrande tilskotsordningane gjeld for ei breiare målgruppe av tilsette i oppvekstsektoren og vil krevje endringar i studieporteføljen. Det er derfor planlagt ei revisjon av etter- og vidareutdanningstilbodet i 2026, med mål om å sikre godt samspel mellom grunn- og vidareutdanningar. Som del av dette arbeidet planleggast eit nytt erfaringsbasert masterprogram i leiing og utvikling i oppvekstsektoren, der innhald og arbeidsformer skal støtte samarbeid på tvers av sektorar, og vere ein arena der ulike lei- arar i oppvekstsektoren kan møtast og utvikle kunnskap saman.

Økonomiutdanning

Fakultetet for økonomi planlegg eit nytt realfagsspor i masterprogrammet i prosjektleiing, med mål om å styrke rekrutteringa internasjonalt. Vidareutvikling av eksisterande studieportefølje skal skje med tydeleg vekt på samarbeid og fagleg spissing. Økonomiutdanningane skal få meir innhald knytt til teknologi og kunstig intelligens for å møte nye kompetansekrav i samfunnet. Samstundes skal ingeniørutdanningane styrkjast med meir forretningskompetanse, i tråd med tilrådingane frå FTS-prosjektet.

Det blir framleis arbeidd for å oppnå internasjonal akkreditering gjennom AACSB¹⁰. Endringar i evalueringssyklusen der legg føringar for fakultetet sitt arbeid med vidareutvikling av studieporteføljen. Målet er å oppnå AACSB-akkreditering innan fem år.

¹⁰ [Global Business Education Network | AACSB](#)

5. Utvalde kvalitetsindikatorar for utdanning

NTNU byggjer kvalitetsvurderinga og -utviklinga av utdanningane mellom anna på ei rekkje utvalde indikatorar. I dette kapittelet går vi nærare inn på kva desse indikatorane fortel oss. Vi ser både på NTNU internt og samanliknar NTNU med BOTT-universiteta¹¹ og sektoren som heilskap.

I analysen følgjer vi studentane gjennom heile studieløpet – frå dei tek til på utdanninga og vidare gjennom dei ulike fasane i studiet. Til sist ser vi òg på korleis overgangane ut av studia artar seg, og kva dette kan seie om kvalitet og resultat.

5.1 REKRUTTERING OG OPPTAK

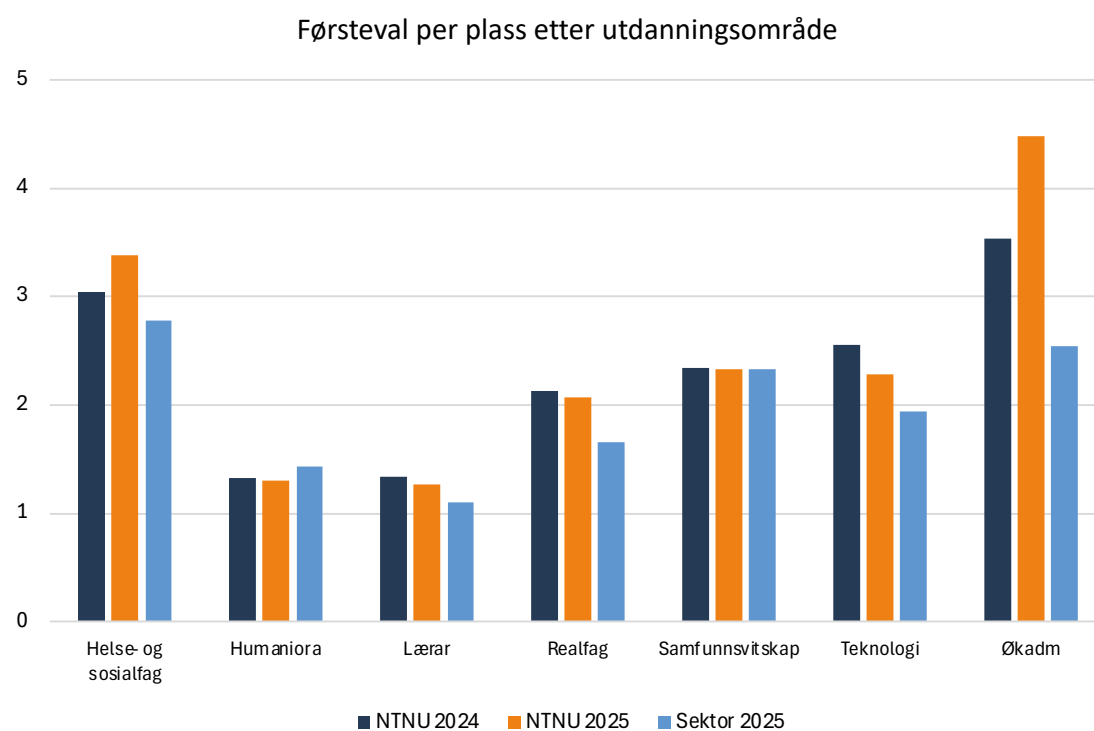
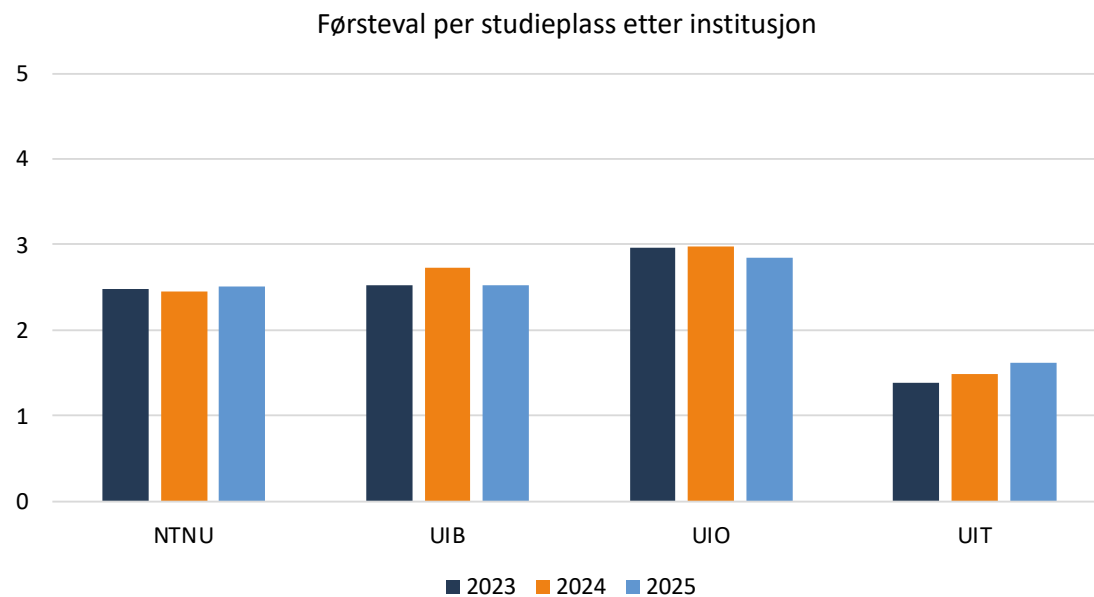
Figur 5.1 viser tal for førstevalssøkarar per studieplass hos BOTT-universiteta, deretter per studieområde og til sist campus ved NTNU. Oversikta viser berre tal frå Samordna opptak og ikkje frå lokale opptak. I perioden 2023-2025 har NTNU om lag 2,5 søkarar som førsteval per studieplass, med små variasjonar frå år til år. Frå 2024 til 2025 opplever NTNU ein svak auke, mens UiB og UiO går ned i denne perioden. Utviklinga viser at NTNU samla sett har ei robust søkarmasse som ikkje svingar mykje, og som gir universitetet eit stabilt grunnlag i rekrutteringsarbeidet.

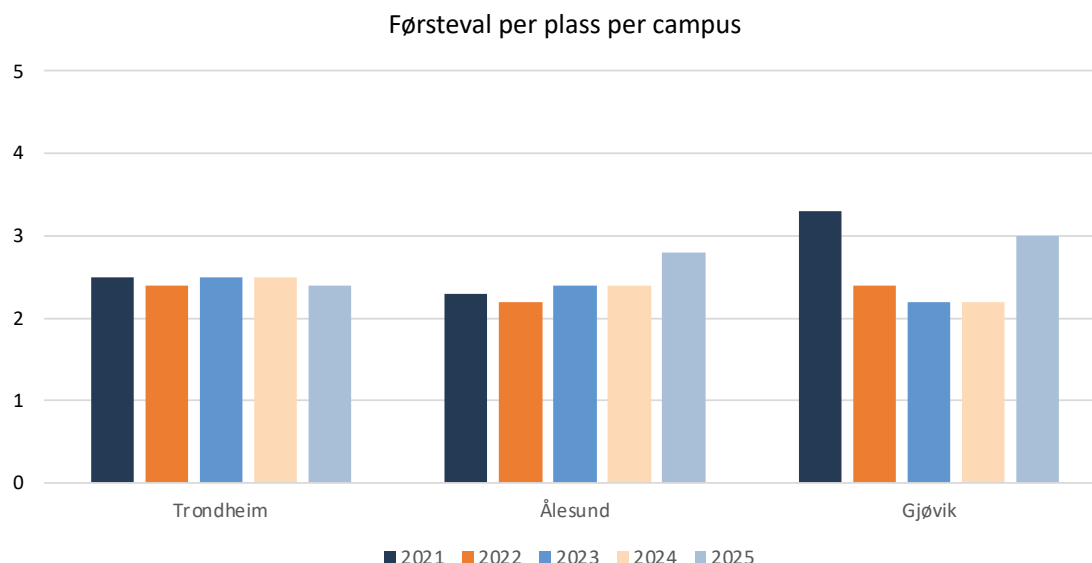
Tala for førstevalssøkarar per studieplass etter utdanningsområde teiknar eit meir nyansert bilete av variasjonane internt ved NTNU. Økonomisk-administrative fag og helse- og sosialfag har dei høgste søkartala, og dei stig ytterlegare frå 2024 til 2025, medan humaniora og lærarutdanningane ligg lågast og har ein nedgang frå 2024 til 2025. Teknologi og realfag ligg òg høgt, men har ein nedgang frå året 2024. Samfunnsvitskap held seg derimot relativt stabilt.

Per campus viser tala at førsteval per studieplass har gått ned noko i Trondheim, mens dei har gått sterkt opp i Ålesund og Gjøvik frå 2024 til 2025. Samstundes har Ålesund og Gjøvik færre studieplassar totalt, noko som gjer at svingingar i søkjarmassen gjer større utslag på dei campusane enn i Trondheim.

Samla sett viser figurane at NTNU står sterkt i konkurransen om søkjarane, både totalt, innan dei fleste utdanningsområda og på dei ulike campusane. Universitetet har framleis meir enn éin førstevalssøkar per studieplass i alle fagområde, noko som understrekar at NTNU er eit attraktivt universitet. Samstundes viser utviklinga at òg NTNUs hovudprofil (teknologi, og i noko mindre grad realfag) opplever fallande søkartal – i tillegg til humaniora og lærarutdanningane. Desse områda krev særleg merksemd framover for å møte rekrutteringsutfordringane.

¹¹ Universiteta i Bergen, Oslo, Tromsø og Trondheim





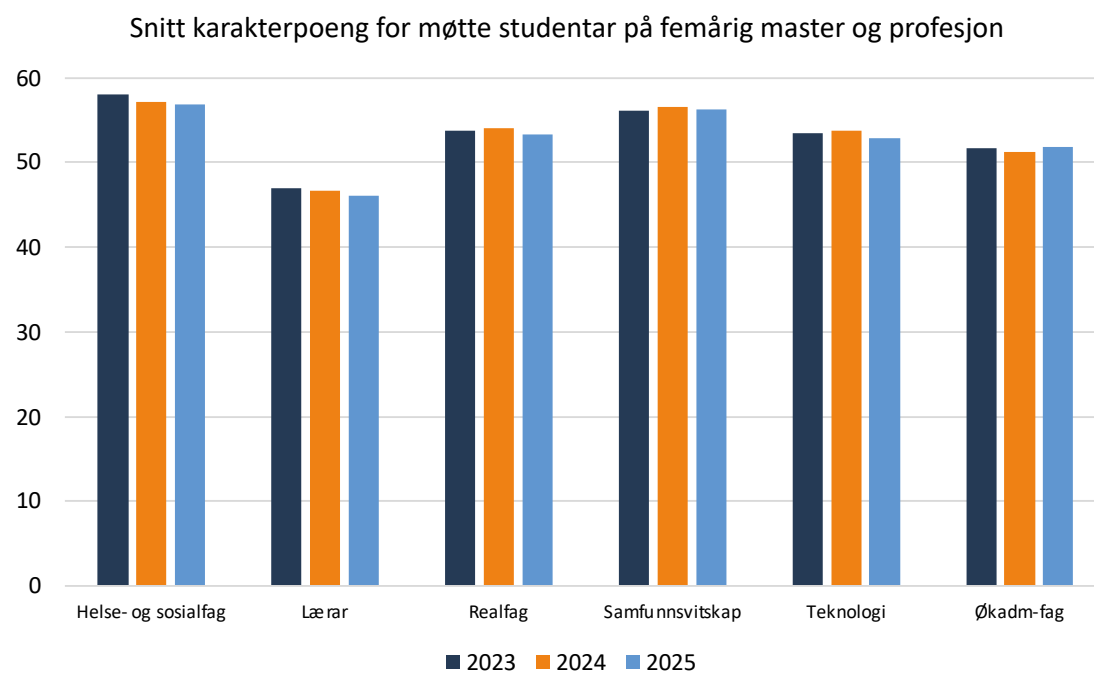
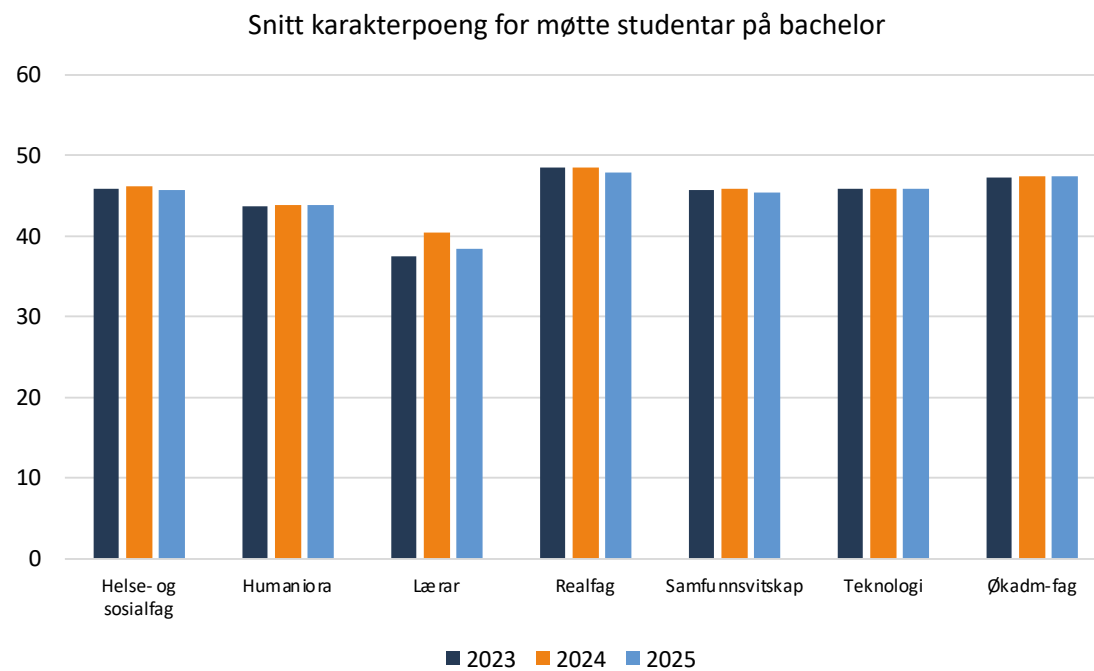
Figur 5.1 Tal på førstevalssøkarar per studieplass for BOTT-universiteta dei fem siste åra, etter utdanningsområde ved NTNU og i sektoren, og etter campus på NTNU (Kjelde: Samordna opptak)

Startkompetanse

Startkompetanse viser til det faglege nivået studentane har med seg når dei tek til på studia, målt gjennom gjennomsnittlege karakterpoeng frå vidaregåande opplæring. Dette gir eit bilete av kva for føresetnader dei møtte studentane har ved studiestart, og korleis desse varierer mellom studieområde og over tid. Figur 5.2 syner utviklinga i karakterpoeng dei siste tre åra for både bachelorutdanningar og femårige master- og profesjonsstudium.

For bachelorprogramma ligg realfag og økonomiske og administrative fag framleis høgast i karaktersnitt. Teknologi, samfunnsvitskap og helse- og sosialfag held seg stabile på mellom 45 og 46 poeng gjennom heile perioden. Lærarutdanninga har det lågaste snittet blant studieområde, med ein markant auke frå 2023 til 2024 før snittet fell noko igjen i 2025. Humaniora ligg òg noko lågare enn dei andre, men held seg stabil. Totalt sett er karaktersnitta for bachelorstudentane relativt stabile, med moderate variasjonar mellom åra.

For dei femårige masterprogramma og profesjonsstudia er det framleis helse- og sosialfag (medisin), følgd av samfunnsvitskap (psykologi) som har det høgaste karaktersnittet, medan lærarutdanninga ligg lågast gjennom heile perioden og går ned ytterlegare i 2025. Samfunnsvitskap, realfag og teknologi held seg på eit stabilt nivå utan større utslag frå år til år. Økonomiske og administrative fag ligg noko lågare enn dei fleste andre områda, men har ein auke i 2025. Den mest tydelege endringa i perioden er ein nedgang i helse- og sosialfag, medan dei andre fagområda i hovudsak har små og gradvise rørsler.



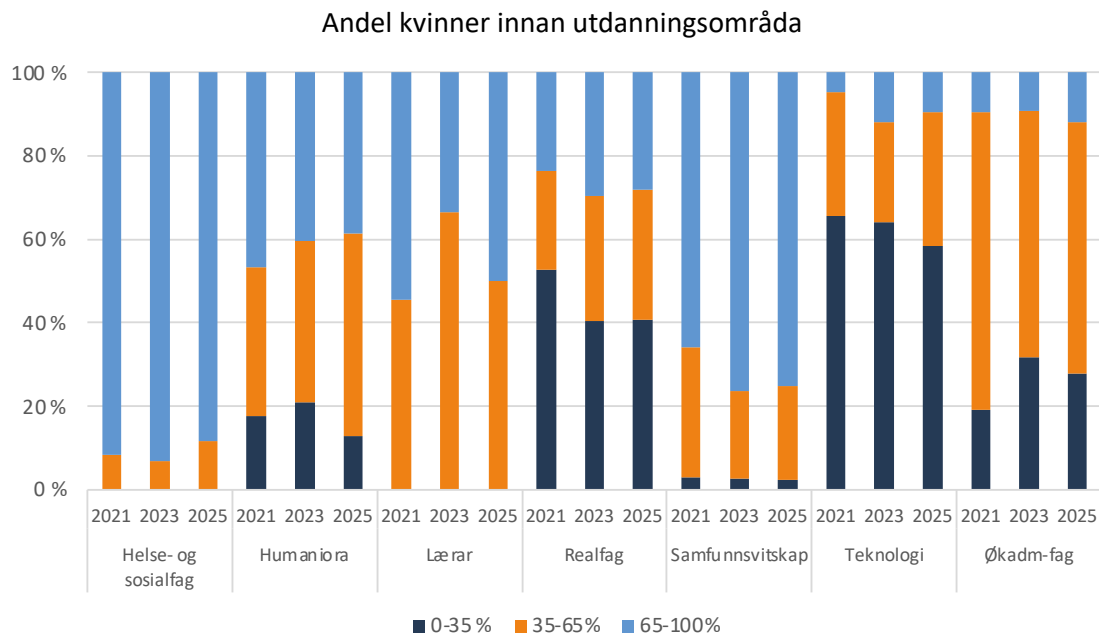
Figur 5.2 Gjennomsnittlige karakterpoeng for møtte studentar fordelt på utdanningsområde for bachelor og femårig master og profesjon dei tre siste åre (Kjelde: DBH)

Kjønnsfordeling

Det samla talet på mannlege og kvinneleg studentar ved NTNU låg i 2025 på høvesvis 47% og 53%, eit tal som låg på 48% og 52% i 2024. NTNUs mål er best mogleg kjønnsbalanse på alle studieområde.

Figur 5.3 viser utviklinga i kvinneandelen i studieprogramma per studieområde ved NTNU frå 2021 til 2025. Her skil studieområde seg tydeleg frå kvarandre. Helse- og sosialfag har flest studieprogram med høg kvinneandel gjennom heile perioden. Samfunnsvitskap, følgd av lærarutdanning, har òg mange program med høg kvinneandel.

Teknologi er framleis det området som har flest program med låg kvinneandel. Her har andelen program med moderat balanse gått fram noko. Realfag er jamt over ganske godt balansert og registrerer berre marginale endringar. Kvinneandelen går noko fram i økonomiske og administrative fag og i humaniora. Samla sett er det altså sprikande trendar i kjønnsfordelinga på NTNU sine studieområde.



Figur 5.3: Utvikling av andel kvinnelege studentar ved NTNU innan ulike studieområde ved NTNU dei fem siste åra (Kjelde: STAR Tableau)

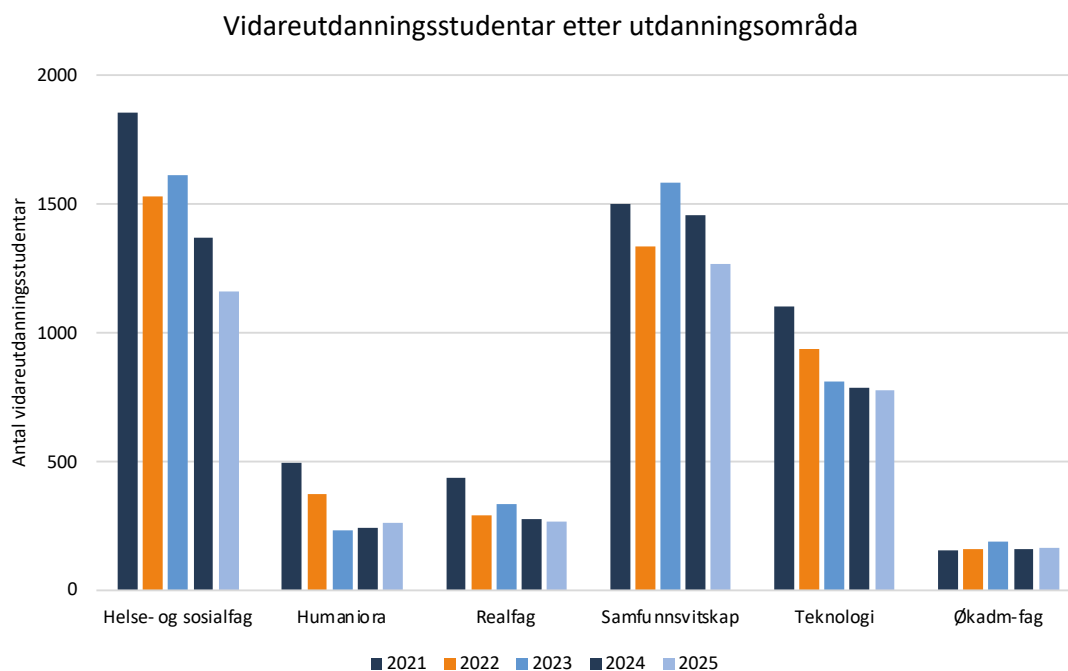
Vidareutdanning

NTNU tilbyr vidareutdanning innan alle utdanningsområda, og omfanget av deltakarar har endra seg gradvis dei siste åra. Som vi ser av figur 5.4, viser tala frå 2021 til 2025 at volumet av vidareutdanningsstudentar samla sett går ned. Frå 2021 ser vi ein tydeleg nedgang som i stor grad kan knytast til pandemien, då mange valde å ta vidareutdanning. Desse tala har ikkje opprettheldt seg etter at pandemien tok slutt.

Det er også andre årsaker som påverkar tala vi ser i figuren: Fakultet for medisin og helsevitenskap har flytta mykje av etterutdanninga for sjukepleiarar over i masterprogram, noko som gjer eit sterkt utslag i den markante reduksjonen i talet på vidareutdanningsstudentar innan helse- og sosialfag.

Ein viktig grunn til at samfunnsvitskap går ned, er at vidareutdanning ikkje lenger er obligatorisk for lærarar. Dette slår delvis ut ikkje berre i kategorien samfunnsvitskap, men òg i kategoriane realfag og humaniora.

I tillegg pregar strammare økonomi heile samfunnet, og fleire verksemdar enn før vurderer det kanskje som for kostbart å sende tilsette på vidareutdanning.



Figur 5.4 Utvikling av registrerte vidareutdanningsstudentar innan utdanningsområda til NTNU dei siste fem åra (Kjelde: FS)

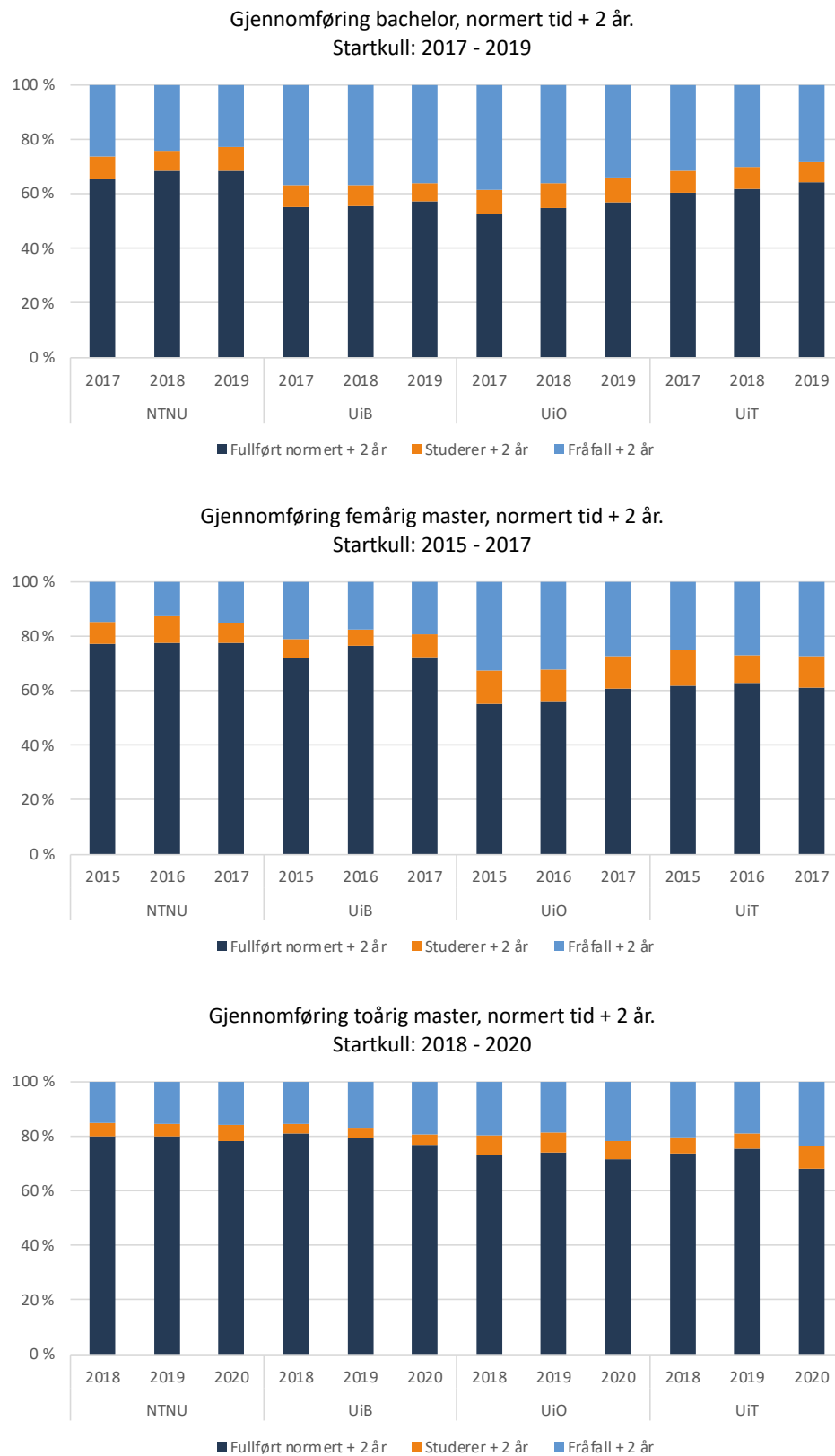
5.2 GJENNOMFØRING AV STUDIELØPET

Gjennomføring og fråfall

Figur 5.5 viser gjennomføring for bachelor-, femårige master- og toårige masterprogram, og samanliknar NTNU med UiO, UiB og UiT. Samanlikningsgrunnlaget tar utgangspunkt i normert tid pluss to år, akkurat som i den nye dimensjoneringsmodellen til NTNU.

NTNU ligg klart høgast i gjennomføring på bachelor og femårig master samanlikna med dei andre BOTT-universiteta, og dette gjeld for heile perioden. På toårig master er UiB av og til høgare, men NTNU ligg høgst på det siste året i perioden.

Utviklinga gjennom perioden er prega av små, men stabile forbetringar, med unntak av toårig master, kor gjennomføringa går litt ned ved siste målepunkt. Dette for er også tilfellet for dei andre BOTT-universiteta.



Figur 5.5 Gjennomføring for høvesvis bachelor, femårig integrert master og toårig master for BOTT-universiteta med startkull (Kjelde: DBH)

Tidsbruk

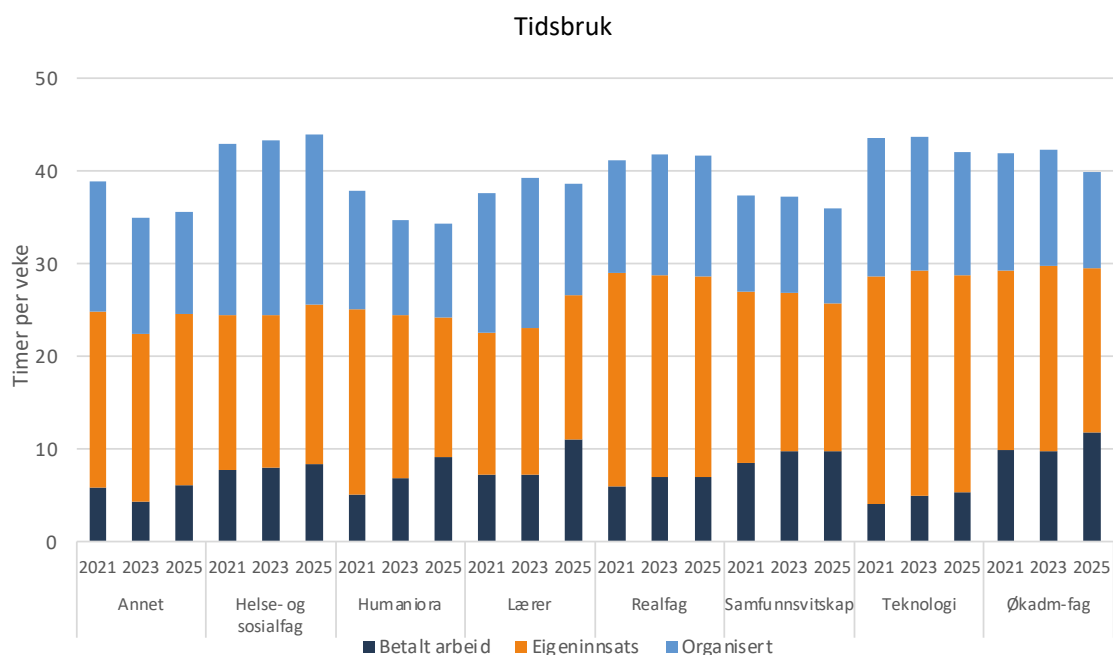
Figur 5.6 viser at samansetjinga mellom betalt arbeid, eigeninnsats og organisert undervisning har endra seg noko over perioden frå 2021 til 2025, og mønstra varierer mellom utdanningsområda. Helse- og sosialfag og teknologi ligg gjennomgåande høgst i samla fagleg tidsbruk (eigeninnsats + organisert), medan humaniora og samfunnsvitskap ligg lågast av utdanningsområda.

Betalt arbeid aukar i alle utdanningsområde over perioden. Aukninga er særleg markant i humaniora, lærarutdanning og delvis økonomiske og administrative fag. På dei andre studieområda er stigninga lågare og meir gradvis.

Trenden er og at tida på eigeninnsats går noko ned samla sett. Mest synleg er denne trenden i humaniora og økonomiske og administrative fag.

Når det gjeld organiserte læringsaktivitetar, er det ein tydeleg nedgang på lærarutdanninga, teknologi og økonomisk-administrative fag.

Samla peikar dette mot at ein større del av tida til studentane går til betalt arbeid, medan eigeninnsats og organisert undervisning blir noko redusert på fleire område. Det er ikkje sikkert kva faktorar som står bak trenden med lågare eigeninnsats, men ein mogleg medverkande årsak kan vere aukande bruk av kunstig intelligens. Utviklinga av bruken av kunstig intelligens i studiane kjem vi tilbake til i figur 5.9 lenger ned.

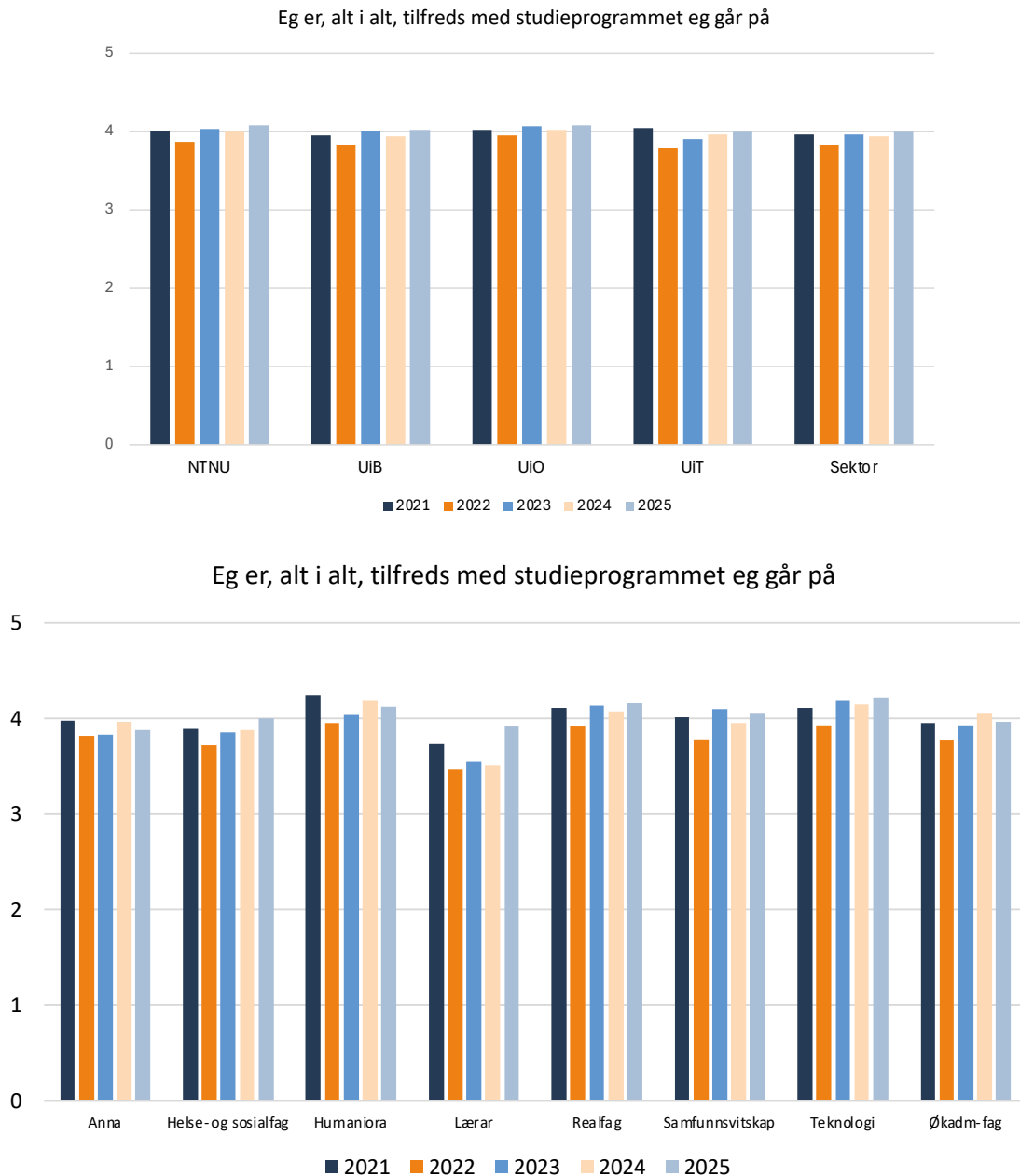


Figur 5.6 Fordeling av studentanes tidsbruk på organiserte læringsaktivitetar, eigenstudiar og betalt arbeid per fakultet (Kjelde: Studiebarometeret)

Læringsmiljø og lærings- og vurderingsformar

Figur 5.7 viser ei oversikt over kor nøgde studentane er med studieprogramma de i går på ved dei største utdanningsinstitusjonane i Noreg og ved utdanningsområda på NTNU.

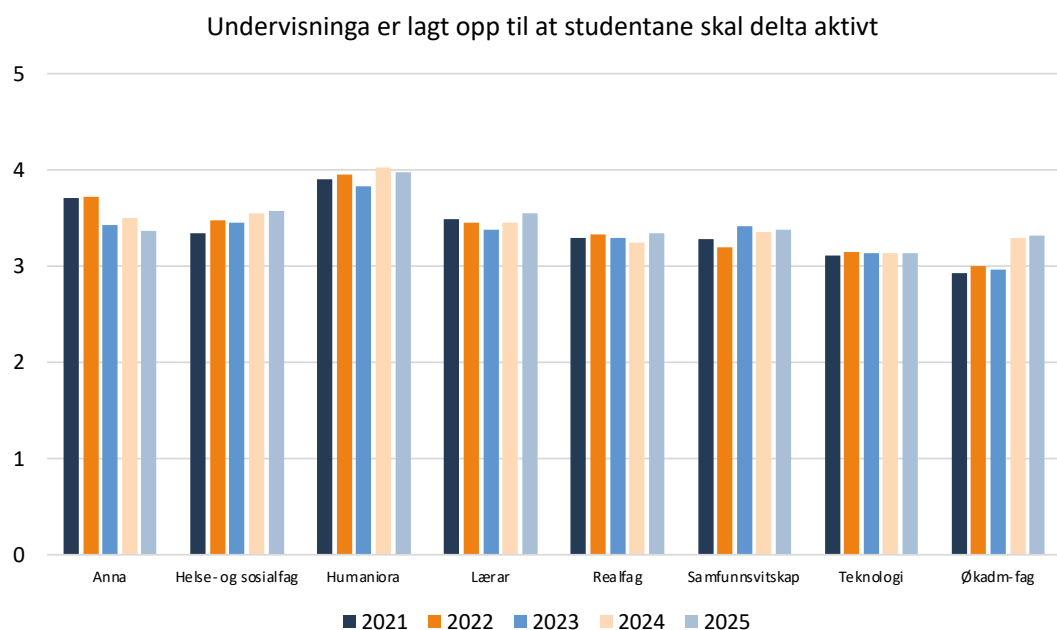
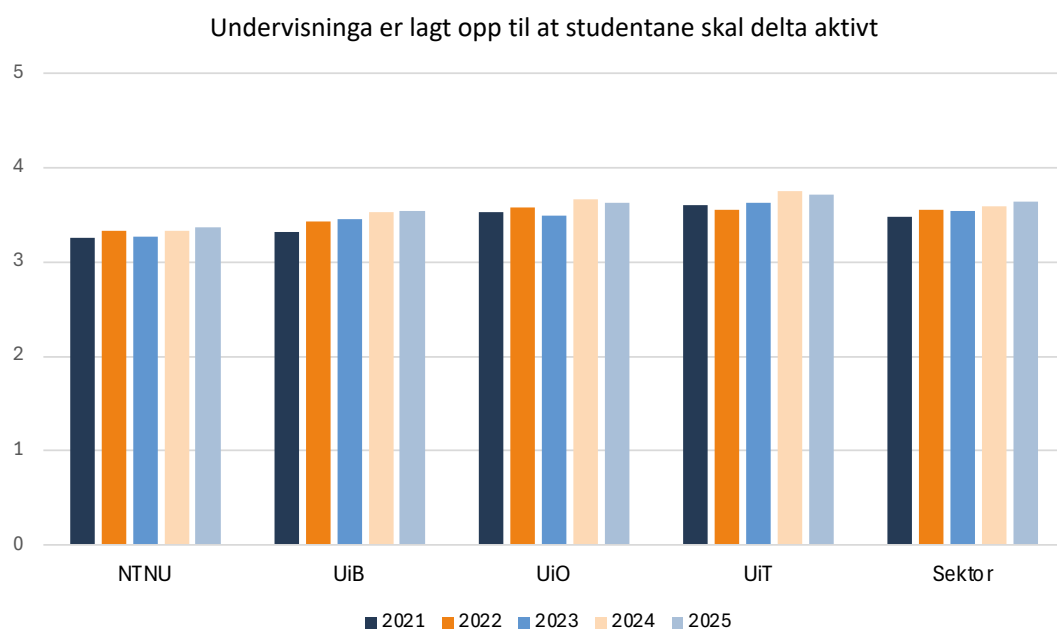
I 2025 gjekk NTNU opp frå 2024. På ein skala frå 1 til 5 scorar NTNU no over 4 igjen i studenttilfredsheit og ligg litt over sektorsnittet. Blant studieområda på NTNU er det teknologi, realfag og humaniora som scorar høgst. Ein kan og merke seg ein klar auke i tilfredsheit blant studentane på lærarutdanninga.



Figur 5.7 Den overordna tilfredsheita til studentane med studieprogramma dei går på ved dei største utdanningsinstitusjonane i landet og per utdanningsområde ved NTNU dei fem siste åra (Kjelde: Studiebarometeret)

Figur 5.8 er knytt til målet om studentaktiv læring og presenterer studentane sine vurderingar av om undervisninga legg til rette for aktiv deltaking. Figuren gir først ei samla framstilling for dei største utdanningsinstitusjonane i landet, og deretter ei oversikt over utviklinga innan dei ulike utdanningsområda ved NTNU dei siste fem åra.

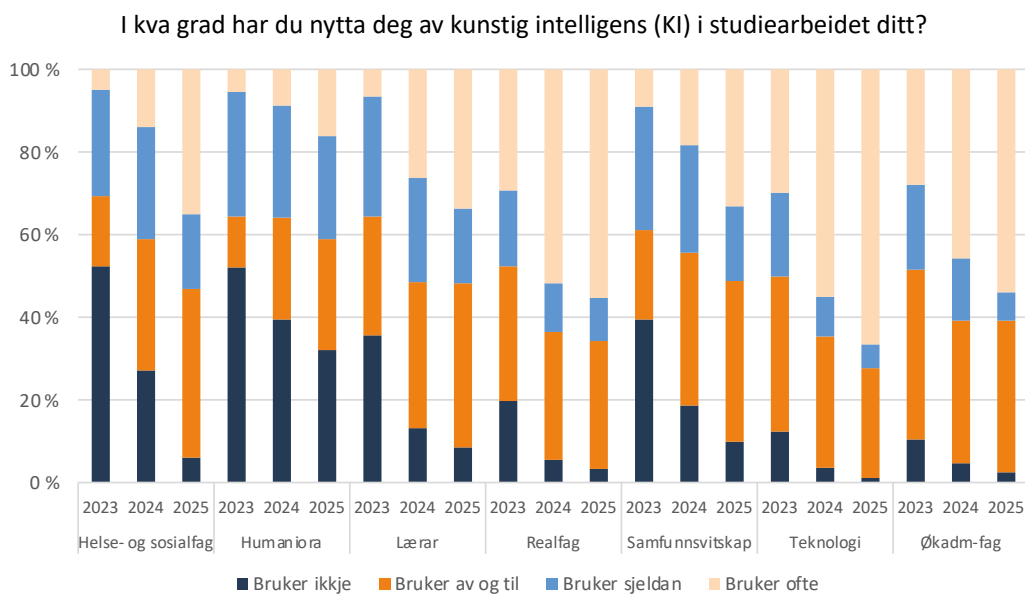
Som tidlegare er det humaniora som scorar høgst i studentaktiv læring, sjølv om tala har gått ned frå 2024 til 2025. Nokre område registrera ei auke samanlikna med fjoråret, men det er svingingar frå år til år. Derimot har økonomisk-administrative fag ein sterk positiv trend dei siste to åra og scorar mykje høgare enn i byrjinga av perioden.



Figur 5.8 Studentane sine svar på om undervisninga er lagt opp til at studentane skal delta aktivt. Dataene viser oversikt over dei største utdanningsinstitusjonane i landet og per studieområde ved NTNU (Kjelde: Studiebarometeret).

Figur 5.9 viser utviklinga av studentanes bruk av kunstig intelligens i studia frå 2023 til 2025. Trenden viser klart at studentane bruker kunstig intelligens i stadig aukande grad innan alle studieområde i perioden. Samtidig er det eit stort sprik mellom humaniorastudentar, som brukar kunstig intelligens minst, og teknologistudentar, som brukar det mest.

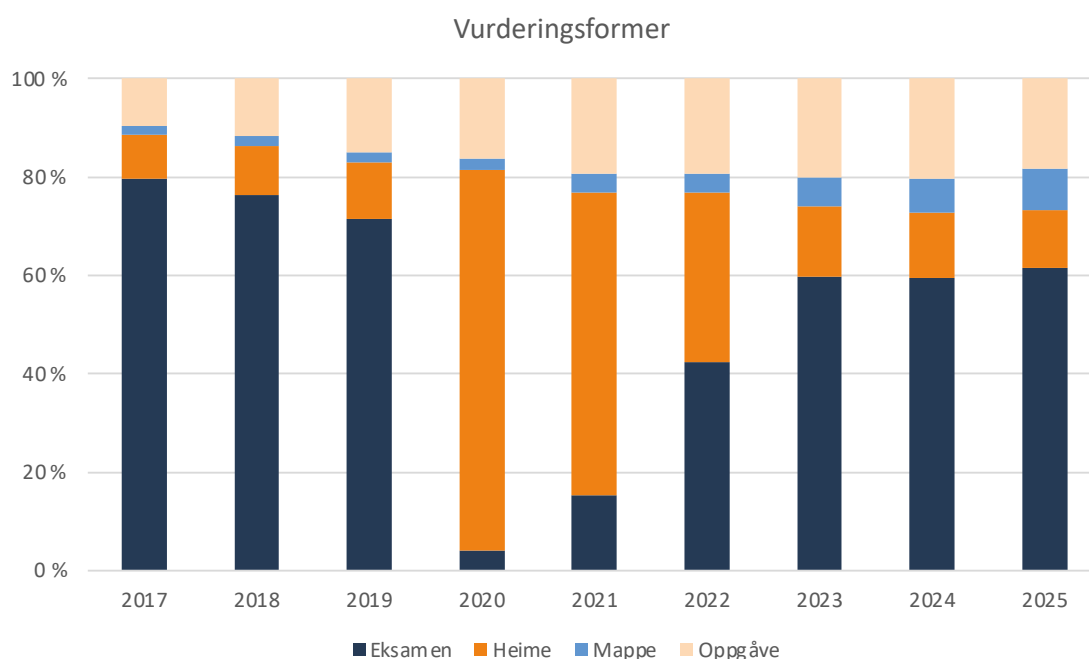
Som nemnd i forbindelse med tidsbruk i figur 5.6, kan den auka bruken av kunstig intelligens være ein del av forklaringa på den fallande eigeninnsatsen studentane legg i studia sine.



Figur 5.9 Graden av bruk av kunstig intelligens i studiearbeidet blant studentar ved NTNU fordelt på studieområder (Kjelde: Studiebarometeret)

Vurderingsformer

Vurderingsformene har endra seg tydeleg over tid, særleg rundt pandemiperioden. Figur 5.10 viser utviklinga i vurderingsformer ved NTNU frå 2017 til 2025. I 2020 og 2021 vart heimeeksamen den dominerande vurderingsforma, medan skuleeksamen nesten forsvann. Frå 2022 ser vi ei gradvis normalisering, der skuleeksamen igjen tek ein større del av totalen og frå 2023 til 2025 ligg stabilt som den mest brukte vurderingsforma. Samstundes held både mappevurdering og oppgåvevurdering¹² fram med å utgjere ein jamn og relativt stabil del av vurderingsporteføljen. Det er marginale endringar frå 2024 til 2025.



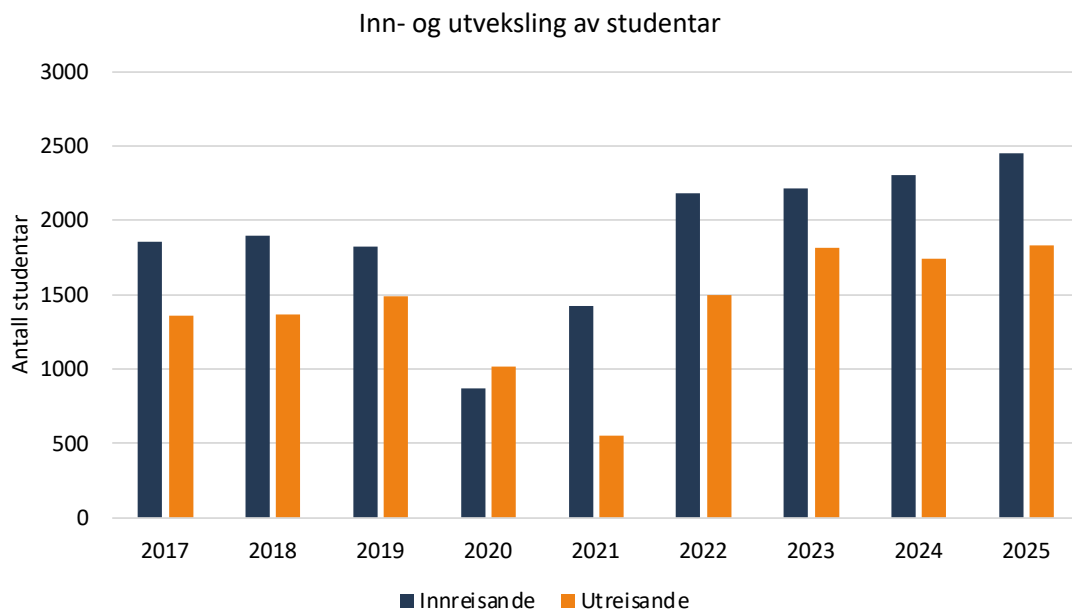
Figur 5.10 Utvikling i bruk av vurderingsformer ved NTNU dei ni siste åra (Kjelde: FS)

¹² Kategoriane i figur 5.10 inneheld fleire underkategoriar. «Oppgave» omfattar mellom anna bachelor- og masteroppgåver, semesteroppgåver, rapportar, øvingar og andre former for innleveringar som vert vurderte med karakter.

Internasjonal studentmobilitet

Figur 5.11 viser utviklinga i talet på inn- og utreisande studentar tilknytt NTNU dei siste ni åra. Etter koronapandemien i 2020 og 2021 har talet på innreisande studentar hatt ein tydeleg stigande trend. Denne trenden fortset i 2025 med ein ny auke på opp mot 2500 studentar.

Når det gjelder utreisande studentar, så steig talet igjen i 2025 etter ein nedgang i 2024 samanlikna med 2023. Tala for studentmobilitet er derfor samla sett svært gode for NTNU i 2025.



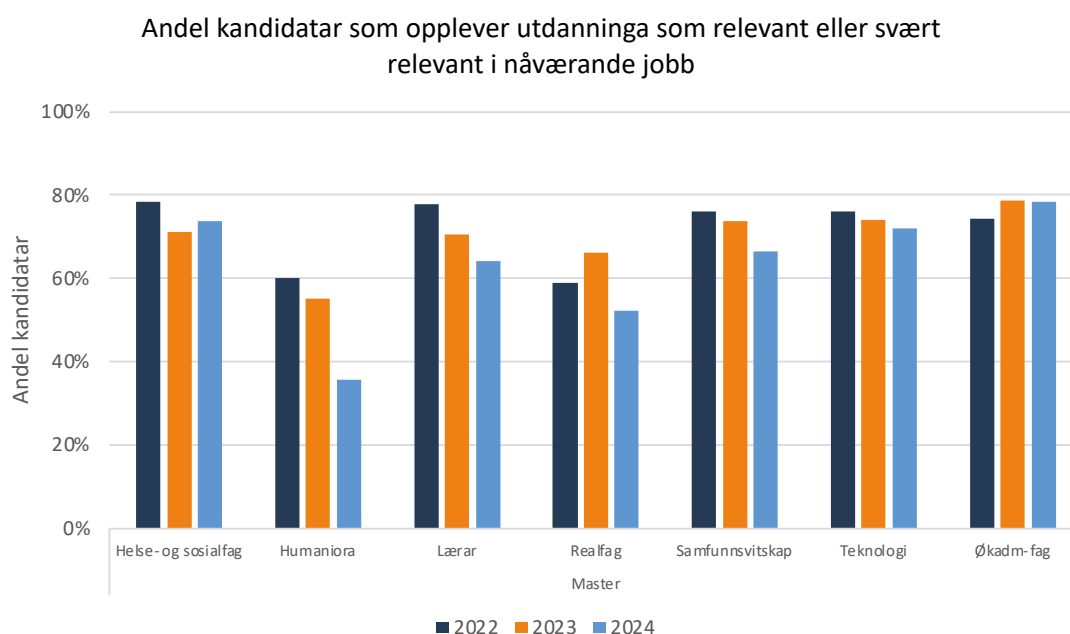
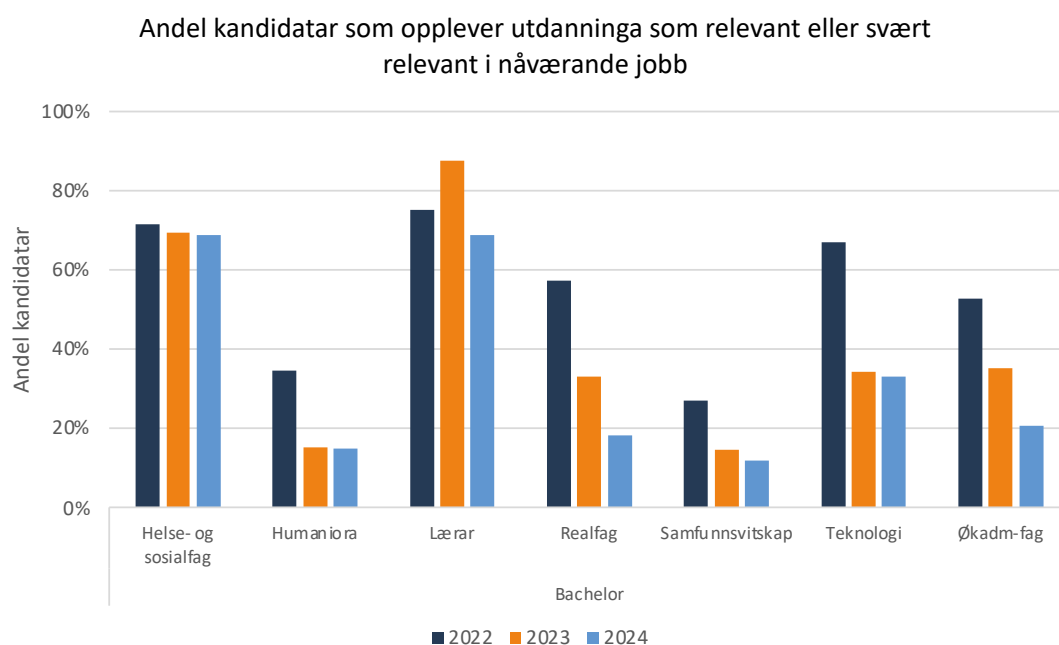
Figur 5.11 Utvikling i tal på inn- og utreisande studentar dei ni siste åra (Kjelde: DBH).

5.3 ARBEIDSLIVSRELEVANS

Figur 5.12 viser korleis kandidatar med bachelor- og mastergrad frå NTNU vurderer relevansen av utdanninga si for noverande arbeid, fordelt på utdanningsområde og fullføringsår (2022-2024). Desse tala er basert på NTNU sin kandidatundersøking, som blei gjennomført i 2025. I denne undersøking ble kulla som fullførte utdanninga si i høvesvis 2022, 2023 og 2024 spurd om dei oppfatta utdanninga si som relevant for jobben dei hadde fått i ettertid.

Tala fra Kandidatundersøkinga 2025 viser at det for tidlegare bachelorstudentar på dei fleste studieområdar ein sterk nedgåande trend i opplevd arbeidslivsrelevans frå 2022 og til 2024. Dette må sjåast i samanheng med at 2024-kullet har hatt mindre tid til å finne seg relevant arbeid enn 2023-kullet, medan 2022-kullet på si side har hatt mest tid til det. Dette gjer at opplevd arbeidslivsrelevans ser mykje lågare ut for dei siste kulla. Med unntak av bachelor-kandidatar innan lærarutdanning og helse- og sosialfag, tek det for mange eitt til fleire år før dei kjem inn i jobbar som fullt ut nyttar utdanninga. I tillegg er det vanlegare for bachelorstudentar å forsetje utdanninga si, noko som gjeld 39% av dei spurde kandidatane i undersøkinga. Masterkandidatane går derimot oftare og raskare rett inn i stillingar som er tydeleg knytte til fagområdet sitt, noko som gir jamnare og høgare vurderingar av arbeidslivsrelevans.

På bachelornivå er det òg ein del variasjonar på dei ulike fagområda. Dette kjem særleg til syne i humaniora og samfunnsvitskap, der relevansen ligg lågare, og spesielt lågt med kort tid på arbeidsmarknaden. Samstundes held helse- og sosialfag og lærarutdanning eit stabilt høgt nivå, medan realfag, teknologi og økonomisk-administrative fag viser ein lågare opplevd arbeidslivsrelevans for dei siste kulla.



5.12 Utvikling i opplevd arbeidslivsrelevans blant studentar som fullført bachelor eller master ved NTNU i periode 2022-2024 (Kjelde: Kandidatundersøkelsen).

6. Rektor sine vurderingar og prioriteringar

6.1 VURDERING AV UTDANNINGSKVALITETEN OG KVALITETSARBEIDET

Samla sett gir kvalitetsmeldingane frå fakultet og forvaltningsutval, saman med dialogmøta og utdanningsindikatorane, eit bilete av høg kvalitet i utdanningane og eit godt forankra systematisk kvalitetsarbeid. Kvalitetsutvikling skjer i hovudsak nær fagmiljøa, gjennom dialogbaserte prosessar, løpande og periodiske evalueringar og målretta oppfølging av identifiserte utfordringar. Implementeringa av Kvalitetssystemet 2.0 er tenkt å forenkle evaluering for å gje meir utviklingskapasitet og fremje studieprogramdriven utvikling, det vil si utvikling som set studieprogrammets heilskap og samanheng i sentrum. Kvalitetssystemet vil bli evaluert og tilpassa praksisbehova etter ei tids bruk.

Kvalitetsmeldingane og dialogmøta viser òg at rammevilkåra for utdanningsverksemda er meir utfordrande samanlikna med for nokre år sidan. Det stiller nye krav til prioriteringar, samordning og utdanningsleiing. Kunstig intelligens utfordrar etablerte undervisnings- og vurderingsformer og stiller nye krav til utdanningsfagleg kompetanse, vurderingspraksis og innhaldet i læringsutbyttebeskrivingar. Fakulteta har teke viktige grep for å møte denne utviklinga, men rektor vurderer at området krev ein langsiktig og koordinert innsats også på institusjonsnivå. Rektor vurderer at NTNU står godt rusta til å møte endringane, men at det føreset tydelegare strategiske val og betre samanheng mellom faglege ambisjonar og ressursbruk.

6.2 VURDERING AV UTVIKLINGA PÅ DEI UTVALDE INDIKATORANE

Samla sett viser dei utvalde kvalitetsindikatorane at utdanningskvaliteten ved NTNU er god og stabil, med fleire positive utviklingstrekk. Universitetet har ei robust søkarmasse og står sterkt i konkurransen om studentane. Samstundes peikar utviklinga internt på rekrutteringsutfordringar innan teknologi, realfag, humaniora og lærarutdanning som krev særleg merksemd. Studentane som tek til ved NTNU har jamt over stabile og gode faglege føresetnader, og gjennomføringa av studieløpa ligg høgare enn ved dei andre BOTT-universiteta. Indikatorane viser samstundes endringar i studentane sin tidsbruk, der betalt arbeid aukar og eigeninnsats og organisert undervisning går noko ned på fleire område, noko som kan påverke læring og gjennomføring over tid. Studenttilfredsheita har auka og ligg no over sektorsnittet, og det er framgang i studentaktiv læring på fleire fagområde, sjølv om utviklinga varierer. Bruken av kunstig intelligens i studiearbeidet aukar og ser ut til å samvariera med endringar i eigeninnsats og vurderingspraksis. Dette skjerpar krava til vidareutvikling av undervisnings- og vurderingsformer.

Internasjonal studentmobilitet er på eit høgt nivå. Kandidatdata viser at arbeidslivsrelevansen er god, særleg for masterkandidatar, men varierer mellom fagområde og over tid. På grunn av NTNUs størrelse og mangfald er det vanskeleg å gjere tydelege koplingar på institusjonsnivå mellom effekten av dei ulike innsatsområda og utviklinga som indikatorane viser. Likevel vurderer Rektor at innsatsen frå alle nivå i organisasjonen samla sett driv fram utvikling i positiv retning i lys av dagens kontekst og rammevilkår, samstundes som tala viser risikoområder som må følges opp.

6.3 VURDERING AV PORTEFØLJEUTVIKLINGA

NTNU har som ambisjon å levere relevant kompetanse i et nasjonalt og internasjonalt framtidsperspektiv. Utviklinga i 2024–2025 stadfestar samstundes at økonomi i aukande grad er ein styrande premiss for både kvalitetsarbeid og porteføljeutvikling ved NTNU. Innføring av nye prinsipp for dimensjonering, kombinert med strammare løyvingar, har gjort det nødvendig å ta meir krevjande prioriteringar enn tidlegare. Dette gjeld både på institutts-, fakultets- og institusjonsnivå.

Rektor vurderer at arbeidet med dimensjonering og porteføljestyring er handtert på ein fagleg forsvarleg og ansvarleg måte i organisasjonen. Fakulteta har vist evne til å analysere eigen portefølje, identifisere sårbare studieprogram og setje i verk tiltak som styrker fagleg og økonomisk berekraft og kvalitet. Samstundes anerkjenner Rektor at arbeidet er krevjande og med avgrensa handlingsrom for utvikling.

Rektor vil framleis leggje vekt på at porteføljeutvikling ikkje berre blir eit spørsmål om reduksjon og tilpassing, men om strategisk prioritering og nytenking for å levere relevant kompetanse i et nasjonalt og internasjonalt framtidsperspektiv. Det blir viktig å både sikre rom for utvikling av framtidsretta studietilbod med høg fagleg kvalitet og samfunnsrelevans, og å oppretthalde NTNU sin eigenart som eit breiddeuniversitet med en teknisk-naturvitskapleg hovudprofil og eit tyngdepunkt innan profesjonsutdanning. Samstundes må ein erkjenne at ikkje alle tilbod kan oppretthaldast som i dag. Dette vil krevje tydeleg leiing, god dialog, og eit transparent og påliteleg felles kunnskapsgrunnlag for prioriteringar.

6.4 REKTORS PRIORITERINGAR

Samla sett viser kvalitetsarbeidet at NTNU har eit godt fundament for vidare utvikling av utdanningskvaliteten. Dei komande åra vil som nemnt krevje tydelege prioriteringar, langsiktig tenking og tett samspel mellom nivåa i organisasjonen for å sikre at ambisjonane blir realiserte innanfor dei rammene universitetet har.

For å sikre at kvalitetsarbeidet understøttar ambisjonane i NTNUs nye hovudstrategi har Rektor i lag med det sentrale utdanningsutvalet utvikla vegkartet i figuren under. Dei fem aspekta illustrerer tverrgåande innsatsområde som blir prioritert fram mot 2030 som utdanningsområdets bidrag til å realisere NTNUs tre strategiske ambisjonar.



Figur 6.1 NTNUs strategiske vegkart for utdanningsområdet

Kapittel 3 skildra Rektor og fellesadministrasjonen si oppfølging av fjorårets kvalitetsmelding for utdanning. Med utgangspunkt i NTNU sin nye hovedstrategi, fakulteta sine innmelde støttebehov for kvalitetsutviklinga framover, behov som kom fram i dialogmøta med fakulteta, og Rektors overordnede vurderinger, prioriterer Rektor i årets kvalitetsmelding disse oppfølgingsområda, alle knytt til innsatsområda i vegkartet mot 2030:

Utvikling av undervisnings- og vurderingsformer i møte med KI

Utviklinga av undervisnings- og vurderingsformer er eit av dei mest sentrale områda i fakulteta sitt kvalitetsarbeid. Auka bruk av kunstig intelligens utfordrar etablerte vurderingsformer og har aktualisert grunnleggjande spørsmål om læring, vurdering og institusjonelt kvalifikasjonsansvar. Rektor vurderer det som nødvendig å kombinere kortsiktige tiltak for å sikre integritet og tillit i vurderingane, med langsiktig utvikling av meir læringsfremjande vurderingsformer.

Fakulteta rapporterer om faglege diskusjonar og utprøving av meir varierte vurderingsformer, mellom anna mappevurdering, munnlege prøve og prosessorienterte læringsløp. Rektor vil prioritere vidare erfaringsdeling, prosjektutlysingar, kompetanseutvikling og felles rammer på dette området, slik at utviklinga skjer kunnskapsbasert og i takt med teknologiutviklinga og rammer på nasjonalt nivå.

Utdanningsfagleg kompetanseutvikling, inkludert styrka utdanningsleiing

Rektor vil styrke innsatsen for utdanningsfagleg kompetanseutvikling, for å understøtte utviklinga av studentaktive læringsformer, og variasjon i og fornying av undervisnings- og vurderingsformer. Kompetanseutvikling som legg til rette for utforsking av moglegheiter og utfordringar knytte til bruk av KI vil òg vere viktig i dette arbeidet. Verkemiddel kan til dømes vere prosjektstøtte som gir fag- og praksisnær kompetanseutvikling, nye Uniped-modular, og rådgiving frå og styrking av kapasitet hos fagnære støtteiningar. Rektor ynskjer òg å stimulere fagmiljøa til å drive forskning på eigen undervisningspraksis. Ein planlagt ny Læringshub frå hausten 2026 vil fungere som eit knutepunkt for deling av erfaringar, utforsking av nye læringsteknologiar, arbeidsverkstader, prosjektrådgiving og praktisk hjelp.

For styrka utdanningsleiing vil Rektor utvikle og implementere eit nytt digitalt og modulbasert opplæringstilbod for studieprogramleiarar, samt vidareutvikle det eksisterande leiarprogrammet for studieprogramleiarar. Kvalitetssystemet 2.0 legg òg meir vekt på leiaransvaret for å skape gode møteplassar og kollektiv kvalitetsutvikling. Rektor ønsker i tillegg å sjå på samspelet mellom karriere- og kompetanseutvikling med mål om å skape meir attraktive karrierevegar for undervisarar og dei som tek på seg programleiaransvar.

Vidareutvikling av digitale støttesystem og tilrettelegging av utdanningsdata

Gode digitale verktøy er ein føresetnad for både kunnskapsbasert kvalitetsarbeid, administrativ effektivitet og godt digitalt læringsmiljø. Rektor vil prioritere vidareutvikling av funksjonalitet og brukargrensesnitt i verktøyet KASPER med forenkla evaluering og betre tilrettelagde utdanningsdata som støttar kvalitetsutviklinga. Målet er betre oversikt, enklare arbeidsflater og betre grunnlag for prioriteringar. For å styrkje studentmedverknaden vil det bli utvikla felles malar og løysingar for innhenting av studenttilbakemeldingar. Vidare vil god implementering og bruk av sentrale lærings- og vurderingsverktøy som Canvas, Inspira Originality, nytt LMS og plagiatkontroll, samt tydeleg støtteinformasjon om bruk av kunstig intelligens, ha høg prioritet. Rektor tar òg med seg andre innmeldte behov frå fakulteta inn i det vidare arbeidet med digitale støttesystem.

Styrka og betre koordinert internasjonalisering

NTNU vil i det kommande styrke arbeidet med internasjonalisering i utdanningane gjennom ei meir strategisk og koordinert tilnærming. Målet er at universitetet skal vere ein synleg aktør i utdanningspolitikk, og ein aktiv partner i internasjonale utdanningsalliansar og -nettverk. For det kommande året vil Rektor prioritere betre utnytting av eksisterande alliansar og nettverk, utviding av Brusselkontoret sitt mandat til også å omfatte utdanningsrelaterte spørsmål, oppfølging av tilrådingane frå Sør-utvalet på utdanningsområdet, og administrativ tilrettelegging for studentutveksling.

Studentrekruttering

For å styrke rekrutteringa av studentar vil NTNU i åra framover prioritere ei meir samordna og langsiktig tilnærming til rekrutteringsarbeidet, i tråd med universitetet sine strategiske ambisjonar. Arbeidet omfattar implementering av ein nyleg vedtatt rekrutteringsstrategi, inkludert avklaring av ambisjonar og verkemiddel for internasjonal rekruttering, rekruttering til etter- og vidareutdanning, samt ein meir aktiv rolle i utvikling av ein nasjonal realfagsstrategi.

Heilskapleg læringsmiljø

I tråd med anbefalingane frå Læringsmiljøutvalet (LMU) vil Rektor halde utviklingstrykket oppe på alle læringsmiljøaspekt (pedagogisk, fysisk, digitalt, organisatorisk og psykososialt), i samspel med fakulteta, LMU, Studentsamskipnaden, Studentdemokratiet og linjeforeiningane.

God fysisk infrastruktur legg til rette både for god læring og undervisning, men òg for gode møteplassar som gjer campus attraktiv for studentane. NTNU har fleire store campusutviklingsprosjekt undervegs der det er fokus på å utvikle gode læringsareal og knutepunkt. Rammevilkår satt av KD avgrensar handlingsrommet, men Rektor vil prioritere dette arbeidet innafor det handlingsrommet som finns, også i campusutvikling for øvre.

God implementering og bruk av sentrale lærings- og vurderingsverktøy som styrker det digitale læringsmiljøet vil som nemnt tidlegare òg ha høg prioritet.

Som ny vertsinstitusjon for det nasjonale kompetansenettverket LÆR-VEL vil NTNU ta ei nasjonal pådrivarrolle med mål om sterkare samarbeid, kunnskapsdeling og integrering av nasjonale erfaringar i universitetet sitt eige arbeid med å fremje trivsel, gjennomføring og eit inkluderande og trygt læringsmiljø.

Strategisk porteføljeutvikling og dimensjonering

Samla sett viser kvalitetsmeldingane frå fakulteta og dei utvalde utdanningsindikatorane at NTNU har ein studieportefølje med høg fagleg kvalitet og brei samfunnsrelevans, men at delar av porteføljen er under press. Dimensjonering, rekruttering og gjennomstrøyming blir avgjerande for vidare utvikling, og rektor vurderer at det er naudsynt med god dialog mellom nivåa, tydelege prioriteringar, og god samanheng mellom porteføljestyring, kvalitetsarbeid og økonomiske rammer for å sikre ei berekraftig utvikling av det samla utdanningstilbodet. Frå 2027 tek NTNU i bruk den nye dimensjoneringsmodellen på institusjonsnivå, som skal supplere dei årlege prosessane der fakulteta omdisponerer sine studieplassar internt. Rektor vil det kommande året følgje opp denne prosessen som skissert i [Rektorvedtak av 16.05.2025](#) fram mot eventuelt styrevedtak om justeringar i studieporteføljen frå 2028/2029.

Vedlegg

Årsrapport fra Læringsmiljøutvalet ved NTNU 2025.

ÅRSRAPPORT

Læringsmiljøutvalget (LMU)

2025



Foto: Elin Iversen



Læringsmiljøet er de forholdene som virker inn på studentenes muligheter til å tilegne seg kunnskap, og som er av betydning for studentenes fysiske og psykososiale helse.

I læringsmiljøet inngår fysiske, digitale, organisatoriske, pedagogiske og psykososiale forhold.

-UH loven § 10-1

LMU som premissleverandør og pådriver

Styrets ansvar

UH lovens § 10-1 sier følgende om læringsmiljøet ved universiteter og høyskoler:

Universiteter og høyskoler skal sørge for at læringsmiljøet på institusjonen er forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hensynet til studentenes helse, sikkerhet og velferd. Institusjonen skal samarbeide med student-samskipnaden om å legge til rette for et godt læringsmiljø og god studentvelferd. Institusjonens arbeid med læringsmiljøet skal dokumenteres og inngå i institusjonens interne system for kvalitetssikring etter § 3-5.

Universiteter og høyskoler skal sørge for at institusjonens alminnelige funksjoner er universelt utformet. Plikten til universell utforming omfatter institusjonens fysiske omgivelser og informasjons- og kommunikasjons-teknologien (IKT), blant annet det digitale læringsmiljøet. (§10-2). Universiteter og høyskoler skal arbeide for å forebygge og forhindre trakassering og seksuell trakassering i læringsmiljøet (§10-3).

Læringsmiljøutvalgets (LMU) ansvar

UH lovens § 10-10 sier at Universiteter og høyskoler skal ha minst ett læringsmiljøutvalg. Læringsmiljøutvalget skal bidra til at § 10-1 følges, og sikre at studentene kan medvirke i prosessene som gjelder læringsmiljøet.

Læringsmiljøutvalget (LMU) ved NTNU skal ifølge sitt mandat være en strategisk pådriver for utviklingen av et fremragende læringsmiljø. Utvalget arbeider proaktivt for å sikre at NTNU har et helhetlig og kvalitativt godt læringsmiljø, og skal bidra til å identifisere og utbedre forhold som ikke holder forsvarlig standard. LMU har også et særlig ansvar for å sikre studentenes medvirkning i prosesser som angår læringsmiljøet.

Hensikten med LMUs årsrapport er å gi NTNUs styre informasjon om og innsikt i hvordan NTNU og LMU arbeider med studentenes læringsmiljø, slik at styret kan vurdere om NTNU jobber tilfredsstillende med å sikre studentene et godt læringsmiljø, og om læringsmiljøet er tilfredsstillende.

Foto: Aleksander Båtnes



Årsrapport

LMUs årsrapport gir en helhetlig og overordnet vurdering av læringsmiljøet ved NTNU. Den er skrevet med grunnlag i fakultetenes kvalitetsmeldinger, Kandidatundersøkelsen 2025, innsikt fra LMUs besøk på fakultetene MH, HF og campus Ålesund, samt egne drøftinger i læringsmiljøutvalget.

LMUS VIRKE I 2025

LMU har hatt seks møter i 2025. De viktigste sakene har vært:

Evaluerings av LMU og nytt mandat

Våren 2025 opprettet prorektor en arbeidsgruppe ledet av Anne-Lise Sagen Major (viserektor i Ålesund) for å evaluere LMU og utarbeide forslag til nytt mandat. Forslaget var på høring før rektorvedtak i juni 2025. Evalueringen viste at dagens drift begrenset LMUs rolle som pådriver og premissleverandør for utviklingen av læringsmiljøet.

Arbeidsgruppen foreslo å etablere et overordnet LMU som skal være en strategisk pådriver med ambisjon om et fremragende læringsmiljø ved NTNU. Dette krever endringer i sammensetning, møteform og arbeidsmåte, samt bedre integrasjon i linja og tettere kontakt med fakultetene. Stedlige LMU løsrives fra det overordnede LMU og rapporterer fremover til campusråd. Årshjulet endres fra kalenderår til studieår. Ved oppstart av hvert studieår skal LMU identifisere fokus- og satsingsområder og utarbeide en årsplan. Ny sammensetning av medlemmene i LMU er gjort for å sikre god kompetanse i utvalget på alle de fem dimensjonene av læringsmiljø.

I tråd med NTNUs kvalitetssystem vektlegges møteplasser og dialog. LMUs møter skal holdes hos fakultetene, som på omgang er vertskap. Heldagsmøtet på høsten gjennomføres vekselvis ved Gjøvik og Ålesund. Det skal også være årlige fellesmøter med Utdanningsutvalget (UU), Universitetsbiblioteket og Sit for å sikre strategisk samordning og helhetlig utvikling av læringsmiljøet.

Nytt LMU høsten 2025

Sommeren 2025 fikk LMU et nytt mandat, med store endringer i driften av LMU. LMU hadde 15. september et heldagsmøte i Ålesund, hvor LMU landet årsplan for LMUs arbeid i 2025-2026. Møtene har vært gjennomført ved Campus Ålesund, MH-fakultetet og HF-fakultetet, hvor vertskapet har fått deler av møteagendaen til å fortelle om sitt arbeid med læringsmiljø. Dette har gitt god innsikt og diskusjoner rundt lokale utfordringer og hvordan organisasjonen jobber med ivaretagelse av et godt læringsmiljø.

NTNUs strategi

LMU har vært aktiv i høringsprosessen av NTNUs nye strategi våren 2025, og har høsten 2025 gitt innspill til fakultetsstrategiene og campusstrategiene for Gjøvik og Ålesund. LMU vektla i sin tilbakemelding at læringsmiljøet må vektlegges like mye som forskning og institusjonell status i strategiene. Og at et godt læringsmiljø både skal være et premiss og en ambisjon i seg selv, slik det er formulert i NTNUs strategi mot 2035. LMU har også gitt tydelig tilbakemelding om at det forventes at fakultetene, campus Gjøvik og campus Ålesund utarbeider handlingsplaner for utviklingen av læringsmiljøet. Planene bør vise hvordan strategiske mål skal nås, og inkludere tiltak rettet mot dagens studenter, samt langsiktig utvikling frem mot 2035.

Campusutvikling

LMU har behandlet flere saker knyttet til campusutvikling. Veikart for fremtidens bibliotek, nytt parkeringsreglement, kravspesifikasjoner for studentareal, og prosjekt for innvendig veifinning er saker som har vært behandlet i LMU. LMU støttet opp om forslag til ny bibliotekstruktur og berømmet at det planlegges en videreføring av antall studentarbeidsplasser uavhengig av valgt modell. LMU ba eiendomsavdelingen om å inkludere studenters behov for parkering ifm nytt parkeringsreglement, særlig studenter med omsorgsoppgaver. Revidering av kravspesifikasjoner for studentareal er et dokument studenttinget bruker som et støttedokument i arbeid i AMUs Byggearm. LMU anbefalte å skille mellom det som er lovpålagt og områder studentene ønsker å fokusere på og utvikle videre, samt skille mellom formelle studentarbeidsplasser og uformelle læringsareal. LMU synes det er positivt at det tas grep rundt innvendig veifinning på campus, og påpeker at det må tenkes mer helhetlig utover kun rom, f.eks skilt til tjenester, toalett o.l. Prosjektet bør også inngå dialog med de faste brukerne av ulike bygg, da de vet hvor skoen trykker hos seg.

LÆRINGSMILJØET VED NTNU

FAKULTETENES KVALITETSMELDING: LÆRINGSMILJØ – STATUS, UTFORDRINGER OG TILTAK

Et godt læringsmiljø er en forutsetning for høy utdanningskvalitet ved NTNU. Samtlige fakultet rapporterer at læringsmiljøet er et prioritert område, med tiltak for både fysisk, digitalt og psykososialt miljø. Studentmedvirkning er godt forankret gjennom tillitsvalgte, referansegrupper og dialogmøter, men rekruttering til referansegrupper er fortsatt utfordrende.

Flere har etablert identitetsarealer, nye lesesaler og sosiale møteplasser for å styrke tilhørighet og trivsel. Det er også økende satsing på studentaktive læringsformer og integrering av kunstig intelligens i undervisning og vurdering.

Flere av fakultetene melder om mangel på studentarbeidsplasser og undervisningsarealer, behov for oppgradering av teknisk utstyr og digitale støttesystemer, samt press på økonomiske rammer som begrenser bruk av læringsassistenter. Psykososiale forhold som ensomhet og lav tilstedeværelse på campus er en bekymring, særlig ved fleksible studietilbud. For profesjonsutdanningene er tilgang til praksisplasser en vedvarende utfordring.

Tiltakene som etterspørres framover inkluderer utvikling av identitetsarealer, nye lesesaler, oppgradering av undervisningsrom og AV-utstyr. Tiltakene inkluderer også styrking av fagsosiale aktiviteter og mentorordninger, samt videreutvikling av digitale verktøy for oppmøte, vurdering og kommunikasjon. Fakultetene satser på kompetanseheving i KI og pedagogiske metoder som fremmer aktiv læring og tilhørighet. For helseutdanningene utvikles nye modeller for praksisorganisering i samarbeid med kommuner og helseforetak.

LMU ser en sammenheng mellom hva LMU anbefalte i årsrapport for 2023 og 2024, med hva fakultetene rapporterer om i sin kvalitetsmelding.

OPPFØLGING AV ÅRSRAPPORT 2024

Under beskrives status på punktene LMU anbefalte fokus på i årsrapport 2024 og hvordan LMU erfarer at disse er blitt fulgt opp i organisasjonen gjennom 2025. LMU anbefalte i sin årsrapport for 2024 at NTNU retter spesiell oppmerksomhet mot studentenes fysiske, digitale og psykososiale læringsmiljø gjennom følgende tiltak:

- **Inkluderende læringsmiljø**
- **Studentfrivilligheten**
- **Campusutvikling**

Inkluderende læringsmiljø og studentfrivilligheten

Alle studenter trenger et læringsmiljø som de kan få en tilhørighet til og bli en aktiv deltaker i. Da trengs det et læringsmiljø, med en campus, undervisning og læringsmateriell som gir de tilgang til å delta i læringsfellesskapet. Studentfrivilligheten er en viktig arena for både faglig og personlig utvikling, og skaper fellesskap som gir både faglig og sosial tilhørighet. At studentfrivilligheten har arealer som er egnet for sin aktivitet er et viktig premiss for at de skal ha aktivitet og rekruttere inn nye studenter. Campusråd Gjøvik rapporterer at alle linjeforeningene i Gjøvik nå har et egnet identitetsareal tilknyttet sitt institutt. Fortsatt er tilgang på areal og lagringsplass, og forutsigbarhet rundt dette, en utfordring for flere studentforeninger. Flere foreninger opplever usikkerhet om de blir ivaretatt ifm campussamling i Trondheim, og særlig kommunikasjonen rundt dette har vært en utfordring.

Det har i 2025 pågått et arbeid med å gjøre Si-fra portalen kjent blant linjeforenings-styrene og studentdemokratiet. Det pågår også et arbeid påstartet i 2025 om hvordan NTNU og Sit kan bistå studentforeninger i håndtering av uønskede hendelser og etablering av et varslingssystem. LMU vil i 2026 følge opp begge disse punktene.

Campus Gjøvik og Campus Ålesund har begge pågående prosjekt som jobber med å skape et inkluderende læringsmiljø. Ved Gjøvik startet prosjektet «fra elev til student» i januar 2025, og varer til juli 2027. Prosjektet jobber på tvers av fagmiljø på Gjøvik, sammen med studenter og ansatte i NTNU og Sit. Prosjektet utvikler tiltak for at studentene skal trives og mestre studenthverdagen, ved å øke tilhørighet, motvirke ensomhet, bygge ned barrierer mellom studenter og ansatte, og utvikle pedagogiske støtteressurser for studenter og ansatte. I Ålesund startet prosjektet «Studentmiljø og studentbyutvikling» i 2025. Prosjektet fokuserer på å bidra til utviklingen av meningsfulle møteplasser for studenter med mål om å øke studentenes trivsel. I tillegg fokuserer prosjektet på å utvikle omdømmet og attraktiviteten til Ålesund som studentby gjennom godt samarbeid med Sit, Ålesund kommune og lokalt næringsliv.

Campusutvikling

Etter sak i LMU på initiativ av studentene har det blitt etablert gratis tilgang til bind og tamponger ved flere av NTNUs campuser i løpet av 2024. Eiendomsavdelingen har evaluert ordningen, og mener den har fungert etter hensikten. LMU har anbefalt en videreføring av tilbudet som fast ordning ved Eiendomsavdelingen, men planer for utvidelse ved Gjøvik, Ålesund, campus Kalvskinnnet og Helgasetr. Campussamlingsprosjektet i Trondheim er godt i gang. Det arbeides både med å utarbeide fremtidige bibliotek som er forenelig med ny campusstruktur i studiebyene, og parkeringsreglement. LMU gjentar at det er viktig at studentenes fysiske læringsmiljø ivaretas under byggeperioden. LMU vil også understreke behovet for å ivareta det psykososiale læringsmiljø ved campuser som skal fraflyttes, slik som campus Dragvoll. En gradvis nedbygging av tjenester og tilbud er ikke forenlig med å ivareta et godt psykososialt læringsmiljø.

LMU er i hovedsak fornøyd med NTNUs oppfølging av LMUs anbefalinger i tidligere årsrapporter. LMU anerkjenner at det til tider kan være utfordrende rammebetingelser som gjør det vanskelig å komme så langt som det var ønsket. LMU vil fortsette å følge med på i hvilken grad NTNU fortsetter å følge opp utviklingsbehov i læringsmiljøet.



Foto: Carine Namasaro

AVVIK OG VARSLER INNEN UTDANNING OG LÆRINGSMILJØ I 2025

I NTNUs digitale «Si fra»-portal kan ansatte, phd-kandidater og studenter melde fra om avvik eller varsle om alvorlige kritikkverdige forhold knyttet til utdanning eller læringsmiljø. Det har de siste årene vært en markant nedgang i innmeldte avvik og varsler. Det er sjekket ut at det ikke er noe teknisk feil i systemet.

År	Antall avvik	Antall varsel
2023*	159	34
2024	74	27
2025	26	8

* I 2023 hadde NTNU en kommunikasjonskampanje om Si-fra.

Utvalget i 2025 er for lavt til å si noe om trender. Av de 26 sakene, er 4 meldt inn av ansatte og 22 av studenter. De sakene som er kommet inn som varsler omhandler i hovedsak trakassering, mobbing eller ubehagelig/uakseptabel atferd. Det må regnes med at det er store mørketall her.

Det ble mai 2025 gjort intervju med et utvalg tilfeldige studenter ved Gløshaugen. Intervjuet avdekket at tilnærmet ingen visste om Si-fra, og at flere ville varslet gjennom tillitsvalgte, referansegruppa, institutt/studieveileder, eller i linjeforeningens varslingssystem. Svært få ville brukt Si-fra. Men intervjuet avdekket også at studentene finner frem til systemet via Google, og klarer å navigere seg frem til riktig kategori i systemet. NTNU bør samarbeide tettere med studentfrivilligheten i å gjøre Si-fra portalen kjent blant studentmassen.

Tidligere har ikke avvik som omhandler læringsmiljø vært filtrert på campusby. Etter initiativ fra sLMU Gjøvik er det nå opprettet et filter for å skille på campusby, og campusråd Gjøvik og campusråd Ålesund vil fremover motta avviksrapport hvert semester.

KANDIDATUNDERSØKELSEN

Kandidatundersøkelsen gjennomføres hvert tredje år siden 2019 og omfatter alle som fullførte bachelor-, master- eller ph.d.-utdanning ved NTNU i de siste tre årene. Undersøkelsen gir oppdatert kunnskap om hvordan kandidatene klarer seg i arbeidslivet, hvordan de vurderer utdanningens nytte og kvalitet, og hvordan de opplever sin kompetanse i møte med arbeidslivet. Resultatene er et sentralt kunnskapsgrunnlag for studenter, fagmiljøer, ledelse og samarbeidspartnere, og brukes i arbeidet med å styrke studienes relevans, kvalitet og kobling til arbeidslivet.

Kandidatundersøkelsen 2025 ble sendt ut våren 2025 til alle som fullførte bachelor-, master- eller ph.d.-grad i perioden 2022–2024. Til sammen deltok over 10 000 kandidater. Undersøkelsen ble gjennomført av idea-s2evidence på oppdrag fra NTNU. Resultatene viser at de fleste har hatt et godt læringsmiljø ved NTNU og føler seg godt rustet til arbeidslivet. Hele 87 prosent vil anbefale NTNU til andre, og 83 prosent er fornøyd med studiet de tok. Samtidig peker flere på at kontakten med arbeidslivet under studiene kan styrkes, og at praksis og samarbeid med arbeidsgivere i noen tilfeller oppleves som tilfeldig. Dette er tilbakemeldinger som også er gjenkjennelige fra Studiebarometeret. Nye temaer i 2025-undersøkelsen er bruk av KI i studiene og arbeidslivet og kompetanse innen bærekraft.

LMU oppfordrer alle fagmiljø til å ta resultatene og innsikten fra rapporten aktivt i bruk i sitt videre arbeid med læringsmiljø og utdanningskvalitet. På nettsiden for Kandidatundersøkelsen ligger den fulle rapporten og det er en interaktiv webportal der resultater kan utforskes etter utdanningsområde, studieprogram og flere andre kriterier. www.ntnu.no/kandidatundersokelsen

NTNU OVERTAR SOM VERTSINSTITUSJON FOR LÆR-VEL

LÆR-VEL er et nasjonalt kompetansenettverk som skal styrke studenters læringsmiljø og velferd i høyere utdanning. Nettverket samler universiteter, høyskoler, studentsamskipnader og studentorganisasjoner for å dele kunnskap, utvikle gode praksiser og fremme tiltak som øker gjennomføring, trivsel og psykisk helse blant studenter. Arbeidet bygger på en trepartsmodell der institusjoner, samskipnader og studenter samarbeider tett.

NTNU har nylig overtatt rollen som vertsinstitusjon for LÆR-VEL. Dette innebærer at NTNU har ansvar for sekretariatet og den daglige driften av nettverket, inkludert koordinering, kommunikasjon og tilrettelegging av møteplasser og årskonferanser. NTNU skal drifte sekretariatet i samarbeid med Sit. Vertsrollen gir NTNU en tydelig nasjonal posisjon som pådriver for utvikling av læringsmiljø og studentvelferd. For NTNU betyr dette økt strategisk innflytelse, styrket samarbeid med sektoren og mulighet til å integrere nasjonale erfaringer i egne satsinger. Rollen gir også tilgang til et bredt nettverk og kompetanse som kan bidra til å realisere NTNUs strategi 2035 om et inkluderende og trygt læringsmiljø som grunnlag for kvalitet, trivsel og tilhørighet i utdanningen.

LMU ser frem til å utforske hvordan LÆR-VEL kan brukes for å ytterligere styrke arbeidet med læringsmiljø og studentvelferd ved NTNU.

Foto: Amanda Haug



LMUS ANBEFALINGER OG RÅD TIL NTNUS STYRE OG LEDELSE

LMU anbefaler at NTNU retter spesiell oppmerksomhet mot studentenes fysiske og psykososiale læringsmiljø gjennom følgende tiltak:

- Tydelig fokus på oppfølging av læringsmiljøet i lokale strategier
- Løsning for ivaretagelse av operative læringsmiljøsaker
- Fysisk læringsmiljø og campusutvikling
- Varslingssystem i studentfrivilligheten
- Si-fra portalen – NTNUs avvik og varslingssystem

Oppfølging av læringsmiljøet i lokale strategier

LMU forventer at fakultetene, campus Gjøvik og Ålesund utarbeider tiltaksplaner for utviklingen av læringsmiljøet. LMU anbefaler at det lages lokale tiltaksplaner som både inkluderer tiltak rettet mot dagens studenter og reflekterer over behovet for langsiktig utvikling frem mot 2035.

Løsning for ivaretagelse av operative læringsmiljøsaker

I forbindelse med endringen av LMU i 2025 ble det i rektorvedtaket (2025/31397-5) presisert at Gjøvik og Ålesund skulle ivareta operativt arbeid med læringsmiljø gjennom lokale utvalg som rapporterer til sine respektive campusråd. For ivaretagelse av operative læringsmiljøsaker i Trondheim ba rektor fakultetene finne en praktisk og hensiktsmessig løsning for å ivareta dette. Gjøvik og Ålesund har ila høsten 2025 etablert lokalt utvalg for behandling av operative lokale læringsmiljøsaker. Det gjenstår å etablere en hensiktsmessig løsning i Trondheim. LMU forventer at dette gjøres i løpet av 2026, og vil følge med på utviklingen.

Fysisk læringsmiljø og campusutvikling

LMU oppfordrer alle ansatte involvert i campusutvikling, og alle studentforeninger, til å lete etter gode løsninger for nye fristasjoner for studentforeninger som berøres av campusutvikling ved NTNU. Studentene skal involveres i arbeidet, og det er NTNUs ansvar å sikre god dialog og kommunikasjon med de studentforeningene man vet blir berørt av campusutviklingsprosjekter.

LMU registrerer at fakultetene etterspør flere studentarbeidsplasser på campus. LMU anbefaler at NTNU prioriterer fremover utvikling av og kunnskapsgrunnlag om studentarbeidsplasser, læringsarealer og møteplasser på campus for å understøtte studentenes læring, helse og trivsel. Slik at studentene opplever at det er plass til de på campus. Det bør også bli enklere for studentene å få oversikt over hvilke arealer på campus som til enhver tid er ledige, eller mulig å booke, som arbeidsplass for studentene.

Varslingssystem i studentfrivilligheten

Både NTNU og Sit erfarer at det er et økende problem at hendelser i studentforeninger, eller på studentenes fritid, kan få direkte påvirkning på læringsmiljøet. Studentforeningene har ulike forutsetninger for å behandle slike saker, og behandlingen er ofte mangelfull. Samtidig avvises sakene i NTNUs system, fordi de ikke har skjedd på campus eller ifm arrangement i regi av NTNU. Mange foreninger har et system for å håndtere varsler eller uønskede hendelser i foreningen. Men ikke alle foreninger har et system på plass, og mange mangler kapasitet og kompetanse til å behandle slike saker. LMU mener det er utelukkende positivt for studentforeningene å ha et system for håndtering av varslingssaker og konflikter. LMU anbefaler at NTNU, Sit og studentforeningene samarbeider om å få etablert gode rutiner og en fornuftig arbeidsfordeling seg imellom.

Si-fra portalen – NTNUs avvik og varslingssystem

LMU er bekymret for den drastiske nedgangen i innmeldte avvik og varsler, noe som kan tyde på at saker enten ikke meldes inn eller løses uformelt uten registrering. Dette øker risikoen for betydelige mørketall. En lav terskel for å melde også mindre forhold er viktig, fordi mange innmeldinger gjør det mulig å fange opp utfordringer tidlig og dermed redusere sannsynligheten for at alvorlige avvik utvikler seg. Det er ønskelig at saker løses på lavest mulig nivå, men det må samtidig forventes at relevante forhold registreres i systemet for å sikre oversikt og systematisk oppfølging.

LMU mener at ledelsen ved NTNU bør avklare hvordan Si fra-portalene skal brukes fremover, og sørge for tydelig kommunikasjon om dette. For å støtte opp under dette anbefaler LMU at NTNU utarbeider en kommunikasjonsplan for Si fra, rettet mot studenter, ansatte og særlig studieveiledere. Det bør også tydeliggjøres hva som skjer når en sak meldes inn, og arbeides målrettet for å styrke kulturen for å registrere avvik og varsler.



Foto: Aleksander Båtnes

Læringsmiljøutvalgets medlemmer høst 2025

Ansattrepresentanter 2025-2027		Personlig vararepresentant	
Geir Egil Dahle Øien, Prorektor utdanning		Audun Grøm, Avdeling for utdanning	
Linn Rasch Aune, Fysisk læringsmiljø		Renate Holiløkk, Fysisk læringsmiljø	
Guri Sivertsen Korpås, Pedagogisk læringsmiljø		Gro Hellesnes, Pedagogisk læringsmiljø	
Ole Kristen Solbjørg, Digitalt læringsmiljø		Anette Lindi, Digitalt læringsmiljø	
Signe Marie Søråunet, Organisatorisk læringsmiljø		Marita Løkken, Organisatorisk læringsmiljø	
Thomas Vikestad Kalvik, Psykososialt læringsmiljø		Kristoffer Halseth, Psykososialt læringsmiljø	
Studentrepresentanter Høst 2025		Vararepresentanter	
Anita Vikestad, Læringsmiljøpolitisk ansvarlig, Studenttinget, leder LMU høst 2025		1. vara Marthe Schjerven Rian	
Olav Kvåle Gissingen		2. vara Betina Svendsen	
Nora Wigen			
Magnus Aastum			
Malaika Tariq			
Leander Hovde			
Observatører			
Gustav Øverli, Leder Sit Velferd			
Lennart Soligard, Studentombud NTNU			
Sekretariat			
Nora-Marie Brattebø, Avdeling for utdanning			

Læringsmiljøutvalgets medlemmer vår 2025

Ansattrepresentanter		Vararepresentant	
Marit Reitan Prorektor utdanning		Annikken Løe, Avdelingsdirektør Avdeling for utdanning	
Linn Rasch Aune, Avdelingsleder Seksjon for bærekraftig eiendomsutvikling, Eiendomsavdelingen		Renate Holiløkk, Eiendomsavdelingen	
Jon Husjord, Seksjonsleder Studieseksjonen, Fakultet for naturvitenskap		Hanne Almås, Seksjonsleder Studieseksjonen, Fakultet for medisin og helsevitenskap	
Gro Iren Kvanli Dæhlin, Viserektor NTNU i Gjøvik		Gunn Marie Rognstad, Seksjonsleder, Seksjon for utdanning, NTNU i Gjøvik	
Anne-Lise Sagen Major, Viserektor NTNU i Ålesund		Lars Petter Bryne, Universitetslektor, IHB Ålesund	
Studentrepresentanter		Vararepresentanter	
Anita Vikestad, Læringsmiljøpolitisk ansvarlig, Studenttinget		Luca Niels Krijger, fagpolitisk ansvarlig, Studenttinget	
Tora Tveiten		Olav Kvåle Gissinger	
Nora Wigen		Emilie Hvidsten Swensen	
Sindre Stenseth Pettersen (Gjøvik)			
Leander Hovde (Ålesund)		Jonas Harneshaug	
Observatører		Vararepresentant	
Rasmus Hugdahl, Seksjonssjef HMS-seksjonen, Arbeidsmiljøutvalget			
Espen Munkvik, Spesialrådgiver, Studentsamskipnaden		Espen Holm, Direktør for campustjenester, Studentsamskipnaden	
Gisle Marhaug, Rådgiver, Tilretteleggingstjenesten, Avdeling for utdanning		Bjørge Næss Frost, Rådgiver, Tilretteleggingstjenesten, Avdeling for utdanning	
Gro Anita Mortensen, seksjonssjef, Universitetsbiblioteket		Jorunn Alstad, Universitetsbiblioteket	
Lennart Soligard, Studentombud NTNU			
Sekretariat			
Nora-Marie Brattebø, Avdeling for utdanning			

Lokalt underutvalg NTNU vår Gjøvik

Ansattrepresentanter		Vararepresentant	
Gro Iren Kvanli Dæhlin, Viserektor Gjøvik		Gunn Marie Rognstad, seksjonsleder, seksjon for utdanning Gjøvik	
Nina Tvenge, IVB Gjøvik		Kristin Aldo, UB-Gjøvik	
Marianne Liland, Universitetslektor MH-IH-G		Kjell Are Refsvik, Universitetslektor – Institutt for design	
Studentrepresentanter		Vararepresentant	
Sindre Stenseth Pettersen (leder av Parlamentet 2024/25)		Serena Manoiu (nestleder 2024/25)	
Malaika Tariq (Læringsmiljøansvarlig)			
Daniel Oliver Johannessen			
Observatører		Vararepresentant	
Line Østerhaug Winterberg, Studentparlamentet			
Kjersti Skoglund Sørum, koordinator Sit-Gjøvik		Inger Festad Lund, Sit rådgiver	
Anne Anker Bolstad, studentprest			
Mona Holmen, førstekonsulent, UB Gjøvik			
Kai Robert Jakobsen, Seksjonssjef for eiendomsforvaltning og drift, Gjøvik		Frode Skredderstuen	
Paul Ole Hegstad, Seksjon for utdanning Gjøvik			
Hege Oftedal, Prosjekt «Fra Elev til Student»			
Sekretariat			
Kari S. Lauritzen, Seniorkonsulent, seksjon for utdanning, Gjøvik			

Lokalt underutvalg NTNU vår Ålesund

Ansattrepresentanter		Vararepresentant	
Anne-Lise Sagen Major, Viserektor Ålesund (Leder)		Harald Jan Astrup Skarstein	
Njål Sivertstøl (IIB)			
Lars Petter Bryne (IHB)			
Studentrepresentanter		Vararepresentant	
Leander Hovde			
Betina Svendsen			
Ayad Al-Rashedy			
Observatører		Vararepresentant	
Elisabeth Simahaug Halvorsen, Seksjonssjef for Seksjon for utdanning i Ålesund			
Stig Einar Kjøløy, IT-avdelingen			
Rolf Viddal, Studentsamskipnaden			
Tor Helge Stavdal, Drift og eiendom			
Sekretariat			
Maria Therese Valderhaug, førstekonsulent, seksjon for utdanning			

NTNUs mandat for LMU:

Vedtatt 30.06.2025

1. FORMÅL

Styret ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU) har det overordnede ansvaret for å sikre studentene et godt og fullt forsvarlig læringsmiljø i tråd med [universitets- og høyskolelovens § 10-1](#). Læringsmiljøutvalget er opprettet i tråd med [universitets- og høyskolelovens § 10-10](#) og skal bidra til at § 10-1 følges.

Læringsmiljøutvalget ved NTNU skal:

- Være en strategisk pådriver for utviklingen av læringsmiljøet. Det skal være et proaktivt utvalg med ambisjon om at NTNU skal ha et fremragende læringsmiljø.
- Ha et helhetlig og overordnet bilde på NTNUs arbeid med læringsmiljøet.
- Bidra til at NTNU følger opp og utbedrer aspekter av læringsmiljøet som ikke holder forsvarlig kvalitet.
- Sikre studentenes medvirkning i prosesser som gjelder læringsmiljøet.

Læringsmiljøutvalgets arbeidsområde skal forstås ut fra denne definisjonen av læringsmiljø:

«Læringsmiljøet er de forholdene som virker inn på studentenes muligheter til å tilegne seg kompetanse i et læringsfellesskap, og som er av betydning for studentenes fysiske og psykososiale helse. I læringsmiljøet inngår fysiske, digitale, organisatoriske, pedagogiske og psykososiale forhold.»

Dette utdypes på følgende vis:

- **Fysisk læringsmiljø** omhandler utforming og bruk av bygninger og fysiske omgivelser slik at det lager gode rammer for læring og læringsaktiviteter hos alle studenter.
- **Digitalt læringsmiljø** omhandler bruk av teknologi som støtte for studentenes læring, herunder bruk og utforming av digitale læringsressurser og læringsplattformer.
- **Organisatorisk læringsmiljø** omhandler systemer for tilbakemelding og medvirkning, slik at utvalget sikrer studentenes innflytelse og medvirkning i organisasjons- og endringsprosesser som har innvirkning på studentenes totale læringsmiljø.
- **Pedagogisk læringsmiljø** omhandler rammene for den pedagogiske aktiviteten som påvirker studentenes læring. Dette berører utforming av mål, innhold, aktiviteter og vurderinger, men avgrenses mot kvalitetsvurdering av den enkelte læringsaktivitet.
- **Psykososialt læringsmiljø** omhandler mellommenneskelige forhold i og rundt læringsprosessene. Det berører trivsel og samhandling mellom studenter og ansatte, og imellom studentene. Ved NTNU er dessuten studentfrivilligheten en betydelig og viktig aktør og skal forstås som en del av læringsmiljøet.

2. ROLLER OG FUNKSJONER

Læringsmiljøutvalget ved NTNU skal ivareta Universitets- og høyskolelovens § 10-1. For LMU ved NTNU betyr dette:

- Læringsmiljøutvalget skal være en pådriver og premissleverandør som aktivt deltar i planleggingen av NTNUs arbeid med utvikling av et inkluderende, mangfoldig og universelt utformet læringsmiljø. Som et ledd i dette arbeidet skal LMU også gi råd og anbefalinger til styret og ledelsen i saker som vedrører læringsmiljøet ved NTNU.
- LMU skal sikres god informasjon om læringsmiljøet og følge utviklingen av læringsmiljøet i fagmiljøene og i spørsmål som har med studentenes helse, sikkerhet og velferd å gjøre. Dette skal gjøres i samarbeid med Studentsamskipnaden, universitetsbiblioteket og fakultetene. LMU skal holde seg orientert, følge utviklingen og være pådriver av læringsmiljø gjennom:
 - a. Dialog med alle fakultetene, Studentsamskipnaden og universitetsbiblioteket over en 2-års periode, der campus Ålesund og campus Gjøvik skal besøkes fysisk i løpet av denne perioden. Det er forventet at fakultetene, Studentsamskipnaden og Universitetsbiblioteket deler beste praksis, tar opp saker og belyser utfordringer ved læringsmiljøet.
 - b. Egne saker som fremmes fra utvalgets medlemmer og fra LMUs arbeidsutvalg
 - c. Innspill fra studentorganer
 - d. Fremlegging av nasjonale og interne undersøkelser om læringsmiljøet
 - e. Rapporter fra tilbakemeldings- og avvikssystemet når det gjelder læringsmiljø og HMS-avvik som gjelder studentenes læringsmiljø. LMU skal kunne se på klager på overordnet nivå, avvik som ikke lukkes og gjentakende klagesaker.
 - f. LMU skal bli orientert om pålegg og enkeltvedtak som tilsynsorganer treffer vedrørende studentenes læringsmiljø.
- Læringsmiljøutvalget skal være forankret i NTNUs Kvalitetssystem for utdanning og skal være en naturlig del av linjen ved NTNU slik at utvalget kan påvirke sentrale organisasjons- og endringsprosesser, og videre prioriteringer som berører studentenes læringsmiljø. Dette innebærer at LMU skal:
 - a. Behandle rapporter fra fakultetene i kvalitetssikringssystemet som omhandler læringsmiljøet.
 - b. Ha årlige fellesmøter med utdanningsutvalget
 - c. Fremme saker som omhandler læringsmiljøet for rektoratet, universitetsstyret og utdanningsutvalget.
- Læringsmiljøutvalget rapporterer til styret i en egen årlig rapport. Dette er en overordnet rapport om NTNUs helhetlige arbeid med læringsmiljø.

3. SAMMENSETTING

LMU ved NTNU består av 12 faste medlemmer, hvorav 6 representanter er fra studentene og 6 er fra ansatte. Prorektor for utdanning og læringsmiljøpolitisk ansvarlig i Studenttinget har fast plass i utvalget.

LMU sin leder veksler hvert semester mellom prorektor for utdanning og læringsmiljøpolitisk ansvarlig i Studenttinget. Prorektor for utdanning leder vårsemester, og studentene høstsemester. Når prorektor leder utvalget har studentene nestlederfunksjonen, og når studentene leder utvalget har prorektor nestlederfunksjonen.

Studentene

Studentrepresentanter velges av studentdemokratiet, og sitter for ett år av gangen. Det oppnevnes ikke personlig vara, men en prioritert varaliste med studentrepresentanter.

Ansatte

Medlemmer av utvalget oppnevnes av Rektor, med personlige vara. Fakultetene, Viserektorer og avdelinger i fellesadministrasjonen kan nominere kandidater til utvalget. Ansattes representanter oppnevnes for to år.

Medlemmene i LMU skal representere de forhold ved læringsmiljøet som er beskrevet i dette mandatet og skal forstå sin funksjon i utvalget ut fra det helhetlige læringsmiljøet, uavhengig av campustilhørighet. Det bør etterstrebes at både vitenskapelige og administrativt ansatte er representert i utvalget, at medlemmene kommer fra både ledelse og fagmiljø, samt at medlemmene har kompetanse og kjennskap til de forholdene som utgjør det helhetlige læringsmiljøet. Medlemmene oppnevnes på grunnlag av sin kompetanse, kjennskap og gjennomføringsevne knyttet til følgende forhold ved læringsmiljøet:

- Det fysiske læringsmiljøet
- Det digitale læringsmiljøet
- Det organisatoriske læringsmiljøet
- Det pedagogiske læringsmiljøet
- Det psykososiale læringsmiljøet

Observatører

LMU inviterer observatører med møte- og forslagsrett, og velger årlig observatører som bidrar til at LMU ivaretar nødvendige funksjoner ut fra formål, roller og oppgaver. Studentsamskipnaden og studentombudet skal være fast observatør. Utover dette kan observatører kalles inn etter behov.

4. SEKRETARIATSFUNKSJON

Det skal etableres et arbeidsutvalg (AU) i tilknytning til LMU bestående av læringsmiljøpolitisk ansvarlig i Studenttinget og sekretær i LMU som forbereder sakene før møtene og i oppfølgingen i etterkant av møtene. Vertsfakultetet/SiT/UB bidrar med ressurser inn i AUs for- og etterarbeid i forbindelse med møtet på vertsfakultetet.

LMU-sekretær har særlig ansvar for koordinering og kontakt mellom AU og prorektor for utdanning, samt mellom LMU og Studentsamskipnaden, universitetsbiblioteket, fakultetene og utdanningsutvalget som LMU har fellesmøter med. LMU-sekretær skal også ha dialog med utvalg for likestilling og mangfold.

Det er forventet at medlemmene i LMU bistår sekretariatsfunksjonen, særlig i arbeidet med årsplan og oppstartsmøtene. I saker som medlemmene selv fremmer er det forventet at de bidrar i AUs for- og etterarbeid med møtet.

5. ARBEIDSMÅTE

LMUs årshjul følger studieåret, og LMU skal i starten av hvert studieår identifisere områder ved læringsmiljøet som det skal satses på og lage en årsplan med fokus- og satsningsområder. Dette kan innebære konkrete satsninger, formidlingsarbeid, innhenting av kunnskap eller organisatoriske endringer. LMU skal selv ha myndighet til å bestemme fokusområder. Det skal være en fysisk samling med fokus på opplæring, relasjonsbygging og rolleforståelse i starten av studieåret.

Møteform

LMU konstituerer seg selv med leder og nestleder. Leder kaller inn til møtene og innkalling med sakliste skal være skriftlig. Referat fra møtene skal være tilgjengelig på nett.

Møtene fordeles ut på fakultetene, hvor fakultetene er vertskap. Det skal også legges ett møte til Gjøvik og Ålesund i løpet av en toårsperiode. Det skal være minst ett samarbeidsmøte med UU i løpet av året. I tillegg skal det være ett felles dialogmøte mellom LMU, Studentsamskipnaden og Universitetsbiblioteket.

6. ENDRING AV MANDAT

Endringer i LMUs mandat vedtas av Rektor.



Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet

09.03.26

Saksansvarlig: Bjørn Haugstad

Saksbehandler: Hege Brende, Kjerstin Tobiassen

NOTAT

Til: Styret

Fra: Rektor

Om: Årsrapport internrevisjon 2025

Tilrådning:

1. Styret tar årsrapporteringen av internrevisjoner gjennomført i 2025 til orientering.
2. Styret tar statusoppdateringen av ferdigstilte revisjoner fra 2025 til orientering.

I henhold til vedtatt internrevisjonsinstruks arbeider internrevisjonen etter en plan fastsatt av styret. I denne saken får vi internrevisors årsrapport og avrapportering av ferdigstilte revisjoner fra 2025.

Ferdigstilte og avrapporterte internrevisjoner følges opp iht. NTNUs rutiner. Status på tiltak og oppfølging av internrevisjonene ved NTNU vil bli gitt høsten 2026.

Vedlegg:

1. Årsrapport 2025 fra Internrevisor PWC
2. Internrevisjonsrapport Sikkerhetsloven og eksportkontroll

Til: Styret ved NTNU

Kopi: Rektor

25.02.2026

Internrevisjon - årsrapport 2025

Innledning

Internrevisor skal i henhold til vedtatt internrevisjonsinstruks utføre sitt arbeid etter en styrefastsatt årsplan. De enkelte revisjonsrapportene avrapporteres løpende til ledelsen og oppsummeres periodisk overfor styret. Årssyklusen er lagt opp med to årlige avrapporteringspunkter til styret:

- Høst (november/desember):
 - Status ift årsplanen og avrapportering av ferdigstilte revisjoner.
 - Forslag til foreløpig plan for kommende år.
- Vår (mars/april):
 - Årsrapport og avrapportering av gjenværende revisjoner fra årsplanen.
 - Endelig årsplan, der det kan gjøres oppdateringer ift endrede risikovurderinger/prioriteringer.

Med dette avlegges årsrapporten for 2025.

Revisjonsplanen for 2026, som ble vedtatt i desembermøtet, vurderes som tilstrekkelig dekkende. Det foreslås derfor ikke endringer i denne.

Vi bekrefter generelt at:

- Vi i perioden ikke har avdekket forhold som har påkrevd umiddelbar rapportering til styret.
- Det har i perioden blitt lagt godt til rette for internrevisors arbeid, og det har ikke oppstått hindringer i utførelsen av vårt mandat.

Status for gjennomføring av revisjoner i 2025

Internrevisor har i 2025 gjennomført revisjonsarbeidet iht styregodkjent årsplan. Per februar 2026 er syv revisjoner ferdigstilt, jf. oversikt nedenfor. Én revisjon pågår (testing informasjonssikkerhet), mens revisjonen av EVU ble vedtatt flyttet til 2026.

Ferdigstilte revisjoner, rapportert i desembermøtet:

- Styrer, råd og utvalg
- Økonomistyring – kvalitet i prognoser
- Informasjonssikkerhet – Styringssystem for informasjonssikkerhet
- Utvalgt kontrolltesting – kvalitetssystem for utdanning (del 1, forberedelser nytt system)

Ferdigstilte revisjoner, til behandling i februarmøtet / dagens møte:

- Universell utforming
- Utvalgt kontrolltesting – kvalitetssystem for utdanning (del 2, testing)
- Oppfølgingsrevisjon - sikkerhetsloven og eksportkontroll (unntatt offentlighet, ikke vedlagt)

Pågående, ikke ferdigstilt:

- Informasjonssikkerhet testing utvalgte sårbarheter, ferdigstilles primo mars

Revisjonene som ikke er rapportert tidligere, og som skal behandles i februarmøtet/dagens møte, er oppsummert i vedlegg, med observasjoner, vurderinger og anbefalinger. Etterkontroll av sikkerhet og eksportkontroll er av sikkerhetshensyn unntatt offentlighet, og oppsummeres derfor i et separat dokument.

Administrasjonen mottar i tillegg et arbeidsnotat for hver revisjon med detaljerte observasjoner og innspill til videre forbedringsarbeid.

Med vennlig hilsen

Internrevisjonen / PricewaterhouseCoopers AS



Jonas Gaudernack

Partner, PhD

Ansvarsbegrensning

Denne rapporten er utarbeidet for NTNUs interne bruk i forbindelse med vårt oppdrag som virksomhetens internrevisor i samsvar med avtale datert 18.01.2022.

Styre og rektor har det overordnede ansvar for å etablere, utvikle og vedlikeholde en forsvarlig internkontroll i virksomheten. Tilsvarende har de en plikt til å følge opp at sviktende forhold i virksomhetens internkontroll blir rettet opp. Internrevisjonen skal bistå styre og rektor med å ivareta deres ansvar for å se etter at internkontrollen er forsvarlig. Internrevisjonen skal være en uavhengig, objektiv bekreftelses- og rådgivningsfunksjon som har til hensikt å tilføre merverdi og forbedre organisasjonens drift. Våre vurderinger bygger på faktainformasjon som har fremkommet i intervjuer med NTNUs ansatte og i dokumentasjon som NTNU har gjort tilgjengelig for oss.

PricewaterhouseCoopers (PwC) har ikke foretatt noen selvstendig verifisering av informasjonen som har fremkommet, og vi innestår ikke for at den er fullstendig, korrekt og presis. Rapporten inneholder materiale som er konfidensiell for NTNU og PwC. NTNU har rett til å benytte informasjonen i denne rapporten i sin virksomhet, i samsvar med avtalen mellom NTNU og PwC. PwC påtar seg ikke noe ansvar for tap som er lidt av NTNU eller andre som følge av at vår rapport eller utkast til rapport er distribuert, gjengitt eller på annen måte benyttet i strid med disse bestemmelsene eller avtalen. Ved deling av hele eller deler av rapporten skal NTNU sikre at enhver ansvarsfraskrivelse PwC har inkludert eller senere ønsker å inkludere i rapporten, blir gjengitt i sin helhet i alle eksemplarer som deles.

NTNU får rettighetene til resultatet av oppdraget, mens PwC beholder opphavsrett og alle andre immaterielle rettigheter til alt bakgrunnsmateriale, herunder, men ikke begrenset til, ideer, konsepter, modeller, informasjon og know-how som er utviklet i forbindelse med vårt arbeid. NTNU kan ikke videreutvikle resultatet under PwC logo. Enhver handling som gjennomføres på bakgrunn av vår rapport foretas på eget ansvar.

Vedlegg: Sammendrag fra revisjonsrapporter 2025

1. Universell utforming

Revisjonens bakgrunn og formål

Kravet om universell utforming og individuell tilrettelegging er nedfelt i likestillings- og diskrimineringsloven. Loven skiller mellom universell utforming av fysiske forhold og av informasjons- og kommunikasjonsteknologi (IKT). Universell utforming har et bredt nedslagsfelt på NTNU, og omfatter både fysisk universell utforming og universell utforming av IKT, samt at det har en slagside mot tilretteleggingstematikk. Universell utforming generelt, og særlig universell utforming av IKT, er et område som har hatt styringsmessige utfordringer ved NTNU over tid, både knyttet til eieskap, helhetlig styring og nøkkelpersonellutskiftninger.

I denne revisjonen har vi tatt utgangspunkt i undersøkelser av universell utforming av IKT. Vi har fokusert på universell utforming av de studentrettede systemene, samt de eksterne nettsidene. Revisjonen har vært rettet mot hvordan det arbeides med universell utforming av IKT på systemnivå, og hvordan universitetet har innrettet seg organisatorisk og prosessmessig for å ivareta kravene til universell utforming av IKT på et virksomhetsovergripende nivå. Det er også forsøksvis undersøkt eventuelle hindringer som står i veien for å lykkes på området, med formål om å gi råd om eventuelle forbedringsbehov.

Gjennom revisjonen har det fremkommet flere funn som er mer systematiske for bredden av arbeidet med universell utforming (herunder også universell utforming av læringsmiljø- og ressurser, samt tilretteleggingsarbeid). Rapporten gjengir dermed også noen observasjoner, vurderinger og anbefalinger ut over bare arbeidet med universell utforming av IKT.

Temaet er ikke tidligere revidert ved NTNU.

Metode

For å undersøke NTNUs arbeid med universell utforming av IKT har internrevisjonen gjennomgått relevant dokumentasjon på området, som styrende dokumenter, strategier, handlingsplaner, retningslinjer og NTNUs egne kartlegginger. Dokumentgjennomgangen ble supplert med intervjuer av 12 utvalgte medarbeidere i kommunikasjonsavdelingen og Avdeling for utdanning.

Revisjonen er gjennomført i perioden mars 2025 til februar 2026.

Hovedinntrykk

NTNU har pt. ikke noen gjeldende **strategi eller handlingsplan** for universell utforming generelt, eller universell utforming av IKT spesielt. Vi observerer at det historisk er jobbet mye med å etablere føringer og handlingsplaner for helhetlig arbeid med universell utforming på NTNU, altså både fysisk universell utforming og universell utforming av IKT, men at dette arbeidet har ligget brakk i en lengre periode. Dette medfører at det pt. ikke foreligger oppdaterte strategiske føringer, prioriteringer eller ambisjonsnivå for hvordan det skal jobbes med tematikken samlet sett, verken overordnet eller i enkeltmiljøer.

Det **overordnede eierskapet og ansvaret** for universell utforming generelt, og universell utforming av IKT spesielt, er plassert hos direktør for organisasjon og infrastruktur. Gjennom intervjuer fremkommer det at det har vært en innsats for å etablere det overordnede ansvaret på dette nivået for å ha best forutsetninger for å ha en helhetlig tilnærming til fysisk universell utforming og universell utforming av IKT, samt koordinering på tvers av miljøer. Gjennom intervjuer fremkommer det imidlertid at det **operative ansvaret** for universell utforming av IKT ikke er definert. Det er ikke klart for

virksomheten hvem som har det faglige ansvaret for området, eller ansvar for å drive utviklingen på området videre. Det beskrives at dette periodevis har vært tydeligere, men at det har blitt utfordret av omorganisering av fellesadministrasjonen og utskifting av nøkkelpersonell.

Det er tidligere etablert flere **styrende dokumenter** på området, eksempelvis Politikk for universell utforming av IKT ved NTNU, med tilhørende prinsipper. Det er også utformet **rutiner og retningslinjer** for universell utforming ved kjøp eller utvikling av IKT-løsninger. Disse er imidlertid datert i 2012, og vi finner ikke spor av at de har vært oppdatert deretter. I vår gjennomgang argumenteres det for at dette er et tydelig symptom på manglende fokus på tematikken fra «toppen», fravær av et tydelig definert ambisjonsnivå på området, samt svak organisering av arbeidet. Vi vurderer imidlertid dokumentene som gode, og at de med små oppdateringer av henvisninger og lovkrav kan reetableres som styrende dokumenter på området.

I intervjuer med systemansvarlige, og fra vår kjennskap til systemene fra andre gjennomganger, observerer vi at **systemporteføljen** til NTNU muliggjør i all hovedsak god universell utforming av IKT. Vi er også kjent med at det er god **styringsinformasjon** på området gjennom løsninger som eksempelvis «Ally» og «Siteimprove», som gir tydelig oversikt over eksisterende avvik i systemene. Dette gir NTNU god anledning til å jobbe med etterlevelse av lovkrav knyttet til universell utforming av IKT.

I **intervjuer** har vi hatt oppmerksomhet på hvordan ulike roller i organisasjonen oppfatter sitt ansvar knyttet til universell utforming av IKT, og NTNUs ambisjoner på området. Vi observerer gjennom både gjennom intervjuer og dokumentgjennomgang at det foreligger flere gode selvstendige initiativer knyttet til å bedre den universelle utformingen av IKT ved NTNU. Dette er initiativer både knyttet til praktisk arbeid med forbedring og feilretting, utforming og gjennomføring av kurs og opplæring, samt andre enkeltinitiativer. Disse observeres i all hovedsak å være drevet frem av enkeltmiljøer eller enkeltpersoner, med særlig kompetanse, interesse eller engasjement.

Samtlige av de vi har snakket med har uttrykt et ønske om klarere føringer fra ledelsen om hvordan universell utforming av IKT skal ivaretas ved NTNU, og hva som er den faktiske forventningen til hver enkelt medarbeiders og enhets arbeid med tematikken. Det beskrives at fraværet av dette gjør at initiativer knyttet til universell utforming ofte nedprioriteres til fordel for andre områder som oppleves som høyere prioritert.

Oppsummert vurderer vi at de observerte manglene preger de fleste aspekter av NTNUs arbeid med universell utforming av IKT. Vi vurderer at det vil være konstruktivt for det videre arbeidet at organisasjonen får en felles forståelse for ambisjonsnivå og en etablert forventning til, og plan for, det videre arbeidet. Gitt det brede nedslagsfeltet til universell utforming vurderer vi det som hensiktsmessig at eierskap til den helhetlige tematikken er plassert høyt i organisasjonen, men at utvikling og videre modning fordrer at det operative ansvaret på for universell utforming av IKT defineres. Dette bør understøttes av handlingsplaner, oppdaterte styrende dokumenter, samt rutiner og retningslinjer. Etablering av disse elementene vil være av stor betydning for å lykkes med å det videre arbeidet med universell utforming av IKT ved NTNU.

Viktigste anbefalinger

1. NTNU bør definere og nedfelle et ambisjonsnivå (strategi) for arbeidet med universell utforming av IKT. Ambisjonsnivået bør operasjonaliseres og kommuniseres.
2. NTNU bør gjenoppta arbeidet med å utforme en helhetlig arbeidsplan for universell utforming, gitt definert ambisjonsnivå. Arbeidet bør ta utgangspunkt i tidligere kartlegginger og arbeider på området.
3. Det operative ansvaret for universell utforming ved NTNU bør defineres. Det bør drøftes konkret hvilke oppgaver og ansvar som vil fremme det videre arbeidet, og med utgangspunkt i dette besluttet hvor i organisasjonen et slikt ansvar best plasseres. Dette for å lykkes med å jobbe med tematikken på tvers av fagmiljøene hvor tematikken i dag har et nedslagsfelt.

Derneft bør det defineres hvilke øvrige roller som kan bidra til å understøtte en slik operativ enhet, og i hvilken kapasitet.

4. NTNU bør oppdatere sine styrende dokumenter for universell utforming av IKT med henvisning til relevante lovverk, krav og standarder, og gjeninnføre disse som styrende for arbeidet på området. Deretter bør rutiner for arbeid med universell utforming av IKT oppdateres tilsvarende.

2. Etterkontroll – kvalitetssystemet for utdanning

Innledning

Internrevisjonen rapportere på del 1 kontrolltestingen av kvalitetssystemet for utdanning i desember. Denne delen bestod i gjennomgang av forberedelsene til innføring av nytt kvalitetssystem for utdanning.

Denne andre delen består av konkret testing av om det er gjort evalueringer av emner og program i tråd med krav som er definert i kvalitetssystemet. Internrevisjonen har gjort stikkprøvetesting med følgende utvalg:

- Utvalget består av 37 emner og 16 studieprogram, på tvers av alle universitetets fakulteter.
- Tidsperioden dekker emner fra vårsemesteret 2021 til og med høstsemesteret 2024.
- Studieprogrammene er testet for studieåret 2020/2021 til og med studieåret 2024/2025.

Testingen er gjennomført med utgangspunkt i registrerte evalueringsrapporter i systemløsningen Kasper.

Hovedinntrykk – og anbefalinger

Overordnet vurderer vi etterlevelsen av det testede kvalitetssystemet som noe mangelfull. Vår gjennomgang viser at det er flere avvik knyttet både til manglende evalueringer, og at de eksisterende evalueringene ikke fullt ut omtaler evalueringspunktene satt i kvalitetssystemet. Dette gjelder både på emne- og studieprogramnivå.

Vi oppfatter imidlertid at endringene som er foreslått innført i det oppdaterte kvalitetssystemet, knyttet til lavere frekvens for evalueringer og forenklet rapportering, er hensiktsmessige endringer for å imøtekomme disse etterlevelseshenningene. Vi har derfor ikke konkrete anbefalinger fra denne testingen.

Testresultat – emner

I kontrolltestingen av emner er det undersøkt hvorvidt det er gjennomført en evaluering av emnene de semestrene de er gjennomført. Av de 37 testede emnene viser testingen at:

- 20 emner er evaluert etter alle gjennomføringer i perioden
- 11 emner mangler evaluering for én av gjennomføringene i perioden
- 5 emner mangler evaluering for to av gjennomføringene i perioden
- Ett emne i utvalget mangler evaluering for alle fire studieårene testingen har dekket

Samlet ser vi at 54 % av emnene har blitt evaluert i etterkant av alle gjennomføringene i perioden, mens ett emne mangler evalueringer for alle gjennomføringene.

Videre er det testet hvorvidt følgende fire forhold er omtalt i siste registrerte emneevaluering, i tråd med krav i kvalitetssystemet:

- A. Er det vurdert effekt av tidligere tiltak?

- B. Er den praktiske gjennomføringen av emnet evaluert?
- C. Er læringsutbyttet av emnet evaluert?
- D. Er det identifisert tiltak knyttet til forbedring av emnet?

Testpunkt/ resultat	A: Effekt tidligere tiltak	B: Emne- gjennomføring evaluert	C: Læringsutbytte evaluert	D: Identifisert tiltak
Ja	21	33	30	12
Nei	12	4	7	24
N/A	4	-	-	1

N=37

Vi ser at en stor hovedvekt av evalueringene som er testet inkluderer evaluering av gjennomføring av emnet (33/37) og evaluering av emnets læringsutbytte (30/37). Evaluering av effekt av tidligere tiltak omtales i et flertall av evalueringene (21/33). For fire av emnene er det oppgitt at det ikke er tidligere tiltak å måle effekt av. Vi ser at færre evalueringer inkluderer identifiserte tiltak for videre utvikling av emnet (12/36). For ett emne er det oppgitt at emnet skal utfases etter evaluerte gjennomføring, og det er dermed ikke identifisert tiltak for videre forbedring.

Testresultat – studieprogram

I kontrolltestingen av emner er det undersøkt hvorvidt det er gjennomført en evaluering av studieprogrammene, samt periodiske evalueringer. Av de 16 testede programmene viser testingen at:

- 9 studieprogram er evaluert i alle fire studieår
- 4 studieprogram mangler evaluering ett studieår
- Ett studieprogram mangler evaluering to studieår
- To studieprogram har ikke registrert evalueringer i noen av de fem studieårene testet
- Det er fem studieprogram hvor det fremkommer tydelig at det er periodisk evaluert i perioden

Samlet ser vi at 56 % av studieprogrammene har blitt evaluert hvert studieår i perioden, mens to program, mangler registrerte evalueringer for alle studieår.

Videre er det testet hvorvidt følgende fire forhold er omtalt i siste registrerte studieprogramevaluering, i tråd med krav i kvalitetssystemet:

- A. Er det vurdert effekt av tidligere tiltak?
- B. Er tallgrunnlag omtalt?
- C. Er studieprogrammets fagmiljø evaluert?
- D. Er det identifisert tiltak for forbedring av studieprogrammet?

Testpunkt/ resultat	A: Effekt tidligere tiltak	B: Tallgrunnlag	C: Fagmiljø	D: Identifisert tiltak
Ja	13	9	10	10
Nei	3	7	6	6

N=16

Vi ser videre at en stor hovedvekt av evalueringene som er testet inkluderer evaluering av effekt av tidligere tiltak (13/16). På de andre kriteriene er det noe mer mangelfullt, hvor 10 av 16 omtaler evaluering av studieprogrammets fagmiljø og identifiserer tiltak, og 9 av 16 omtaler statistikk og tallgrunnlag for gjennomføringen av studieprogrammet.

Til: NTNU v/ Styret

Kopi: Rektor

Oslo, 17.02.2026

Oppfølging av internrevisjonsrapport: NTNUs ivaretagelse av sikkerhetsloven og eksportkontrollforskriften

Bakgrunn og formål

Internrevisjonen gjennomførte i 2023 en revisjon av arbeidet med sikkerhetslov og eksportkontroll. Risikobildet, bevisstheten om tematikken og regelverket har utviklet seg siden 2023, og NTNU har jobbet med videreutvikling. Internrevisjonen har nå gjennomført en oppfølgingsrevisjon.

Formålet er å gi en oppdatert, uavhengig vurdering av hvordan NTNU nå jobber med ivaretagelse av sikkerhetsloven og eksportkontrollforskriften. Som en del av gjennomgangen har vi vurdert hvordan det er jobbet med tidligere anbefalinger, og hvorvidt det er behov for ytterligere tiltak.

Observasjoner og vurderinger

Hva er gjort siden forrige revisjon

Internrevisjonen påpekte en rekke forbedringsmuligheter for å styrke NTNUs arbeid med å ivareta sikkerhetsloven og eksportkontrollforskriften i forrige revisjon. Det handlet særlig om å styrke systematikken i sikkerhetsarbeidet på sentralt og lokalt nivå. Dokumentgjennomgang og intervju viser at fem av de syv anbefalingene som ble gitt kan anses gjennomførte, mens de resterende er under arbeid (se vedlegg 1). Det er tydelig at det har vært fokus på å styrke området, og at det er et høyt ledelsesmessig ambisjonsnivå for å sikre regelverksetterlevelse. Av positive tiltak som er gjennomført trekker vi frem at:

- Organisering:
 - Seksjon for sikkerhet og beredskap (SoB) er blitt etablert. Seksjonen ledes av sikkerhetsleder. Rollen som sikkerhetsleder er tydelig beskrevet og forankret. Rollen omfatter å samle og koordinere sikkerhetsressurser ved NTNU i en utvidet sikkerhetsorganisasjon.
 - Informasjonssikkerhet er inkludert som en del av sikkerhetsorganisasjonen. Ansvarsforholdet mellom sikkerhetsleder og informasjonssikkerhetsleder er tydelig beskrevet. Vi oppfatter at det er tett dialog mellom rollene.
 - Det er utpekt sikkerhetsansvarlige ved alle fakultet som er en del av sikkerhetsorganisasjonen, samt Campus Ålesund og Campus Gjøvik.

- Styrende dokumenter og rapportering
 - Det er etablert et styringssystem for etterlevelse av sikkerhetsloven med underliggende retningslinjer og rutiner. Flere retningslinjer er under utvikling.
 - Eksportkontroll er omfattet av styringssystemet for sikkerhet. Det er i tillegg samlet sentrale retningslinjer og rutiner som omhandler eksportkontroll (definert som forskningssikkerhet) innenfor et samlet område på NTNUs nettsider.
 - Sikkerhetsleder rapporterer jevnlig på det helhetlige sikkerhetsarbeidet, gjennom årlig rapport fra SoB og tertialvis rapportering som en del av den overordnede virksomhetsstyringen.

Hva gjenstår

For de resterende anbefalingene pågår det arbeid for å:

- Sørge for at NTNU får god oversikt over verdier, slik at sikkerhetsinnsatsen kan målrettes og prioriteres. Vi er kjent med at det er igangsatt arbeid med verdikartlegging, og at det skal gjennomføres i løpet av 2026. Arbeidet bør prioriteres for å sikre at NTNU har oversikt over kritiske verdier som bør beskyttes og hvilke trusler og sårbarheter verdiene står overfor. PST har igjen påpekt viktigheten av å gjennomføre verdivurderinger som en del av nasjonal trusselvurdering for 2026.
- Systematisere opplæring og informasjonsarbeidet gjennom en kompetanse- og opplæringsplan. Det påpekes å være varierende kompetanse og bevissthet om sikkerhet og eksportkontroll på fakultet og institutt. Det medfører risiko for manglende bevissthet om hvilke verdier som skal beskyttes, og hvordan. SoB skal etter planen ferdigstille kompetanse- og opplæringsplan i 2026.

Gjennom intervju og dokumentgjennomgang har vi identifisert potensial for å ytterligere styrke arbeidet med sikkerhet og eksportkontroll. Det gjelder særlig å:

- Styrke implementeringen av sikkerhetsarbeidet på fakultetsnivå:
 - Rollen som sikkerhetsansvarlig er ulikt organisert mellom fakultetene, og kapasiteten til sikkerhetsansvarlige varierer.
 - Hvor tett rollen er koblet til fakultetsledelsen varierer mellom fakultetene. Vi vurderer det som hensiktsmessig at rollen er tett påkoblet for å kunne sikre at sikkerhet og eksportkontroll har tilstrekkelig ledelsesmessig fokus, og sees i sammenheng med kjernevirksomheten.
 - Ved de tre tekniske fakultetene utgjør rollen mellom 60-100 prosent av deres stilling.
 - Ved de øvrige fakultetene har sikkerhetsansvarlige primært andre oppgaver. Regelverkseksponeringen antas å være lavere ved disse fakultetene, men det er likevel hensiktsmessig å sikre at det ivaretas et minimumsnivå av kapasitet og kompetanse innenfor sikkerhet og eksportkontroll.
 - Tydeliggjøre hvordan / hvorvidt styrende dokumenter skal operasjonaliseres lokalt. SoB har utviklet styringsdokument og enkelte retningslinjer og rutiner for sikkerhetsarbeid som gjelder for hele NTNU. Det skal sikre at arbeidet utøves likt der det er nødvendig,

også lokalt (eksempelvis autorisering av sikkerhetsklarerte). Det er åpnet for at styringsdokumentet ellers skal kunne operasjonaliseres lokalt. Det er positivt, men det bør samtidig tydeliggjøres klart hvor stort handlingsrommet er, for å forhindre dublerende og motstridende lokale rutiner.

- Sørge for at NTNU har god oversikt over avvik som omhandler sikkerhetslov og eksportkontrollregelverket:
 - Per i dag er det ikke en egen kategori i avvikssystemet som omfatter sikkerhetsavvik eller avvik for eksportkontroll. Det pågår arbeid for å få etablert slike kategorier. Slik kategori er viktig for å kunne identifisere og holde systematisk oversikt over risiko.

Oppsummert

Samlet sett vurderer vi at NTNU har gjort betydelige fremskritt i arbeidet med å ivareta sikkerhetsloven og eksportkontrollforskriften. Forbedringsarbeidet har god fremdrift, og det forventes at viktige tiltak knyttet til verdivurdering og opplæring vil gjennomføres i løpet av 2026. Fremover mener vi det er viktig å fokusere mindre på det styrende nivået som anses å være godt ivaretatt, men heller fokusere på å støtte og følge opp (kontrollere og teste) etterlevelse ute i organisasjonen.

Med vennlig hilsen,
Internrevisjonen / PricewaterhouseCoopers AS

Jonas Gaudernack

Jonas Gaudernack
Internrevisor / PricewaterhouseCoopers AS

Disclaimer

Denne rapporten er utarbeidet for Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU) sitt interne bruk i forbindelse med internrevisjon av arbeid fra utlandet i samsvar med avtale datert 3.6.2021.

Våre vurderinger bygger på informasjon som har fremkommet i intervjuer med NTNUs ansatte og i dokumentasjon som NTNU har gjort tilgjengelig for oss. PricewaterhouseCoopers (PwC) har ikke foretatt noen selvstendig verifisering av informasjonen som har fremkommet, og vi innestår ikke for at den er fullstendig, korrekt og presis. Rapporten inneholder materiale som er konfidensiell for NTNU og PwC.

NTNU har rett til å benytte informasjonen i denne rapporten i sin virksomhet, i samsvar med avtalen mellom NTNU og PwC. PwC påtar seg ikke noe ansvar for tap som er lidt av NTNU eller andre som følge av at vår rapport eller utkast til rapport er distribuert, gjengitt eller på annen måte benyttet i strid med disse bestemmelsene eller avtalen. Ved deling av hele eller deler av rapporten skal NTNU sikre at enhver ansvarsfraskrivelse PwC har inkludert eller senere ønsker å inkludere i rapporten, blir gjengitt i sin helhet i alle eksemplarer som deles.

NTNU får rettighetene til resultatet av oppdraget når betaling har skjedd, mens PwC beholder opphavsrett og alle andre immaterielle rettigheter til alt bakgrunnsmateriale, herunder, men ikke begrenset til, ideer, konsepter, modeller, informasjon og know-how som er utviklet i forbindelse med vårt arbeid. NTNU kan ikke videreutvikle resultatet under PwC logo

Enhver handling som gjennomføres på bakgrunn av vår rapport foretas på eget ansvar.

Vedlegg 1: Vurdering av oppfølging av enkeltanbefalinger

Nr	Anbefaling fra 2024	Status
1	Etablere et felles styringssystem for sikkerhet som også inkluderer	Gjennomført. NTNUs styringsdokument for sikkerhet og beredskap ble vedtatt i februar 2025 og sammen med

	informasjonssikkerhet og ivaretagelse av eksportkontrollregelverket.	andre styrende dokumenter utgjør dette NTNUs styringssystem for sikkerhet og beredskap. Styringsdokumentet beskriver roller, ansvar og myndighet, som følger det ordinære linjeansvaret ved NTNU, både sentralt og lokalt.
1 a	Sørge for at ansvarsforholdet mellom CSO og CISO er tydelig fordelt, særlig hvem som bør ha en premissgivende og kravstillende rolle og hvem som bør ha et operativt ansvar for etterlevelse av krav.	Gjennomført. CSO og CISO har et tett samarbeid, der CSO har det øverste rapporteringsansvaret og CISO har det operative ansvaret for informasjonssikkerhetsområdet. Roller og ansvar innen informasjonssikkerhet er samkjørt med det øvrige arbeidet med sikkerhet og beredskap.
1 b	Vurdere om det bør etableres sikkerhetsansvarlige på alle fakulteter. Sikkerhetsansvarlige kan bistå med operasjonaliseringen av ivaretagelse av krav i sikkerhetsloven og eksportkontrollregelverket på fakultetene. Det er viktig at de sikkerhetsansvarlige er koordinert med sikkerhetsorganisasjonen sentralt, og at det gis muligheter for samarbeid og erfaringsutveksling på tvers.	Gjennomført. Alle fakultetene ved NTNU har en sikkerhetsansvarlig utpekt av dekanen som også møter fast i sikkerhetsorganisasjonen. I tillegg er det utpekt sikkerhetsansvarlige ved campus Gjøvik og campus Ålesund som skal ivareta stedlige sikkerhetsoppgaver og møte i sikkerhetsorganisasjonen. De sikkerhetsansvarlige på fakultetene og campusene skal bidra med å bygge kompetanse på campus-/fakultetsnivå, og fungere som kontaktpunkt mot relevante støtteenheter som HR og sikkerhetsorganisasjonen. Ved tre tekniske fakultetene utgjør arbeid med sikkerhet 60-100 prosent av deres stilling. Ved de øvrige fakultetene har sikkerhetsansvarlige primært andre oppgaver. Det er ikke etablert en stedfortrederfunksjon for de sikkerhetsansvarlige, noe som gjør rollen noe sårbar. I intervju pekes det på at det har vært turnover i sikkerhetsansvarlige, noe som er utfordrende med tanke på kontinuitet. Variasjonen i både ressursbruk og kompetanse i sikkerhetsansvarligrollen mellom fakultetene oppfattes å være et resultat av en risikobasert vurdering hvor ressursbruk tilpasses de enkelte fakultetenes behov og eksponering. De tre sikkerhetsansvarlige ved de tekniske fakultetene (IE, NV og IV) har sammen med fagansvarlig eksportkontroll en «task force» for å diskutere forskningssikkerhet seg imellom. Det er i mindre grad samarbeid med de andre fakultetene, utover faste møter i sikkerhetsorganisasjonen. Det påpekes i intervju at sikkerhetsansvarlig ved campus har stedlig ansvar, men at det ikke innebærer instruksjonsmyndighet. Det operative ansvaret ligger

		hos fakultetene. Ivaretagelse av sikkerhetsoppgavene, eks iverksettelse av fysiske beskyttelsestiltak, krever tett dialog med fakultetene representert på det enkelte campus. Det er hensiktsmessig at rolle- og oppgavefordelingen mellom sikkerhetsansvarlige ved campus og fakultet tydeliggjøres, for å sikre at fysiske tiltak ivaretas.
1 c	Etablere nødvendige styrende dokumenter og rutiner sentralt og lokalt. Disse bør inngå i et helhetlig dokumenthierarki under et felles styringssystem for sikkerhet. Styrende dokumenter og rutiner bør tilgjengeliggjøres og kommuniseres ut til organisasjonen. Dette kan for eksempel gjøres gjennom tilgjengeliggjøring på nett, introduksjonsprogram for nyansatte, opplæringsaktiviteter og lederdialog.	Delvis gjennomført. Styringsdokumentet for sikkerhet og beredskap ved NTNU er etablert og fungerer som et overordnet og helhetlig dokument for virksomhetens sikkerhetsarbeid. Det er etablert retningslinje for sikkerhetsklarering og autorisasjon, og det pågår arbeid med å utarbeide supplerende retningslinjer for både beredskap og fysisk sikring. Disse skal forankres under styringsdokumentet for å sikre helhet og sammenheng i styringssystemet. Det er åpnet for å operasjonalisere styringsdokumentet lokalt. Blant annet for å tydeliggjøre roller og ansvar på fakultetsnivå. Ved ett fakultet (IE) er det innført et eget strategidokument for sikkerhetsarbeidet som dekker noe av dette. Vi er informert om at det gjenstår arbeid med utvikling av lokale rutiner. Vi observerer at det ikke er satt tydelige føringer for hva som kan operasjonaliseres lokalt. Lokale tilpasninger kan være positivt, men det bør fremkomme tydelig hvor stort handlingsrommet er, for å forhindre dublerende og motstridende lokale rutiner. Informasjonssikkerhet er en del av sikkerhetsorganisasjonen, og omfattet av styringsdokumentet. Digital sikkerhet er etablert som et eget område på NTNUs nettsider, med et separat styringssystem for informasjonssikkerhet. Eksportkontroll er omfattet som en del av styringsdokumentet. Retningslinjer og rutiner som operasjonaliserer arbeidet er samlet i en felles oversikt som omhandler forskningssikkerhet på NTNUs nettsider. Rutinen for vurdering av eksportkontroll i forbindelse med ansettelser er digitalisert og forenklet. Parallelt pågår det et arbeid med å rydde opp i utdaterte rutiner på institutt- og fakultetsnivå for å sikre enhetlig praksis.
1 d	Etablere en kompetanse- og opplæringsplan, som spesifiserer hvilke ansatte/gjester/studenter som har behov for en grunnforståelse for sikkerhet og eksportkontroll, og hvilke som har behov for mer inngående kunnskap. En verdivurdering bør ligge til grunn for hvem som har behov for	Ikke ferdigstilt. Det skal utarbeides en kompetanse- og opplæringsplan for 2026. Per nå er tilbudet av relevante kurs begrenset og deltakelse skjer i hovedsak frivillig. Kompetanse og bevissthet varierer blant instituttledere og forskningsgruppeledere, men temaet har vært behandlet i lederprogrammet.

	målrettet opplæring. Seksjon for sikkerhet bør ha et ansvar for å sikre at planen gjennomføres , og for at det jobbes systematisk og helhetlig med bevisstgjøring og opplæring innenfor sikkerhet og eksportkontroll. Sikkerhetsansvarlige ved fakultetene kan bistå i arbeidet.	
1 e	Etablere felles rapportering på etterlevelse av sikkerhetsloven, eksportkontrollregelverket og informasjonssikkerhet gjennom felles ledelsens gjennomgang. Det er hensiktsmessig om rapporteringen ledes av sikkerhetsorganisasjonen, og koordineres med CISO og informasjonssikkerhetsmiljøet.	Gjennomført. Det rapporteres tertialvis som en del av virksomhetsstyringen. Videre er det etablert årlig rapportering som dekker NTNUs helhetlige sikkerhetsarbeid, inkludert informasjonssikkerhet.
2	Etablere og implementere en enhetlig prosess for verdivurderinger gjennom å etablere tydelige føringer som sikrer en felles prosess og praksis for gjennomføring. Verdivurderingene må oppdateres årlig som en del av arbeidet med sikkerhet, eksportkontroll og informasjonssikkerhet. Det bør også gjøres verdivurderinger ved større endringer i informasjonstilgang. Arbeidet med verdivurderinger må gjøres som en del av prosessene i styringssystemet for sikkerhet. Styringssystemet for sikkerhet må tilpasses og dimensjoneres i takt med de verdiene som NTNU avdekker oversikt over.	Ikke ferdigstilt. Det er utarbeidet en prosjektplan for verdikartlegging, og det er sendt ut en bestilling til fakultetene og Vitenskapsmuseet i forbindelse med verdikartlegging som har svarfrist 16. februar 2026. Dette utgjør første fase i den videre verdivurderingen. Hittil er det ikke gjennomført verdivurderinger på organisasjonsnivå, men heller gjennomgått verdier basert på forskernes egne vurderinger. Det er et uttalt ønske om at hvert enkelt institutt gjør sine egne verdikartlegginger, med bistand fra sikkerhetsrådgivere, slik at instituttene selv tar eierskap til tematikken. Klassifisering av informasjon etter sikkerhetsloven skjer ikke internt, men mottas klassifisert fra eksterne samarbeidspartnere og videreformidles. For disse prosjektene foreligger det oversikt over klassifisert informasjon. Gitt at det foreløpig ikke er gjennomført verdikartlegging kan det være at NTNU besitter informasjon som ikke er tilstrekkelig vurdert og som kan ha behov for klassifisering. Det gjør det vanskelig å iverksette tilstrekkelige og målrettede beskyttelsestiltak.

Saksansvarlig: Styreleder
Saksbehandler: Hege Brende, avdeling for utvikling, økonomi og virksomhetsstyring

NOTAT

Til: Styret
Fra: Styreleder

Stillings- og resultatkrav i rektors arbeidsavtale 2026

Med hjemmel i universitetsloven § 4-8 lukkes møtet under behandling av saken.

Forslag til vedtak:

Styret godkjenner stillings- og resultatkrav del A og del B i rektors arbeidsavtale for 2026.

Bakgrunn

Jf. årshjul for fastsetting og vurdering av stillings- og resultatkrav i rektors arbeidsavtale skal styret godkjenne rektors stillings- og resultatkrav for kommende år.

Rektors arbeidsavtale beskriver stillings- og resultatkrav, del A og del B.

- Del A knyttes til NTNUs strategi¹ og NTNUs utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet², inkludert årlig tildelingsbrev fra samme departement.
- Del B har resultatkrav som gjelder utviklingen av rektors eget lederskap.

¹ I 2025 ble ny 10-års strategi for NTNU 2025-2035 lansert.

² I 2026 utarbeides ny fireårig utviklingsavtale. Denne implementeres fom. 2027-2030.

Stillings- og resultatkrav 2026 – Del A

NTNUs rektor skal være en tydelig leder for å definere og fremme institusjonens strategiske retning og prioriteringer.

Rektor må gi særlig oppmerksomhet i 2026 på implementering og operasjonalisering av ny strategi gjennom god medvirkning og lederforankring. Det pågående arbeidet med omstilling skal følges opp og videreutvikles. Dette omfatter campuser i Trondheim, Gjøvik og Ålesund.

Ledelsesmål 1 - NTNU skal utvikle sin rolle som pådriver og partner for bærekraftig samfunnsutvikling:

- Studieportefølje og studentrekruttering: Utnytte hovedprofilen til NTNU med grunnlag i faglig bredde, livslang læring og fleksibilisering av utdanningene.
- Sørge for at forskning og innovasjon tas i bruk gjennom samarbeid med arbeidslivet.

Ledelsesmål 2 - NTNU skal styrke lærings- og arbeidsmiljøet og utvikle ansattes kompetanse:

- Videreutvikle attraktive campuser og infrastruktur som bidrar til lærings- og arbeidsmiljø av høy faglig kvalitet for studenter og ansatte.
- Videreføre arbeidet med godt arbeidsmiljø i en tid med omstilling.

Ledelsesmål 3 - NTNU skal utvikle seg som ledende, internasjonalt universitet:

- Stimulere til økt aktivitet innen utdanning og forskning på et høyt internasjonalt nivå, og fremme rekruttering til vitenskapelige stillinger.
- Videreutvikle tematiske satsingsområder.

I tillegg til målene over skal rektor løpende følge opp krav og forventninger i tildelingsbrevet fra Kunnskapsdepartementet, samt etatsstyringsdialogen og inneværende utviklingsavtale med samme departement.

Ny utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet

Rektor skal i 2026 sørge for at NTNU inngår ny utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet med avtaleperiode 2027-2030. Det er vesentlig at rektor sikrer en god prosess og utforming av denne. Det er en ambisjon om et 1:1 forhold mellom NTNUs nye strategi og den nye utviklingsavtalen.

Arbeidet med ny utviklingsavtale skal ha som ambisjon at målene i utviklingsavtalen i hovedsak speiler de tre ambisjonene i ny strategi vedtatt av styret.

Utvikling, omstilling og styring

Det skal opprettholdes søkelys på utvikling av organisasjonen i lys av omstillingsbehov og -muligheter. God styring av virksomheten gjennom faglig dimensjonering, risikostyring og økonomistyring er sentralt. Finansiering og gjennomføring av Campussamling og Norsk Havteknologisenter skal ha særskilt fokus.

Stillings- og resultatkrav 2026 - Del B

Mål knyttet til utvikling av eget lederskap

Synlig og tydelig rektor	Tydelig kommunikasjon til studenter og ansatte i alle deler av organisasjonen, og på tvers av campuser. Det skal rettes særlig oppmerksomhet på kommunikasjon knyttet til arbeidet med implementering av ny strategi. Synliggjøre og posisjonere NTNU i relevante internasjonale fora og overfor internasjonale samarbeidspartnere. Synliggjøre og formidle NTNUs muligheter og utfordringer overfor politiske myndigheter og befeste NTNUs rolle innenfor virkemiddelapparatet som en særdeles viktig aktør i UH-sektoren.
Lederutvikling	Følge opp fakultetenes/Vitenskapsmuseets planer og bidrag til NTNUs måloppnåelse gjennom aktiv og god styringsdialog. Arbeide med videreutvikling av egne ledergrupper, med forankring i strategi og felles lederskapsprinsipper.

09.03.2026

Saksansvarlig: Studentombud Lennart Solligard

N O T A T

Til: Styret

Fra: Studentombudet

Om: Studentombudets årsrapport for 2025

Formål

Årsrapporten inneholder informasjon og en systematisering av de studenthenvendelser som er mottatt av studentombudet i rapporteringsperioden 1.1.2025 til og med 31.12.2025. Studentombudets rapporteringsplikt fremgår av studentombudets mandat fastsatt av rektor den 13.09.2017, jf. ephortesak 2017/8212:

«Studentombudet skal årlig rapportere om sin virksomhet til rektor ved at det utarbeides årsrapporter. Årsrapporten skal legges fram for LMU og NTNUs styre som orienteringssak».

Kort om årsrapportens innhold

Studentombudet mottok i 2025 **totalt 331 studenthenvendelser**, som er det høyeste antallet registrert i en rapporteringsperiode. Henvendelsene omhandler i hovedsak eksamen, studierelaterte forhold og disiplinærsaker, herunder en videre økning i saker knyttet til fusk sammenlignet med 2024. Økningen antas blant annet å ha sammenheng med bedre informasjon om studentombudsordningen i NTNUs informasjonsbrev ved mistanke om fusk.

Som tidligere år vurderer studentombudet at NTNUs saksbehandling i all hovedsak **er forsvarlig og god**. I rapportens pkt. 3.2. og kapittel 4 redegjøres det likevel for enkeltsaker hvor det har vært merknader til saksbehandlingen, blant annet knyttet til endringer i emnebeskrivelse etter semesterstart, håndtering av habilitetsinnsigelser, varslingssaker i linjeforeninger og praksisrelaterte problemstillinger.

Rapporten viser videre at studentene setter stor pris på muligheten til å drøfte sine saker med et studentombud som er en uavhengig instans her på NTNU. Studentombudets dialog med NTNUs ansatte oppleves som god og konstruktiv.

Studentombudet fremhever også at henvendelsesmengden fortsetter å øke, og at dette understreker betydningen og viktigheten av en tilgjengelig og uavhengig ombudsordning her på NTNU.

Vedlegg:

Studentombudets årsrapport for 2025

STUDENTOMBUDETS ÅRSRAPPORT 2025

Fremlagt av:

**STUDENTOMBUD
LENNART SOLIGARD**



Studentombudet@ntnu.no



+47 48 50 50 05



www.ntnu.no/studentombud



NTNU

Kunnskap for en bedre verden

UHL § 10-8 om Studentombud

Universiteter og høyskoler skal sørge for at alle studentene har tilgang til et studentombud.

Studentombudet skal gi studenter råd og hjelp i saker som er knyttet til studiesituasjonen, og bidra til å ivareta studentenes rettssikkerhet overfor institusjonen.

Studentombudet kan ikke instrueres i sitt virke.

Studentombudet kan selv bestemme om ombudet skal bistå en student i en sak.

Studentombudet har ikke selv myndighet til å avgjøre saker.

Studentombudet har taushetsplikt om opplysninger om noens personlige forhold som ombudet får kjennskap til i forbindelse med arbeidet sitt.

1. Studentombudets forord

Ordnings med Studentombud i høyere utdanning har eksistert i Norge siden 2013. Ved NTNU har ordningen eksistert siden oktober 2017. Formålet med ordningen er å bidra til økt rettssikkerhet for studentene. Etter nærmere 9 år i stillingen, er ombudsordningen like viktige og relevant i dag som da den ble iverksatt i 2017.

Studentombudet opplever at stadig flere studenter tar kontakt med studentombudet sammenlignet med tidligere år. Det er i alt registrert inn 331 studenthenvendelser i rapporteringsperioden (1.1.25 - 31.12.26). Dette er en liten økning sammenlignet med 2024 (300 henvendelser).

Årsaken til at det er skjedd en økning i antall studenthenvendelser kan ha sitt grunnlag i at ordningen har vedvart over tid og har blitt bedre kjent i organisasjonen, både blant ansatte og studenter. Generelt opplyser flere studenter nå enn tidligere at de har fått kjennskap til studentombudet via informasjon fra NTNUs ansatte. I 2023 opplyste 23 av studentene som kontaktet ombudet at de hadde fått slik opplysning. I 2024 økte dette til 58, og nå i 2025 opplyste 66 studenter å ha fått informasjon om ombudsordningen via en ansatt.

Studentombudet ser svært positivt på dette da det generelt sett er veldig vanskelig å nå ut til alle studenter med slik informasjon på egen hånd. Flest studenter får informasjon om studentombudet via studenttillitsvalgte eller eget søk på internett.

Årsrapporten inneholder statistikk over antall henvendelser, hvilke fakultet henvendelsene kommer fra, samt hvilke temaer henvendelsene omhandler.

Studentombudet opplever at studentene setter stor pris på å få diskutert sin sak med en uavhengig instans. Studentombudet kan gi råd og veiledning til studenten på hvilken måte enkeltsaken på best mulig måte kan følges opp, råd/vink ifm utforming av klageskriv/søknader, og eventuelt be om samtykke til at studentombudet kan kontakte saksbehandler vedr. sakens problemstilling.

Dialogen med ansatte oppleves som tidligere år å være saklig, god og konstruktiv til tross for at studentombudet av og til gjør undersøkelser i ansattes saksbehandling på bakgrunn av klager fra studenter.

Det vil rettes en stor takk til både studenter, tillitsvalgte og ansatte for et godt samarbeid i 2025.



Lennart Soligard
NTNUs studentombud

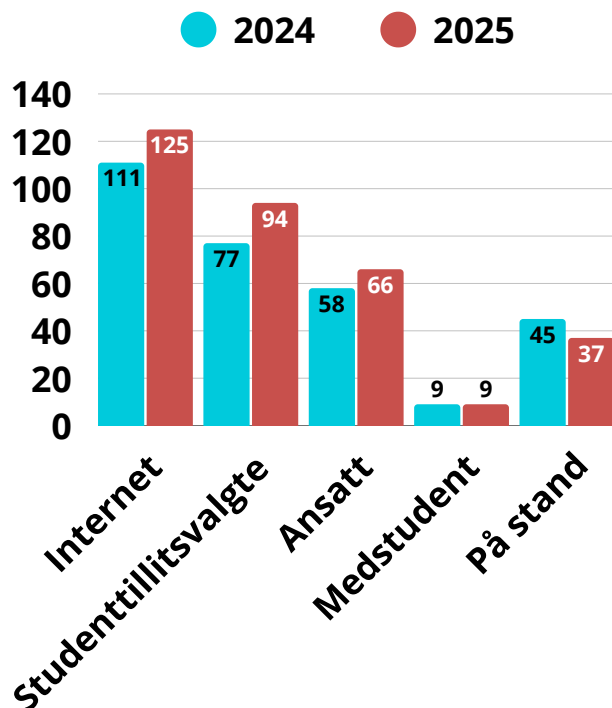
Innholdsfortegnelse

1. - Studentombudets forord	side 3
2. - Statistisk informasjon	side 5
3. - Studenthenvendelser 2025	side 6
3.1 - Innledning	side 6
3.2. - Studenthenvendelsene omhandler	side 7
3.3. - Studentombudets behandling	side 9
4. - Studentombudets merknader	side 10
4.1. - Endringer i emnebeskrivelsen	side 10
4.2. - Varslingsaker hos linjeforeninger	side 10
5. - Studentombudets nettverk	side 12
6. - Studentombudets organisering	side 14

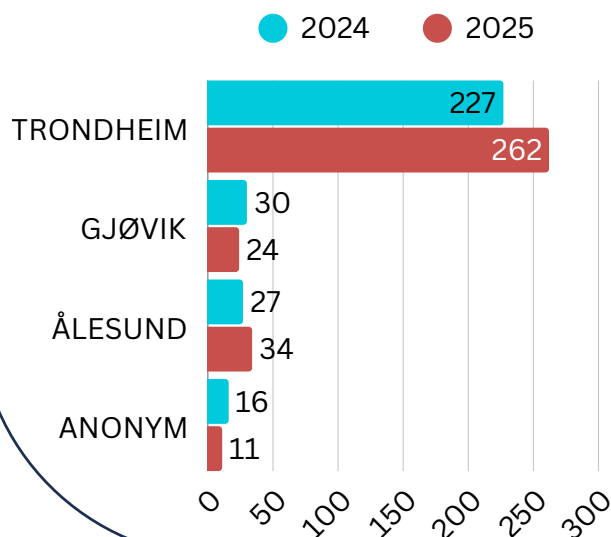


2. Statistisk informasjon - 2025

Studentene som henvendte seg opplyste at de første gang ble kjent med studentombudet via:



Studenttilhørigheten til de som henvendte seg



Studentene henvender seg bl.a. om:

Henvendelse relatert til eksamen

Henvendelse relatert til anklage om fusk

Henvendelse relatert til forsinkelse i studieprogresjon:

- Ikke bestått praksis
- Ikke godkjent obligatorisk arb.krav
- Ikke godkjent obligatorisk oppm.krav

Henvendelse om endringer i emnebeskrivelsen etter semesterstart

Henvendelse relatert til forsinket sensur

Henvendelse relatert til skikkethet

Henvendelsene er innkommet via:



E-post: **54 %**



Telefon: **30 %**



Oppmøte på Kontor: **8 %**



På stand: **8 %**

3. Studenthenvendelser 2025

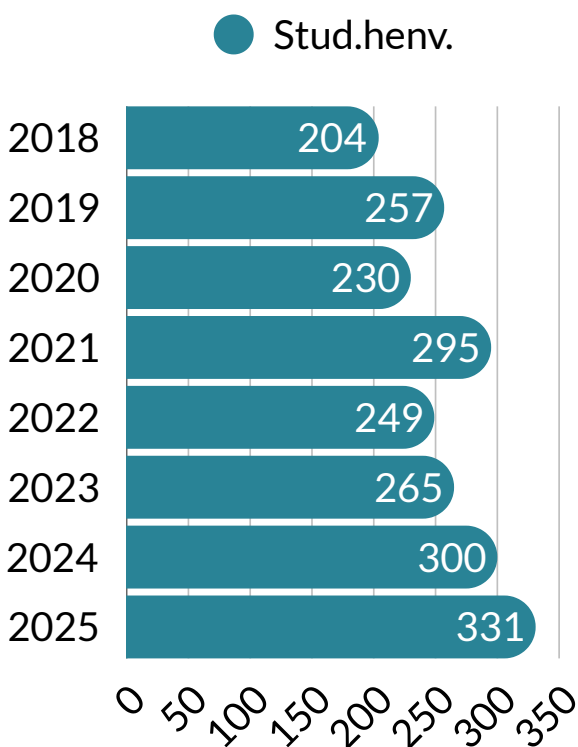
3.1. Innledning

Studentombudet skal bidra til at studentenes rettssikkerhet ivaretas ved universitetet. Dette formålet fremgår av studentombudets mandat.¹

Studentombudet er tilgjengelig for studenter ved å gi råd og veiledning i enkeltsaker. Studenter har ofte en oppfatning av at ombudet kan overprøve avgjørelser som er tatt og er en formell klageinstans. Rolleavklaring og generell informasjon er ofte nødvendig i møter med studentene.

Studentombudet har et generelt inntrykk av at det er fint å være student ved NTNU og at NTNU har en forsvarlig og god saksbehandling overfor sine studenter i ulike saker.

2025 er det året hvor det er innkommet flest studenthenvendelser i løpet av en rapporteringsperiode sammenlignet med tidligere år. I alt inkom det 331 studenthenvendelser i 2025. Her er en sammenligning med tidligere år:

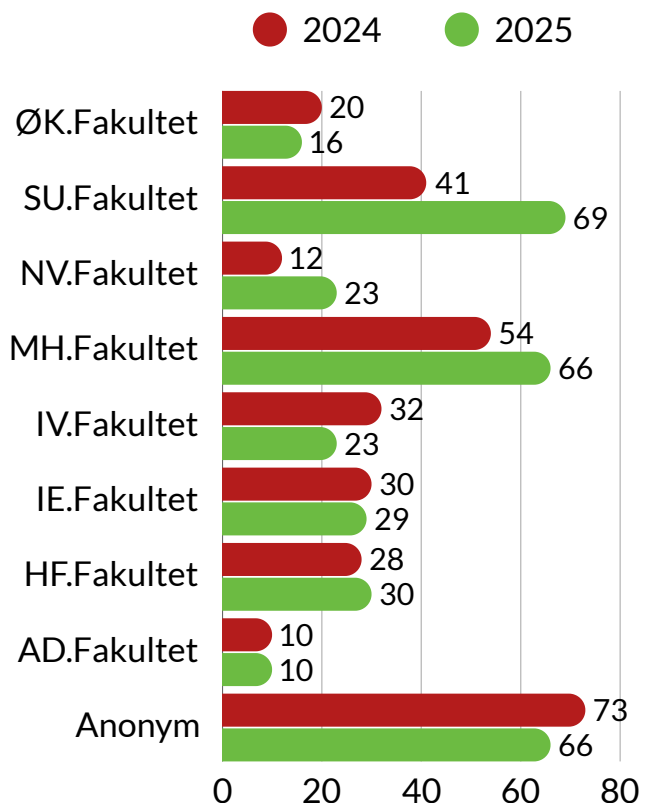


Studentenes kontakt med ombudet skjer på studentenes egne premisser. Det er ikke noe vilkår for å få bistand av studentombudet at de først må oppgi hvilket fakultet/institutt de tilhører.

Fakultetstilhørighet vil registreres i de tilfeller der studentene oppgir dette selv, eller hvor dette er innlysende på bakgrunn av problemstillingen som presenteres av studenten.

Studentene som tar kontakt med ombudet kan også velge å reservere seg mot at ombudet gjør en anonym registrering av fakultetstilhørigheten.

Som tidligere år er det innkommet flest studenthenvendelser fra de største fakultetene; MH-/ og SU-fakultetene. Her er en sammenligning med 2024:



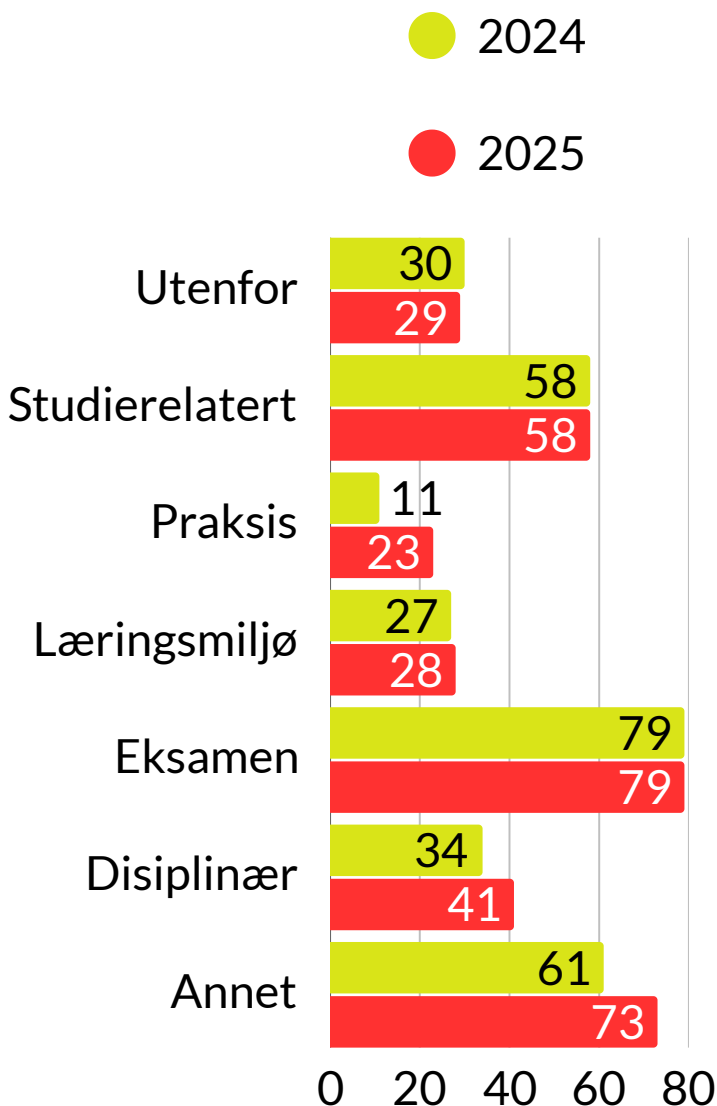
1. Studentombudets mandat ligger i ephortesak 2017/8212

3.2. Studenthenvendelsene omhandler

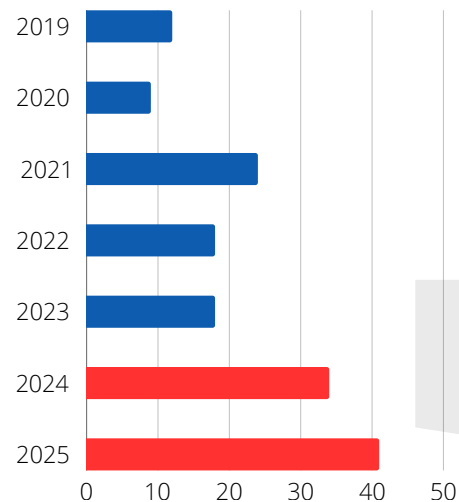
Alle studenthenvendelser som innkommer i løpet av året kategoriseres.

Som tidligere år er det flest eksamenshenvendelser. Det innkom 79 henvendelser omkring eksamen både i 2024 og 2025. Eksamenshenvendelsene omhandler bl.a.;

- klage på eksamenskarakter,
- klage på formelle feil,
- begrunnelsens innhold,
- sensurtidsbruk
- og ellers alle andre spørsmål som relaterer seg til selve eksamensgjennomføringen.



Fjorårets kategorisering viste at det hadde vært en økning i henvendelser relatert til disiplinære saker, altså saker som kan ende med utestengelse (fusk/skikkethet). 2025 viser en ytterligere økning fra 2024:



Årsaken til denne ytterligere økningen er sannsynligvis fordi NTNU i sine informasjonsbrev til studenter som er under mistanke for fusk nå inneholder generell informasjon om studentombudsordningen.

Dette er positivt da mange studenter ikke har kjennskap til studentombudet. Studenter som er under mistanke om fusk finner det svært betryggende å kunne ha mulighet til å gjennomføre konfidensielle drøftelser med en uavhengig bistandsperson her på NTNU.

I studentombudets årsrapport for 2024 punkt 4.2.5. beskriver studentombudet hvilken belastning en fuskesak kan medføre for enkeltstudenter. Erfaringene fra 2025 bekrefter bildet.

Før saken er oversendt til seksjon for utdanningskvalitet og læringsmiljø, mottar ofte studenter en foreløpig og kortfattet beskjed («oppdaget uregelmessighet»). Beskjeden skaper ofte sterk uro blant studenter fordi meldingen er kortfattet og uten nærmere informasjon.

Studentombudet er eksempelvis blitt kontaktet av studenter som mottar en foreløpig beskjed om uregelmessigheter i slutten av vårsemesteret hvor studenten må vente til etter sommeren før saken blir håndtert videre med ytterligere informasjon. Et eksempel på slik foreløpig beskjed er:

“Det er oppdaget uregelmessigheter i forbindelse med sensur av din besvarelse i emnet [NN]. Karakteren i emnet er derfor sperret. Saken oversendes Avdeling for Utdanning for nærmere undersøkelse. Avdeling for utdanning vil kontakte deg med mer informasjon, og du vil få mulighet til å uttale deg i saken”.

Studentene kan da ha brukt deler av sommerferien til å bekymre seg over hva slags uregelmessigheter det kunne være tale om, hvordan vil en slik sak håndteres, hva kan utfallet av en slik sak være, hva skjer videre med studiet m.m. Samtaler med medstudenter om hva som kan skje i slike type saker kan også medføre ubegrunnet frykt for konsekvenser hvor de får høre om scenarioer som ikke har hjemmel i lovverket.

Studentombudet mener at det er veldig viktig at studenter som mistenkes for fusk blir gitt god informasjon om prosessen og saksbehandlingen helt ifra sakens innledende fase.

Studentombudets erfaring er at informasjonen som blir gitt til studentene av seksjon for utdanningskvalitet og læringsmiljø er god og informativ.

Videre spores det en økning i kategorien “annet”. I denne kategorien inngår bl.a. “forvaltningsrettslige” spørsmål. Flere av henvendelsene i 2025 har bl.a. omhandlet habilitetsinnsigelser overfor saksbehandler, spørsmål omkring ansattes taushetsplikt, saksbehandlingstid, manglende foreløpig svar og innsynsbegjæringer. Dette har bidratt til en økning av kategorien “annet”.

Det er innkommet flere habilitetsinnsigelser i 2025 sammenlignet med tidligere år. Habilitetssaker reguleres av forvaltningsloven §§ 6-10. Det kan være ulike årsaker til at en student reiser habilitetsinnsigelser overfor saksbehandler. Dersom studenten ikke gis medhold oppsøker ofte studenten ombudet for å få en nærmere gjennomgang av regelverket.

Av hensyn til tilliten til NTNUs saksbehandling, mener studentombudet det er viktig at interne habilitetsvurderinger er transparente og synlige overfor studentene dersom det ikke gis medhold i habilitetsinnsigelsen.

Det er også en økning i henvendelser knyttet til praksis sammenlignet med 2024.

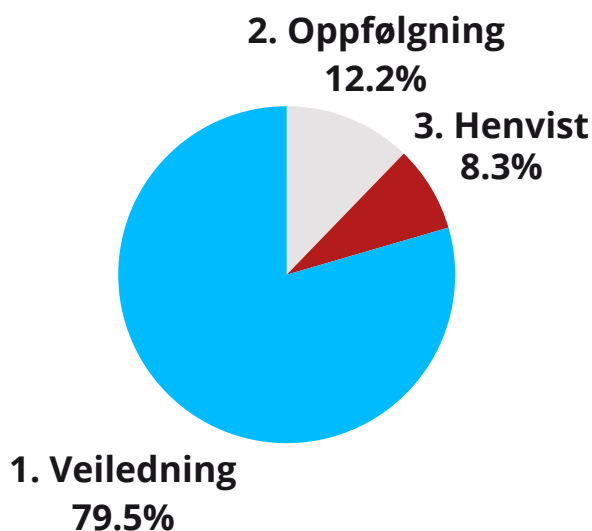
Henvendelser knyttet til praksis kan eksempelvis dreie seg om uforutsette økonomiske utgifter ifm praksisgjennomføringen, spørsmål omkring selve praksistildelingen, geografisk særplass, uoverensstemmelser/uenigheter mellom student og praksisveileder, påstander om formelle feil ifm praksisvurdering, anførsel om at det foreligger usaklig og ikke-faglige begrunnelser for ikke bestått praksis, manglende oppfølging fra veileders side m.m.

3.3. Studentombudets behandling av henvendelsene

Studentombudets håndtering av studenthenvendelsene kan grovt inndeles på følgende vis ;

- råd og vei-ledning til studenten,
- oppfølging av saken overfor NTNU (etter samtykke fra studenten selv)
- studenten henvises videre.

Sistnevnte angår studenthenvendelser hvor tematikken som tas opp ligger utenfor studentombudets mandat. I 2025 er følgende behandling registrert:



Hovedregel er altså at studenten følger opp sin egen sak overfor enheten på NTNU som har vedtaksmyndighet i saken etter å ha diskutert saken sin med-, og mottatt råd og veiledning av studentombudet. Dette er i tråd med både uhl. § 4-17 og studentombudets mandat som bl.a. legger til grunn:

"Studentombudet skal gi studentene råd om hva de kan og bør foreta seg for å ivareta sine interesser. Studentombudet skal bidra til at saker løses nærmest der de oppstår, dvs. på lavest mulig nivå i organisasjonen".

Dersom det viser seg at studenten ikke kommer noe videre med saken overfor vedtaksmyndigheten, men der relevante forhold fremdeles står ubesvart, kan studentombudet etter samtykke fra studenten gjøre en egen oppfølging av saken overfor vedtaksmyndigheten.



4. Studentombudets merknader

4.1. Endringer i emnebeskrivelsen underveis i semesteret

Flere henvendelser er innkommet fra studenter hvor det klages på at det skjer endringer i emnebeskrivelsen i etterkant av semesterstart; endringer i vurderingsform, endringer i obligatoriske arbeidskrav, eventuelt at det blir tillagt et nytt obligatorisk arbeidskrav midt i semesteret og endringer i eksamensdato.

Eksempel:

Student i praksis. Studenten forklarte at for å få bestått praksis, måtte hen gjennomføre et større arbeidskrav som ikke fremgikk av emnebeskrivelsen. Student beskrev følgende situasjon ved slutten av vårsemesteret 2025;

"(...)Jeg har oppfylt alle kravene i emnebeskrivelsen utenom sluttevaluering [i praksisen min] som i emnebeskrivelsen er å fylle ut et skjema sammen med lokalkoordinator men som lokalkoordinator ved [NN] plutselig har endret til en 8 timers praktisk eksamen med påfølgende teoretisk utspørring muntlig. [-]. Jeg får nå ikke godkjent emnet før jeg har tatt denne 8-timers-eksamen med lokalkoordinatoren. Det utføres ingen slike tester ved noen annen praksisplass enn ved [NN] i dette emnet, [dette må også anses som usaklig forskjellsbehandling mellom studenter]".

Studenten som også hadde særlige tilretteleggingsbehov pga sin helsesituasjon sto i fare for å ikke bestå praksis da denne testsituasjonen ikke lot seg gjennomføre. Studentens situasjon var uavklart helt frem til omtrent midtveis i høstsemesteret før fakultetet, på bakgrunn av studentombudets undersøkelser, fant det rimelig å la studenten underlegges praksisvurdering uten at denne testsituasjonen ble lagt til grunn.

Det følger av NTNUs studieforskrift § 4-2 hvilken informasjon emnebeskrivelsen som minimum skal inneholde. Studieplanveilederens punkt 3. sier bl.a. følgende i relasjon til § 4-2:

"(...)Studieprogram- og emnebeskrivelsene er forpliktende og juridisk bindende for NTNU, og skal til enhver tid være korrekte. Studentene har krav på tydelig og presis informasjon om hvordan de skal planlegge og gjennomføre studieløpet sitt, og hvilke rettigheter og plikter som tilfaller dem. Hverken studieprogram- eller emneinformasjon kan endres etter at denne er vedtatt og kunngjort for studentene (...)".

Studentombudet mener at justeringer/endringer underveis i semesteret bør unngås så langt det er mulig. Dette kan svekke studentrettigheter, skape økte bekymringer og utfordringer i studiehverdagen hos studentene.

4.2. Varslingssaker hos linjeforeninger

Linjeforeningene er selvstendige stiftelser, men de består av NTNU-studenter og disponerer ofte lokaler via universitetet.

Linjeforeningene er en stor bidragsyter til å skape et positivt studentmiljø på campusene hvor studentene finner sosial tilhørighet og skaper faglige nettverk seg imellom.

Hendelser i linjeforeningene kan få direkte betydning for studentenes lærings- og arbeidsmiljø på campus. I løpet av 2025 har Studentombudet mottatt flere studenthenvendelser hvor det klages på linjeforeningens saksbehandling av varslingssaker. Henvendelsene har skapt bekymring hos studentombudet vedrørende rettssikkerheten til de involverte parter i forbindelse med linjeforeningens sakshåndtering.

En av studentene som tok kontakt forklarer at linjeforeningen behandlet et varsel med påstand om seksuell trakassering i et åpent

medlemsmøte uten tilstrekkelig konfidensialitet eller ivaretagelse av rett til kontradiksjon. Studenten opplevde at «alle» på studieprogrammet ble kjent med anklagen, følte seg sosialt isolert og beskrev betydelig psykisk belastning. Studenten forklarte at hen hadde gjort forsøk på å få saken behandlet i NTNUs Si fra-system men at dette ikke hadde ført frem. Studenten forklarte at NTNU anså forholdet å ligge utenfor universitetets formelle ansvarsområde.

Studenthenvendelsene kan gi en indikasjon på at enkelte linjeforeninger mangler formelle rutiner, juridisk kompetanse og ressurser til å behandle slike saker forsvarlig.

Studentombudet tenker det kan være hensiktsmessig at NTNU utreder nærmere om de på en eller annen måte kan bistå linjeforeningene ved håndteringen av slike type saker i fremtiden. NTNUs bidrag kan eksempelvis bestå i å tilby opplæring og veiledning til linjeforeningens styremedlemmer og andre tillitsvalgte om håndtering av varslingssaker slik at bl.a. konfidensialitet og kontradiksjon blir tilstrekkelig ivaretatt.

Dette vil kunne bidra til å styrke studentenes rettssikkerhet i slike type saker uavhengig av hvor i studenthverdagen en slik varslingssak skulle oppstå.



5. Studentombudets nettverk

Studentombudet ved NTNU deltar i et uformelt nasjonalt nettverk av Studentombud i Norge. Nettverket består av alle studentombud ansatt ved fagskoler og høyere utdanningsinstitusjoner i Norge.

Nettverket er en viktig samarbeidspartner for ombudet og man diskuterer ofte generelle og dagsaktuelle problemstillinger seg imellom innad i nettverket.

Det arrangeres regelmessige nettverkssamlinger i nettverket. Den seneste samlingen fant sted i Tromsø hos UIT 22. - 24. april 2025. Slike samlinger legger til rette for verdifull erfaringsutveksling blant studentombudene og bidrar til øke ombudenes kompetanse og kvaliteten på studentombudets tjenester. Nettverkssamlingene har både et faglig og sosialt innhold.

Det er også opprettet et Skandinavisk nettverk for ombud i høyere utdanning og et europeisk nettverk for ombud i høyere utdanning (ENOHE) som NTNUs studentombud er en del av.

I 2025 deltok studentombudet på den skandinaviske ombudskonferansen i Oslo den 15. - 16. oktober, og den europeiske konferansen som fant sted i Amsterdam den 4. - 6. juni 2025.

Studentombudet ser frem til et inspirerende samarbeid innenfor både det nasjonale og internasjonale nettverket også i 2026.



Bilde av de norske studentombudene. Tromsø 22.4.25



Bilde av de europeiske studentombudene. Amsterdam 4.6.25. Foto tatt av: Marieke Wijntjes

6. Studentombudets organisering

Studentombudsordningen ble iverksatt 1. oktober 2017 ved NTNU. Ordningen har siden iverksettelsen vært betjent av kun én person i 100 % stilling.

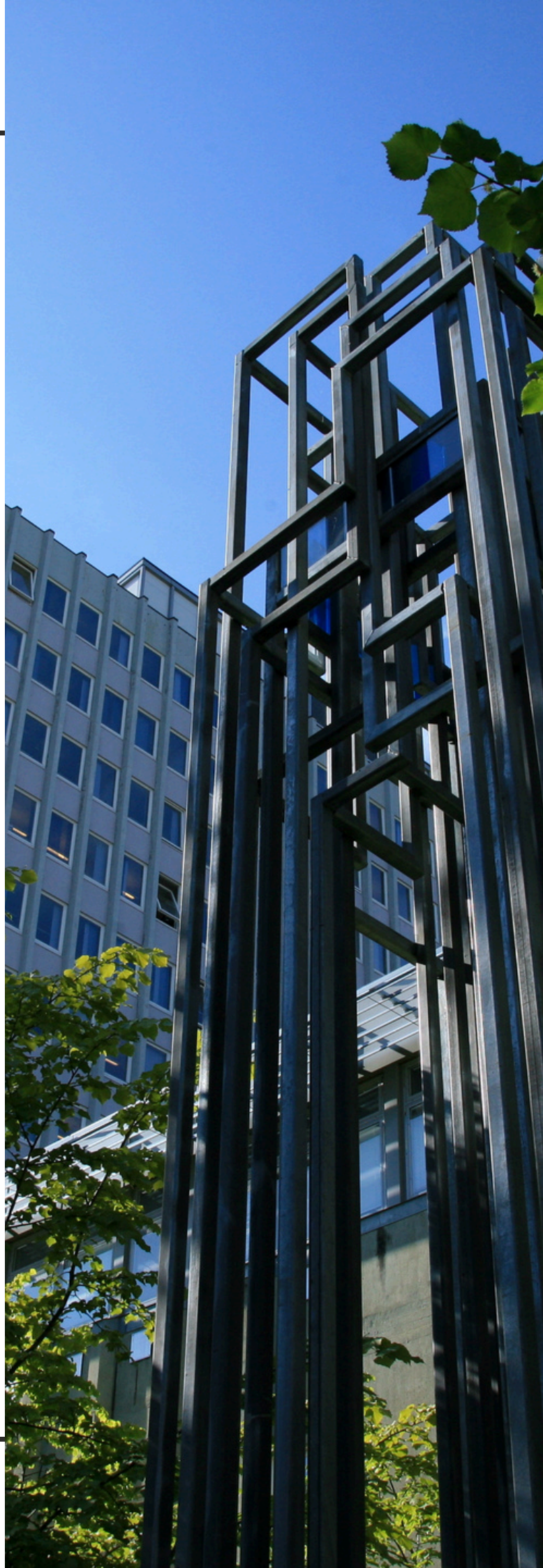
Studentombudet er alene ansvarlig for å oppfylle de forpliktelser som fremgår av uhl. § 10-8 og studentombudets mandat vedtatt av NTNU den 13.9.2017.

UiO, UIB, OsloMet og UIT har to eller flere ansatte ved studentombudets kontor. Disse universitetene har således et sterkere bemannet studentombudskontor enn hva NTNU har.

Studentombudskontoret ved UiO dekker til sammen åtte utdanningsinstitusjoner (en studentmasse på cirka 35 700 til sammen), og har tre ansatte hos seg (to seniorrådgivere og en førstekonsulent).

NTNU er Norges største universitet med over 44 000 studenter. Henvendelsene inn til studentombudet øker for hvert år. For å kunne ivareta de forpliktelser som fremgår av uhl § 10-8 på en tilfredsstillende måte vil jeg anbefale at det settes av midler til å styrke studentombudets kontor med ytterligere en medarbeider i 100 % stilling her ved NTNU.

Økt bemanning av studentombudskontoret vil bl.a. bidra til å ytterligere øke kvaliteten på studentombudets tjenestetilbud overfor NTNUs studenter. Studentombudet vil også være mindre sårbar dersom det skulle oppstå behov for fravær.





Info: www.ntnu.no/studentombud
Tlf: 48505005
Kontor: Realfagsbygget rom D1-155

 **NTNU**
Kunnskap for en bedre verden